

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	03	2019	1382	1382
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	670	

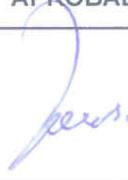
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 808 No Entrada: 4524

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/03/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



F1808  
# 2410  
CPS95  
21-03-2019  
14 Hojas

gestión contable. de conformidad del Acuerdo  
MDT-2016-0082, la Reforma de OIS-DIEES-DISU-NI-2017  
y normas de control interno proceder con la gestión  
de liquidación.  
Fecha 21-Mar-2019



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 034 – CGTPE-DIES - GEPH – 2019	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 21 de Marzo de 2019
--	--

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Andrés Jorge Fonseca Carvajal C.I. 172103327-0	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO A. 3
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Guayaquil - Guayas	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Andrés Jorge Fonseca Carvajal

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIII Ronda – Marzo 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa

**ACTIVIDADES:**

- **Martes, 12 de Marzo de 2019**

Siendo las **04:45** de la mañana, partimos con dirección hacia la ciudad de Guayaquil, llegando cerca de las **15:00** a oficina del INEC, donde se procedió a llevar reuniones con los compañeros de la zonal encargada de la operación estadística, así como también con el personal de procesamiento que se encontraba en la oficina.

Se revisa la cobertura y novedades presentadas por los equipos en oficina, se revisa formularios entregados por los equipos de campo, tomas de agua, registro en formatos y se inicia con la revisión y programación del script de la malla de validación correspondiente a la Enemdu Marzo 2019.

Terminan las actividades cerca de las **18:00**.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
Isabel  
21 MAR 2019  
11:53

MERCEDES ORTIZ  
CONTADOR  
2019-03-21  
18:03

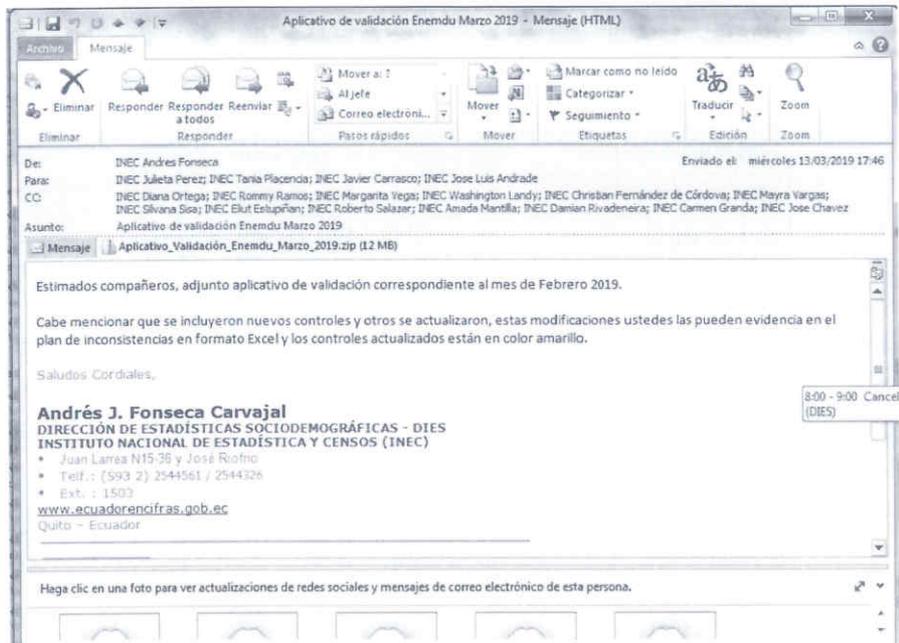
- Miércoles, 13 de Marzo de 2019

Siendo las 08:00 de la mañana, en oficina se inicia nuevamente con la programación del script de la malla de validación de la Enemdu Marzo 2019, se corrigen varios cambios, se modifican controles y se realizan las pruebas correspondientes con bases de datos parciales con el objetivo de provocar errores y evidenciar que efectivamente se identifiquen los controles.

# de orden	Mensaje	Tipo de error OK=1 NO OK=2
339	Material del Techo no corresponde a material de Paredes	2
340	Material del Techo no corresponde a tipo de vivienda	2
341	Material del Techo no corresponde a tipo de vivienda	2
342	Material del Techo no corresponde a tipo de vivienda	2
343	Material del Techo no corresponde a tipo de vivienda	2
344	Material de paredes no corresponde a tipo de vivienda	2
345	Material de paredes no corresponde a tipo de vivienda	1
345a	Material de paredes no corresponde a tipo de vivienda	1
346	Material de paredes no corresponde a tipo de vivienda	2
347	Material de Piso es tierra y corresponde al estado de piso diferente de "malo".	2
348	Material de piso no corresponde a tipo de vivienda	1
349	Material de piso no corresponde a tipo de vivienda	2
350	Número de Cuartos no corresponde a Tipo de Vivienda	1
351	Número de Cuartos no corresponde a Tipo de Vivienda	1
352	Número de Cuartos no corresponde a Tipo de Vivienda	2
353	Total de Cuartos fuera de Rango	1
354	Tipo de Vivienda no tiene relación con el combustible que utiliza para cocinar.	1
355	Total de Cuartos fuera de Rango	1
356	Total de Cuartos fuera de Rango	1
356a	Verificar número de dormitorios con respecto al total de cuartos del hogar	1
356b	Verificar: Hogar con más de tres cuartos y no cuenta con un cuarto exclusivo para cocina	1
357	Servicio Higiénico no corresponde al Tipo de Vivienda	1
358	Servicio Higiénico no corresponde al Tipo de Vivienda	1
359	Número de Cuartos fuera de Rango	1
360	Número Total de Cuartos menor al Número de Cuartos de Dormir	2
361	Cuartos de Negocio fuera de Rango	1
362	Cocina con electricidad y el Tipo de Alumbrado no corresponde	2
363	Servicio Higiénico no corresponde a la Ubicación del Suministro de Agua	1
364	Inodoro conectado a red pública de alcantarillado y recibe el agua fuera de la Vivienda lote/terreno	1
365	Ubicación del suministro de agua no corresponde a la Obtención del Agua	1
366	Ubicación del suministro de agua no corresponde a la Obtención del Agua	1
366a	Obtiene agua por pila o llave pública y cuenta con medidor	2
400	Revisar valor registrado en pregunta 15. (Valores menores a 15 dólares o mayores/iguales a 1000 dólares)	1
401	Vivienda cedida sin ingresos en pregunta 73. (Jefe o cónyugue)	1
409	Ubicación del suministro de agua no corresponde a la obtención del agua.	1
410	Tiempo en buscar agua para beber fuera de rango	1
411	El agua que obtiene es por "Pila o llave pública" u otra fuente por tubería y no registra información en la pregunta 16a y en la 16b.	2
412	Hogar seleccionado para el test de agua y no reporta información en la pregunta 21 y/o 26.	2
413	Hogar que tiene muestra del vaso pero no de la fuente	2
414	Hogar que tiene muestra de la fuente pero no del vaso	2
415	Verificar de qué tipo de fuente fue obtenida la muestra de agua en vaso	1

En el transcurso del día mientras se realizan las pruebas de validación se revisaron de igual forma formularios tanto de levantamiento de información solo de Enemdu, así como muestra de agua y reportes.

En conjunto con las personas encargadas de cada proceso de la encuesta se realizaron las aclaraciones necesarias para el persona de procesamiento y se solventaron ciertas dudas, cercad e las 18:00 se envía para todas las coordinaciones zonales el aplicativo completo de validación de información, tal como se detalla a continuación:



Terminan las actividades del día siendo las 18:30.

- **Jueves, 14 de Marzo de 2019**

Siendo las 08:00 de la mañana se procede a revisar la cobertura de los equipos de campo, y se realiza la planificación de supervisión en campo, tomando en consideración que los equipos estaban distribuidos de la siguiente manera:

Sede	Tipo	Cantidad de Equipos
Guayaquil	Dominio	4
Duran	Resto	2
Milagro	Resto	2
El Triunfo	Resto	1
Urbina	Resto	1
Daule	Resto	1
Santa Lucia	Resto	1
Samborondon	Resto	1
Pedro Carbo	Resto	1
Yaguachi	Resto	1
Cojimies	Resto	1

Acorde a la planificación que se realiza, procedemos a revisar equipo de dominio por la mañana:

Nombre	Cargo
JACQUELINE FUNES	Supervisor
KARLA YAGUAL	Encuestador
MARIUXI RUIZ	Encuestador
JONATHAN TORRES	Encuestador

Nombre	Cargo
WALTER SALAZAR	Supervisor
JOHAN QUIÑONEZ	Encuestador
YADIRA MEZA	Encuestador
IRWIN TUMBACO	Encuestador

No se encontraron novedades respecto a la metodología de levantamiento de información, solo se realizó una breve re instrucción de las directrices socializadas desde Administración Central para inicio del 2do período.

Por la tarde nos dirigimos hacia los equipos de resto, específicamente en Durán, con los equipos que se detallan a continuación:

Nombre	Cargo
MYRNA CONTRERAS	Supervisor
CRISTHIAN ALAY	Encuestador
JENNIFER HOLGUIN	Encuestador
JENNY VILLON	Encuestador

Nombre	Cargo
LUIS MEDINA	Supervisor
IVAN ZURITA	Encuestador
MARIA ALMEIDA	Encuestador
DAVID CHAVEZ	Encuestador

Al ser equipos de resto, se procedió a realizar una revisión más exhaustiva de la información, así como brindar el apoyo con el vehículo destinado para la supervisión nacional tomando en cuenta que los sectores estaban considerados como peligrosos.

Se brindó una re instrucción al personal, así como re entrevistas y observaciones de las encuestas ya que se encontraron omisiones de información, se aclararon como en qué preguntas clasificar a los ocupados, desocupados e inactivos, así como también aclarar que la pregunta 27 del formulario **(deseo de trabajar más horas o no trabajar para personas ocupadas)**, clásica al subempleo y al otro empleo no pleno, motivo por el cual se debe realizar la pregunta de forma correcta y siguiente la metodología de la encuesta de qué tipo de pregunta es y cómo preguntar.

De igual forma se aclararon conceptos de los cesantes, y cuando llenar la sección de aspectos generales de los desempleados.

Terminan las actividades del día cerca de las 21:00.

- **Viernes, 15 de Marzo de 2019**

Siendo las **07:00** se procede a realizar re entrevistas de las viviendas pendientes del día jueves, específicamente de la encuestadora Jennifer Holguín tomando en cuenta la cantidad de errores presentados.

Cerca de las 09:00 se lleva a cabo una reunión de trabajo en oficina del INEC en conjuntos con el responsable zonal de la Enemdu de la regional Litoral y su equipo técnico con el objetivo de evaluar las novedades presentadas en supervisión.

Se cuadra cobertura y siendo las 11:00 partimos rumbo a la ciudad de Quito, llegando cerca de las 19:30.

## Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional							
formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total de novedades en la revisión de formularios	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	5	0	1	0	1	1	4
Día 2	8	1	2	0	3	2	6
Día 3	12	2	3	0	5	2	10
Día 4	3	0	1	0	1	0	3
<b>TOTAL</b>	28	3	7	0	10	5	23

### PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Descarga en base de datos con inconvenientes por formatos desactualizados	Verificación de variables y solicitud de DIRAD de actualización de formatos para descarga de bases de datos.
Faltante de termómetros en equipos de campo	Solicitar al responsable zonal la verificación de disponibilidad de termómetros y revisar la posibilidad de repartir de

Inconsistencias en el levantamiento de información de campo por parte de los compañeros de campo	Re instrucción en campo y en oficina respecto a los conceptos establecidos en el manual y directrices de campo.
Deterioro de tablets (batería) para el levantamiento de información	Solicitar se informe de este inconveniente a planta central para poder dotar de formularios físicos para suplir el inconveniente.

### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Ser logró cumplir con todos objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se retroalimentó los conocimiento de los encuestadores

### CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo.

### RECOMENDACIONES:

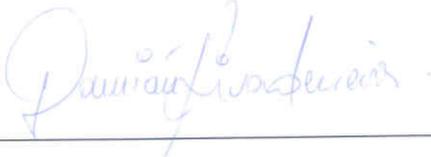
- Solicitar a DINEM tomar en cuenta las distancias entre cada conglomerado para la generación de la muestra.
- Por la época invernal los equipos deberían disponer de al menos poncho de agua y/o botas.
- Solicitar a zonales actualizar las matrices para poder tener una idea clara de los equipos de trabajo.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-03-2019	15-03-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:45	19:30	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO-GUAYAQUIL	12-03-2019	04:45	12-03-2019	15:00
Terrestre	Vehículo contratado	GUAYAQUIL-QUITO	15-03-2019	11:00	15-03-2019	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <b>NOMBRE:</b> Andrés Fonseca	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 <b>NOMBRE:</b> Damián Rivadeneira	 <b>NOMBRE:</b> Andrés Albán



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 034 - CGTPE-DIES -GEPH - 2019  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 06-03-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL  
CI: 1721033270  
PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A.3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayaquil - Guayas  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-03-2019	04H00	15-03-2019	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU LXIII Ronda - Marzo 2019, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	QUITO - GUAYAQUIL	12-03-2019	04H00	12-03-2019	12H00
Terrestre	Contratado	GUAYAQUIL - QUITO	15-03-2019	11H00	15-03-2019	19H00

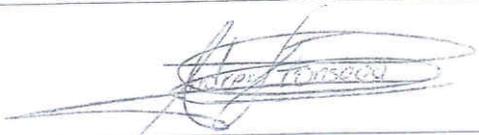
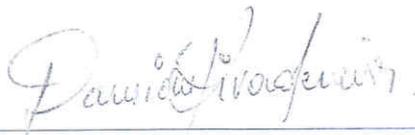
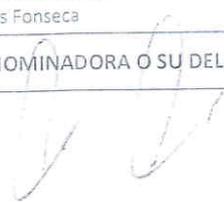
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO  
TIPO DE CUENTA: AHORROS  
No. DE CUENTA: 12009168716

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

DIRECCIÓN FINANCIERA

Keyla

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damián Rivadeneira
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013/JOSE

<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">SI</td> <td style="text-align: center;">NO</td> </tr> </table>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SI	NO
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
SI	NO				
EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA					
PROYECTO: 000	FUENTE: 001				
ACTIVIDAD: 004	FECHA: 09/03/2019				
VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTO	 VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO				