

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 05 2019	2440	2425	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-0003-00028-001	1014	

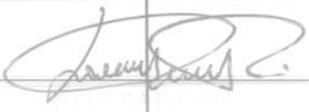
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0200796969	GOYES MORALES LUIS FERNANDO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1801	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	109.83
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>109.83</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>109.83</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>109.83</b>

**SON:** CIENTO NUEVE DOLARES CON 83/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** COORDINACION ZONAL 3 INEC - GOYES MORALES LUIS FERNANDO- PAGO 1 VIATICO POR COMISION A LA PROVINCIA GUAYAS - TALLER EVALUACION PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV-2020 - DEL 16 AL 17 MAYO 2019 - SOLICITUD E INFORME N° 077- MEMO N° INEC-INEC-2019-0497-M (CERT. PRES 709). LMRR

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/05/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

ANALISTA ADMINISTRATIVO  
FINANCIERO

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	05	2019	2425
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0003-00028-001	
					No. Expediente
					1014

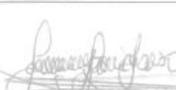
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0200796969 GOYES MORALES LUIS FERNANDO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1801	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	109.83
TOTAL PRESUPUESTARIO										109.83
IVA										0.00
SUB - TOTAL										109.83
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										109.83

**SON:** CIENTO NUEVE DOLARES CON 83/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** COORDINACION ZONAL 3- GOYES MORALES LUIS FERNANDO- PAGO 1 VIATICO A LA PROVINCIA GUAYAS TALLER, EVALUACION PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV-2020 DEL 16-05-2019 AL 17-05-2019 DE LA ESTRUCTURA (55 00 022 001) SEGUN SOLICITUD E INFORME 077-INEC-CZ3C-2019 (CERT. PRES 709). MSPS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 22/05/2019		

2440



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **077-INEC-CZ3C-19** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **15/05/2019** /

VIÁTICOS:  MOVILIZACIONES:  SUBSISTENCIAS:  ALIMENTACIÓN:  NO REQUIERE PAGO:  No. PERMISO SIITH:

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **LUIS FERNANDO GOYES MORALES C.I.0200796969** / PUESTO QUE OCUPA: **COORDINADOR ZONAL 3 (E)** /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **GUAYAQUIL - GUAYAS** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **COORDINACIÓN ZONAL** /

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16/05/2019	05H00	17/05/2019	23H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **FERNANDO GOYES, RAFAEL MEDINA, KLEBER VILLA, BAYRON IDROBO** /

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2019-0497-M, suscrito por el Director Ejecutivo autoriza la movilización a fin de asistir al Taller de evaluación del proyecto "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV 2020" del 16 al 17 de Mayo de 2019, en la ciudad de Guayaquil.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa PEQ-323	AMBATO - GUAYAQUIL	16/05/2019	05h00	16/05/2019	10h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa PEQ-323	GUAYAQUIL - AMBATO	17/05/2019	18h00	17/05/2019	23h30

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA** / TIPO DE CUENTA: **AHORROS** / No. DE CUENTA: **3734723500** /

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
<b>ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES COORDINADOR ZONAL 3 ENCARGADO</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<b>ECG. MAGALY PAREDES SUBDIRECTORA GENERAL ENCARGADA</b>	

1 viatico = 130,00  
 30% → 39,00 → 39,00  
 70% → 91,00 → 79,83  
 109,83 total  
 2495

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
077 INEC-CZ3C-2019

**FECHA DE INFORME** (dd-mmm-aaaa)  
21/05/2019

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR**  
GOYES MORALES LUIS FERNANDO 0200796969

**PUESTO QUE OCUPA**  
COORDINADOR ZONAL

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

GUAYAQUIL- GUAYAS

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

COORDINACION ZONAL

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL**

LUIS FERNANDO GOYES - KLEBER VILLA – RAFAEL MEDINA – BAYRON IDROVO.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

Según memorando Nro. INEC-INEC-2019- 497-M, suscrito por el Señor Director Ejecutivo se autoriza el traslado a la ciudad de Guayaquil, con el objetivo de participar en el Taller de evaluación del VIII Censo de Población y VII de vivienda 2020 los días 16 y 17 de mayo.

**Actividad cumplidas:**

**Jueves 16 de mayo.**

- Presentación de principales novedades por parte del responsable de AC Litoral: Equipo de levantamiento de campo, supervisores de calidad, de campo y actualizadores.
- Estado actual de la Actualización Cartográfica - Temas Administrativos, Financieros.
- Estado de la gestión Financiero ( Fondo Rotativo, Viáticos, 202)
- Adquisiciones (PC - Campo, Sur, Centro y Litoral) Tablets, Computadoras, Laptops, Stikers.
- Aspectos de Talento Humano (Equipo del Proyecto: Ocasionales y Nombramiento - Civiles)
- Acuerdos y resoluciones.

