

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	<table border="1"> <tr> <td>021</td> <td>06</td> <td>2019</td> </tr> </table>			021	06	2019
021	06	2019						
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5225	No. Original	5225			
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1960				

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	038	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	124.43
TOTAL PRESUPUESTARIO										124.43
IVA										0.00
SUB - TOTAL										124.43
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										124.43

SON: CIENTO VEINTICUATRO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 934 No Entrada: 4956

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/06/2019	 CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Costos Contable. De conformidad al Acuerdo
MOT-082-2016, la Resolución N° 015-DIREJ-
PITU-N1-2017 y Normas de Control Interno
proceder con la liquidación.

30-MAY-2019

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 005-CGAF-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23 de mayo de 2019			
DATOS GENERALES				
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Molina Carrera Diana Gabriela C.I. 1716181837	PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA			
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Castillo, Magaly Paredes, Lorena Naranjo, David Muñoz, Paulina Suarez, Diana Molina, Markus Nabernegg, Jorge Herrera, Carolina Tito, Ivan Tapia, Cecilia Valdivia, Jenny Delgado, Jorge Chavez, Jose Ortega				
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
Objetivo: Lograr la planificación en conjunto de estrategias operacionales, administrativas, financieras y comunicacionales para la correcta ejecución del proyecto CPV				
Actividades: 16 de Mayo: Se llegó al aeropuerto a las 7:00 am y nos trasladamos al hotel y a continuación se realizó las siguientes actividades: AGENDA REUNIÓN DE EVALUACIÓN PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA 2020 Lugar y Fecha: Guayaquil 16 y 17 de mayo 2019				
Fecha	HORA	TEMAS	RESPONSABLES	TIEMPO ASIGNADO
16 de mayo 2019	10:30 - 11:00	Palabras del Director Ejecutivo del INEC y presentación del equipo del censo	Director Ejecutivo/ Gerente del Proyecto	30 minutos
	11:00 - 13:00	Presentación de principales novedades por parte del responsable de AC Litoral: Equipo de levantamiento de campo, supervisores de calidad, de campo y actualizadores.	Coordinadora Zonal/ Equipo de campo	2 horas
	13:00 - 14:30	Almuerzo		1 hora 30 minutos
	14:30 - 15:00	Estado actual de la Actualización Cartográfica: Financiero (Fondo Rotativo, Viáticos, 202)	Director Financiero/ Coordinadora General Administrativa Financiera	30 minutos

F 6 934
V. 130

26/05/2019
16:30

DIRECCIÓN FINANCIERA
23-MAY-2019

	15:00 - 15:30	Adquisiciones: tablets, computadoras, laptops, stickers (PC - Campo, Sur, Centro y Litoral).	Carolina Tito / Jose Ortega/ Coordinadora General Administrativa Financiera	30 minutos
	15:30 - 16:00	Talento Humano (Equipo del Proyecto: Ocasionales y Nombramiento - Civiles)	Carolina Tito/ Coordinadora General Administrativa Financiera	30 minutos
	16:00 - 17:00	Dinámica de Integración	Coordinadora General Administrativa Financiera/DICOS	1 hora

FECHA	HORA	TEMAS	RESPONSABLES	TIEMPO ASIGNADO
17 de mayo 2019	8:30 - 9:30	Estado de proyectos en general del INEC	Roberto Castillo / Magaly Paredes	1 hora
	9:30 - 10:00	Estado de Actualización Cartográfica (Nacional)	Responsable Nacional de Actualización Cartográfica	30 minutos
	10:00 - 10:30	Estado de Actualización Cartográfica (Centro)	Responsable Zonal de Actualización Cartográfica	30 minutos
	10:30 - 10:45	Receso		15 minutos
	10:45 - 11:15	Estado de Actualización Cartográfica (Sur)	Responsable Zonal de Actualización Cartográfica	30 minutos
	11:15 - 11:45	Receso y dinámica		30 minutos
	11:45 - 12:15	Estado de Actualización Cartográfica (Litoral)	Responsable Zonal de Actualización Cartográfica	30 minutos
	12:15 - 12:45	Estado de Actualización Cartográfica (Adm. Central)	Responsable Zonal de Actualización Cartográfica	30 minutos
	12:45 - 14:00	Almuerzo		1 hora 15 minutos
	14:00 - 15:20	Organización interinstitucional y Asistencia Técnica	David Muñoz / Cecilia Valdivia	20 minutos
		Estado de Censo Experimental y Empadronamiento	Cecilia Valdivia	20 minutos
		Estado de Procesamiento	Jenny Delgado	20 minutos
		Estado de Comunicación	Jorge Chavez	20 minutos
	15:20 - 15:50	Receso		30 minutos
	15:50 - 16:35	Lectura de acuerdos y compromisos	Lorena Naranjo	45 minutos
	16:35 - 17:05	Cierre y Palabras Finales	Roberto Castillo / Magaly Paredes	30 minutos

Productos :

Matriz de acuerdos, acciones inmediatas y responsables

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		16-05-2019 ✓	17-05-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		05H00 ✓	23H00 ✓				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME ✓	QUITO - GUAYAQUIL ✓	16-05-2019 ✓	06H00 ✓	16-05-2019 ✓	06H50 ✓	
Aéreo	TAME ✓	GUAYAQUIL-QUITO ✓	17-05-2019 ✓	21H30 ✓	17-05-2019 ✓	22H20 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
 NOMBRE: Molina Carrera Diana Gabriela C.I. 1716181837			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
 NOMBRE: Molina Carrera Diana Gabriela			 NOMBRE: Roberto Castillo				

948

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC instituto nacional de estadística y censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 005-CGAF-2019 ✓		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-05-2019 ✓				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MOLINA CARRERA DIANA GABRIELA ✓ C.I. 1716181837		PUESTO QUE OCUPA: Coordinadora General Administrativa Financiera ✓				
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Coordinadora General Administrativa Financiera ✓				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16-05-2019 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17-05-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 23:50 ✓			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Castillo, Magaly Paredes, Lorena Naranjo, David Muñoz, Paulina Suarez, Diana Molina, Markus Nabernegg.						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • Participar del taller de evaluación Censo 2020, el mismo que se llevara a cabo en la ciudad de Guayaquil. ✓						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME ✓	Quito – Guayaquil ✓	16-05-2019 ✓	06:00 ✓	16-05-2019 ✓	06:50 ✓
Aéreo	TAME ✓	Guayaquil - Quito ✓	17-05-2019 ✓	22:00 ✓	17-05-2019 ✓	22:50 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA Ahorro		NO. DE CUENTA 6054445016		NOMBRE DEL BANCO Proamérica		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

DIRECCIÓN FINANCIERA
Ssabel
 12 MAY 2019 15:56

SI NO
 EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
 PROYECTO: 000
 AS: 0000 938
 FUENTE: 00
 FECHA: 14/05/2019

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Diana Molina c.c. 1716181837	NOMBRE: Diana Molina
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
 NOMBRE: Mgs. Roberto Castillo Director Ejecutivo Encargado	