

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	013	03	2019
Unid. Desc:	0000	No. CUR	590		
		No. Original	590		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	384	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 778 No Entrada: 4456

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 13/03/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

F1778
7210
CP 478

18-03-2019
15 HORAS

Gestión contable: de control interno de acuerdo
MDT-2016-0082, Reforma No.015-DIREJ-DIJU-NC-2017, normas de
control interno, proseguir con la gestión de liquidación.



pero
8-Mar-2019

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
013 - CGTPE-DIES - GEPH - 2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
07 de marzo de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
José Ignacio Bastidas Toledo
C.I. 172548638-3

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Bastidas, Alexandra Silva, Fabián Quinatoa.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Supervisar el desempeño técnico del personal como son los revisores de control de Calidad (Críticos-Codificadores, Digitadores y Validadores) de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU.
- Supervisar los procesos de verificación, corrección y redigitación para controlar la calidad de la información que se ingresa en el sistema diseñado para la ENEMDU.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.

ACTIVIDADES:

Martes, 26 de febrero de 2019.

Desde la ciudad de Quito el día martes 26 de febrero en horas de la mañana, se parte en vehículo institucional hacia la ciudad de Ambato, al momento de llegar procedo a registrarme en el hotel y posteriormente me desplazo al edificio INEC-ZONAL 3.

En las instalaciones del INEC-Zonal 3, se realiza una breve retroalimentación de los temas y las funciones del personal de control de calidad con la presencia de 18 personas. Se da paso a la conformación de 9 grupos de trabajo en parejas de dos personas; un validador y un digitador ya que los equipos informáticos disponibles en las instalaciones no son suficientes para trabajar en forma individual.

Los grupos de trabajo son:

- A Diana/Roberto
- B Patricia/Cristina
- C María F./Gabriela
- D Alex/Tania
- E Thalía/María
- F David/María F.
- G Jenny/Erika
- H Jorge/Viviana
- I Monserrath/Tatiana

DIRECCIÓN FINANCIERA
 REVISADO POR: Isabel
 FECHA: 08 MAR 2019 HORA: 15:30

MERCEDES ORDÓÑEZ A.
 CONTABILIDAD
 2019-03-11
 12:50

Con la carga de trabajo asignada a cada equipo, se da inicio a las actividades de control de calidad, hasta las 4:45 hora de revisión de avance de la carga diaria. Cumpliendo un total de 221 boletas validadas de 315 planificadas, resultando un déficit de 94 boletas pendientes por validar en este día.

Miércoles, 27 de febrero de 2019

Empezamos el día desplazándonos al INEC-ZONAL 3 donde se inicia las actividades de supervisión a las 08:00 en el espacio destinado al proyecto Multipropósito, con la asistencia de 18 personas en 9 equipos.

Se da inicio a las actividades de control de calidad, en el transcurso del día se presentan varias novedades relacionadas con el sistema de ingreso de información, las mismas que son solventadas desde DIRAD en Planta Central.

- En las boletas revisadas no se valida la inconsistencia sd2 por ser una variable auxiliar.
- En las boletas revisadas no se valida la inconsistencia sd3 por ser una variable auxiliar.
- En el proceso de validación el sistema permite registrar al conyugue como tercer informante de la vivienda, la inconsistencia se corrige.
- La inconsistencia 41a del sistema, no permite validar la información, esto se corrige desde DIRAD.

A las 19:00 hora de revisión de avance de la carga de trabajo diaria, se cumple un total de 647 boletas de las 630 planificadas en los 2 días, resultando un avance adicional de 17 boletas validadas.

Jueves, 28 de febrero de 2019

Siendo las 08:00 en el edificio INEC-ZONAL 3, se inicia las actividades de supervisión.

En el transcurso del día se presentan novedades en el sistema de ingreso de información, las mismas que son canalizadas al equipo responsable de DIRAD en Planta Central y posteriormente solventadas.

- En las boletas revisadas no se validan las inconsistencias sd3 y sd4 por ser variables auxiliares.
- El error75 no permite ingresar el código 5 como opción (no tiene), esto se corrige en el sistema.
- En las boletas revisadas se presenta un caso de, Informante no remunerado, que por flujo no debe registrar información en las preguntas: 63, 64, 65, 66, 67,68, 69, 70, 71, 72, 74, 76, 78 y en la descripción de los montos respectivamente, se corrige en el sistema.
- Se presenta un error de validación en la inconsistencia 174 del sistema, desde DIRAD en Planta Central se solventa la inconsistencia.

A las 19:00 horas se hace una revisión de avance de la carga de trabajo diaria, se cumple un total de **1078** boletas de las 945 planificadas en los 3 días, resultando un avance adicional de 133 boletas validadas.

Viernes, 01 de marzo de 2019

Siendo las 08:00 se inician actividades.

En el transcurso del día se presentan novedades en el sistema de ingreso de información, las mismas que son canalizadas al equipo responsable de DIRAD en Planta Central y posteriormente solventadas.

