

82

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		010 07 2019	5966	5926	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00100-010		2146	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO INTERNACIONAL	Cuenta Monetaria:	250827380					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1723005748	ESPINOSA UQUILLAS RICARDO JOSE						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	234.68
TOTAL PRESUPUESTARIO										234.68
IVA										0.00
SUB - TOTAL										234.68
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										234.68

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 68/100 CENTAVOS

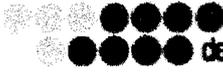
DESCRIPCION: ESPINOSA UQUILLAS RICARDO JOSE, LIQUIDACION VIATICOS A LA CIUDAD DE IBARRA DEL 26 AL 30 DE JUNIO PARA SUPERVISAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV 2020.SEGÚN SUM. INSERTA EN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No 130-CGTPE-DICA-2019. JRAP

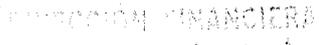
DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 _____ Director Financiero
FECHA: 11/07/2019	_____ Funcionario Responsable	

Control de cumplimiento de los miembros del Comité de Control en la Realización de los trabajos en campo de control. Informe generado por la persona de Imbabura

*juan
8 de julio 2019*

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 130-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04/07/2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RICARDO JOSÉ ESPINOSA UQUILLAS C.I. 1723005748	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA, ANGOCHAGUA, ATUNTAQUI, GARCÍA MORENO - IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTASISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: RICARDO JOSÉ ESPINOSA UQUILLAS	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Antecedentes	
<p>La Actualización Cartográfica y Pre Censo, es la primera fase o etapa previa del proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020" CPV-2020, la misma que consiste en actualizar la cartografía censal de todo el país y contar con una base actualizada de jefes de hogar, miembros de hogar y viviendas, que servirá como insumo principal para el censo que se realizará el 29 de noviembre de 2020.</p>	
<p>De esta forma, se establece que el personal a cargo de las funciones de supervisión zonal deben trasladarse hacia los diferentes sectores, amanzanados y dispersos, en las provincias asignadas a la Administración Central Campo, que son Esmeraldas, Imbabura, Carchi, Sucumbios y Pichincha. La labor de los Supervisores Zonales dura 5 días seguidos, por lo que es necesario que a ellos se les asigne un monto específico de viáticos durante este tiempo, así como lo establece la NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DEL VIÁTICO POR GASTOS DE RESIDENCIA Y TRANSPORTE PARA LAS Y LOS SERVIDORES DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO.</p>	
<p>La razón por las cuales, a los funcionarios que deben cumplir con este trabajo se les debe asignar un valor de viáticos es, porque los lugares a los que se movilizan no siempre se encuentran cerca de las Cabeceras Provinciales, Cantonales y Parroquiales. De hecho, son lugares en donde la accesibilidad es limitada, ya sea por la infraestructura vial como por las características naturales y sociales del territorio.</p>	
Objetivo	
<p>Supervisar y dar apoyo a los diferentes equipos de campo, que se encuentran realizando la actualización cartográfica en el proyecto CPV 2020.</p>	
Actividades cumplidas:	
Miércoles 26 de junio del 2019	
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de la ciudad de Quito al cantón Ibarra, provincia de Imbabura. Supervisión y apoyo al equipo 22 en los sectores amanzanados y dispersos de Carolina, Ambuquí, Salinas. Hora de llegada a la ciudad de Ibarra a las 11h30. Hora de llegada al hotel en Ibarra 19h00. • Verificación y corrección en campo de las inconsistencias encontradas en el levantamiento de la información. 	


Isabel
 04 JUL 2019

PROCTORES

Jueves 27 de junio del 2019

- Supervisión y apoyo al equipo 32, ubicado en los cantones Antonio Ante y Cotacachi (sectores amanzanados y dispersos), parroquias de Peñaherrera, Apuela, Atuntaqui y San Francisco de Natabuela 1. Retorno de los sectores trabajados hacia el hotel a las 20h00.
- Verificación y corrección en campo de inconsistencias en el levantamiento de la información.

Viernes 28 de junio del 2019

- Supervisión y apoyo al equipo 17, ubicado en el cantón Ibarra, parroquia de Angochagua (sectores dispersos). Retorno del sector trabajado hacia el hotel a las 19h00.
- Aclaración de dudas e interrogantes encontradas en el campo, corrección inmediata en campo.

Sábado 29 de junio del 2019

- Supervisión al equipo 34, ubicado en el cantón Cotacachi, parroquia de García Moreno (sectores dispersos 19 y 20).
- Estadía en la cabecera parroquial Golondrinas. Retorno al hotel a las 20h00.
- Supervisión y apoyo al equipo
- Aclaración de dudas e interrogantes encontradas en el campo, corrección en campo de la información levantada y posterior digitación en la plataforma institucional.

