

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		028	05	2019	3901
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1593	

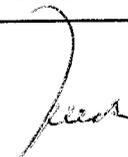
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

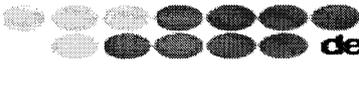
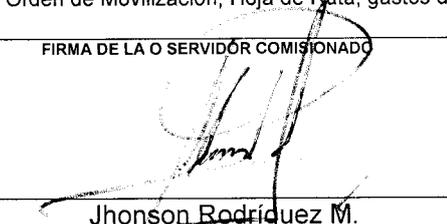
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	050	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 893 No Entrada: 4831

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/05/2019	   _____ Funcionario Responsable	  _____ Director Financiero

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-DC10-082, la Reforma de CIS-DIREC-DI30-01-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de formalización.

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS</small>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 004-CGTPE-DEAGA-GESA-2019		<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 30-ABRIL-2019				
<b>DATOS GENERALES</b>						
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Rodríguez Merino Jhonson Bolívar C.I. 1710114495		<b>PUESTO QUE OCUPA</b> CHOFER				
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Ibarra - Imbabura Tulcán - Carchi		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR</b> GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR				
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> Paola Guerra, Jhonson Bolívar Rodríguez						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
<b>ACTIVIDADES:</b> Trasladar a la servidora a las ciudades mencionada.						
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>			
<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa 24/04/2019		24/04/2019	26/04/2019			
<b>HORA</b> hh:mm 07:00		07:00	16:00			
<b>NOTA</b>						
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.						
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>			<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>		
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	<b>NOMBRE DEL TRANSPORTE</b>	<b>ROUTA</b>	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Vehiculo del INEC	Quito - Ibarra	24-04-2019	07:00	24-04-2019	10:00
Terrestre	Vehiculo del INEC	Ibarra - Ibarra	24-04-2019	10:00	24-04-2019	18:00
Terrestre	Vehiculo del INEC	Ibarra - Tulcán	25-04-2019	07:00	25-04-2019	10:00
Terrestre	Vehiculo del INEC	Tulcán - Ibarra	25-04-2019	15:30	25-04-2019	18:00
Terrestre	Vehiculo del INEC	Ibarra - Ibarra	26-04-2019	08:00	26-04-2019	12:00
Terrestre	Vehiculo del INEC	Ibarra - Quito	26-04-2019	12:00	26-04-2019	16:00
<b>OBSERVACIONES</b>						
Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta, gastos de alimentación y hospedaje.						
<b>FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO</b>  Jhonson Rodríguez M.			<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<b>FIRMAS DE APROBACION</b>						
 <b>NOMBRE: María Fernanda Cifuentes</b> Directora Administrativa			<b>FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>NOMBRE: Carlos Pilataxi</b>			

DIRECCIÓN FINANCIERA

02 MAY 2019

MERCADO OLIVARIA  
 2019.05.08  
 16:10

DIRECCION FINANCIERA

*Al  
Foncyam  
6 Hojas*

*COY  
P62  
P68*



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>004-CGTPE-DEAGA-GESA-2019</b>	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>22-04-2019</b>
---	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	-------------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Rodriguez Merino Jhonson Bolívar</b> C.I. 1710114495		PUESTO QUE OCUPA: <b>Chofer</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Ibarra-Imbabura</b> <b>Tulcán-Carchi</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Gestión del Parque Automotor</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>24-04-2019</b>	<b>06H00</b>	<b>26-04-2019</b>	<b>17H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Jhonson Bolívar Rodríguez Merino y Paola Guerra**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**Movilización del personal para realizar el levantamiento de información del proyecto GAD Provinciales, plan tentativo sujeto a cambios de acuerdo a necesidades del proyecto.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	V. INEC	Quito-Ibarra	24-04-2019	06H00	24-04-2019	09H00
Terrestre	V. INEC	Ibarra-Tulcán	25-04-2019	09H00	25-04-2019	10H30
Terrestre	V. INEC	Tulcán-Quito	26-04-2019	13H00	26-04-2019	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>Pichincha</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	No. DE CUENTA: <b>3369633000</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Jhonson Bolívar Rodríguez Merino</b> Chofer	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Carlos Pilataxi</b> Jefe de Gestión de Estadísticas Ambientales
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>María Cifuentes</b> Directora Administrativa	