

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	05	2019	3951
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICIÓN DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
						No. Expediente
						1617

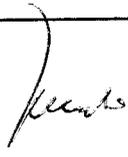
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 878 No Entrada: 4794

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/05/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

Gestión controlada de conformidad al Acuerdo MDT-2016-002, la Reforma al CIS Dires-DI3U-MI-2017 y normas de control interno, preespecial con la gestión de liquidación. *Recibo 7.147.149*



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**075-CGTPE-DICA-2019**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30/04/2019

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**DARWIN ROLANDO GUERRERO RUEDA**  
C.I. 1716466873

PUESTO QUE OCUPA:  
**SERVIDOR PÚBLICO 3**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**IBARRA - IMBABURA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTASISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**DARWIN GUERRERO**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo**

Supervisar y dar apoyo a los diferentes equipos de campo, que se encuentran realizando la actualización cartográfica en el proyecto CPV 2020.

**Actividades cumplidas:**

**Domingo 21 de abril del 2019**

- Traslado de la ciudad de Quito a Imbabura.
- Supervisión y apoyo al equipo 30, ubicado en el cantón Antonio Ante, parroquia San Roque.
- Supervisión y apoyo al equipo 33, ubicado en el cantón Cotacachi, parroquia Cotacachi
- Verificación y corrección en campo de las inconsistencias encontradas en el levantamiento de la información.

**lunes 22 de abril del 2019**

- Supervisión y apoyo al equipo 35 ubicado en el cantón Cotacachi, parroquia García Moreno
- Supervisión y apoyo al equipo 32 ubicado en el Cantón Cotacachi, cabecera cantonal
- Verificación y corrección en campo de inconsistencias en el levantamiento de la información.

**Martes 23 de abril del 2019**

- Supervisión y apoyo al equipo 31 ubicado en el cantón Cotacachi, cabecera cantonal
- Supervisión y apoyo al equipo 37 ubicado en el Juncal, cantón Ibarra
- Revisión de las inconsistencias en los formularios de los encuestadores, corrección inmediata en campo

MECEDET RODRIGUEZ A.  
CONTABILIDAD  
2019-05-08  
16:10

DIRECCION FINANCIERA  
*Isabel*  
30 ABR 2019

**Miércoles 24 de abril del 2019**

- Supervisión y apoyo al equipo 28 ubicado en la ciudad de Atuntaqui, cantón Antonio Ante
- Supervisión y apoyo al equipo 36 ubicado en Quiroga, cantón Cotacachi
- Verificación y corrección de inconsistencias que se presentaron

**Jueves 25 de abril del 2019**

- Supervisión y apoyo al equipo al equipo 29 ubicado en San Jose de Chaltura, cantón Antonio Ante.
- Retorno a la ciudad de Quito

**Productos Alcanzado:**

- Cumplimiento de carga de trabajo con la supervisión de acuerdo con los requerimientos establecidos.
- El personal de campo fue re-instruido de acuerdo a las normas establecidas para el proyecto.
- Se solvento todas las dudas y novedades que los equipos encontraron en campo al momento de levantar la información.

**Conclusiones:**

- Se pudo cumplir con la planificación y supervisión establecida a los equipos de trabajado desplazados en la provincia de Imbabura.
- Se pudo realizar las respectivas observaciones y correcciones de los errores cometidos en campo.
- Se mantuvo reuniones con los supervisores de calidad, campo y encuestadores cartográficos para solventar dudas y casos especiales encontrados en campo.

**Recomendaciones:**

- Se recomienda realizar una reunión con todo el personal de campo involucrado en la actualización cartográfica, supervisores zonales, supervisores de calidad, supervisores de campo y revisores con el fin de unificar criterios cartográficos como los puntos de arranque en las manzanas, verificación de límites y poligonales, para que bajo un mismo criterio se puede solventar de mejor manera las dudas que se generan en campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/04/2019	25/04/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aa aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Ibarra	21-04-19	08:00	21-04-19	11:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	21-04-19	11:00	21-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	22-04-19	08:00	22-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	23-04-19	08:00	23-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	24-04-19	08:00	24-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	25-04-19	08:00	25-04-19	14:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Quito	25-04-19	14:00	25-04-19	17:00

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: ING. DARWIN GUERRERO  
C.C. 1716466873

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ING. CHRISTIAN MARCELO GARCES  
DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA (E)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: ING. CHRISTIAN MARCELO GARCES  
DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA (E)

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **075-CGTPE-DICA-2019** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **18/04/2019**

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **DARWIN ROLANDO GUERRERO RUEDA** CI:1716466873 PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 3**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **IBARRA - IMBABURA** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
21/04/2019	08H00	25/04/2019	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **DARWIN GUERRERO(SERVIDOR PÚBLICO 3), VEHICULO CONTRATADO**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Objetivo:**

Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las Coordinaciones Zonales, del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020".- Componente 1. Actualización Cartográfica CPV-2020.

**Actividades a realizar:**

- Levantar información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Ibarra	21-04-19	08:00	21-04-19	11:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	21-04-19	11:00	21-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	22-04-19	08:00	22-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	23-04-19	08:00	23-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	24-04-19	08:00	24-04-19	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Ibarra	25-04-19	08:00	25-04-19	14:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Quito	25-04-19	14:00	25-04-19	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: **22-0300045** AHORRO No. DE CUENTA: **2202500545** NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA**

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA  
 FONTO: **022** FUENTE: **202**  
 FECHA: **17/04/2019**

**DIRECCION FINANCIERA**  
 REPUBLICA DEL ECUADOR  
 QUITO, 16/16

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  <b>DARWIN ROLANDO GUERRERO RUEDA</b>          CI:171646687-3</p>	<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <b>ING. CHRISTIAN MARCELO GARCES</b>          DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA (E)</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>EC. SHYRLEY JACQUELINE PADILLA PROA</b>          RESPONSABLE DE GESTIÓN Y OPERACIONES DE CAMPO Y          ACTUALIZACIÓN CARTOGRAFICA A HOGARES</p>	