

47

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026	06	2019	5438 / 5375
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00097-001	1988
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0501788533 CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, PAGO VIÁTICOS AL INTERIOR PARA SUPERVISAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA EN CAMPO DEL PROYECTO "CPV 2020" DEL DÍA 10 AL 12 DE JUNIO DE 2019 SEGUN SUMILLA INSERTA EN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NRO.124-CGTPE-DIES-GEPH-2019. JRAP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/06/2019	 CONTABILIDAD _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo Ministerial 2012-02, la Resolución No. 015-0125-0120-01-2017, normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

18-06-2019



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 124-CGTPE-DIES-GEPH-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18-06-2019
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas Pedro Carbo - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Luis Cañizares - Liliana del Carmen Rivadeneira Vega

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento de ser necesario.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.
- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores urbanos.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Apoyar en el llenado de los formularios de control.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la coordinación zonal del proyecto.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

ACTIVIDADES:

Lunes 10 de junio 2019: en este primer día de la comisión nos trasladamos a la ciudad de Guayaquil en camioneta contratada para supervisar la cuarta prueba piloto del Empadronamiento, la comisión tenía planificado su traslado en transporte aéreo pero una vez que la parte administrativa informa que no se cuenta con los pasajes aéreos el traslado se realiza en vehículo contratado a petición de la Responsable del Empadronamiento.

Al llegar a la Coordinación Zonal realizamos una reunión con el responsable zonal del empadronamiento, y con la persona responsable de la capacitación, quien nos supo manifestar:

- Se realizó la capacitación con 4 personas de la coordinación.
- Indagar si sabe leer y escribir después del nivel de instrucción causó problemas.
- Indagar al informante directo por el sexo causó problemas.
- La conversión de los niveles la realizaban en el diligenciamiento.
- No entendieron el medidor de agua.
- La pregunta 7 y 8 de vivienda causó dificultades en la comprensión de los estudiantes.
- No comprendían las diferencias entre pozo séptico, ciego, y letrina.
- No entendían energía eólica y biomasa.
- Explicaron como calcular los dormitorios del hogar.
- No saben que es biogás, teléfono convencional, lavadora de platos.
- Es difícil hacer entender si todos los miembros del hogar comen de la misma olla.
- Utilizaron explicaciones para mascotas referentes a temas recreativos.
- En la pregunta 12 si es Lavadora y Secadora registraban solo Lavadora.
- En el módulo de migración debieron aclarar fechas.
- Utilizar el término de la fotografía de las personas en un tiempo específico ayudó a definir las personas a

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
18 JUN 2019 15:11

empadronar.

- En el registro al 9 lo confundían con un 7.
- Aclaraban quien es el jefe.
- Hubo gestos de porque se menciona la palabra de discapacidad en la pregunta de educación espacial o carnet.
- Se aclaró la indagación del lenguaje de la pregunta 12 de personas.
- Existe Cholos Huancavilcas por sectores de Manta, que por los flujos del cuestionario no se identificarían en la pregunta 15.
- No saben que es fiscomisional.
- No entienden que es SENESCYT.
- Lo estudiantes registraban la semana pasada y la última semana.
- Fue útil incluir ejemplos en rama y grupo.
- No entendieron e puerta a puerta.
- Para explicar el lugar de trabajo ayuda más utilizar gráficos.
- No saben que es ISSFA o ISSPOL.

Este día nos explicaron la organización del Operativo de Campo para la prueba piloto.

Martes 11 de junio 2019: en este segundo día de la comisión nos reunimos a las 6h00 junto a los compañeros en las oficinas de la coordinación zonal, para trasladamos a la ciudad de Pedro Carbo.

En este día la prueba se realizó con el relevamiento de estudiantes del colegio de Eduardo Granja Garces, en sectores urbanos aledaños al colegio.

En la planificación se establecieron 65 estudiantes y 33 funcionarios, en equipos de 1 funcionario supervisando a 2 estudiantes. Hubo vigilancia policial en los sectores de levantamiento.

Una vez culminada la prueba piloto, se regresó a la oficina en Guayaquil en donde se mantuvo una reunión para socializar las novedades encontradas y planificar el operativo en sectores dispersos.

Entre las principales novedades:

De los informantes:

- No entienden que es capacitación formal o no formal.
- No entienden que es lavadora de platos.
- Hay una diferencia significativa en referente a indagar mascotas o no en un censo.
- La pregunta 5 de hogar no fue bien entendida, respondían que si tienen lugares donde poner la basura no la hacen referencia a recipientes o lugares exclusivos, no lo asocian al reciclaje.
- Los gradientes del modelo 2 de la pregunta de discapacidad parecieron ser mejor entendidos.
- No se molestaron al indagar documentos de identificación.
- Mostraron malestar por el tiempo de diligenciamiento del cuestionario.

De los estudiantes:

- En su mayoría no leían textualmente las preguntas y alternativas.
- En su mayoría no analizaban correctamente los flujos y saltos.
- En su mayoría no realizaban una presentación adecuada.
- En su mayoría presentaron timidez al realizar el diligenciamiento.
- Si solicitaban la cedula y planilla eléctrica.
- Presentaron una buena disposición a colaborar.

