

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

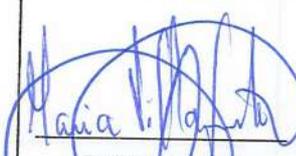
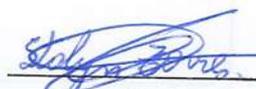
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	02	2019	969 941
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0005-00002-011	743
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0917990061	CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	0901	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CHAVEZ MARTINEZ FERNANDO DAVID.- PAGOVIATICOS CORRESPONDE DEL 17 AL 21 DE FEB19, INFORME N° 23, CIUDAD QUITO ASISTENCIA AL TALLER DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA CPV 2020, AUT. MEMO INEC-CZ8L-2019-0323-M E INEC-CZ8L-GCEZ-2019-0018-M, CERTIFICACION N° 583, FTE. 202, AVL-MVQ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/03/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23 - CZ8L - GOPZ - CPV2020 - 2019

25-02-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHÁVEZ MARTÍNEZ FERNANDO DAVID;
C.I. 091799006-1

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO APOYO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

OPERATIVO DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: FERNANDO CHÁVEZ MARTÍNEZ, CARLOS CUVIÑA, FRICSON ANGULO, LUZ MUÑOZ, PEDRO ALVARADO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2019-0323-M la Coordinadora Zonal, autoriza salida de comisión de servicios durante los días 17 a 21 de Febrero 2019 para participar en el taller que tiene como objetivo la socialización de la Actualización Cartográfica del CPV - 2020 en la ciudad de Quito.

Objetivos:

- Asistir al Taller de Socialización de la Actualización Cartográfica del CPV - 2020.
- Revisión y corrección de los procesos que contiene la Actualización Cartográfica del CPV - 2020.
- Probar el correcto funcionamiento del aplicativo y novedades que pudieran presentarse en la digitación de la información de la Actualización Cartográfica del CPV - 2020.

Actividades Realizadas:

Durante los días, del 18 al 21 de Febrero del 2019 en la ciudad de Quito, se dio inicio el primer día 18 de Febrero a las 09:00 a.m., el taller Socialización de la Actualización Cartográfica del CPV - 2020, con los responsables encargados de las diferentes zonales CPV - 2020 y Empadronamiento.

TALLER ACTUALIZACION CARTOGRAFICA CPV - 2020

Socialización del Taller de la Actualización Cartográfica del CPV - 2020 - Pregunta y respuesta.

Objetivos del Taller de la Actualización Cartográfica:

- Unificar criterios sobre todos los procesos que tendrá la Actualización Cartográfica y Precenso.
- Obtener recomendaciones sobre los flujos de actividades de la Actualización Cartográfica y Precenso.
- Resolver las novedades encontradas del aplicativo SIPE

Flujo del proceso de Actualización Cartográfica:

- Preparación de material.

25 FEB 2019

Recibido por: 
Hora: 10:15

- Actualización Cartográfica y Precenso.
- Revisión de material.
- Generación de sectores Homogéneos.
- Digitalización Cartográfica.
- Generación de Áreas de Empadronamiento.
- Geodatabase Nacional.

Cronograma general de actividades.

** Aquí se detalló las fechas de las diferentes actividades que tendrá la Actualización Cartográfica y Precenso.

Consultas y Observaciones.

** Se nos dio un espacio para consulta y observaciones sobre las fechas de todas las actividades que tendrá la Actualización Cartográfica y Precenso.

Socialización del formulario del Precenso:

- En esta parte se socializó la última versión y definitivos los formularios que se utilizarán en el Precenso de la Actualización Cartográfica: Ca-04(anexo) y Ca-06(anexo), urbano y rural respectivamente.
- Además se trató sobre los dígitos que se utilizarán para el GEOCODIGO, el cual servirá para todas las viviendas visitadas.

Sistema SIPE.

Aquí nos dieron a conocer todos los funcionamientos del aplicativo que será la fuente de información de los procesos que tendrá la Actualización Cartográfica y Precenso.

- Sistema SIPE – Administración.
- Sistema SIPE – Carga de Trabajo.
- Sistema SIPE – Captura Web.
- Sistema SIPE – Reporte.

