

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030	07	2019	7820	7820
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		2544

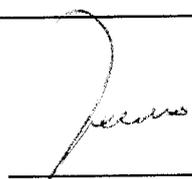
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1030 No Entrada: 5261

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 30/07/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

1030
1183

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MOP-2016-082, la Resolución M. OIS-Dirección - M-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

12-Jul-2019



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 142 – CGTPE-DIES - GEPH – 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10 de Julio de 2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Jorge Fonseca Carvajal C.I. 172103327-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca – Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
<ul style="list-style-type: none">• ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL• MARCO PATRICIO MOLINA OLALLA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIV Ronda 6401 – Julio 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

ACTIVIDADES:

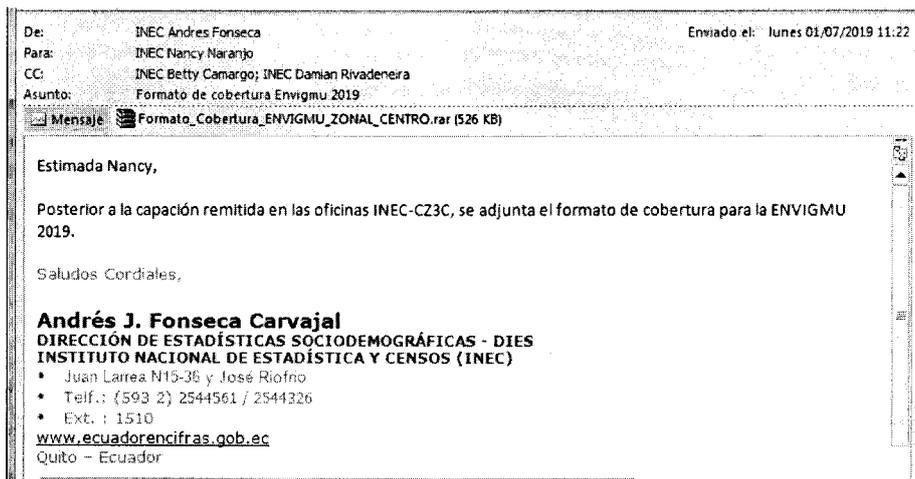
- **Lunes, 01 de Julio de 2019**

Siendo las 06:00 am salimos con dirección a la ciudad de Cuenca, sin embargo por requerimientos de la Jefatura de la Gestión de Estadísticas Permanentes de Hogares – GEPH, debemos pasar primero por la ciudad de Ambato para realizar capacitación al personal técnico de la Envigmu sobre formato de actualización de cobertura automatizadas y generación de indicadores tempranos.

Llegamos a la ciudad de Ambato siendo las 08:30 e iniciando la capacitación con Betty Carmargo que es la persona encargada del proceso de crítica codificación de la CZ3C. Una vez finalizada la capacitación se remite el correo de respaldo del archivo para su aplicación:

10 JUL 2019

Handwritten signature and date



Siendo las 13:00 seguimos con dirección a la ciudad de Cuenca, llegando cerca de las 17:00 a oficina donde nos esperaban equipos de campo de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – Enemdu Junio 2019 que presentaba novedades de cobertura al recibir rechazos en las viviendas.

Se realiza una breve planificación e inmediatamente nos trasladamos a los sectores para el levantamiento de información con el siguiente equipo y en los siguientes conglomerados:

	Nombre	Cargo
2	MINGA OCHOA FREDI ARMANDO	Supervisor
A	GONZALEZ BERZOSA GABRIELA	Encuestador
B	AVECILLAS MOLINA JOHNNY FERNANDO	Encuestador
C	AVILA VIJAY LUZ MARINA	Encuestador

