

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	011	2019	9392	9370
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0003-00083-005		2885
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1802099505	SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1801	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	375.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										375.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										375.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										375.00

SON: TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC-SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO-PAGO 5 VIATICOS A LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO PARA SUPERVISION DEL EQUIPO TECNICO ZONAL DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO SOCIAL DEL 07-11-2019 AL 12-11-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME 315-MEMO INEC-CZ3C-2019-2938-M (CERT 1003) MEML.


 TESORERA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 ANALISTA DE CONTABILIDAD	 CONTADORA
FECHA: 21/11/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



F. A. Salazar

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 315 - INEC-CZ3C-RS-19
FECHA DE SOLICITUD: 6/11/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		NO REQUIERE PAGO		No. PERMISO
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--	------------------	--	-------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO 1802099505		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGISTRO SOCIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
07/11/2019	05H00	12/11/2019	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO - VEHÍCULO CONTRATADO PROYECTO RS-SUPERVISIÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Según Memorando No. INEC-CZ3C-2019-2931-M, de fecha 06 de Noviembre del 2019 y Memorando de Alcance No. INEC-CZ3C-2019-2938-M, de fecha 06 de Noviembre del 2019. El señor Coordinador Zonal (E), autoriza el Plan de Trabajo de Supervisión del Equipo Técnico Zonal del Proyecto "Actualización del Registro Social 2019", con el objetivo de apoyar a los encuestadores de diversos equipos que están laborando en la ciudad de cantón Santo Domingo, lo cual está contemplado en el 1er. Adendum al Plan de Dirección de Proyecto "Actualización del Registro Social 2019" aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2019-0959-M, de fecha 30 de Julio de 2019.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO - SANTO DOMINGO	07/11/2019	05H00	07/11/2019	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - AMBATO	12/11/2019	14H00	12/11/2019	18H00

5 viáticos
↓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 3734101100
--	--------------------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
LCDO. ALFONSO SALAZAR

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO REGISTRO SOCIAL
LCDO. ALFONSO SALAZAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma manuscrita]

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ING. FERNANDO GOYES

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

5 viáticos # 400,00
30/ # 120,00 → # 120,00
70/ # 280,00 → # 255,00
8.400,00
7500

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
315-INEC-CZ3C-RS-19

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
18/11/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SALAZAR VERA ALFONSO OBDULIO C.I. 1802099505

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 4

CIUDAD - PROVINCIA - DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROYECTO REGISTRO SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Alfonso Salazar

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Según Memorando No. INEC-CZ3C-2019-2931-M, de fecha 06 de noviembre del 2019 y Memorando de Alcance No. INEC-CZ3C-2019-2938-M, de fecha 06 de noviembre del 2019. El señor Coordinador Zonal (E), autoriza el Plan de Trabajo de Supervisión del Equipo Técnico Zonal del Proyecto "Actualización del Registro Social 2019", con el objetivo de apoyar a los encuestadores de diversos equipos que están laborando en la ciudad de cantón Santo Domingo, lo cual está contemplado en el 1er. Adendum al Plan de Dirección de Proyecto "Actualización del Registro Social 2019" aprobado por el señor Director Ejecutivo con Memorando Nro. INEC-INEC-2019-0959-M, de fecha 30 de julio de 2019.

1 Objetivos

- ✓ Supervisar, re-instruir y dar seguimiento a las actividades desarrolladas por los Equipos de Campo de la Encuesta "Actualización del Registro Social" en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, cantón Santo Domingo.

2 Actividades Cumplidas

- ✓ Observación de entrevistas a encuestadores en los hogares investigados
- ✓ Verificación de la correcta aplicación de la Metodología establecida en los respectivos manuales.
- ✓ Verificación de la ubicación en los sectores asignados a los encuestadores
- ✓ Verificar la cobertura en los sectores seleccionados
- ✓ Verificar la correcta utilización de los Stiker y Certificados en las viviendas y hogares investigados.
- ✓ Verificar el alcance de la socialización en los sectores trabajados por el equipo de socializadores.
- ✓ Reunión de trabajo con los equipos
- ✓ Solución de casos especiales que se presenten en levantamiento de la información.
- ✓ Supervisión del proceso de capacitación en Tablets

Jueves 07 de Noviembre.- Salida desde la ciudad de Ambato a las 05h00 dirigiéndonos a la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, cantón Santo Domingo, una vez en el lugar sede de los equipos de trabajo me reuní con la Sra. Karina Monar y el Sr. Cesar Casanova, Asistentes del Proyecto "Actualización del Registro Social". En este sitio se revisó la programación de campo y comunicación que se debía levantar en la fase 11; además se hizo un inventario de los materiales necesarios para el operativo de campo, luego de los cual se procedió a elaborar las actas de entrega-recepción de los certificados, sticker y tablets que se iba entregar para el operativo de la fase 12. Se termina la jornada de trabajo a las 20H30 pernoctando en la ciudad de Santo Domingo.

