

26

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	06	2019	4167 4158
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1713	
		No.		2019-064-9999-00075-004	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2203591928			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711418796 ORTEGA YANEZ JOSE EDUARDO					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** ORTEGA YANEZ JOSE EDUARDO, PAGO DE VIATICOS POR LA COMISION DE SERVICIOS EFECTUADA A GUAYAQUIL DEL 16 AL 17 DE MAYO DE 2019, SEGUN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 007-DITIC-2019 Y MAS DOCUMENTOS ADJUNTOS.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 13/06/2019</p>	 <b>JOHANNA MARTINEZ</b> CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

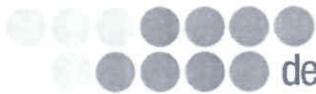
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		010	06	2019	4167	4158
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00075-004		1713		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2203591928			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711418796	ORTEGA YANEZ JOSE EDUARDO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 13/06/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD  _____ Funcionario Responsable	  _____ Director Financiero

082-2016, la Resolución No 015-DIRET-0150-VI-2017 y Normas de Control Interno proceder con la liquidación



Ministerio de Relaciones Laborales



30-May-2019

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
007-DITIC-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
23-may-2019

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
ORTEGA YANEZ JOSÉ EDUARDO

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA – SP7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Roberto Castillo, Magaly Paredes, Lorena Naranjo, David Muñoz, Paulina Suarez, Diana Molina, Markus Nabernegg, Jorge Herrera, Carolina Tito, Ivan Tapia, Cecilia Valdivia, Jenny Delgado, Jorge Chavez, José Ortega

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:** Conocer a detalle la oferta de aplicativo para la recolección de la información para la Actualización Cartográfica y Pre Censo de Viviendas realizada por la empresa TOPOGRAF. En la visita técnica se busca realizar pruebas, resolver inquietudes y conocer el alcance de la solución.

Actividades Detalladas con horas.

Jueves 16 de Mayo 2019:

Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Guayaquil y se realizó las siguientes actividades :

Fecha	HORA	TEMAS	RESPONSABLES
16 de mayo 2019	10:30:11:00	Palabras del Director Ejecutivo del INEC y presentación del equipo del censo	Director Ejecutivo/ Gerente del Proyecto
	11:00 a 13:00	Presentación de principales novedades por parte del responsable de AC Litoral : Equipo de levantamiento de campo, supervisores de calidad, de campo y actualizadores.	Coordinadora Zonal / Equipo de campo
	13:00 a 14:30	Almuerzo	
	14:30 - 15:00	Estado actual de la Actualización Cartográfica - Temas Administrativos, Financieros Financiero ( Fondo Rotativo, Viáticos, 202)	Director Financiero/ Coordinadora General Administrativa Financiera
	15:00 - 15:30	Adquisiciones (PC - Campo, Sur, Centro y Litoral) Tablets, Computadoras, Laptops, Stickers	Carolina Tito / Coordinadora General Administrativa Financiera
	15:30 - 16:00	Talento Humano (Equipo del Proyecto: Ocasionales y Nombramiento - Civiles)	Carolina Tito / Coordinadora General Administrativa Financiera
	16:00 - 17:00	Acuerdos y resoluciones	Taller
	17:00 - 18:00	Dinámica de Integración	Coordinadora General Administrativa Financiera/DICOS

DIRECCIÓN FINANCIERA

*Jeobal*  
23 MAY 2019

Viernes 17 de Mayo 2019:

Traslado de la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Quito.

Fecha	HORA	TEMAS	RESPONSABLES
17 de mayo 2019	8:30 -9:30	Estado de proyectos en general del INEC	Roberto Castillo Magaly Paredes
	9:30 -10:15	<u>Preparación de material</u> Avance de preparación de material (PC - Campo, Sur, Centro y Litoral) Generación de tiles Impresión de material Actualización en campo Avance de levantamiento de información Digitación Cierre de jornadas Revisión	Responsables Actualización Cartográfica ( Nacional y Zonales)
	10:15 - 10:30	Receso	Comité Estratégico
	10:30 - 11:15	<u>Actualización en campo</u> Avance de levantamiento de información Digitación Cierre de jornadas Revisión	Responsables Actualización Cartográfica ( Nacional y Zonales)
	11:15 - 11:30	Receso	
	11:30 - 13:30	Organización interinstitucional y Asistencia Técnica Presentación estado de Censo Experimental y Empadronamiento	David Muñoz Cecilia Valdivia Jenny Delgado
	13:30 - 14:45	Almuerzo	
	14:45:00:16:00	Procesamiento Comunicación	Jenny Delgado Jorge Chavez
	16:00: 16:30	Cierre y Palabras Finales	Roberto Castillo Magaly Paredes

Productos:

- Bitácora de problemática, acuerdos, y acciones inmediatas del CPV 2020

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	16-may-2019	17-may-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh mm	04:30	23:50	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	16-may-2019	06:00	16-may-2019	06:50
AÉREO	LAN	GUAYAQUIL-QUITO	17-may-2019	22:00	17-may-2019	22:50

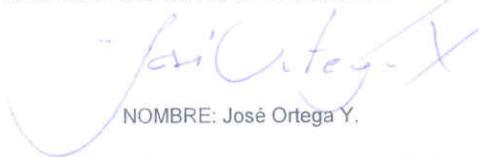
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
NOMBRE: José Ortega Y.

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

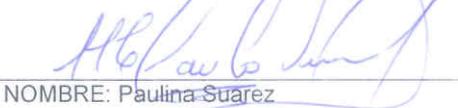
Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
NOMBRE: Jeaneth Zarsosa

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

  
NOMBRE: Paulina Suarez



Gestión contable, de conformidad con el artículo 100 del MD F082-2016, la Reforma al OAS-DIRES-DISU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de registros o anticipo

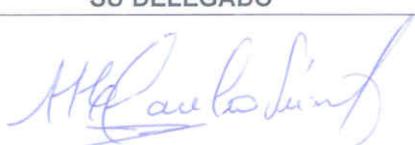
27-May-2019

			
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>007-DITIC-2019</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>15-may-2019</b>	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>ORTEGA YANEZ JOSE EDUARDO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL - GUAYAS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: <b>DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>16-may-2019</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>04:30</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>17-may-2019</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>23:45</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>Roberto Castillo, Magaly Paredes, Lorena Naranjo, David Muñoz, Paulina Suarez, Diana Molina, Markus Nabernegg, Jorge Herrera, Carolina Tito, Ivan Tapia, Cecilia Valdivia, Jenny Delgado, Jorge Chavez, José Ortega</b>			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  <ul style="list-style-type: none"> <li>Participar del taller de evaluación Censo 2020, el mismo que se llevara a cabo en la ciudad de Guayaquil</li> </ul>			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	16-may-2019	06:00	16-may-2019	06:50
AÉREO	LAN	GUAYAQUIL-QUITO	17-may-2019	22:00	17-may-2019	22:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA <b>AHORROS</b>	NO. DE CUENTA <b>2203591928</b>	NOMBRE DEL BANCO <b>PICHINCHA</b>
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: José Ortega Y. CC: 1711418796		NOMBRE: Jeaneth Zarsosa

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>    NOMBRE: Paulina Suarez	<b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.  De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

DIRECCION FINANCIERA  
Isabel  
15 MAY 2019 15:38

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA  
PROYECTO: 027  
ACTIVIDAD: 001  
FECHA: 16/05/2019  
VISTO BUENO  
JEFE DE PRESUPUESTOS

