

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 06 2019	5141	5141
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1684
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	013	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 25 No Entrada: 681

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/06/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 06 2019	5141	5141
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1684
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC			

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 07/06/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

**INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES****Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
103-GRAZ-CZ8L-2018**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**

30-MAYO-2019

**DATOS GENERALES****APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**PAREDES SÁNCHEZ CARLOS ALBERTO  
1804014411**PUESTO QUE OCUPA:**

CRITICO-CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL (SPA3)

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL**

SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS - LOS RIOS

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL  
SERVIDOR**

UNIDAD DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

PAREDES SÁNCHEZ CARLOS ALBERTO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****ANTECEDENTES:**

En atención al **Memorando Nro. INEC-CZ8L-GPRAZ-2019-0061-M**, procedo a salir de Comisión, para realizar Capacitación sobre Correcto Llenado Formulario Defunción General y Supervisión de la Operación Estadística de Egresos Hospitalarios 2019.

**OBJETIVO:**

Inducción y Capacitación sobre el Correcto Llenado de Formularios de Estadísticas Vitales (Defunciones Generales) y Salud (Egresos Hospitalarios), de acuerdo al siguiente detalle:

- Capacitación a Establecimientos de Salud MSP (La Concordia), sobre el correcto llenado de Formularios de Defunción General.
- Capacitación Hospital IESS y Clínica Central (Santo Domingo de los Tsáchilas), sobre Revisión y Análisis de la calidad de información de los registros mensuales de Egresos Hospitalarios.



## ACTIVIDADES REALIZADAS:

**Martes 28 de Mayo del 2019**

04:00 a 12:00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Llegada a la Concordia:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Se contacta con el representante del MSP Ing. Victor Garcia, para organizar la Capacitación sobre Correcto llenado del Formulario de Defunción General.<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Asistentes: 32 Médicos y Personal Estadístico</li></ul></li></ul></li><li>• <b><u>Observaciones:</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>○ La Capacitación se realizó en el Auditorio del MSP (Distrito 23D02-La Concordia), se trató lo siguiente:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Introducción (INEC).</li><li>✓ Presentación ranking de las 10 causas de defunción poco útiles más comunes en el país (INEC).</li><li>✓ Sección A del Informe estadístico de Defunción General (IEDG) en el REVIT-Defunciones (MSP).</li><li>✓ Correcto llenado de la secuencia de causas de defunción, IEDG sección B (INEC)</li><li>✓ Ejercicios de correcto llenado del IEDG sección B en REVIT (INEC)</li></ul></li></ul></li></ul>
12:00 a 16:00	<ul style="list-style-type: none"><li>• Llegada a Santo Domingo:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Se procede a contactar con la Ing. Mayra Aguaiza (Estadista) del Hospital IESS, para coordinar la Capacitación sobre Correcto llenado del Formulario de Egresos Hospitalarios.</li><li>○ Asistentes: 12 Médicos y Personal Estadístico</li></ul></li><li>• <b><u>Observaciones:</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>○ La Capacitación se realizó en el Auditorio del Establecimiento de Salud (IESS), se trató lo siguiente:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Pregunta No. 18 (AFECCION PRINCIPAL - OTRAS AFECCIONES - CAUSA EXTERNA), en la que se tiene que registrar para cada una de las columnas "UN SOLO DIAGNOSTICO Y QUE NO DEBEN DESCRIBIR SINTOMAS, SIGLAS Y SECUELAS".<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Afección principal:<ul style="list-style-type: none"><li>• Enfermedad (Afección) o Trastorno, diagnosticado al final del proceso de atención de la salud como la causa primaria de la necesidad de tratamiento o investigación que tuvo el paciente.</li><li>• Si no se hizo ningún diagnóstico, debe seleccionarse el síntoma principal, hallazgo anormal o problema más importante como afección principal.</li></ul></li><li>▪ Otras Afecciones:</li></ul></li></ul></li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aquellas que coexistieron o se desarrollaron durante el episodio de atención y afectaron el tratamiento del paciente.</li> <li>▪ Causas Externas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traumatismos - Accidentes - Eventos no determinados.</li> </ul> </li> <li>✓ Se revisó las principales inconsistentes (información faltante - diagnósticos inespecíficos - signos - síntomas - procedimientos clínicos y quirúrgicos) que se presentan generalmente en los registros de Egresos Hospitalarios y se procedió conjuntamente a analizarlos con la finalidad de mejorar la calidad de la información.</li> <li>• Se procede a visitar la Oficina de Santo Domingo (INEC), para coordinar la entrega de Formularios de Matrimonio y Divorcio al Funcionario Alonso Altamirano.</li> </ul>
16:30 a 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nos movilizamos a la Clínica Central (SDT) y se contacto con el Dr. German Acosta, para coordinar la Capacitación sobre el Correcto llenado de los Formularios de Egresos - Defunciones y Camas Hospitalarias. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Asistentes: 3 Médicos y Personal Estadístico</li> </ul> </li> </ul>
18:00 a 20:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nos trasladamos a Quevedo a pernoctar.</li> </ul>