En el empadronamiento supervisé 4 entrevistas y diligencié 4 formularios de calidad de acuerdo a la carga establecida. Al finalizar las entrevistas aclaraba que es una prueba piloto para el Censo que se realizaría en el siguiente año.

Miércoles 12 de junio 2019: en este tercer día de la comisión nos reunimos a las 6h30 junto a los compañeros en las oficinas de la coordinación zonal, para trasladamos a la ciudad de Pedro Carbo.

En este día la prueba se realizó con el relevamiento de funcionarios del INEC, en sectores dispersos de Pedro Carbo. Se organizó grupos de trabajo de 2 funcionarios. Hubo vigilancia policial.

Entre las principales novedades:

De los informantes:

- No entienden que es capacitación formal o no formal.
- No entienden que es lavadora de platos.
- La pregunta 5 de hogar no fue bien entendida, no lo asocian al reciclaje.
- Los gradientes del modelo 2 de la pregunta de discapacidad parecieron ser mejor entendidos.
- No se molestaron al indagar documentos de identificación.
- No identificaban sus actividades no remuneradas como un trabajo.
- Presentaron una buena disposición a colaborar.

Levante 2 entrevistas y diligencie 2 formularios de control, de acuerdo a la carga establecida. El tiempo de diligenciamiento promedio en las entrevistas diligenciadas fue de 11 minutos por persona.

Después de culminada la prueba piloto, en la tarde y noche regresamos a la ciudad de Quito en el vehículo contratado sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión de la 4ta prueba piloto del cuestionario censal.
- Participación de reuniones de trabajo con los responsables delegados zonales litoral y sur de empadronamiento.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.
- Supervisión a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores urbanos.
- Apoyo en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Apoyo en el llenado de los formularios de control.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

CONCLUSIONES

- El operativo para la realización de la 4ta prueba piloto, se realizó conforme a lo programado, sin novedades operativas.
- Indagar en áreas urbanas y dispersas ayudan a tener un análisis completo del diligenciamiento del cuestionario.
- El formulario de control entrega novedades que no son detectadas en el diligenciamiento del cuestionario.
- Los sondeos de periodos no funcionan de la manera adecuada en formularios de control cognitivo.
- Utilizar dos cuestionarios ayudó a tener mayores elementos para el análisis.
- No se puede asociar completamente las novedades detectadas en el cuestionario, hasta realizar un proceso de capacitación similar al del empadronamiento.
- El diligenciamiento de los estudiantes si bien mejoró de la 3ra prueba piloto, todavía se observaron novedades concernientes a una capacitación inadecuada.

RECOMENDACIONES

- Establecer para la siguiente prueba piloto el levantamiento con estudiantes para revisar si se han corregido las novedades detectadas.
- Establecer para la siguiente prueba piloto el levantamiento en áreas urbanas y rurales.
- Establecer formularios de control cognitivo para la siguiente prueba piloto.
- Cuando sean personas sin demasiada experiencia en el levantamiento de pruebas cognitivas, se debe establecer sondeos directos para un fácil diligenciamiento.
- Se debe aprovechar la utilización de dos cuestionarios, cambiando el fraseo de la mayoría de preguntas para su comparación.
- Mejorar las presentaciones e incluir manuales para los empadronadores, tal cual como si fuera el operativo del empadronamiento.
- Planificar 5 días de capacitación como si fuera el operativo del empadronamiento.
- Analizar tener acercamiento con el Ministerio de Educación a fin de ver la posibilidad de establecer horas específicas dentro de una asignatura para abordar el cuestionario censal.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-06-2019	12-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	21:30	
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Guayaquil	10-06-2019	07h00	10-06-2019	14h00
Terrestre	Vehículo contratado	Guayaquil – Quito	12-06-2019	14h00	12-06-2019	21h30

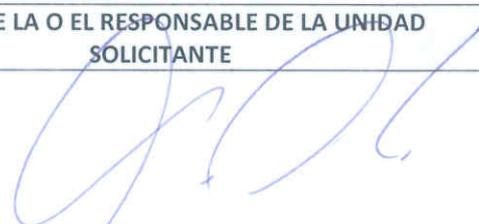
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

A la fecha de la comisión la parte administrativa CPV notifica que no se cuenta con la disponibilidad de pasajes aéreos en el proyecto, motivo por el cual, a pedido de la Responsable del Empadronamiento del proyecto CPV2020 el traslado se realiza por vehículo contratado.

Se incluye al informe:

- Facturas
- Control de comisión

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Andrés Albán Director Estadísticas Sociodemográficas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Andrés Albán Director Estadísticas Sociodemográficas	<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 06-06-2019

124-CGTPE-DIES-GEPH-2019

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Cañizares Hinojosa Luis Eduardo
CI: 0501788533

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guayaquil - Guayas
Pedro Carbo - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares GEPH

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

10-06-2019

06H00

12-06-2019

19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Luis Cañizares - Liliana del Carmen Rivadeneira Vega

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento de ser necesario.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.
- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores urbanos.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Apoyar en el llenado de los formularios de control.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la coordinación zonal del proyecto.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	10-06-2019	07H00	10-06-2019	08H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO PRODUBANCO	AHORROS	12203069981

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Andrés Albán Director Estadísticas Sociodemográficas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Andrés Albán Director Estadísticas Sociodemográficas	
VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	