- En una boleta validada el informante es una persona cesante la misma que responde a la pregunta 5 de la ceja, con el código 10, que no tiene seguro el sistema alerta como error de tipo 2. Esta inconsistencia se solventa desde DIRAD en Planta Central.

- En las boletas revisadas se registra información en la sección de las muestras de agua, toma de la fuente y toma del vaso. El sistema muestra un error de tipo 2, el mismo que es solventado desde DIRAR en planta Central por ser inconsistencia de sistema.
- Se elimina una boleta del sistema por ser un rechazo y se crea la vivienda 15 como vivienda de reemplazo efectiva.

Siendo las 12:00 me desplazo del edificio INEC-ZONAL 3, al hotel a retirar mi maleta y posteriormente regresar a la ciudad de Quito, a las 16:00 el vehículo institucional llegó a las instalaciones del INEC Planta Central ya que tuvo restricción de Pico y Placa.

Por vía telefónica a las 19:00 se hace el control de avance de la carga de trabajo diaria, en la cual se cumple un total de **1610** boletas de las 1260 planificadas en 4 días, resultando un avance adicional de 350 boletas validadas.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se cumplió con las actividades de supervisión de control de calidad en los tiempos establecidos.
- Se solventaron todas las inconsistencias presentadas en los días de trabajo en la Zonal 3.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con las actividades de supervisión de control de calidad.
- Se solventó oportunamente las inconsistencias detectadas en los formularios validados.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda disponer de un espacio físico más amplio y equipado con computadores para un adecuado desarrollo de las actividades de control de calidad.
- Tomando en cuenta el número de días que se debe pernoctar en otra ciudad, se debería disponer de anticipos de viáticos oportunamente.

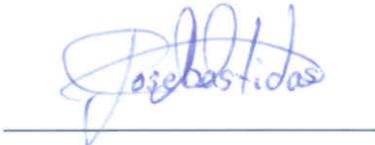
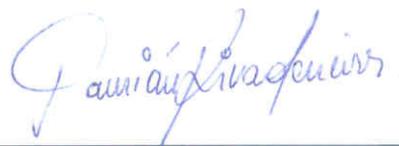
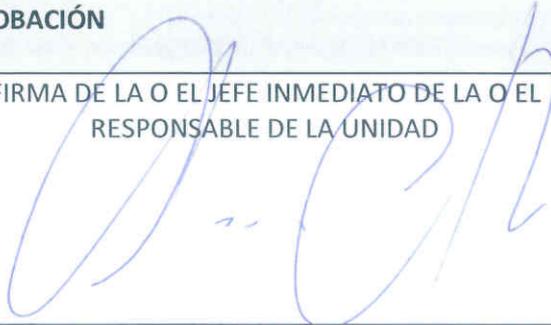
ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-02-2019 ✓	01-03-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	16:00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA A hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL ✓	QUITO - AMBATO ✓	26-02-2019 ✓	06:00 ✓	26-02-2019 ✓	08:00 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL ✓	AMBATO - QUITO ✓	01-03-2019 ✓	12:00 ✓	01-03-2019 ✓	16:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

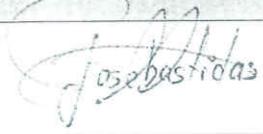
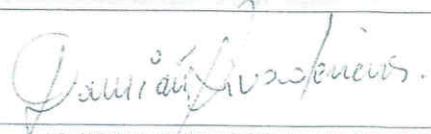
OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p style="text-align: center;">NOMBRE: José Bastidas</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
NOMBRE: Damián Rivadeneira	NOMBRE: Andrés Albán

18-02-2019 DIRECCIÓN FINANCIERA
 Isabel
 FECHA 19 FEB 2019 15:08

478

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013 - CGTPE - DIES - GEPH - 2019			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-02-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JOSÉ IGNACIO BASTIDAS TOLEDO CI:1725486383			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
26-02-2019	06H00		01-03-2019	17H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JOSÉ BASTIDAS, RUDY PUA, ALEXANDRA SILVA.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar al personal de Crítica-Codificación, digitación y validación de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU. • Socializar los manuales de: crítica-codificación, digitación, y validación impartiendo las directrices para el correcto ingreso de la información y validación de los datos de los formularios 1 y 2 de la ENEMDU. • Realizar una prueba práctica del ingreso de datos al sistema de la ENEMDU. • Apoyar en todas las inquietudes existentes en cuanto a la crítica, digitación y validación de datos • Instrucción para la solución de problemas comunes. • Reuniones de trabajo con el personal, de digitación y validación y de la encuesta de cada Coordinación zonal. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	26-02-2019	06H00	26-02-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	01-03-2019	14H00	01-03-2019	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1053241339		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR José Bastidas		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damian Rivadeneira	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán			

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013 JOSE

SI		NO	
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA			
PROYECTO:	000	FUENTE:	001
A. VIVIENDA:	004	FECHA:	18/02/2019
 VISTO BUENO JEFE DE PRESU. JLSM		 VISTO BUENO JEFE DE PRESU. JLSM	