

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

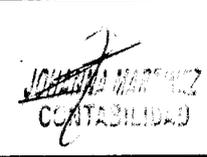
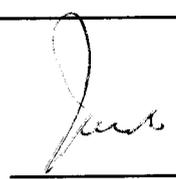
Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	05	2019	3405	3405
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1536	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

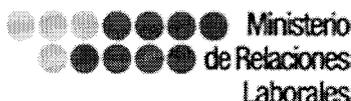
SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 871 No Entrada: 4775

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CONTABILIDAD	
FECHA: 21/05/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

GESTION CONTABLE: DE CONFORMIDAD AL ACUERDO
HDT 2016-0082, LA REFORMA N. 015-DIREJ-DIJC-RIE
NORMAS DE CONTROL INTERNO, PROCEDER CON LA
GESTION DE LIQUIDACION

Jun
25-ABR-2019

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 067-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24/04/2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Christian Fernando Espinosa Landázuri C.I. 1715547897	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartográfica Estadística
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Christian Fernando Espinosa Landázuri	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Objetivo Supervisar el proceso de preparación de material cartográfico para el proyecto CPV 2020.	
Actividades cumplidas:	
Martes 16 de abril de 2019	
<ul style="list-style-type: none">• Reunión con los responsables de cartografía Litoral• Verificación de material generado para segundo jornada.• Soporte técnico para personal en generación de material.	
Miércoles 17 de abril de 2019	
<ul style="list-style-type: none">• Revisión de informa de novedades Manabí• Supervisión de generación de tiles y capacitación en complemento para bajar imágenes gratuitas• Socialización de métodos de ajuste.	
Jueves 18 de abril de 2019	
<ul style="list-style-type: none">• Revisión de material de campo.• Revisión de Ca04 generados en campo.• Socialización de informe de supervisión.	
	
Productos Alcanzado: Supervisión del proceso de digitalización cartográfica referente a la preparación de material para el área amanazada y dispersa dentro del proyecto CPV 2020, apoyo técnico al equipo de digitalización/responsables del proyecto e impartición de directrices para la solución de problemas. Elaboración de acta de supervisión.	
Conclusiones:	
<ul style="list-style-type: none">• La zonal no cuenta con el personal completo para la realización de este proceso debido a renuncias, esto afecta a la producción y consecución de metas.• La contratación de dos técnicos Geógrafos ayudará a mejorar el desempeño del equipo, optimizando los tiempos de respuesta para resolución de problemas y así garantizar la calidad de los productos generados.	

MERCEDES ORDÓÑEZ
CONTABILIDAD
2019-04-26
12:12

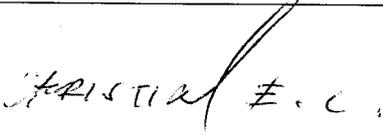
- Actualmente el proceso de generación de tiles está siendo desarrollado de forma normal, sin embargo las computadoras utilizadas no tienen un rendimiento óptimo que facilite el proceso. La subida al servidor está a cargo de TIC's zonal quienes solamente lo efectúan bajo una disposición expresa lo que puede ocasionar retraso.
- En el material preparado persisten ciertas observaciones respecto a labels sobrepuestas a accidentes y otras etiquetas. Además se debe prestar atención en cuán es la localidad principal dentro de un sector disperso verificando este dato en el formulario Ca06 2010 escaneado.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16/04/2019	18/04/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:20	18:30	

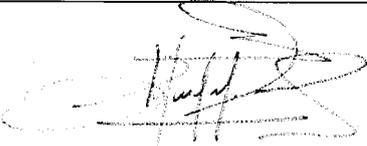
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo; otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	16-04-2019	06:00	16-04-2019	06:50
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	18-04-2019	16:00	18-04-2019	16:50

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Christian Fernando Espinosa Landázuri C.C. 1715547897	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

 FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE: Aldana Meza	 FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOMBRE: Christian Garcés (E)
--	--

CP 498

... en virtud de la Ley de Contratación del Estado
 MOT-2016-0082, la Reforma No. 015 - PREJ-DJEU-NI-2017 y
 normas de control interno, proceder con el anticipo



15- ABL

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 067-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15 - 04 - 2019
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHRISTIAN FERNANDO ESPINOSA LANDÁZURI C.I. 1715547897		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16-04-2019	HORA SALIDA (hh:mm) 04:20	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18-04-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
CHRISTIAN ESPINOSA L.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 Supervisar el proceso de preparación de material para el área amanzanada y dispersa para el proyecto CPV 2020.

- Reunión con Coordinador Zonal
- Reunión de trabajo con el jefe y responsable de cada Zonal
- Revisión de material preparado para el operativo de campo.
- Apoyo técnico en el proceso de preparación de material.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	16-04-2019	06:00	16-04-2019	06:50
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	18-04-2019	16:00	18-04-2019	16:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 4713452700	NOMBRE DEL BANCO Banco Pichincha
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Christian Espinosa L.	NOMBRE: Ninfa Ocaña (Desempeño de funciones)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Aldana Meza.	