Viernes 08 de Noviembre.- A las 8H00 se da inicio a las actividades programadas para este día, se realiza el acompañamiento al equipo No. 10 liderado por el Sr. Carlos Hernandez, mismo que estaba trabajando en la Zona 32, sector 001 (Coop. San Jorge). En este sector Se verifica el aumento de viviendas ocupadas y totales proyectadas al 2019 a ser levantadas en el Registro Social comparadas con los datos del CPV 2010; además los

nadie en casa que hasta este momento eran un número significativo. En horas de la tarde se realizan las siguientes actividades: Acompañamiento, resolución de novedades cartográficas y re-instrucción a los integrantes de todo el equipo, se termina la jornada a las 21H00 y se pernota en la ciudad de Santo Domingo.

Sábado 09 de Noviembre.- A las 8H00 se da inicio a las actividades programadas para este día, se realiza el acompañamiento al equipo No. 9 liderado por la Sra. María Gutiérrez, mismo que estaba trabajando en la Zona 27, sector 009 (Urbanización Los Jardines). En este sector se verifica el aumento de viviendas ocupadas y totales proyectadas al 2019 a ser levantadas en el Registro Social comparadas con los datos del CPV-2010; En horas de la tarde se realiza un recorrido por las Parroquias Dispersas del Cantón Santo Domingo; mismas que se tienen que ser intervenidas en el Proyecto "Actualización del Registro Social". Aquí se verifica las vías de acceso, la distancia desde la sede Santo Domingo y la topología del terreno para levantar el operativo del Registro Social, se termina la jornada a las 20H00 y se pernota en la ciudad de Santo Domingo.

Domingo 10 de Noviembre.- Este día se da inicio a las actividades a las 8h00. En horas de la mañana se realiza una reunión de trabajo con los Supervisores de los equipos que están trabajando en el Cantón Santo Domingo; esto con la finalidad de verificar el avance y cierre de los sectores que se están trabajando de acuerdo a la planificación elaborada para el efecto. En horas de la tarde se trabaja con el equipo No. 6 liderado por la Sra. Gloria Michelena; mismo que estaba trabajando en la Zona 24 Sector 001 (Sueño de Bolívar), aquí se realizan las siguientes actividades: Acompañamiento, resolución de novedades cartográficas y re-instrucción a los integrantes de todo el equipo, se termina la jornada a las 20H30 y se pernota en la ciudad de Santo Domingo.

Lunes 11 de Noviembre.- Este día se da inicio a las actividades a las 8h00. En horas de la mañana se trabaja en el equipo No. 29 liderado por el Sr. Fabián Rea; mismo que estaba trabajando en la Zona 999 Sector 30. En horas de la tarde se trabaja con el equipo No. 30 liderado por el Sr. Byron Segovia, el cual se encontraba trabajando en la Zona 999 Sector 032; ambos sectores pertenecientes a la Jurisdicción de la Parroquia Alluriquin. En ambos sectores se realizan las siguientes actividades: Acompañamiento, resolución de novedades cartográficas y re-instrucción a los integrantes de todo el equipo, se termina la jornada a las 20H00 y se pernota en la ciudad de Santo Domingo.

Martes 12 de Noviembre.- Este día se da inicio a las actividades a las 8h00. En horas de la mañana se realiza un acompañamiento a los equipos 1,2,3,4 y 5 que se encontraban realizando un operativo de recuperación de viviendas nadie en casa en la Coop. Plan de Vivienda Zona 038 Sector 004, sector de extrema peligrosidad delincriminal e inseguridad para trabajar. En horas de la tarde se realiza una reunión de trabajo con el Equipo Técnico que trabaja en la ciudad de Santo Domingo en el Proyecto "Actualización del Registro Social", aquí se definen las acciones a seguir en temas de seguridad y protección por parte de la Policía Nacional a los equipos de campo del Registro Social; además a las 14 horas se realiza una reunión de trabajo con todos los integrantes de los equipos que se encuentran trabajando en la ciudad de Santo Domingo con la finalidad de realizar una re-instrucción sobre todo el proceso que se debe seguir en el levantamiento de información en el área dispersa que se tiene que trabajar en la fase 12.