Prueba en Campo (Área Amanzanada y Área rural).

Para este día nos tocó hacer la práctica en campo utilizando todas las herramientas para la Actualización Cartográfica y Precenso y así reconocer los tiempos para el ingreso de información en el aplicativo en laptop, a mi grupo de trabajo se nos asignó un sector disperso 170170 999 016 perteneciente a Pichincha, Quito, Nayón, el sector disperso San Francisco de Tanda.

Ingreso de información (Determinar tiempos).

Aquí nos tocó ingresar la información del disperso 170170 999 016, para determinar tiempo y observaciones referente al aplicativo y así mejorar su funcionamiento:

- En el sector 170170 999 016, dentro del aplicativo, no se presentaba como seleccionado, motivo por el cual tuvimos retraso al ingresar la información de campo.
- Se sugirió que se cambie la forma de ingresar la información del sector disperso, empezando primero por las localidades y después la información de los edificios, en forma de cascada.

Firma de las Actas:

- Taller de la Actualización Cartográfica del CPV – 2020.
- El cambio de vivienda temporal de estudiantes a vivienda ocupada con las condiciones: vivir en un período como mínimo de 6 meses y con intención de pasar y/o mantenerse dentro del período de referencia.

Conclusiones:

En los cuatro días del taller de Socialización de la Actualización Cartográfica del CPV – 2020, se acordaron algunos acuerdos muy importante dentro del operativo y los procesos que con lleva la Actualización Cartográfica y el Precenso CPV – 2020.

- Durante el levantamiento del Precenso CPV – 2020, se acordó mantener a las viviendas de estudiantes universitarios como viviendas ocupadas, con la siguiente condición: la vivienda debe tener un período como mínimo de 6 meses y con intención de pasar y/o mantenerse dentro del período de referencia, en donde se lo considera al estudiante como persona habitual.
- Se definió los días de la capacitación: teoría, prueba y práctica (urbana y rural), con el objetivo de preparar y contar con buenos elementos para el proceso de la Actualización Cartográfica del CPV – 2020.
- Revisión de la última versión de los formularios de la Actualización Cartográfica y Precenso del CPV – 2020: formularios físicos Ca-04(anexo) y Ca-06(anexo), dentro de los mismos se consideró entre todos los responsables de las diferentes zonales, en donde se deberá obtener los dígitos del GEOCODICO, el cual será escrito en cada uno de los stickers que se pegara en los edificios visitados por el Encuestador Cartográfico.
- El aplicativo: El manejo del aplicativo es amigable, durante la revisión se presentaron inconvenientes en el ingreso de la información pero se dio solución por parte del área encargada, además se dieron algunas sugerencias y recomendaciones, las mismas que se adjuntaron en el acuerdo que se firmó con las personas presentes de las diferentes zonales. También se detalló el manejo de los diferentes procesos de la Actualización Cartográfica y Precenso del CPV – 2020.

Recomendaciones:

Los días destinados para el Taller de Socialización de la Actualización Cartográfica y Precenso del CPV – 2020, deberían ser impartidos en más días, ya que es necesario profundizar en conceptos teóricos y cartográficos, además sería de gran importancia realizar talleres de esta magnitud, con la finalidad de obtener y unificar criterios sobre diferentes puntos de la investigación de la Actualización Cartográfica y los procesos que conlleven el mismo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-02-2019	21-02-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	23:00	

TRANSPORTE

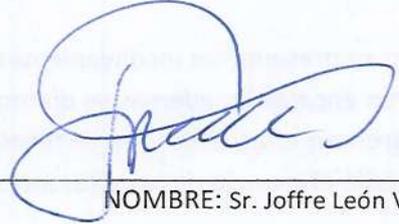
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA INSTITUCIONAL	GYE-QUITO	17-02-2019	12:00	17-02-2019	23:00
TERRESTRE	CAMIONETA INSTITUCIONAL	QUITO-GYE	21-02-2019	13:00	21-02-2019	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Fernando David Chávez Martínez	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Sr. Joffre León Veas	 NOMBRE: Ing. Jéssica Menéndez COORDINADORA ZONAL 8 LITORAL