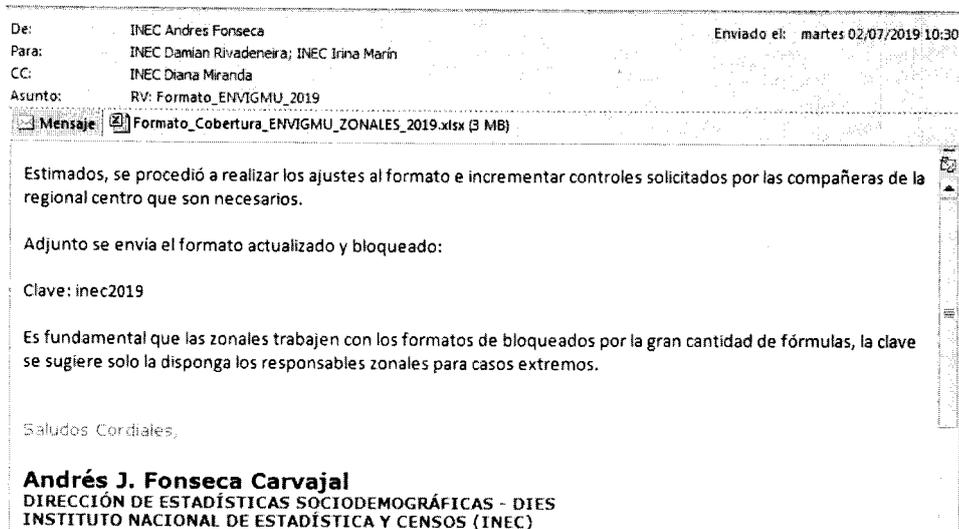
PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	CONGLOMERADO	ZONA	SECTOR	PERIODO 1				
						1	2	3	4	5
						AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150060302	014
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150041903	015	003					
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150019201	015	004					
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150071903	015	009					
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150059203	015	011					

Una vez revisada todas las novedades, controles de cobertura y revisión de formularios físicos y tablets, terminan las actividades siendo las 20:00

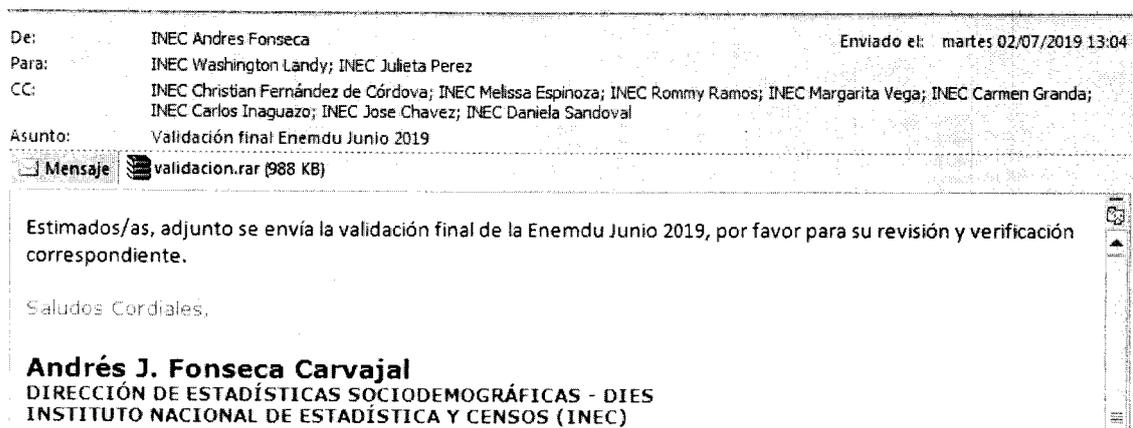
- **Martes, 02 de Julio de 2019**

Siendo las 07:30 partimos hacia oficinas del INEC de la CZ6S donde procedemos a revisar con las personas encargadas de la Enemdu y de la Envigmu la cobertura de cada una de las encuestas y se procede a brindar la capacitación correspondiente para el llenado de los formatos de cobertura.