Domingo 30 de junio del 2019

- Supervisión al equipo 34, ubicado en el cantón Cotacachi, parroquia de García Moreno (sector disperso 21).
- Retorno a la ciudad de Quito a las 15h00 de la tarde.

Productos Alcanzado:

- Cumplimiento de carga de trabajo con la supervisión de acuerdo con los requerimientos establecidos.
- El personal de campo fue re-instruido de acuerdo a las normas establecidas para el proyecto.
- Se solventó todas las dudas y novedades que los equipos encontraron en campo al momento de levantar la información.

Conclusiones:

- Se pudo cumplir con la planificación y supervisión establecida a los equipos de trabajado desplazados en la provincia de Imbabura, cantones Ibarra, Cotacachi y Antonio Ante.
- Se pudo realizar las respectivas observaciones y correcciones de los errores cometidos en campo.
- Se mantuvo reuniones con los supervisores de calidad, campo y encuestadores cartográficos para solventar dudas y casos especiales encontrados en campo.

Recomendaciones:

- Se recomienda realizar una reunión con todo el personal de campo involucrado en la actualización cartográfica, supervisores zonales, supervisores de calidad, supervisores de campo y revisores con el fin de unificar criterios cartográficos como los puntos de arranque en las manzanas, verificación de límites y poligonales, para que bajo un mismo criterio se puede solventar de mejor manera las dudas que se generan en campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26/06/2019	30/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	15:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aa aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito – Ibarra	26-06-19	08:00	26-06-19	11:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra – Carolina, Ambuquí, Salinas	26-06-19	11:30	26-06-19	19:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra – Peñaherrera, Apuela, Atuntaqui, San Francisco de Natabuela	27-06-19	07:00	27-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra – Angochagua	28-06-19	08:00	28-06-19	19:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra – García Moreno (Golondrinas)	29-06-19	07:00	29-06-19	20:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	García Moreno (Golondrinas) – García Moreno (Golondrinas)	30-06-19	07:00	30-06-19	10:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	García Moreno (Golondrinas) – Quito	30-06-19	10:00	30-06-19	15:00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ING. RICARDO ESPINOSA C.C. 1723005748	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
	
NOMBRE: ING. ALDANA MEZA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	NOMBRE: DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

la Resolución No. 015-2019-ORF-01-2019, y normas de control interno proceder con la gestión de anticipo o registro



26-jun-2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
130-CGTPE-DICA-2019		25/06/2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RICARDO JOSÉ ESPINOSA UQUILLAS CI:1723005748		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SAN ANTONIO DE IBARRA, OTAVALO, COTACACHI, ANGOCHAHUA, PIMAMPIRO - IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
26/06/2019	08H00	30/06/2019	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: RICARDO JOSÉ ESPINOSA UQUILLAS (SERVIDOR PUBLICO 1), VEHICULO CONTRATADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Antecedentes

La Actualización Cartográfica y Pre Censo, es la primera fase o etapa previa del proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020" CPV-2020, la misma que consiste en actualizar la cartografía censal de todo el país y contar con una base actualizada de jefes de hogar, miembros de hogar y viviendas, que servirá como insumo principal para el censo que se realizará el 29 de noviembre de 2020.

De esta forma, se establece que el personal a cargo de las funciones de supervisión zonal deben trasladarse hacia los diferentes sectores, amanzanados y dispersos, en las provincias asignadas a la Administración Central Campo, que son Esmeraldas, Imbabura, Carchi, Sucumbios y Pichincha. La labor de los Supervisores Zonales dura 5 días seguidos, por lo que es necesario que a ellos se les asigne un monto específico de viáticos durante este tiempo, así como lo establece la NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DEL VIÁTICO POR GASTOS DE RESIDENCIA Y TRANSPORTE PARA LAS Y LOS SERVIDORES DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO.

La razón por las cuales, a los funcionarios que deben cumplir con este trabajo se les debe asignar un valor de viáticos es, porque los lugares a los que se movilizan no siempre se encuentran cerca de las Cabeceras Provinciales, Cantonales y Parroquiales. De hecho, son lugares en donde la accesibilidad es limitada, ya sea por la infraestructura vial como por las características naturales y sociales del territorio.

Objetivo:

Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las Coordinaciones Zonales, del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020".- Componente 1. Actualización Cartográfica CPV-2020.

Actividades a realizar:

- Levantar información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.

Isabel
26 JUN 2019

022
001

FECHA 27/06/2019

26.06.2019