

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Instiitucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 02 2019	684	604
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0003-00001-006
				No. Expediente
				504

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1802249662	SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN					

AFECCACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	001	730303	1801	202	5093	0001	Viáticos y Subsistencias en el Interior	207.37
TOTAL PRESUPUESTARIO										207.37
IVA										0.00
SUB - TOTAL										207.37
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										207.37

SON: DOSCIENTOS SIETE DOLARES CON 37/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN-PAGO DE 3 VIÁTICOS-POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PICHINCHA PARA ASISTIR AL TALLER DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA DEL PROY. CPV2020. DEL 18-02-2019 AL 21-02-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°14-INEC-CZ3C-2019-0263-M.(CERT.PRES. 334)/MRR

DATOS APROBACIÓN	
ESTADO	REGISTRADO: APROBADO:
APROBADO	
FECHA: 25/03/2019	
	Funcionario Responsable Director Financiero

ASISTENTE FINANCIERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 02 2019	604	604
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0003-00001-006
				No. Expediente
				504

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1802249662	SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1801	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	207.37
TOTAL PRESUPUESTARIO										207.37
IVA										0.00
SUB - TOTAL										207.37
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										207.37

SON: DOSCIENTOS SIETE DOLARES CON 37/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC -SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN-PAGO DE 3 VIATICOS POR COMISION REALIZADA A LA PROV. PICHINCHA PARA ASISTIR AL TALLER DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA DEL PROY. CPV2020. DEL 18-02-2019 AL 21-02-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME N°14-INEC-CZ3C-GCEZ-19. (CERT.PRES. 334) JJMS.

DATOS APROBACION	
ESTADO	REGISTRADO: APROBADO:
APROBADO	
FECHA: 28/02/2019	 Functionary Responsible  Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
14-INEC-CZ3C-GCEZ-19

FECHA DE SOLICITUD:
18/02/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

NO REQUIERE PAGO

No. PERMISO

DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN –1802249662

PUESTO QUE OCUPA:
CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

18/02/2019

06:00

21/02/2019

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
MARTIN SANCHEZ - RAFAEL MEDINA – DANIELA CEVALLOS – JENNY SOLIS - FERNANDO GOYES – KLEBER VILLA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2019-0095-M de fecha 15 de febrero de 2019, suscrito por la Señora Responsable del Proyecto, se socializa la agenda para el desarrollo del taller programado.
Mediante memorando Nro.INEC-CZ3C-2019-0263-M de fecha 15 de febrero de 2019, El Sr. Coordinador autoriza la movilización al taller CPV 2020, y dispone realizar los trámites pertinentes.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)

NOMBRE DE TRANSPORTE

RUTA

SALIDA

LLEGADA

TERRESTRE

Vehículo Institucional
Placa: PEQ-0323

AMBATO –QUITO

18/02/2019

06:00

18/02/2019

09:00

TERRESTRE

Vehículo Institucional
Placa: TEA-0776

QUITO – AMBATO

21/02/2019

14:00

21/02/2019

17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
CUENTA DE AHORROS

No. DE CUENTA:
3735073200

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
MARTIN SANCHEZ

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ING. RAFAEL MEDINA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ING. FERNANDO GOYES

COORDINADOR ZONAL - ENCARGADO

VERSION FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/05/2013

3 visitas * 7400 * 30% * 7200 * 7200
30% * 7400 * 30% * 7200 * 7200
16800 * 7200 * 7200 * 7200

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 14-INEC-CZ3C-GCEZ-19	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 25/02/2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANCHEZ SANTAMARIA OSWALDO MARTIN C.I. 1802249662	PUESTO QUE OCUPA: CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARTIN SANCHEZ - RAFAEL MEDINA – DANIELA CEVALLOS – JENNY SOLIS - FERNANDO GOYES – KLEBER VILLA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Objetivo de la Comisión: Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2019-0095-M de fecha 15 de febrero de 2019, suscrito por la Señora Responsable del Proyecto, se socializa la agenda para el desarrollo del taller programado. Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0263-M de fecha 15 de febrero de 2019, El Sr. Coordinador autoriza la movilización al taller CPV 2020, y dispone realizar los trámites pertinentes. ACTIVIDADES CUMPLIDAS: La hora de salida fue a las 6H00 para dirigirnos a la capacitación en Administración Central - Quito. LUNES 18 DE FEBRERO DEL 2019 ACTIVIDAD Bienvenida Objetivos del Taller Situación actual del proyecto Flujo del proceso de Actualización Cartográfica Cronograma general de actividades Consultas y observaciones Socialización del formulario del Precenso Sistema SIPE - Administración MARTES 19 DE FEBRERO DEL 2019 ACTIVIDAD Sistema SIPE - Cargas de trabajo Sistema SIPE -Captura WEB Revisión del Cuestionario Censal MIÉRCOLES 20 DE FEBRERO DEL 2019 ACTIVIDAD Prueba en campo (Área Amanzanada y Dispersa) Ingreso de información (Determinar tiempos) JUEVES 21 DE FEBRERO DEL 2019 ACTIVIDAD Proceso de revisión, digitalización y descarga de base para validación DICA-DIRAD Conclusiones y recomendaciones Participantes Inicio de actividades a las 8:30 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES Se cumplió a satisfacción con los objetivos del taller, en base a la agenda propuesta, lo que permitió la definición y afinamiento del proceso de actualización cartográfica. Se detalla conclusiones y recomendaciones: ➤ Re inducción a instructores en cada zonal, para socializar los cambios implementados en los formularios ➤ Caj04 y Ca-06 para la Actualización Cartográfica ➤ Se define que en caso de no contar con el número de aspirantes a actualizadores cartográficos y revisores, se inicie con nuevos cursos inmediatamente. No se permitirá completar los cursos, luego de haberlos iniciado ➤ Se acordó realizar jornadas de inducción en cada zonal, para dar a conocer la forma de trabajo, remuneraciones, requisitos, etc., a los aspirantes a las diferentes plazas de Actualización Cartográfica. ➤ La presentación del flujo de actividades es muy general, por lo que se acuerda realizar un flujo de	