**Viernes 17 de mayo**

- Revisión al Estado de proyectos en general del INEC.
- Situación actual de la Preparación de material
- Revisión de Avance de preparación de material (PC - Campo, Sur, Centro y Litoral)
- Problemas en la generación de tiles
- Situación de la Impresión de material
- Problemas de la Actualización en campo
- Revisión de avance de levantamiento de información
- Estado de la Digitación
- Problemas en el cierre de jornadas
- Problemas en la Revisión.
- Organización interinstitucional y Asistencia Técnica
- Presentación estado de Censo Experimental y Empadronamiento
- Procesamiento de la información
- Análisis de la información
- Aseguramiento de la calidad (Presentación de indicadores de calidad)
- Temas de Comunicación

**Conclusiones**

Concluido el taller, se obtuvo un diagnóstico de la situación actual de CPV 2020, por lo que se presentan varias propuestas y compromisos a desarrollarse en los próximos días, las mismos que facilitaran las tareas y mejoran la Operación estadística en todas sus componentes:

Problemática/ Acuerdo	Descripción	Acciones inmediatas
Instrumento de recolección de información	Tardanza en la adquisición de tablets.	Construir propuesta de instrumento de ingreso de Información, con los respectivos escenarios. Klever Villa  La propuesta se presentará en el Comité Estratégico el jueves 23 de mayo.
	Funcionalidad del aplicativo en tablets	
Retraso en el ingreso de información al sistema.	El sistema de ingreso no funciona	Construir propuesta de instrumento de ingreso de información, con los respectivos escenarios. La propuesta debe estar documentada como parte de la memoria técnica. La propuesta se presentará en el Comité Estratégico el jueves 23 de mayo.
Pérdida de información de geocódigo	Calidad del sticker adquirido.	Revisar especificaciones de stickers que se van a adquirir, lo propio para esferos (construir estrategia). Con el lanzamiento del censo, crear estrategia para que el informante mantenga el sticker y estrategia para informantes que perdieron el sticker o que se le borró el esfero. Jorge Chavez coordinar con Marx. V Realizar video transmitiendo al ciudadano, el INEC va a visitar la vivienda Mensajes comunicacionales.
	Uso del marcador o esfero.	
Falta de equipos tecnológicos para las actividades de digitalización, impresión de material, etc.	Tardanza en la adquisición de equipos tecnológicos.	Analizar la estrategia para diversificar las adquisiciones en zonales.
Falta de equipos tecnológicos para las actividades de digitalización, impresión de material, etc.	Tardanza en la adquisición de equipos tecnológicos.	DIREJ debe autorizar la redistribución del presupuesto a zonales. PC se compromete a adquirir hasta el 10 de junio (alquiler)
Difícil acceso a los sectores debido a temas climáticos	Por el invierno el ingreso al sector es demorado.	Re planificación en función de mapas de riesgo. Contactar a instituciones que proveen esta información.
	El operativo demanda vehículos de alto rendimiento (4x4)	Socializar la estrategia de CGAF para la PC a zonales.
Rechazo de informantes y autoridades al operativo	No se ha realizado el lanzamiento del censo	Disponer de la estrategia comunicacional
Crecimientos que sobrepasan lo planificado de los sectores no dinámicos.	Debido a los crecimientos los encuestadores no cumplen la carga de trabajo	Estrategia de grupos de avanzada.
		Analizar la estrategia de CUEN, elaborar en documento que se debe compartir con el operativo de campo Información de CUEN compartir con responsable de empadronamiento
		Solicitar a MIDUVI planes de vivienda con el fin de preparar el operativo para zonas con crecimientos considerables
Tardanza en la asignación del fondo a rendir cuentas.	El personal de campo está solventando con fondos propios. La planificación del operativo de campo ha tenido que replanificar los sectores	El FRC deberá estar disponible para la primera semana De junio.
Incumplimiento de cargas de trabajo debido a la metodología de recorrido de localidades	El recorrido en campo se vuelve ineficiente	Revisar metodología
Cobertura CUEN	Los informantes no están enviado la información	Análisis de la factibilidad para tomar la información desde el propio medidor
No se puede contratar el personal planificado del proyecto	Se negó el aval de finanzas	Realizar informe y realizar reunión, revisar si se puede contratar como civiles
Salir del límite de planificación		Evaluar cada mes, con cada reunión
Se va la energía en los UPS	se puede perder un día de trabajo	Colocar en el adenda