La capacitación se la brinda a los compañeros responsables de las encuestas y su equipo técnico, y una vez termina la capacitación se les remite mediante correo electrónico el formato para su aplicación.



Posterior a la capacitación brinda se procede a realizar la validación de la consistencia de información de la base de datos de la Enemdu Junio del período final, remitiendo a todas las coordinaciones zonales el verificable para su revisión y corrección de ser necesario.



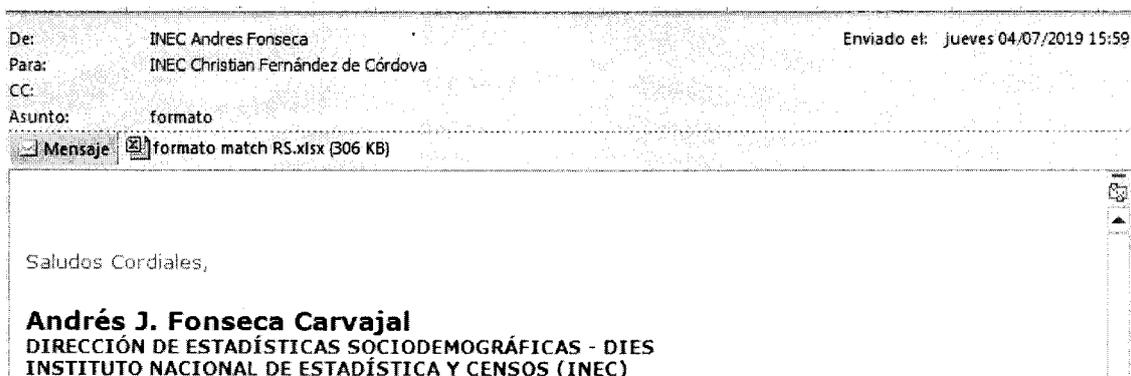
Salimos a campo a realizar la supervisión de las novedades presentadas el día anterior con el equipo de compañeros supervisor FREDDI MINGA, en una zona residencial que se tenía rechazo con el apoyo que le brindaos la noche anterior con el administrador del conjunto nos dieron apertura y se pudo levantar la información, obteniendo la cobertura sobre el 98%.

Terminan las actividades siendo las 18:00.

- **Miércoles, 03 de Julio de 2019**

Siendo las 07:30 partimos hacia oficinas del INEC para revisar la aplicación del formato de cobertura de la Envigmu, así como también el sistema de ingreso y captura de información en tablets para la Enemdu.

De igual forma con Christian Fernandez que es el responsable de procesamiento de la zonal, se brinda la capacitación para realizar el match para la verificación de la consistencia de información de bases de dato periódicas, con este capacitación la zonal puede ya realizar validaciones acumuladas periódicas que mejoran el control de indicadores de calidad y presentación de resultados.



Siendo la 16:00 salimos a encontrarnos con el equipo de la supervisora Tamara Lopez

	Nombre	Cargo
4	MOROCHO GUAMAN TAMARA ALEXANDRA	Supervisor
A	ORELLANA LOPEZ JAIME TOMAS	Encuestador
B	BRYAN VELECELA	Encuestador
C	IÑAMAGUA ACERO VERONICA ROCIO	Encuestador

El equipo tenía 2 tablets (1 de la supervisora y 1 del Encuestador Jaime Orellana), los 2 compañeros faltantes estaban realizando el levantamiento de información en papel (formularios físicos), lo cual facilito la revisión aplicación de re entrevistas en las viviendas seleccionadas, la cobertura del día del equipo sobrepaso el 93%, quedando 2 viviendas con citas para el siguiente día.