- actividades más detallado que incluya todas las actividades a realizarse en cada proceso.
- Se definió las fechas y el cronograma de actividades para los cursos de capacitación, quedando de la siguiente manera:

FECHA	ACTIVIDAD
11-14 marzo	Capacitación teórica
15-mar	Prueba teórica
16-mar	Práctica amanzanado
18-mar	Prueba amanzanado
19-mar	Práctica disperso
20-mar	Prueba disperso

- Cada zonal advirtió la necesidad de aumentar personal para el proceso de archivo, ya que una sola persona, no es suficiente para cumplir con todas las actividades pertinentes.
- Se definió la conformación del Geo código, que será en base a la DPA incluyendo el secuencial de edificio y vivienda. Esto será mientras se levante en papel, cuando se capture la información en Tablet, ésta generará automáticamente el Geo código.
- Se instruyó sobre el manejo del SIPE (Sistema Integrado de Producción Estadística), donde se habilitará el acceso a la misma, de acuerdo a las responsabilidades que tenga cada persona dentro del proceso de Actualización Cartográfica.
- Existe la posibilidad, mediante el sistema, para re asignar sectores que por alguna razón, no pudieron levantarse de acuerdo a la planificación, esto siempre y cuando haya acceso online.
- Se propuso la re categorización de vías tanto para sectores amanzanados y dispersos cuando se utilice dispositivos móviles.
- Se aprobó la vigencia del formulario pre censal como instrumento de captura de información de campo en el proceso de Actualización Cartográfica.
- Se realizaron pruebas de campo tanto en sectores amanzanados y dispersos con las siguientes novedades:
 - La imagen de la orto foto no es clara
 - Dificultades en acceso a condominios
 - Homologación en la forma de asignar el Geo código en el sector disperso
- Se procedió a ingresar la información capturada en campo al aplicativo de captura, con las siguientes novedades:
 - No se pudo ingresar localidades en sectores dispersos
 - No permite ingresar caracteres especiales en Observaciones
 - No permite ingreso de números de cédula que empiecen con cero
 - No permite corregir ingreso de cédulas erróneas inmediatamente
 - Problemas al momento de arrastrar el dispositivo para capturar geo coordenadas en la orto foto.
 - Permite ingresar cero en la columna piso.
- Se acordó con representantes de Encuestas de Hogares, el caso de los estudiantes, se va tomar como viviendas ocupadas, siempre y cuando sean estudiantes universitarios.

NOTA: Se adjunta las facturas de alimentación y hospedaje

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
18/02/2019	001-001-000088964	Consumo de alimentos	4.00
19/02/2019	001-001-000000008	Covina frita	8.00
19/02/2019	001-001-000069904	Combo 2 + Fuze tea	6.40
20/02/2019	003-004-000028052	Milanesa lomo y papas + cola 16	11.97
21/02/2019	002-001-0016896	Servicio de Hospedaje	105.00
		TOTAL	135.37

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mm-aaa		18/02/2019	21/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm		06H00	16H00					
HORA INICIO DE LABORES EL DIA DE RETORNO		08H30						
TRANSPORTE								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE		RUTA		SALIDA		LLEGADA	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL Placa PEQ0323		Ambato – Quito		FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL Placa TEA0776		Quito - Ambato		18/02/19	06:00	18/02/19	09:00
					21/02/19	13:30	21/02/19	16:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos								
OBSERVACIONES								
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA					
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado					
NOMBRE: Martin Sánchez								
FIRMAS DE APROBACIÓN								
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD					
								
NOMBRE: Ing. Rafael Medina RESPONSABLE DE GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA			NOMBRE: Ing. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL - ENCARGADO					

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION



LUGAR Y FECHA:
NOMBRES Y APELLIDOS:
FECHA DE COMISION:
DESTINO (CIUDAD):

AMBATO, 25/02/2019
Sánchez Santamaría Oswaldo Martín
DESDE: 18/02/2019 HASTA: 21/02/2019
QUITO

N° DE MOVILIZACION
DETALLE DE DOCUMENTOS

14

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/02/2019	001-001-000088964	Consumo de alimentos	4.00	
19/02/2019	001-001-0000000008	Corvina frita	8.00	
19/02/2019	001-001-000069904	Combo 2 + Fuze tea	6.40	
20/02/2019	003-004-00002805216	Milanesa lomo y papás + cola	11.97	
21/02/2019	002-001-0016896	Servicio de Hospedaje	105.00	
		TOTAL	135.37	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.


FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO):
VALOR A NO JUSTIFICARSE
VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR
VALOR A PAGAR

\$ 0.00
\$ 72.00
\$ 168.00
\$ 135.37
\$ 0.00
\$ 207.37



DELEGADO PROCESO FINANCIERO