### Miércoles 29 de Mayo del 2019

08:00 a 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En Quevedo: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se visita el Hospital del Día Argudo Guevara, se contacta con el Dr. Marco Argudo (Director), para solicitar los Egresos y Camas Hospitalarias pendientes de los meses de Enero - Abril 2019, los mismos que fueron entregados.</li> <li>○ Se procede a visitar el Hospital de Día Chalen, y se contacta con la Ing. Patricia Roca (Secretaria) y procede a enviar a los correos correspondientes los registros faltantes de Egresos y Camas Hospitalarias 2019.</li> </ul> </li> <li>• En Ventanas: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Procedo a visitar el Hospital de Día de Especialidades Andrade, contactando con el Dr. Andrade, para que se envíen los registros faltantes de Egresos y Camas 2019; los mismos que van a ser entregados entre el 30-31 de Mayo, ya que se encontraba en proceso de llenado de los Formularios.</li> </ul> </li> <li>• Al retornar a Guayaquil se procede a visitar la Clínica Peralta (Balzar), para</li> </ul>
---------------	---



recolección de Información Faltante de Egresos y Camas Hospitalarias pendientes de Enero - Abril; el Sr. Nelson Cando (Químico) indicó que el motivo del retraso fue por no poseer los Formularios 2019; por lo cual se solicitó al Ec. Fernando Bonilla que envíe al Establecimiento de Salud, para que procedan al llenado de los mismos.

- **Observaciones:**



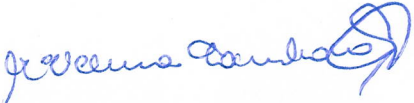
- La visita realizada en los Establecimientos referidos, fue por motivo de recolección de Información faltante de Egresos y Camas Hospitalarias, además se dio inducción sobre el llenado de las mismas y de formularios de defunción.

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:**

- Se concluye que la capacitación a Funcionarios de los Establecimientos de Salud visitados, fomenta la relación directa entre el personal Estadístico – Médico y el INEC con la finalidad de obtener información confiable y oportuna.
- MSP mencionó que el IEDG físico se entregará en los siguientes casos:
  - ✓ Fallece días anteriores a la fecha de implementación del sistema REVIT.
  - ✓ Fallas del sistema.
  - ✓ Personas extranjeras.
  - ✓ Sexo indeterminado
- Se informó sobre la importancia del IEDG en referencia al Censo Poblacional basado en Registros Administrativos.
- Se hizo énfasis en que el único responsable del llenado del IEDG es el médico y las causas deben ser registradas de la manera más adecuada desde el punto de vista clínico.
- Se explicó, analizó y ejercitó el registro de Causa Directa o Inmediata, Causa Antecedente o Intermedia y Causa Básica o Fundamental de Defunción.
- Como recomendación, los asistentes solicitaron que se realice Capacitaciones continuas.
- También recomendaron que debería haber mejoras en el Sistema de registro que los Médicos utilizan ya que no les permite colocar los Diagnósticos de Egreso de manera específica.

### **Nota:**

- Se indican los gastos realizados durante la comisión, por lo cual se adjuntan las facturas con un valor total de **\$91.98** ( que incluyen el valor de los viáticos - peajes y combustible del vehículo asignado para la comisión)
- El vehículo Institucional del INEC, es conducido por el Sr. Jorge Coppiano, con placa GEA-1023; no se presentaron novedades.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	28/05/2019	29/05/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	04:00	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL INEC	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ GUAYAQUIL</li> <li>○ SANTO DOMINGO</li> <li>○ LOS RIOS</li> <li>○ GUAYAQUIL</li> </ul>	28/05/2019	04:00	29/05/2018	17:00
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
<b>FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>CARLOS PAREDES SÁNCHEZ</b>			<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>MAT. ALEXANDRA ENRIQUEZ</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD O MÁXIMA AUTORIDAD</b>  <b>ING. VANESSA ZAMBRANO</b>			

Instituto Nacional de Estadística y Censos  
Coordinación Zonal  
GESTIÓN FINANCIERA

31 MAY 2019

Recibido por:

*Madeline Miranda*

Hora:



## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION