

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	05	2019	2303 2303
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	956

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 131 No Entrada: 1710

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA: 15/05/2019		

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
070-INEC-CZ3C-GOPZ-19

FECHA DE SOLICITUD:
02/05/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO
----------	---	----------------	---------------	--------------	------------------	-------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SANTANA FIALLOS MILTON MARIANO - 1802008639

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
El Coca-Tena-Puyo-Orellana-Napo-Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
UNIDAD DE OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06/05/2019	04H00	08/05/2019	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SANTANA FIALLOS MILTON MARIANO - PATRICIO LÓPEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0866/-M, el señor Coordinador autoriza el traslado del Responsable a la socialización e inducción al personal de GAD,s provinciales en los Cantones Coca, Tena y Puyo, el mismo que se encuentra contemplado en el Plan de Dirección del Proyecto " Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2018-1196-M, de fecha 28 de diciembre de 2018.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL TEI-1100	Ambato-El Coca	06/05/2019	04H00	06/05/2019	10H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL TEI-1100	Puyo-Ambato	08/05/2019	14H00	08/05/2019	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
CUENTA DE AHORROS

No. DE CUENTA:
3776597100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
MILTON SANTANA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ING. ALEXANDRA SOLIS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ING. FERNANDO GOYES

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 070-INEC-CZ3C-GOPZ-19	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 09/05/2019
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR SANTANA FIALLOS MILTON MARIANO (1802008639)	PUESTO SERVIDOR PUBLICO APOYO 2
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION El Coca-Tena-Puyo-Orellana-Napo-Pastaza	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR UNIDAD DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
MILTON SANTANA -PATRICIO LÓPEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-0866 -M, el señor Coordinador autoriza el traslado del Responsable a la socialización e inducción al personal de GAD,s provinciales en los Cantones Coca, Tena y Puyo, el mismo que se encuentra contemplado en el Plan de Dirección del Proyecto " Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2018-1196-M, de fecha 28 de diciembre de 2018.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

Lunes 06.-

- Socialización e Instrucción en el aplicativo INFOCAPT a los informantes de las Diferentes Direcciones del GAD de Orellana para que suban la información competente en la página web sobre las temáticas del sistema.

Este día se laboró hasta las 18H00, luego nos trasladamos a la ciudad del Tena para pernoctar, arribando a las 21H00, pues se aprovecha el tiempo de este día para viajar y empezar a laborar al día siguiente a las 07H30.

Martes 07.-

- Socialización e Instrucción en el aplicativo INFOCAPT a los informantes de las Diferentes Direcciones del GAD de Napo para que suban la información competente en la página web sobre las temáticas del sistema.

Se pernocta en la ciudad el Tena.

Miércoles 08.-

- Socialización e Instrucción en el aplicativo INFOCAPT a los informantes de las Diferentes Direcciones del GAD de Pastaza para que suban la información competente en la página web sobre las temáticas del sistema.

Hora de inicio de actividades 06H30

Problemas encontrados

En el GAD Provincial de Napo, al Director de Cooperación Internacional señor Clive Rivadeneira no se le pudo localizar en todo el día, se realizó varias llamadas telefónicas pero nunca contestó, demuestra poco interés para subir la información.

Los Directores y se encuentran en proceso de transición para el nuevo Prefecto.

Las personas asignadas no tienen la predisposición para ingresar la información, argumentando que no tienen tiempo por la transición de las Autoridades y que se da más plazo para subir la información a la plataforma del INFOCAPT.

Soluciones

Se socializó con el personal técnico de esta Dirección (Cooperación Internacional) para que nos ayuden con el registro de la información, pero el mismo desconocía de los proyectos realizados en el año 2018.

Se instruyó y se ayudó a registrar la información en el sistema a las personas que desconocían de la encuesta, lo cual se tardó para llenar una parte de la información hasta por el tiempo de tres horas, esto paso en Orellana con Gestión Ambiental Riego y Drenaje, y en el Napo con Ingresos y Gastos y Vialidad.

Conclusiones y recomendaciones

Se cumple con el Plan de Trabajo presentado para esta comisión.

Es necesario salir a los GAD provinciales a ayudar a registrar la información pues muestran poco interés para registrar la información en el aplicativo INFOCAPT.

Queda pendiente una encuesta por ingresar en el GAD de Napo (Cooperación Internacional)

Nota: Se adjunta las siguientes facturas:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
06/05/2019	001-001-000003055	Camarón apanado + jugo	\$ 11,20
06/05/2019	001-001-0002183	Almuerzo	\$ 5,00
06/05/2019	001-001-000020794	Asado Mixto	\$6.00
07/05/2019	001-001-000003057	Apanado + jugo	\$11.20
07/05/2019	001-001-000011615	Almuerzo	\$5.60
07/05/2019	001-001-000011636	Asado	\$ 5,00
07/05/2019	002-001-000003227	Hospedaje (2 Noches: del 06 y 07 de Mayo de 2019)	\$ 70,00
TOTAL			\$ 114.00

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		06/05/2019	08/05/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		04H00	16H00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno		06H30				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1100	Ambato – El Coca	06/05/2019	04H00	06/05/2019	11H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1100	Puyo-Ambato	08/05/2019	14H00	08/05/2019	16H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 MILTON SANTANA NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL COORDINADOR ZONAL 3			
 ING. ALEXANDRA SOLIS Nombre del Responsable de la Unidad Solicitante			 ING. FERNANDO GOYES Coordinador Zonal 3 (E)			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 09 de Mayo de 2019 ✓

NOMBRES Y APELLIDOS: Milton Mariano Santana Fiallos ✓

FECHA DE COMISION: Del 06 al 08 de Mayo de 2019 ✓

DESTINO (CIUDAD): - El Coca- Tena - Puyo ✓

No. SOLICITUD DE MOVILIZACION - 070 ✓

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR
06/05/2019 ✓	001-001-000003055 ✓	Camarón apanado + jugo ✓	\$ 11,20 ✓
06/05/2019 ✓	001-001-0002183 ✓	Almuerzo ✓	\$ 5,00 ✓
06/05/2019 ✓	001-001-000020794 ✓	Asado Mixto ✓	\$6.00 ✓
07/05/2019 ✓	001-001-000003057 ✓	Apanado + jugo ✓	\$11.20 ✓
07/05/2019 ✓	001-001-000011615 ✓	Almuerzo ✓	\$5.60 ✓
07/05/2019 ✓	001-001-000011636 ✓	Asado ✓	\$ 5,00 ✓
07/05/2019 ✓	002-001-000003227 ✓	Hospedaje (2 Noches: del 06 y 07 de Mayo de 2019) ✓	\$ 70,00 ✓
		TOTAL:	\$ 114,00 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.



FIRMA DE SERVIDOR COMISIONADO

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)	\$ 160 ⁰⁰ ≡
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 48 ⁰⁰ ≡
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 112 ⁰⁰ ≡
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 114 ⁰⁰ ≡
VALOR A DESCONTAR	\$ 0 ⁰⁰ ≡
VALOR A PAGAR	\$ 0 ⁰⁰ ≡



DELEGADO PROCESO FINANCIERO