COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	05	2019	4288	4279

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-0005-00002-029	1641

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0913495735	ANZULES FRANCO EDISON SIMON			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	0901	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	269.60

TOTAL PRESUPUESTARIO	269.60
IVA	0.00
SUB - TOTAL	269.60
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	269.60

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE DOLARES CON 60/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ANZULES FRANCO EDISON SIMON.-PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIOS A 8 FUNCIONARIOS A MANABI PROYECTO CPV DEL 20 AL 24 DE MAYO 2019, SEGUN INFORME N° 107, AUTORIZADO EN MEMORANDO N° INEC-CZ8L-2019-1297-M, CERTIFICACION N° 601 FTE 202, KDG-MVQ.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC Instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
107 - CZ8L – GCEZ- 2019	26-05-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ANZULES FRANCO EDISON SIMON; C.I. 091349573-5	SERVIDOR PUBLICO APOYO 4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
MANABI-PEDERNALES-SAN VICENTE-BAHIA DE CARAQUEZ- MANTA-PORTOVIEJO	UNIDAD DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: EDISON ANZULES FRANCO.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante el Memorando Nro. INEC-CZ8L-2019-1297-M informo que se realizó la Supervisión Zonal de los sectores asignados para la Actualización Cartográfica del VIII Censo de Población y VI de Vivienda – CPV 2020, a los grupos que trabajaron en la provincia de Manabí. Dicha comisión se la realizó desde el lunes 20 al viernes 24 de mayo del 2019.

Objetivos:

Supervisar el trabajo que van a realizar los Actualizadores Cartográficos en la actualización de accidentes geográficos y su toponimia, aplicando las tareas básicas de la Actualización: verificación, corrección, completamiento y descripción de la mejor vía de acceso al sector disperso. Además de que se identifique los límites del "Sector Amanzanado y Disperso", la ubicación de edificios y viviendas, así como la elaboración de un listado de viviendas, jefes de hogar, miembros de hogar establecimientos económicos y número de habitantes de cada vivienda (precenso), en el ámbito de cada sector censal seleccionado

Actividades Realizadas:

Según la planificación de supervisión zonal esta se realizó en las siguientes cantones:

PROVINCIA	PROVINCIA	PARROQUIA	DESDE	HASTA
MANABI	EL CARMEN	EL CARMEN	20/05/2019	24/05/2019
	PEDERNALES	PEDERNALES		
	SAN VICENTE	SAN VICENTE		
	SUCRE	BAHIA DE CARAQUEZ		
	MANTA	MANTA		
	PORTOVIEJO	PORTOVIEJO		

20 DE ABRIL:

Se realiza visita al supervisor **Gabriel Briones**.

Junto al supervisor se verifico la correcta delimitación de los sectores dispersos 002 y 003 y se realizó el control de calidad al sector disperso 003 actualizado por el Sr. Daniel Buenaventura. Este grupo por el momento laboraba con solo 2 actualizadores.

21 DE ABRIL:

Se supervisó al grupo de la actualizadora **Lourdes Landa**.

En el sector 002 de la zona 003 asignado a la actualizadora Ingrid Alcívar se verifico la unificación de las Mz. 008 y 009.

Se realizo control de calidad a la Mz. 010 de la Zona 002, Sector 010, asignado al actualizador Geovany Payo.

En este cantón se realizó supervisión al grupo del Supervisor **Aurelio Álvarez**.

Se realizo control de calidad a las manzanas 002 y 003 del sector 001 Zona 009, trabajadas por la actualizadora Lili Alcívar a quien se le reforzó conceptos técnicos relacionados a la toma de información en manzanas regulares e irregulares.

Se verificó que en el sector disperso 014 en la localidad Los Naranjales se formó una localidad amanzanada. Junto al supervisor Aurelio Álvarez se constato un total de 33 manzanas. Este sector fue actualizado por el Sr. Dino Ostaiza. El grupo solo contaba con 2 actualizadores.

22 DE ABRIL:

Se trabajó junto al grupo de la supervisora **Daniela Valeriano.**

Se realizó supervisión, verificación y control de calidad a las manzanas 003 y 004 del sector 002 de la Zona 002, verificando que estas manzanas se unificaron. En este mismo sector la Mz. 12 se dividió en 12A y 12 B, este sector fue actualizado por la Srta. Victoria Borja.

Se supervisó a la actualizadora Genesis Valdez en el sector 003, Zona 4.

Se realizó supervisión al sector 004, zona 005 actualizado por Iván Alvear.

Se le indicó a la supervisora Daniela Valeriano supervisar el trabajo de la actualizadora Borja que recién en esta jornada se integró al grupo.

Se trabajó con la actualizadora Carina Naranjo del grupo de la supervisora **Flor Galarza**.

Se realizó control de calidad a la Mz. 001 del sector 001 de la zona 002 y se superviso la toma de información y actualización de la Mz. 002.

En este cantón se trabajó con el grupo de la supervisora **Karina Aspiazu**.

Se verifico y se hizo control de calidad al actualizador Jonathan Flores en el sector 006 de la zona 003, junto a la supervisora se reforzaron conceptos técnicos que ayudaron a los actualizadores a despejar dudas en cuanto a la toma de información y actualización de la cartografía.

