

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		028	03	2019 1384 1384
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		672

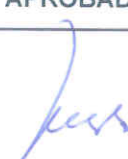
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	424.31
TOTAL PRESUPUESTARIO										424.31
IVA										0.00
SUB - TOTAL										424.31
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										424.31

SON: CUATROCIENTOS VEINTICUATRO DOLARES CON 31/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 810 No Entrada: 4528

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/03/2019	 _____ Functionario Responsable	 _____ Director Financiero

F1810
9480
CP 599

21-03-2019
22 Hojas

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo
MOT-2016-0082, la reforma N. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017 y
normas de control interno, proceder con la gestión de
liquidación. 21 MAR 2019



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

21/03/2019

037-CGTPE-DICA-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA
CI: 171123411-0

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Tulcán-Carchi
Ibarra-Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE
CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales
- Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados
- Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos.

Día 1 - 09 -03-2019

Partimos de la ciudad de Quito siendo las 04:00 rumbo a Tulcán se pasa por San Gabriel y se contacta a la compañera supervisora Fanny Calle, cerca de las 09:00 donde se procede hacer la revisión de las muestras de agua y entrega de la incubadora adicional, se continua el viaje y al llegar a Tulcán a las 12:00 se procede a trabajar con la compañera supervisora Marlene Calvopiña, cumpliendo las actividades que se detallan a continuación:

- Contacto con el equipo designado a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas

DIRECCIÓN FINANCIERA

Isabel

21 MAR 2019 15:07

2019-03-21
16:30

- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Revisión de muestras de agua

Se termina el primer día siendo las 23:00

Día 2 – 10-03-2019

Se inicia a trabajar a las 08:00 con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo del compañera supervisora, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Toma de muestra de agua
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el segundo día siendo las 22:00

Día 3 – 11-03-2019

Salida a las 08:00 hacia los sectores asignados en el cantón Mira, con la compañera Fanny Calle en los conglomerados en este cantón y dirigiéndonos al sector disperso de Jijón y Camaño (Rio Verde) cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Toma de muestra de agua
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las 23:50.

Día 4 – 12-03-2019

Salida a las 08:00 hacia los sectores asignados a la compañera supervisor Marlene Calvopiña y se trabaja con la

encuestadora que se incorpora el operativo en remplazo de un encuestador, cumpliendo las siguientes actividades:

- Se visita viviendas de los sectores que se tenía cita y con novedad de nadie en casa.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento de los compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se entrega el material levantado en ese día a la supervisora que retorna con su equipo del Chical (San Marcos) y se traslada a la ciudad de Ibarra llegando a las 22:00 se termina el día.

Día 5 – 13-03-2019

Salida a las 08:00 hacia los sectores asignados en el cantón Otavalo, con la compañera Rosa Bonilla en los conglomerados en este cantón y dirigiéndonos al sector de San Juan De Iluman cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Toma muestra de agua
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento de los compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las 22:00

Día 6 – 14-03-2019

Salida a las 08:00 hacia los sectores asignados en el cantón Otavalo, con la compañera Rosa Bonilla en los conglomerados en este cantón y dirigiéndonos al sector de San Jose de Quichinche cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se retorna a Ibarra a trabajar con la encuestadora del equipo 6 cumpliendo con las siguientes actividades.

- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento compañeros encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados en campo

- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.

En la noche se procede hacer la verificación de los resultados de la prueba de agua.
Se termina el día siendo las 23:50

Día 7 – 15-03-2019

Salida a las 08:00 a verificar novedades en el sector disperso de Jijón y Camaño Rio Verde retornando hacer la verificación de novedades en los conglomerados trabajados en Ibarra de los dos equipos y se procede a recuperar información hasta las 20:00 de la noche

Siendo las 20:30 partimos rumbo a Quito llegando cerca de las 22:30

EQUIPOS SUPERVISADOS

Marlene Calvopiña (EQ 6)

Alex Fanny Calle (EQ 7)

Rosa Bonilla (EQ 8)

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades de cada uno de los equipos.
- Se recuperó Información.
- Se solventó todas las dudas y novedades que los equipos encontraron en campo al momento de levantar la información de la encuesta para mejorar la calidad de la información.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación a los equipos en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Debe existir mayor difusión de la encuesta a nivel nacional a través de medios de comunicación ya que los informantes por temas de delincuencia no quieren ayudar al encuestador; así como también confunden que se está realizando un censo del bono de desarrollo humano y dotación de vivienda.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-03-2019	15-03-2019	
HORA hh:mm	04:00	22:30	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Quito - Tulcán ✓	09-03-19 ✓	04:00 ✓	09-03-19 ✓	12:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Tulcán - Tulcán ✓	09-03-19 ✓	12:00 ✓	09-03-19 ✓	23:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Tulcán - Tulcán ✓	10-03-19 ✓	08:00 ✓	10-03-19 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Tulcán - Tulcán ✓	11-03-19 ✓	08:00 ✓	11-03-19 ✓	23:50 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Tulcán - Tulcán ✓	12-03-19 ✓	08:00 ✓	12-03-19 ✓	19:30 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Tulcan - Ibarra ✓	12-03-19 ✓	19:30 ✓	12-03-19 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Ibarra - Ibarra ✓	13-03-19 ✓	08:00 ✓	13-03-19 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Ibarra - Ibarra ✓	14-03-19 ✓	08:00 ✓	14-03-19 ✓	23:50 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Ibarra - Ibarra ✓	15-03-19 ✓	08:00 ✓	15-03-19 ✓	20:30 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO ✓	Ibarra - Quito ✓	15-03-19 ✓	20:30 ✓	15-03-19 ✓	22:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****NOTA****NOMBRE:****JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD****NOMBRE:****PADILLA PROA SHYRLEY JACQUELINE
JEFE DE UNIDAD DICA- HOGARES****NOMBRE:****ING. ALDANA MEZA
DIRECTORA DICA (E)**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

037-CGTPE-DICA-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

07/03/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PÉREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA

CI: 1711234110

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Tulcán - Carchi
Ibarra - Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

09/03/2019

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

15/03/2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

18:00

DIRECCIÓN FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

PÉREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA

RECIBIDO POR

Isabel

08 MAR 2019

10:42

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar los sectores censales.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Tulcán	09-03-19	04:00	09-03-19	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	09-03-19	10:00	09-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	10-03-19	08:00	10-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Tulcán	11-03-19	08:00	11-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán - Ibarra	12-03-19	08:00	12-03-19	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	12-03-19	10:30	12-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	13-03-19	08:00	13-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	14-03-19	08:00	14-03-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	15-03-19	08:00	15-03-19	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra - Quito	15-03-19	16:00	15-03-19	18:30

PROY: 000 EVANT: 001
ACT: 004

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 030429326
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIETA PÉREZ		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. SHYRLEY PADILLA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. ALDANA MEZA DIRECTORA DICA			

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 03/06/2013

Proy. 000 FTE:
Act. 004 001