Terminan las actividades siendo las 20:00

- **Jueves, 04 de Julio de 2019**

Siendo las 07:00 partimos hacia el sector correspondiente a la programación de campo de la compañera Tamara, donde habían quedado citas pendientes a las 7:30, se pudo levantar la información de las 2 viviendas dejando una cobertura del día anterior del 100%. Se procede a realizar la apertura de los conglomerados pendientes que se detallan a continuación:

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	CONGLOMERADO	ZONA	SECTOR	JULIO				
						PERIODO 1				
						1	2	3	4	5
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150036502	045	005					
AZUAY	CUENCA	CUENCA	010150038901	045	006					

Se realizan labores de supervisión de formularios, re entrevista para el caso de los formularios físicos y revisión de estado del sistema de ingreso y captura de información INFOCAPT.

Termina las actividades siendo las 21:00.

- **Viernes, 05 de Julio de 2019**

Siendo las 08:00 y después de haber recibido el respaldo en talento humano del control de licencia o comisión de servicios, partimos rumbo hacia la ciudad de Quito cumpliendo con la disposición de parque automotor de cumplir con la llegada a la institución hasta las 16:00. Con maletas me traslade a mi domicilio en el recorrido normal de la institución llegando a mi domicilio cerca de las 18:00.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional							
Formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total de novedades en la revisión de formularios	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	5	-	1	-	1	1	4
Día 2	6	-	1	-	1	1	5
Día 3	8	-	-	-	-	-	8
Día 4	9	-	1	-	1	1	8
Día 5	1	-	-	-	-	-	1
TOTAL	29	0	3	0	3	3	26

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Tablets con averías	Levantamiento de información en papel (formularios físicos)
Indicadores de calidad estables en el procesamiento de información (No han reducido en el último semestre)	Capacitación a la persona encargada del procesamiento de información para realizar validaciones parciales de bases de datos acumuladas.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se brindó re instrucción en campo.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se retroalimentó los conocimiento de los encuestadores
- Se realizó capacitaciones para control de cobertura e indicadores de calidad.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo.

RECOMENDACIONES:

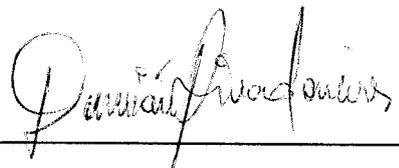
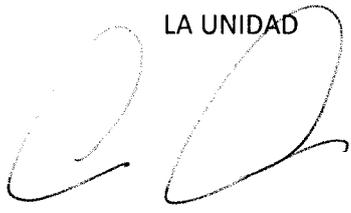
- Realizar un proceso de mejora en la acreditación del anticipo de viáticos, ya que a pesar de haber realizar la solicitud de anticipo con una cantidad considerable de días no existió el anticipo antes de salir a campo sino recién el tercer día de supervisión.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-07-2019	05-07-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-CUENCA	01-07-2019	06:00	01-07-2019	17:00
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA-QUITO	05-07-2019	08:00	05-07-2019	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <p>NOMBRE: Andrés Fonseca</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Damián Rivadeneira	NOMBRE: Andrés Albán

GESTIÓN CONTABLE: DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 LA RESOLUCIÓN N° 015-DIES-DISO-11-2019, Y PORTADA DE CONTROL
 INTERNO PROCEDER CON LA GESTIÓN DE PARTIDAS DEL REGISTRO

Juan.
 28.06.2019

 Ministerio de Relaciones Laborales	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 142 - CGTPE-DIES -GEPH - 2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27-06-2019
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE CI:1721033270		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A.3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-07-2019	06H00	05-07-2019	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL
 MARCO PATRICIO MOLINA OLALLA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIV Ronda 6401 – Julio 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	01-07-2019	06H00	01-07-2019	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	05-07-2019	08H00	05-07-2019	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12009168716
-------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

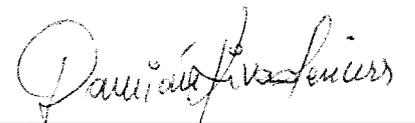
DIRECCION FINANCIERA
 Isabel
 28.06.2019 12:23

370
 Fert. 1183

ESTADO
 SANTA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	28-06-2019

LISTA BUENOS

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damián Rivadeneira
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	