Junto a la supervisora Aspiazu se verifico que la Mz. 003 se dividió en Mz. 3A, 3B y 3C.

Se superviso el sector 001 en la zona 003 asignado a la actualizadora Rosario Romero. Se verifico división de la Mz. 5 en 5A y 5B.

23 DE ABRIL:

Se trabajó junto al supervisor **Roly Cedeño.**

En Zona 002, Sector 004 asignado al actualizador Luis Barrilla se verifico junto al Supervisor Cedeño las siguientes novedades:

La Mz. 003 se unificó con la Mz. 001 del Sector 003 de la misma Zona.

Junto al supervisor se verifico que la Mz. 016 se subdividió en 9 manzanas, habiendo en este sector un incremento de aproximadamente 400

viviendas.
En el Sector 005 de la Zona 002 se realizo control de calidad a la Mz. 001 asignado al actualizador Daniel Avellan.
Se superviso a la actualizadora Cindy Vergara en la Zona 2 Sector 006 a quién se ayudó en conceptos cartográficos al momento de actualizar dicho sector.

Junto al supervisor de calidad **José María Pico** y los supervisores **Fernando Falcones y Roly Cedeño** se realizó la delimitación del sector 008 de la zona 002 asignado al actualizador Jandry Moreira que limita con los sectores disperso de la zona.

24 DE ABRIL:
Se realizó supervisión al grupo de **Rosa Pacheco.**
Se realizo verificación, corrección y control de calidad al sector 003 de la Zona 002 asignado a la actualizadora Nelly Masincha.
Así mismo se supervisó a la actualizadora Katherine Bravo asignada al sector 005 de la zona 002.

Conclusiones:

- Las visitas y supervisiones a los grupos en los sectores asignados se la realizarón conforme a la planificación zonal.
- Se verificó y reviso los sectores terminados. Así como la supervisión, verificación y control de calidad de los mismos.
- Se realizó junto a los supervisores de calidad asistencia técnica solicitada por los actualizadores cunado así los solicitaron.
- Se realizó visitas a los grupos en sus respectivas sedes. Se les pregunto a cada integrante como era la relación en el grupo manifestando en la mayoría de los casos ningún tipo de inconveniente.

Recomendaciones:

✓ Entregar a los supervisores formularios Ca04 y Ca06 anexos adicionales y suficientes, así como sticker ya que debido al incremento de viviendas en la mayoría de sectores le hace falta, retrasando en ciertos casos su trabajo.
✓ Dotar de lápices de mejor calidad a los actualizadores ya que se constató que la mayoría de ellos lo hacían con lápices en mal estado.
✓ Manifestar al personal de campo de manera general que cualquier inquietud o recomendación en cuanto al trabajo o relación entre el grupo lo hagan siguiendo el respectivo orden jerárquico.

Documentos adjuntos:

✓ Resumen de gastos realizados
✓ Facturas de alimentación y hospedaje.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-05-2019	24-05-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	21:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA	GYE – PEDERNALES-SAN VICENTE-BAHIA DE CARAQUEZ- MANTA-	20-05-2019	07:00	24-05-2019	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Edison Anzules NOMBRE: EDISON ANZULES FRANCO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: LUZ MAYRA MUÑOZ MUÑOZ	NOMBRE: VANESSA ZAMBRANOZANBRANO **COORDINADORA ZONAL 8 LITORAL**

Instituto Nacional de Estadística y Censos
Coordinación Zonal 8
GESTIÓN FINANCIERA

29 MAY 2019

Recibido por: Madeleine Miranda

Hora: 10:54

INEC
instituto nacional de estadística y censos

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil 26 - 05 - 2019

NOMBRES Y APELLIDOS: EDISON ANZULES FRANCO

FECHA DE COMISION: DESDE 20 de mayo del 2019____HASTA: 24 de mayo del 2019_____

DESTINO (CIUDAD): MANABI-PEDERNALES-SAN VICENTE-BAHIA DE CARAQUEZ- MANTA-PORTOVIEJO

Nº DE SOLICITUD: 107 - CZ8L – GCEZ - 2019

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20-may-19	S001-001-000001488	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
20-may-19	002-001-0004863	CONSUMO DE ALIMENTOS	5,00	Naranja $6,00
21-may-19	001-001-0005052	CONSUMO DE ALIMENTOS	12,00	OK
21-may-19	001-001-00-0013428	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
21-may-19	002-001-000000216	HOSPEDAJE	33,60	OK
22-may-19	001-01-00-0013429	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
22-may-19	001-001-00-10962	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
22-may-19	001-001-000001732	HOSPEDAJE	30,00	OK
23-may-19	001-002-00-0000335	CONSUMO DE ALIMENTOS	12,00	OK
23-may-19	001-001-000000221	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
23-may-19	S 001-001-0010152	HOSPEDAJE	25,00	no procede
24-may-19	S-001-01-000001825	HOSPEDAJE	20,00	OK
24-may-19	001-001-000041141	CONSUMO DE ALIMENTOS	10,00	OK
		TOTAL:	197,60	$ 197,60

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

Elsa Anzules

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

Alimentación $ 90,00
Hospedaje $ 83,60
no procede $ 25,00

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	0,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	0,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	197,60
	VALOR A DESCONTAR	-197,60

REVISADO POR