

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

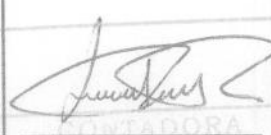
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	<table border="1"> <tr> <td>029</td> <td>03</td> <td>2019</td> </tr> </table>			029	03	2019
029	03	2019						
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1349					
		No. Original	1349					
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	679				
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS					
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC							

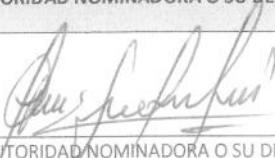
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	026	001	730303	1801	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	210.65
TOTAL PRESUPUESTARIO										210.65
IVA										0.00
SUB - TOTAL										210.65
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										210.65

SON: DOSCIENTOS DIEZ DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 111 No Entrada: 1635

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/03/2019	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales				 INEC instituto nacional de estadística y censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 036-INEC-CZ3C-GOPZ-2019				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22/03/2019			
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
No. PERMISO							
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA/EL SERVIDOR LUCINA ESCOBAR DANNY FABIAN 1803327061				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA-PUYO/ORELLANA-PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
25/03/2019		03H00		28/03/2019		19h00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: LUCINA ESCOBAR DANNY FABIAN							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0461-M, de fecha 13 de Marzo de 2019, el Sr. Coordinador Zonal autoriza el plan de supervisión del proyecto Encuesta Plurianual de seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo EPSPND periodo marzo 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo y verificar los problemas presentados en el operativo además de tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Coca	25/03/2019	03H00	25/03/2019	09H00	
Terrestre	Vehículo contratado	Puyo - Ambato	28/03/2019	18h00	28/03/2019	19h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1038851377			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Sr. Danny Lucina.				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Alexandra Solís			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
							
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Fernando Goyes Morales.							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
036-INEC-CZ3C-GOPZ-2019	29/03/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
LUCINA ESCOBAR DANNY FABIAN - 1803327061	ASISTE DE OPERATIVOS DE CAMPO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
COCA-PUYO/ORELLANA-PASTAZA	OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL	
LUCINA ESCOBAR DANNY FABIAN	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0461-M, de fecha 13 de Marzo de 2019, el Sr. Coordinador Zonal autoriza el plan de supervisión del proyecto Encuesta Plurianual de Seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo EPSPND periodo marzo 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo y verificar los problemas presentados en el operativo además de tomar decisiones en lo que respecta a los replazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- ✓ Observación de entrevistas.
- ✓ Ubicación de viviendas a ser revisadas.
- ✓ Recuperación de información de los formularios que retornan a campo.
- ✓ Planificación de la mejor ruta de recuperación de información.
- ✓ Revisión de formularios diligenciados.
- ✓ Verificación de novedades cartográficas.

Lunes 25 de Marzo.

Salida desde la ciudad de Ambato a las 04h00 dirigiéndome a la Provincia de Orellana, junto a la señorita encuestadora del equipo bombero Karen Yansapanta. A las 10H00 ya en la provincia de Orellana se inició con la recuperación de información de boletas que regresaron a campo por inconsistencias y omisiones que no fueron solucionables desde oficina. Se planificó la ruta para el levantamiento de información basándose en el número de boletas repartidas en cada jurisdicción y estableciendo criterios como el tiempo y distancia así como la accesibilidad y estado de las vías hasta los sectores. En el presente día se recorre los sectores dispersos del Coca, la Belleza recuperando la sección 8 de 4 conglomerados hasta las 19:00 y se pernocta en la ciudad del Coca.

Martes 26 de Marzo.

Se inicia la jornada de trabajo a las 7:30 partiendo hasta los sectores dispersos de la parroquia Dayuma, recuperando la sección 8 de 4 conglomerados, y completando dos formularios completos por omisión en el momento del llenado del formulario, laborando hasta las 19:00 y se pernocta en la ciudad del Coca.

Miércoles 27 de Marzo.

Iniciamos la jornada de trabajo a las 07h30 partiendo hasta las parroquias rurales El Dorado e Inés Durango, recuperando la sección 8 de 10 conglomerados hasta las 19:00, se pernocta en la ciudad del Coca.

Jueves 28 de Marzo.

Iniciamos la jornada de trabajo a las 7:00 recuperando información de la sección 8 de 2 conglomerados de la parte amanzanada del Coca. A las 13:00 nos dirigimos a la provincia de Pastaza para recuperar información de la sección 8 de 1 conglomerado. Se retorna a la ciudad de Ambato a las 20:00 y arribando a la misma a las 21:30.

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.-

- ✓ En la observación de entrevistas no se detecta novedades en la presentación y explicación de los objetivos, el investigador los expresa con claridad y realiza en general una buena presentación.
- ✓ Se logra completar 2 formularios que en el mes de Diciembre no fueron levantados en su totalidad.
- ✓ Por lo difícil de la accesibilidad en época de lluvia no se puede ingresar a los sectores dispersos de la belleza y Taracoa.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- ✓ Debido a la directriz que trata sobre la sección 8 enviada desde Planta Central luego de varios días de iniciado el operativo en el mes de Diciembre/2018 es necesario realizar la presente recuperación de información.
- ✓ Existen viviendas que fueron estuvieron ocupadas en el mes de Diciembre/2018 pero en la actualidad se encuentran desocupadas y es imposible realizar la recuperación de información.

La movilización se realizó vehículo contratado por el proyecto.

DETALLE DE FACTURAS:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
25/03/2019	002-001-0005675	MERIENDA	5,00	
25/03/2019	001-001-000927	CEVICHE + COLA	15,00	
26/03/2019	001-001-00044455	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
27/03/2019	001-001-0020087	DESAYUNO COMPLETO	7,20	
27/03/2019	001-001-000005410	LOMO CON POLLO	14,00	
27/03/2019	001-001-000024851	PIZZA + COLA	24,25	
28/03/2019	003-001-00008610	HOSPEDAJE DEL 25 AL 27 DE MARZO	67,20	
TOTAL			138,65	

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa		25/03/2019	28/03/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm		04:00	21:30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00					
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA		FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato – Coca		25/03/2019	04:00	25/03/2019	10 :00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Coca - Ambato		28/03/2019	15:00	28/03/2019	21:30
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 NOMBRE: ING. DANNY LUCINA				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 NOMBRE: ING. ALEXANDRA SOLÍS				 NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, Marzo 29, 2019

NOMBRES Y APELLIDOS: DANNY FABIAN LUCINA ESCOBAR

FECHA DE COMISION: Del 25 al 28 de marzo del 2019

DESTINO (CIUDAD): CANTONES: COCA-PUYO

No. SOLICITUD DE MOVILIZACION: 036

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
25/03/2019	002-001-0005675	MERIENDA	5,00	
25/03/2019	001-001-000927	CEVICHE + COLA	15,00	
26/03/2019	001-001-00044455	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
27/03/2019	001-001-0020087	DESAYUNO COMPLETO	7,20	
27/03/2019	001-001-000005410	LOMO CON POLLO	14,00	
27/03/2019	001-001-000024851	PIZZA + COLA	24,25	
28/03/2019	003-001-00008610	HOSPEDAJE DEL 25 AL 27 DE MARZO	67,20	
TOTAL			138,65	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.

FIRMA DE SERVIDOR COMISIONADO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR
 VALOR A PAGAR

ASISTENTE FINANCIERO

DELEGADO PROCESO FINANCIERO

138,65
 72,00
 210,65

240,00
 72,00
 168,00
 138,65
 293,25
 0,00