

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 05 2019	3947	3947
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1613

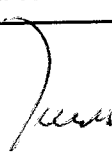
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 875 No Entrada: 4791

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Señalando conformidad de conformidad al Acuerdo
1457-2019-00087, lo Refórma N. 005-DIRES-DIC-11-2017,
y normas de control interno, proceder con la gestión de
liquidación.



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

071-CGTPE-DICA-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27-04-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR

SALGUERO GALARRAGA DENNIS XAVIER
C.I. 1723540868

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Pedernales-Cojimies- Jama
MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Cartografía Estadística.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Dennis Salguero

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las coordinaciones zonales.
 - Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
 - Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
 - Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.
 - Revisión de formularios.
 - Reunión de trabajo con los equipos.
 - Re-instruir al personal de campo.

Actividades realizadas:

Domingo 21 de abril de 2019:

- ✓ Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Pedernales.
- ✓ Se procede a realizar la supervisión a los siguientes equipos de trabajo por sector.

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
130354	Chibunga	001	001
130354	Chibunga	999	014
131750	Pedernales	005	005
131751	Cojimies	001	001
131750	Pedernales	005	010

- ✓ En donde se encontró novedades en el pegado de los sticker's y la reenumeración del Geocódigo en caso de omisiones de edificios o viviendas.

DIRECCIÓN FINANCIERA

26 ABR 2019

RECIBIDO
CONTABILIDAD
2019-05-08
16:10

Lunes 22 de abril de 2019:

- ✓ Se procede a realizar la supervisión a los siguientes equipos de trabajo por sector.

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
131750	Pedernales	002	004
131750	Pedernales	001	005
131750	Pedernales	001	001
131750	Pedernales	002	006
131750	Pedernales	001	007
131750	Pedernales	003	006
131750	Pedernales	003	004

- ✓ En el cual se encontró las siguientes novedades:

- Errores en la colocación de los códigos de las vías y los nombres de las vías.
- Error en el número de habitantes.
- Más registros de los requeridos en los formularios.
- Error en la colocación del código de edificio y viviendas.
- Renumeración de Geocódigos inválidos.

- ✓ Reunión con supervisores de campo y supervisores de calidad, sobre nuevas directrices dadas en la coordinación zonal Litoral.

Martes 23 de abril de 2019:

- ✓ Se procede a realizar la supervisión a los siguientes equipos de trabajo por sector.

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
131750	Pedernales	005	003
131750	Pedernales	001	001
131750	Pedernales	001	006
131751	Cojimies	999	007
131751	Cojimies	999	008
131751	Cojimies	001	004
131751	Cojimies	999	009
131750	Pedernales	003	005
131750	Pedernales	003	001

- ✓ En el cual se encontró las siguientes novedades:

- Renumeración en sticker's por omisiones.
- Sticker's mal colocados, no cumple con las directrices.
- Errores en el Geocódigo.
- Error en la colocación del número de habitantes.
- Mal colocado el nombre de jefes de hogar.
- No coloca sticker's.
- No guarda relación los gráficos con la realidad.
- Errores entre los códigos de las vías y la dirección.

Miércoles 24 de abril de 2019:

- ✓ Se procede a realizar la supervisión a los siguientes equipos de trabajo por sector.

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
131750	Pedernales	003	005
131750	Pedernales	003	001
131750	Pedernales	001	002
131750	Pedernales	005	007
132050	Jama	001	003

- ✓ En el cual se encontró las siguientes novedades:
- Errores en número de habitantes.
 - Más registros de los esperados.
 - Error en la colocación de las vías y los códigos de vías.
 - Renumeración en sticker's por omisiones.
 - Mal pegado de los sticker's.
- ✓ Reunión en el Coordinador Zonal de la Litoral.

Jueves 25 de abril de 2019:

- ✓ Se procede a realizar la supervisión a los siguientes equipos de trabajo por sector.

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
131750	Pedernales	003	001
131750	Pedernales	004	004

- ✓ En el cual se encontró las siguientes novedades:
- Errores en la colocación de las vías y los códigos de vías.
 - Mal colocación de sticker's.
- ✓ Traslado de la ciudad de Pedernales a la ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

- Cobertura de supervisión en varias zonas y sectores en el Cantón Pedernales y Cantón Jama.
- Observaciones al material cartográfico.
- Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo, de calidad y encuestadores.
- Reuniones de trabajo con personal en campo.
- Revisión de formularios.

Conclusiones:

- Se concluye que todavía existen varios errores en el operativo de campo, pero que son corregidas con los procesos de supervisión.
- Se concluye que existen personas que no tienen claras las directrices para el levantamiento de información de campo en el operativo.

Recomendaciones:

- Realizar una nueva instrucción a los supervisores de campo y calidad para definir algunos vacíos que todavía se presentan en el operativo.
- Realizar criterios homologados con todas las Zonales y Planta central.
- Tomar los correctivos necesarios en los errores cometidos para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-04-2019 /	25-04-2019 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00 /	20:00 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Quito – Pedernales	21-04-2019 /	07:00 /	21-04-2019 /	15:30 /
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Pedernales – Pedernales	22-04-2019 /	08:00 /	22-04-2019 /	21:00 /
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Pedernales – Cojimies – Pedernales	23-04-2019 /	08:00 /	23-04-2019 /	20:00 /
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Pedernales - Jama – Pedernales	24-04-2019 /	08:00 /	24-04-2019 /	20:0 /
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Pedernales - Pedernales	25-04-2019 /	08:00 /	25-04-2019 /	12:30 /
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Pedernales - Quito	25-04-2019 /	12:30 /	25-04-2019 /	20:00 /

NOTA: En vista del gran número de grupos de trabajo existente en el cantón Pedernales y sus parroquias aledañas, se realizó el trabajo de supervisión y demás trabajos que están detallados en el informe, no se salió a otros cantones que estaban dentro de un plan de ruta tentativo colocado en la movilización.

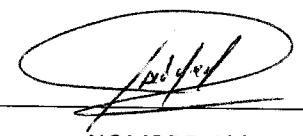
OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**


NOMBRE: SALGUERO GALÁRRAGA DENNIS XAVIER
C.C.: 1723540868

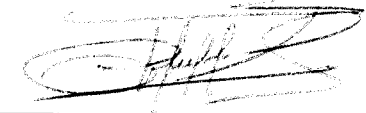
NOTA

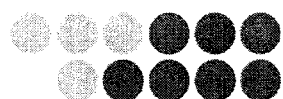
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**


NOMBRE: Aldana Meza

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


NOMBRE: Christian Garcés.
DIRECTOR DICA (E)



Ministerio
de Relaciones
Laborales



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

071-CGTPE-DICA 2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

18-04-2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SALGUERO GALÁRRAGA DENNIS XAVIER

C.I. 1723540868

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Puerto López - Pedernales - Jama - San Vicente - Chone - Flavio Alfaro -
Sucre - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

21-04-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

25-04-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Dennis Salguero.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Pedernales	21-04-2019	06:00	21-04-2019	14:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Pedernales- Chone	22-04-2019	06:00	22-04-2019	19:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Chone-Flavio Alfaro	23-04-2019	06:00	23-04-2019	19:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Flavio Alfaro- Puerto López	24-04-2019	06:00	24-04-2019	19:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Puerto López-Quito	25-04-2019	09:00	25-04-2019	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	5875119800	BANCO DE PICHINCHA

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

022	FUENTE	202
001	FECHA	17/04/2019

DIRECCIÓN FINANCIERA

FECHA 18 ABR 2019 HORA 16:00