

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	03	2019	858
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	450

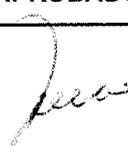
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 784 No Entrada: 4477

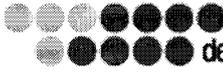
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/03/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

F/784
210
CP 556

[Signature]
7-03-2019
9 HOJAS

Sección Contable de conformidad, al Acuerdo
MDT-2016-0082, a la Resolución N° 015-DIRES-DIJO-MS-2017
normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

[Signature]
7-03-2019

Cont 5 Anal 6	 Ministerio de Relaciones Laborales	
------------------	---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 023 – CGTPE – DICA – 2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07-03-2019 ✓
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco María Isabel ✓ C.I. 1715994123	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Isabel Velásquez, Geovvanna López, Dennis Salguero, Ivan Tapia, Ninfa Ocaña, Cristian Terán ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:
Realizar pruebas de funcionalidad del aplicativo para el levantamiento de la información en campo (listado de viviendas y jefes de hogar, y actualización cartográfica), con la utilización de laptops (plan b) que serán utilizados en el Proyecto de Actualización Cartográfica CPV-2020.

Actividades cumplidas:
Martes 26 de Febrero del 2019: ✓

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Ambato.
- Capacitación General en el uso y manejo del Sistema SIPE.
- Asignación de equipos y cargas de trabajo de sectores amanzanados y dispersos
- Revisión de manual de actualización cartográfica

Miércoles 27 de Febrero del 2019: ✓

- Levantamiento de información en campo (Sector Amanzanado)
- Ingreso de la información levantada en campo (digitación)
- Proceso de revisión en el sistema de captura web.

Jueves 28 de Febrero del 2019: ✓

- Levantamiento de información en campo (Sector Disperso)
- Ingreso de la información levantada en campo (digitación)
- Proceso de revisión en el sistema de captura web
- Visualización de puntos de edificios en la cartografía censal
- Revisión de material cartográfico

DIRECCIÓN FINANCIERA
[Signature]
 FECHA 07.03.2019

Viernes 01 de Marzo del 2019: ✓

- Descarga de bases de sectores amanzanados y dispersos para el proceso de digitación.
- Reunión de resultados y compromisos
- Elaboración e actas.
- Retorno a Quito

MERCEDEZ ORDÓÑEZ A
 CONTABILIDAD
 2019-03-08
 09:35

Productos alcanzados:

- Información levantada en campo en formularios físicos y digitada en el sistema SIPE (sectores amanzanados y dispersos)
- Manual de actualización cartográfica con las respectivas correcciones después de la revisión.
- Informe con resultados y compromisos.

Conclusiones:

- Se pudo cumplir con la planificación de la reunión de acuerdo a los objetivos planteados y la agenda propuesta. En general los resultados alcanzados son satisfactorios y permiten la determinación de novedades del Sistema SIPE en sus módulos, recolección de información en campo y revisión de manual del Encuestador Cartográfico.
- El aplicativo durante las diferentes pruebas presentó varias novedades, incluso hubo etapas que no se pudieron realizar de acuerdo a la gente, pero fueron solventadas al día siguiente, de acuerdo a las novedades, se realizó un listado de novedades, pendientes y requerimientos.
- DIRAD analizará las novedades y emitirá una hoja de ruta para la prueba de la implementación de las mismas, considerando que el aplicativo debe estar en producción el 18 de marzo.
- Dentro de la revisión de la cartografía se encontraron varias novedades, las cuales implican cambios en el material que se está generando para el pre censo, entre las que se puede mencionar son: mover vértices de sectores, cambio de algunos símbolos, directrices para divisiones de manzanas, preparación de planos y mapas de ubicación para cada encuestador y modificación de plantilla de mapas.

Recomendaciones:

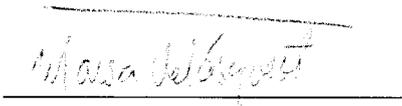
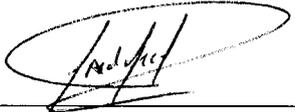
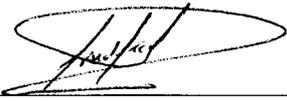
- En la siguiente prueba piloto, tener el informe de la presente prueba piloto, en el cual conste el listado de novedades, pendientes y requerimientos al SIPE, para ir verificando que se hayan solventado todo lo encontrado en la presente prueba.
- De acuerdo a los cambios solicitados con respecto a la cartografía, enviar las nuevas directrices lo más pronto posible a zonales, para no retrasar la etapa de preparación de material.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26/02/2019 ✓	01/03/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC ✓	Quito – Ambato ✓	26/02/2019 ✓	06:00 ✓	26/02/2019 ✓	08:30 ✓
Terrestre	Vehículo INEC ✓	Ambato – Quito ✓	01/03/2019 ✓	13:30 ✓	01/03/2019 ✓	16:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>NOMBRE: María Isabel Velásquez C.C.: 1715994123</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>NOMBRE: Aldana Meza Directora (e)</p>	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>NOMBRE: Aldana Meza Directora (e)</p>

Jan
26-02-2019
12 HOJAS



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 023-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 25-02-2019
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARIA ISABEL VELASQUEZ FRANCO C.I. 1715994123		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 26-02-2019	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 01-03-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Isabel Velásquez, Geovanna López, Dennis Salguero, Iván Tapia, Ninfa Ocaña, Cristian Teran.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- ❖ Realizar pruebas de funcionalidad del aplicativo para el levantamiento de la información en campo (listado de viviendas y jefes de hogar, y actualización cartográfica), con la utilización de laptops (plan b) que serán utilizados en el Proyecto de Actualización Cartográfica CPV — 2020.
- Capacitación General en el uso y manejo del Sistema SIPE al personal asistente.
- Asignación de equipos y cargas de trabajo de sectores amanzanados.
- Revisión de material cartográfico.
- Levantamiento de información en campo (Sector Amanzanado) y (sector disperso) incluido el proceso de supervisión.
- Proceso de revisión en el sistema de captura web.
- Descarga de bases de sectores amanzanados y dispersos para el proceso de digitalización.
- Visualización de puntos de edificios en la cartografía censal.
- Reunión de resultados y compromisos.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECIBIDO POR: Isabel
FECHA: 26-02-2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Quito - Ambato	26-02-2019	06:00	26-02-2019	09:00
Terrestre	VEHÍCULO INEC	Ambato - Quito	01-03-2019	13:00	01-03-2019	16:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
TIPO DE CUENTA	AHORROS
NO. DE CUENTA	12381026758
NOMBRE DEL BANCO	PRODUBANCO
<p>En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.</p>	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: María Isabel Velásquez F.	NOMBRE: Aldana Meza. Directora (e)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: Aldana Meza. Directora (e)</p>	

<p>EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>	
PROYECTO	022
ACTIVIDAD	001
FECHA	26/10/2008
FUENTE	302
<p>VISTO BUENO</p> <p>DIRECTOR FINANCIERO</p>	