

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	06	2019	5223
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1958

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	394.34
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>394.34</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>394.34</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>394.34</b>

**SON:** TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO DOLARES CON 34/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad.64-9999-0 No de fondo: 922 No Entrada: 4897

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/06/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



Gestión contable: De conformidad al Acuerdo MDT-2016-0089  
la Resolución No. 005-DIRES-DIEX-VI 2017, normas de control interno  
proceder con la gestión de liquidación

para  
27-5-2019

	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 089 – CGTPE-DIES -GEPH – 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22 de Mayo de 2019
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA C.I. 0501174775	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricio Rivas	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b> Capacitar al personal preseleccionado del Proyecto ENEMDU para el mes de junio – 2019, de acuerdo a la metodología establecida.	
<b>ACTIVIDADES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capacitar al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio - 2019, de acuerdo a la metodología establecida.</li><li>✓ Realizar re-instrucción de ser necesario.</li><li>✓ Supervisar la aplicación de las evaluaciones sobre la capacitación de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio - 2019.</li><li>✓ Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.</li><li>✓ Controlar el correcto diligenciamiento del formulario y manuales de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio -2019.</li></ul>	
<b>Resumen de la Capacitación:</b>	
<b>Lunes 13 de mayo de 2019:</b>	
En este día, me movilice a la ciudad de Guayaquil en transporte aéreo, con el objetivo de cumplir la comisión encargada a mi persona.	
El primer día de capacitación, se inicia las actividades a las 09:00, en las instalaciones de la Facultad de Filosofía de la Universidad Estatal, de los 76 aspirantes convocados al aula asignada a mi persona, asistieron en primera instancia 21 personas, incorporándose 3 personas adicionales.	
De acuerdo a la Agenda establecida el curso de capacitación se inicia con:	

- ✓ Inauguración del evento
- ✓ Aspectos generales, importancia y objetivos de la encuesta
- ✓ Conceptos generales y técnicas para realizar la entrevista
- ✓ Bloque1: Información General de la Carátula
- ✓ Sección I: Registro e información de los miembros del hogar
- ✓ Sección I: Migración
- ✓ Plenaria y ejercicios

Antes de iniciar la capacitación se realizó un conversatorio con los aspirantes en lo que se indicó los aspectos del trabajo que tenían que realizar en caso de ser seleccionados, por lo que se pidió la honestidad de las personas para que si tenían que abandonar la capacitación indicaran y no se lleven los manuales y formularios que se entrega a cada aspirante.

### **Martes 14 de mayo de 2019:**

En este día se inicia las actividades con 29 aspirantes, las personas que se integraron en este día indicaron que no les había llegado a tiempo el correo electrónico con el cambio de lugar para la capacitación, siguiendo la Agenda establecida, luego de constatar la asistencia, y de incluir a nuevos aspirantes al curso de capacitación, se abordó los siguientes temas:

- ✓ Prueba de evaluación
- ✓ Sección 2: Mercado Laboral
- ✓ Sección 2B: Seguridad Social
- ✓ Plenaria y ejercicios

### **Miércoles 15 de mayo de 2019:**

En este día se continua la capacitación de acuerdo a la agenda establecida, cuyos temas que se abordaron fueron los siguientes:

- ✓ Prueba de evaluación
- ✓ Sección 3: ingresos
- ✓ Sección 4: Aspectos Generales de los desempleados (as)
- ✓ Sección 5: Características Ocupacionales (Empalme)
- ✓ Plenaria y ejercicios

### **Jueves 16 de mayo de 2019:**

En este día hay el retiro de 2 aspirantes y además de otra persona que estuvo intermitentemente asistiendo y saliendo del aula. Se continuó con la capacitación de acuerdo a lo establecido, viéndose los siguientes temas:

- ✓ Prueba de evaluación
- ✓ Sección 6: Datos de la Vivienda y el Hogar
- ✓ Sección 7: Índice de Confianza al Consumidor
- ✓ Plenaria y ejercicios

### **Viernes 17 de mayo de 2019:**

Para este día se terminó con 26 aspirantes. Se terminó con la agenda sobre Cartografía. En este día se tomó la prueba práctica de campo por decisión del responsable zonal, por situaciones de tiempo y por encontrarse con otro proyecto también en proceso de capacitación.

**Sábado 18 de mayo de 2019:**

En este día con los parámetros de calificación se procedió a calificar y pasar notas de los aspirantes y se retornó.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Personal capacitado
- Matriz con las respectivas calificaciones.

**CONCLUSIONES:**

- La capacitación se realizó de acuerdo a la planificación efectuada.
- Personal aspirante que no asistió a la convocatoria, es en su mayoría sin experiencia en encuestas.
- Lugar y aula para la capacitación adecuada.
- Material de capacitación (manuales y formularios) suficientes para todos los aspirantes.

**RECOMENDACIONES:**

- Antes de iniciar el operativo de campo, realizar una re instrucción al personal seleccionado a fin de cubrir ciertas falencias encontradas en la prueba práctica, especialmente en inconsistencias de la información, recalcar sobre la observación de los encabezados de cada sección y de cada una de las preguntas.
- Se recomienda realizar una mejor investigación sobre la afiliación al seguro y la aportación al mismo de las amas de casa sobre el seguro del IESS, ya que existe inconsistencia en la presentación y lo indicado por parte de la Responsable Nacional y el manual.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-05-2019	18-05-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H30	15H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito -Guayaquil	13-05-2019	06H00	13-05-2019	06H50
Aéreo	TAME	Guayaquil- Quito	18-05-2019	13H30	18-05-2019	14H05

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

ADJUNTO:

- Hoja de control de comisión.
- Pases a bordo del transporte aéreo

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Patricio Rivas Villalba  
C.I. 0501174775

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Damián Rivadeneira

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Andrés Albán

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 089 - CGTPE-DIES -GEPH - 2019 / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06-05-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO CI:0501174775 CEL: 0994495809 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-05-2019 /	05H30 /	18-05-2019 /	15H00 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Patricio Rivas Villalba

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Capacitar al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio - 2019, de acuerdo a la metodología establecida.
- Realizar re-instrucción de ser necesario.
- Supervisar la aplicación de las evaluaciones sobre la capacitación de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio - 2019.
- Participación activa y directa en la determinación de directrices para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario y manuales de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Junio -2019.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO /	QUITO - GUAYAQUIL /	13-05-2019 /	06H30 /	13-05-2019 /	07H30 /
AÉREO	AÉREO /	GUAYAQUIL - QUITO /	18-05-2019 /	13H00 /	18-05-2019 /	14H00 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 40268869

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

DIRECCIÓN FINANCIERA

Jacob

06/05/2019 13:00

SI / NO			
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	000	FUENTE	001
ACTIVIDAD	004	FECHA	06/05/2019
ESTO BUENO		ESTO BUENO	

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Patricio Rivas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	