

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	03	2019	1151 1151
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	565

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior ✓	160.00 ✓
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00 ✓
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00 ✓
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 100 No Entrada: 1610

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/03/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

016- INEC-CZ3C-GOPZ-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

11/03/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PAZMIÑO CUNALEMA JUAN CARLOS 1803420437

PUESTO

CRITICO-CODIFICADOR-DIGITADOR ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

PROVINCIA;CHIMBORAZO-CANTON ALAUSI

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

OPERATIVOS DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

PAZMIÑO CUNALEMA JUAN CARLOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0370-M, de fecha 01 de Marzo de 2019, se autoriza el plan de trabajo, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta ENEMDU Marzo 2019; además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- Observación de la entrevista de los investigadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores.
- Verificación de novedades cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.
- Logística para el envío de material diligenciado

¿ueves 07 de Marzo.

salida de la ciudad de Ambato a las 06h00 de la mañana hacia la provincia de Chimborazo, se planifica el trabajo y nos trasladamos con el encuestador Josué Martínez al sector por investigar del Cantón Alausi en el área dispersa donde se investiga sin mayor novedad siguiendo la metodología de la encuesta.

El investigador se desenvuelve correctamente aplicando la metodología establecida para la encuesta.

Por la noche se reúne al equipo para dar una re instrucción y verificar avances de trabajo.

Se revisa formularios levantados por todo el equipo.

Este día se pernocta en la Ciudad de Alausi.

Viernes 08 de Marzo.

Iniciamos la jornada a las 07h00 de la mañana, Trasladándonos conjuntamente con la encuestadora Eulalia Guaman al sector disperso del Cantón Alausi, se planifica el trabajo, lugar donde se verifica algunas novedades, y se levanta información en apoyo al compañero.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- No realiza bien la descripción de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.

Por la noche se reúne con el encuestador para dar una re instrucción y verificar avance de trabajo. Se revisa formularios levantados.

Este día se pernocta en la Ciudad de Alausi.

Sábado 09 de Marzo,

Se inicia las actividades a las 06h30, recuperando información en los sectores dispersos con los encuestadores, se revisa formularios, y se organiza el material de todo el equipo se retorna a la Ciudad de Ambato llegando a las 20h00.

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.-

- Observación de entrevista, se detecta novedades en la explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con un re-instrucción, así como también se concientiza a los encuestadores que se debe leer las preguntas de acuerdo y en orden que aparecen en el formulario.
- En el diligenciamiento del formulario falta de la aplicación de la metodología, en los ingresos no realizan los desgloses, no complementan la información con las observaciones requerida para el análisis de la información en la fase de crítica.
- Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todo el equipo y supervisor recalando las novedades detectadas en la supervisión.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Concluida la supervisión se determina que los encuestadores tienen buen manejo del formulario y conocimiento de la metodología, se ubican correctamente en los conglomerados seleccionados.
- La incidencia en la falta de cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada y a la mala actualización, por lo que se hace necesario una nueva actualización.
- La selección de la muestra recae nuevamente en las viviendas que se investigó el mes anterior por lo que existen rechazos.

➤ La movilización se realizó vehículo contratado por el proyecto.

NOTA: Se adjunta las facturas de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
07/03/2019 ✓	001-001-00001782 ✓	COMBO ALITAS + GASEOSA ✓	10.00 ✓
07/03/2019 ✓	001-001-0001134 ✓	BANDEJA PAISA + COCA COLA ✓	10.00 ✓
08/03/2019 ✓	001-001-0001135 ✓	CHURRASCO + JUGO NATURAL ✓	10.00 ✓
08/03/2019 ✓	001-001-0001140 ✓	APANADO + COCA COLA ✓	10.00 ✓
08/03/2019 ✓	001-001-000002993 ✓	HOSPEDAJE DEL 07/03/2019 Y 08/03/2019 ✓	75.00 ✓
TOTAL			115.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
<i>FECHA</i> dd-mm-aa	07/03/2019 ✓	09/03/2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
<i>HORA</i> hh:mm	06:00 ✓	20:00 ✓	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		06H30 ✓	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	AMBATO-CHIMBORAZO	07/03/2019 ✓	06:00 ✓	07/03/2019 ✓	09:30 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	CHIMBORAZO-AMBATO	09/03/2019 ✓	16:30 ✓	09/03/2019 ✓	20:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Lcdo. JUAN CARLOS PAZMIÑO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrfernando15ía que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL PROYECTO ENEMDU 2019



NOMBRE: ING. JAVIER CARRASCO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES (E)

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: *Ambato 11/03/2019*
 NOMBRES Y APELLIDOS: *Juan Carlos Pazmiño Cunalema*
 FECHA DE COMISION: *07/03/2019 al 09/03/2019*
 DESTINO (CIUDAD): *ALAUSSI-CHIMBORAZO*

No. SOLICITUD DE MOVILIZACION *016*

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
07/03/2019	001-001-00001782	COMBO ALITAS + GASEOSA	10.00	
07/03/2019	001-001-0001134	BANDEJA PAISA + COCA COLA	10.00	
08/03/2019	001-001-0001135	CHURRASCO + JUGO NATURAL	10.00	
08/03/2019	001-001-0001140	APANADO + COCA COLA	10.00	
08/03/2019	001-001-000002993	HOSPEDAJE DEL 07/03/2019 Y 08/03/2019	75.00	
TOTAL			115.00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE SERVIDOR COMISIONADO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR
 VALOR A PAGAR

#	160.00
#	48.00
#	112.00
#	115.00
#	0.00
#	0.00



ASISTENTE FINANCIERO

DELEGADO PROCESO FINANCIERO