

42

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	03	2019	871 688

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00005-010	434

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719239095	AVILA ECHEVERRIA RICARDO XAVIER				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: AVILA ECHEVERRIA RICARDO, PAGO DE VIATICOS A AMBATO DEL 27 AL 28 DE FEBRERO DE 2019, PROYECTO CPV 2020, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-DICOS-2019, MOA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/03/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

08-03-2019

Gestión Contable: De conformidad Al Acuerdo MDT-2016-0082, la Reforma No.015-DIREJ-DIJU-NI-2017, y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

Fecha: 7-11-2019



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-DICOS-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08-03-2019
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ávila Echeverría Ricardo Xavier 1719239095	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato- Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Comunicación Social
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Xavier Ávila	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- ❖ Elaboración de material audiovisual para la capacitación de actualización cartográfica CPV – 2020
- ❖ Recopilar archivo visual de actualizadores en campo
- ❖ Acompañamiento en la salidas de campo de las actualizaciones cartográficas CPV - 2020
- ❖ Revisión del material cartográfico para trabajos audiovisual

Se informa que en base al Memorando N° INEC-CGAF-DIFI-2019-0252-M, mediante el cual se solicita emitir la certificación económica y presupuestaria asociada a un aval, para viáticos, proyecto "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV-2020", al respecto informo que el funcionario Xavier Ávila de la Dirección de Comunicación Social se encuentra realizando videos de capacitación de la actualización cartográfica CPV -2020, por lo cual dará acompañamiento los días miércoles 27 de febrero y jueves 28 de febrero que son los días en los cuales se realizará el levantamiento de información en la ciudad de Ambato según consta en el plan de trabajo.

Por tal motivo informo que el funcionario hará uso únicamente de los días antes indicados.

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
FECHA 08 MAR 2019 HORA 10:20

Particular que comunico para los trámites correspondientes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	27-02-2019	28-02-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	16:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito- Ambato	27-02-2019	06:00	27-02-2019	09:00
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato - Quito	28-02-2019	13:00	28-02-2019	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

MERCEDES ORDÓÑEZ A
2019-03-12
11:13

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Xavier Ávila</p>	<p>Aldana Meza Director (e)</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Marx Baquero Director</p>	



26-02-2019
12 HOJAS

Gestión contable: control previo y trámite pertinente.

peru
26-FEB-2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
001-DICOS-2019 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
26-02-2019 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Ávila Echeverría Ricardo Xavier
C.I. 1719239095 ✓

PUESTO QUE OCUPA
SERVIDOR PUBLICO 3 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato - Tungurahua ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Comunicación Social ✓

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
27-02-2019 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
28-02-2019 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
16:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL
Xavier Ávila

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

26 FEB 2019 HORA 16:43

- ❖ Elaboración de material audiovisual para la capacitación de actualización cartográfica CPV - 2020
- ❖ Recopilar archivo visual de actualizadores en campo
- ❖ Acompañamiento en la salidas de campo de las actualizaciones cartográficas CPV - 2020
- ❖ Revisión del material cartográfico para trabajos audiovisual

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INEC ✓	Quito - Ambato ✓	27-02-2019 ✓	06:00 ✓	27-02-2019 ✓	09:00 ✓
Terrestre	VEHICULO INEC ✓	Ambato - Quito ✓	28-02-2019 ✓	13:00 ✓	28-02-2019 ✓	16:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200067348	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

NOMBRE: Ricardo Xavier Ávila Echeverría

NOMBRE: Aldana Meza.
Directora (e)

MERCEDES ORDOÑEZ A.
CONTABILIDAD
2019-02-26
16:43

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Marx Baquero
Director

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

OBJETO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	001	FECHA	26/02/2019

VISTO ASÍ
JEFE DE OFICINA