No participarán los responsables del procesamiento en el censo experimental	El personal de zonales no adquirirá la experiencia que se requiere para el censo experimental	Reunión con zonales
No se ha culminado la planificación del censo experimental	Dado que no se han establecido los lugares para el censo experimental, está retrasando la ejecución de este componente	07 de junio de los sitios pre seleccionados del censo experimental
No se muestra las necesidades de estudiantes universitarios para las etapas censo experimental y empadronamiento	Es importante vincular a los estudiantes universitarios a las pruebas pilotos y al censo experimental	Incluir en la planificación prueba piloto con estudiantes universitarios. Se debe presentar en comité estratégico
Existe retraso en el avance de los aplicativos requeridos para el censo	El seguimiento a la planificación denota retraso en el avance de los desarrollos para el CPV.	Establecer fecha de entrega de sistema de áreas de empadronamiento
La falta de definición del equipo de operativo de campo retrasa la ejecución eficiente de las actividades	La falta de definición del equipo de operativo de campo retrasa la ejecución eficiente de las actividades	Revisión de personal de ex zonal norte
No se muestra el flujo de procesos para el censo experimental	No se muestra el flujo de procesos para el censo experimental	Revisar los procesos previos al censo experimental
Participación de los responsables zonales de AC durante la visita de los expertos	Durante la primera semana de junio se planifica la visita de los expertos del INE de Chile	Solicitar a los coordinadores zonales y sus responsables la movilización a Quito
La estrategia de infocentros no está funcionando	Los infocentros no se adaptan a los horarios de la AC y tampoco tienen las condiciones para utilizar el aplicativo	Suscribir convenio específico que contenga horarios requeridos y capacidad de las máquinas e internet.
Comprometer el presupuesto de viáticos planificado en el PDP	Comprometer el presupuesto de viáticos planificado en el PDP	Mapear todos los rubros para los cuales se puede comprometer el presupuesto
Presentar a la sugen el ranking de los cinco procesos de adquisiciones más sensibles y su estrategia		Preparar información para gabinete estratégico
Dado el retraso en las adquisiciones de equipos tecnológicos, el proyecto tiene un alto riesgo de incumplimiento	Debido a que los equipos tecnológicos salieron del catálogo, se debieron adquirir a través de otro tipo de contratación lo que conllevó a que los tiempos se extiendan	Mientras se adquieran los equipos se lanzarán procesos de ínfima cuantía
Debido a inconvenientes como características de las computadoras para la etapa de preparación de material para la Actualización Cartográfica, esta etapa está retrasándose	Debido a inconvenientes como características de las computadoras para la etapa de preparación de material para la Actualización Cartográfica, esta etapa está retrasándose	Los equipos de AC se comprometen a terminar el control de calidad de la preparación de material la última semana de junio
Mejorar las presentaciones de avance: colocar notas de lo que es cada universo (sectores 2010, sectores proyectados, crecimientos), fórmulas de los indicadores, cambiar la forma del gráfico de avance de cobertura, leyenda de los gráficos,		Estandarizar la presentación de avance e incluir Modificaciones
<b>Recomendaciones</b>		
Mantener una política de comunicación permanente con zonales para socializar cambios presentados en el transcurso del proceso del CENSO 2020,		

Poner en marcha las recomendaciones y herramientas necesarios que faciliten los procesos en post de conseguir los objetivos planteados.

Nota: Se adjunta las facturas:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/05/2019	001-001-000007758	DESAYUNO	5.00	
16/05/2019	002-002-000043061	PESCADO FRITO + JUGO	11.50	
16/05/2019	002-002-000018067	CHOPSU CRIOLLO + COLA	16.83	
17/05/2019	001-002-000001459	ALOJAMIENTO DIA 16 DE MAYO	37.50	
<b>TOTAL</b>			<b>70.83</b>	

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa		16/05/2019	17/05/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm		04:30	23:58				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08:00					
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA		FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL PEQ- 323	Ambato - Guayaquil		16/05/2019	04:30	16/05/2019	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL PEQ-323	Guayaquil - Ambato		17/05/2019	19:00	17/05/2019	23:58
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.							
<b>OBSERVACIONES</b>							
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>NOTA</b>			
 NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>							
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>				<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			
 NOMBRE:				NOMBRE: MG. ROBERTO CASTILLO			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 21/05/2019

NOMBRES Y APELLIDOS: LUIS FERNANDO GOYES M

FECHA DE COMISION: 16/05/2019 a l 17/05/2019

DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL

No. SOLICITUD DE MOVILIZACION: 077

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/05/2019	001-001-000007758	DESAYUNO	5.00	
16/05/2019	002-002-000043061	PESCADO FRITO + JUGO	11.50	
16/05/2019	002-002-000018067	CHOPSU CRIOLLO + COLA	16.83	
17/05/2019	001-002-000001459	ALOJAMIENTO DIA 16 DE MAYO	37.50	
<b>TOTAL</b>			<b>70.83</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo recibido para mi Licencia con Remuneración.



FRIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO (EN CASO DE ANTICIPO)  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR  
 VALOR A PAGAR

\$ 0,00  
 \$ 39,00  
 \$ 91,00  
 \$ 70,83  
 \$ 109,83 ✓



DELEGADO PROCESO FINANCIERO