

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		021	06	2019	5212		5212	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		1948	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

#### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	158.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										158.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										158.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										158.20



**SON:** CIENTO CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 943 No Entrada: 4976

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/06/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Gestión con fines de control interno, la Resolución N.º 015-DIREJ-DIAU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación.

firm.  
6. JUN - 2019

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 093 – CGTPE-DIES -GEPH – 2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04 de junio de 2019
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARLOS EDUARDO IÑAGUAZO PACHECO C.I. 171490614-4	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> CARLOS EDUARDO IÑAGUAZO PACHECO	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc..)</li><li>➤ Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.</li><li>➤ Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.</li><li>➤ Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.</li><li>➤ Observación de entrevistas.</li><li>➤ Revisión de la consistencia en la información recolectada.</li><li>➤ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.</li><li>➤ Participación directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.</li></ul>	
<b>ACTIVIDADES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lunes, 27 de mayo de 2019</li></ul>	
A las 07:00, el equipo de trabajo se traslada a la ciudad de Ambato – Tungurahua con el fin con el fin de realizar el trabajo de Supervisión Nacional. Se arriba a esta ciudad a las 09:30, misma donde se hizo sede debido al cronograma del operativo de campo.	
<div> 2019-06-11 13:10</div> <div><b>DIRECCIÓN FINANCIERA</b> Isabel 04 JUN 2019 1448</div>	



Este día se realiza la Supervisión Nacional en Dominio por lo que el equipo se trasladó al conglomerado 006904 con el fin de realizar el trabajo con el equipo de Manual Cárdenas (supervisor), John Vaca, Jorge Llanos y Bélgica Malliquinga (encuestadores), en donde se verificó dos nadie en casa en la vivienda 01 y 02 mismas que quedaron pendientes en realizarse al día siguiente o en la noche que son las horas en las cuales llegan los miembros del hogar.

A continuación el equipo se dirige con el John Vaca encuestador al conglomerado 042403 (Sector Centro de Ambato) y se visita la vivienda uno, donde se constata que no se encuentran los miembros del hogar y según referencias de los vecinos llegan tarde al domicilio.

Esto mismo se verificó con las viviendas dos y tres ya que no se encontró a los miembros del hogar. Cabe mencionar los lunes es feria libre y esto dificultó la localización de los jefes de hogar ya que ellos trabajan en dicha feria, por lo quedaron pendientes para la noche.

Posteriormente, nos dirigimos al conglomerado 041002 donde se está presente en la entrevista en la vivienda siete, misma que se realiza sin ninguna novedad. Luego nos trasladamos al conglomerado 043105 con el encuestador Jorge Llanos en el mismo se verifica una novedad de cartografía y adicionalmente se verifica el reemplazo.

Pasado el mediodía el equipo se traslada al sector del Techo Propio con el fin de trabajar con el equipo de Jimena Guerrero (Supervisora) y los encuestadores Carlos Delgado y Ruth Zambrano. Luego el equipo se dirige al conglomerado 018002 con Carlos donde verifica un nadie en casa en la vivienda seis. En la vivienda dos se observa la entrevista al informante calificado, la misma que se realiza sin novedad. Posteriormente, se visita el conglomerado 009302 donde se realiza la entrevista en la vivienda tres.

En horas de la tarde y noche se trabaja con Bélgica y el equipo se dirige al conglomerado 019901 con el fin de recuperar la información en la vivienda tres, sin embargo se pudo constatar que no llegaban los miembros del hogar. Luego nos dirigimos al conglomerado 013201 donde se verifica que las personas de la vivienda tres no se encontraban.

Finalmente, se visita el conglomerado 024103 donde se verifica un nadie en casa y se levanta la información completa en la vivienda cuatro. El equipo finaliza el trabajo a las 20:00 pm.

- **Martes, 28 de mayo de 2019**

Siendo las **07:30** el equipo se dirige a las oficinas de la Zonal Centro con el fin de encontrarse con los respectivos equipos de trabajo. Luego nos dirigimos al Cantón Cevallos con el fin de trabajar con el equipo de Mirian Naranjo (Supervisora) y los encuestadores Christian Calderón, Blanca Coello y Mayra Acurio en Resto. Posteriormente el equipo se traslada al conglomerado 900302 la localidad de Benítez con los encuestadores Christian y Mayra.

En la vivienda dos se observa la entrevista y se nota que la encuestadora realiza la encuesta en bloque debido al tiempo, por lo que se le llama la atención y se pide que se levante la encuesta de acuerdo a la metodología de la encuesta. Luego se observó la entrevista que realizaba Christian en la vivienda dos, la misma que no presentó alguna novedad.

Al revisar los formularios levantados en las viviendas que no se observaron las entrevistas se pudo encontrar errores en flujos. Por lo que se reinstruyó a la encuestadora con el fin de que se percate de los saltos de cada pregunta con el fin de evitar errores.

En horas del mediodía el equipo se traslada a la Ciudad de Ambato con el fin de trabajar con los encuestadores de dominio que no se trabajó el día anterior. Pasado el mediodía se trabaja con la encuestadora Ruth Zambrano por lo que nos trasladamos al conglomerado 015802, sector de Guachisolis, donde se observa la entrevista en la vivienda dos, misma que se lleva a cabo sin novedad.

Luego el equipo se dirige al conglomerado 043502 donde se intenta recuperar la información de la vivienda cinco, sin embargo se constata que no se encuentra algún miembro del hogar. Finalmente, se visita el conglomerado 039001 donde se obtiene una cita para realizar la entrevista en horas de la noche o al día siguiente.

En la tarde el equipo se traslada al conglomerado 010103 para trabajar con la encuestadora Edilma Ponce del equipo de trabajo de José Urbina (Supervisor) en donde se visitó la vivienda tres y constatando que no se encontraban personas en la

vivienda, es decir nadie en casa. Luego se visita la viviendas dos donde se observa la entrevista la misma que se realiza sin novedad. Finalmente se visita la vivienda cinco del conglomerado 023102 donde las personas de la vivienda no disponían de tiempo para realizar la entrevista por lo que se agenda una cita para el día miércoles en horas de la mañana. El trabajo concluye a las 20:30 pm

- **Miércoles, 29 de mayo de 2019**

En la mañana el equipo se dirige a las oficinas del INEC Ambato con el fin de conversar con el encargado de ENEMDU sobre las novedades encontradas los días anteriores en el operativo de campo con el fin de que se tome los respectivos correctivos y se comentó problema que han tenido los encuestadores por el tema de los nadie en casa y rechazos.

Por otro lado se mantuvo una conversación con Maribel Mediavilla ya que se presentó la novedad con algunos formularios que le entregaron, mismos que no tenían la sección cinco y seis, particular que se comunicó al encargado del proceso para los fines pertinentes y se entregó un formulario con esta novedad.

Finalmente, el equipo se dirige al conglomerado 013201 donde se intenta recuperar la información de la vivienda de reemplazo uno ya que en la original se había rechazado la encuesta, sin embargo no se encontraba personas en la vivienda y según lo manifestado por vecinos llegaban la próxima semana, por este motivo y en vista de que era cierre de perdido se procede aplicar el segundo reemplazo, mismo que recae en una vivienda abandonada, y se autoriza el tercer reemplazo en el que se realiza la encuesta completa.

Finalmente el equipo retorna a la Ciudad de Quito el día miércoles 29 de mayo a las 14:00 y arriba a las 16:30 pm.

Cabe mencionar que no se presenta la **Hoja de Comisión de Servicios** debido a que el trabajo a desempeñarse es de Supervisión Nacional y se la realiza netamente en campo y no en oficina.

## Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	5	-	1	-	1	1	5
Día 2	7	-	1	2	3	2	7
Día 3	5	-	-	-	-	-	5
TOTAL	17	4	6	1	4	3	17

### PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Personal con dudas metodológicas para la forma de levantamiento de información de la Encuesta.	Re instrucciones en campo sobre conceptos básicos de la encuesta, formas de llenado, tipo de preguntas, flujos, población que responde,



Metodología de la entrevista inadecuada.- la entrevista se llevaba a manera de conversación y por consecuencia unas preguntas no se realizaban y se asumían las respuestas.	Se solicitó a los encuestadores y supervisores seguir la metodología de la entrevista, la lectura de la pregunta y categorías con el fin de obtener una adecuada respuesta.
Llenado del formulario en bloque.	Se conversó el encuestador y se le llamo la atención por levantar la información de manera incorrecta, así como se llamó la atención al supervisor(a) y se comunicó de este particular el encargado zonal para las correcciones pertinentes.
Distancias considerables entre conglomerados en zonas dispersas.	División de equipos de trabajo para ocupar el vehículo de supervisión para levantamiento de información en campo. Y se brinda el apoyo del vehículo de supervisión nacional para el traslado del personal de campo a las localidades más lejanas.

### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se retroalimentó los conocimientos de los encuestadores

### CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo.

### RECOMENDACIONES:

- Trabajar con material cartográfico actualizado.
- Solicitar a DINEM tomar en cuenta las distancias entre cada conglomerado para la generación de la muestra.
- Se debe considerar el número de visitas que se realiza a una vivienda para ser considerada rechazo.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-05-2019	29-05-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	16:30	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-AMBATO	27-05-2019	07:00	27-05-2019	09:30
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO-QUITO	29-05-2019	14:00	29-05-2019	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE:</b> Carlos Iñaguazo	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>NOMBRE:</b> Damián Rivanedeira	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE:</b> Andrés Albán

cert: 981

						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>093 – CGTPE-DIES -GEPH – 2019</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>20-05-2019</b>				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>IÑAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO</b> CI:1714906144		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 7</b>				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>AMBATO - TUNGURAHUA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH</b>				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
<b>27-05-2019</b>	<b>07H00</b>	<b>29-05-2019</b>	<b>16H30</b>			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>IÑAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc..)</li> <li>➤ Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.</li> <li>➤ Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura de levantamiento.</li> <li>➤ Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.</li> <li>➤ Observación de entrevistas.</li> <li>➤ Revisión de la consistencia en la información recolectada.</li> <li>➤ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.</li> <li>➤ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.</li> <li>➤ Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.</li> <li>➤ Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación</li> <li>➤ Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.</li> <li>➤ Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	QUITO – AMBATO	27-05-2019	07H00	27-05-2019	09H00
TERRESTRE	Contratado	AMBATO - QUITO	29-05-2019	14H30	29-05-2019	16H30
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4592678400		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						

DIRECCION FINANCIERA

Isabel

20 ABR 2019 9:24

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO	000	FUENTE	001
TÍTULO	094	FECHA	21/05/2019
VISTA BUENO JEFE DE PRESUPUESTO		VISTA BUENO DIRECCION FINANCIERA	