A las 14H00 salimos de la ciudad de Santo Domingo a la ciudad de Ambato llegando a las 18H00 sin ninguna novedad que informar.

Problemas y Soluciones

- ✓ Uno de los principales problemas que se detectó al inicio de la fase 11 en los sectores a intervenir en el Proyecto "Actualización del Registro Social" en la ciudad de Santo Domingo través de los equipos de Comunicación, fue la peligrosidad de los sectores a trabajar dado por la inseguridad y la delincuencia que está presente todo el tiempo en estos lugares; principalmente en la Z-34, Z-35, Z36, Z-37 y Z-38 (Plan de Vivienda). Razón por la cual fue necesario seguir trabajando con resguardo policial y agrupar a los equipos 1,2,3,4 y 5 para realizar un solo frente ante la inseguridad de los sectores a trabajar.
- ✓ En los sectores urbanos de la ciudad de Santo Domingo planificados para levantar en la fase 11, existe un notable aumento de viviendas ocupadas con relación a las viviendas proyectadas por la Unidad del Registro Social para el año 2019 basado en los datos del CPV-2010; razón por la cual se tuvo que realizar una nueva programación para cerrar estos sectores en el tiempo planificado.

- ✓ Con la finalidad de normar la correcta aplicación de la Metodología del Registro Social entre todos los integrantes de los equipos de trabajo que están trabajando en la ciudad de Santo Domingo, se realizó reuniones de trabajo con los Supervisores de Campo y Supervisores de Calidad donde se trataron los siguientes puntos:
- ✓ Emprendimiento en los próximos 12 meses, aclarar que se refiere siempre que esté dispuesto a emprenderlo, no aquel deseo que se tenga como un anhelo.
- ✓ Emprendimiento en los últimos doce meses se refiere al negocio que por cuenta propia inició sólo en esos meses, no aquel que ya tiene más de un año.
- ✓ En bienes aclarar que se refiere aquellos que estén funcionando, excepto el vehículo así esté dañado.
- ✓ Si una vivienda ha sido levantada por las Manueles, se debe investigar si se ha realizado la encuesta a todos los miembros del hogar, además se cuenta con el desprendible del certificado y , el sticker 2018-2019. Si este es el caso no se debe realizar la encuesta; caso contrario se debe volver a registrar la encuesta.
- ✓ Si una vivienda ha sido registrada por el MIES, por ventanilla, volver a registrar
- ✓ Si la vivienda ha sido registrada por el MIES como visita domiciliaria se entiende que debieron haber tomado la información de todos los miembros del hogar y tener el certificado y el sticker pegado en la vivienda; en este caso debe solicitar que le proporcionen el desprendible del certificado y llenar el número del mismo en la hoja de cobertura y señalar que fue llenado por otra institución. Si se cumple estas condiciones NO levantar información nuevamente.
- ✓ No olvidar pegar sticker en las viviendas rechazadas.
- ✓ Verificar el croquis de manzana en campo, si hay algún cambio informar al supervisor de la novedad

Conclusiones y Recomendaciones /

- ✓ Pese a los esfuerzos realizados por los encuestadores para recabar toda la información en los sectores asignada y en los tiempos estipulados en la programación "Doce días", no es posible debido a que no se localiza a la totalidad de los informantes de las viviendas ocupadas; razón por la cual al término de los Doce días se tiene viviendas ocupadas con personas ausentes, razón por la cual se debería seguir recuperando esta información en los próximos días mientras se esté cerca de los sectores que se investigó.
- ✓ Tomando en consideración lo antes expuesto, es necesario que la Unidad del Registro Social debería implemente un protocolo que permita recuperar la información faltante y se pueda reemplazar en la base de datos a los nadie en casa que se quedaron pendiente.
- ✓ Hay algunos dispositivos asignados que siguen presentando error de cierre y reinicio del aplicativo al escanear los códigos de barra que aún no se han solucionado, al ingresar formularios diferente a la condición de ocupada se pone la pantalla en negro y se borra toda la información, en algunos dispositivos las observaciones que se ponen se borran, razón por lo cual fue necesario reiniciar el dispositivo para que se corrija el problema.
- ✓ A partir del mes de octubre del 2019, se incorporó personal nuevo al operativo de campo del Proyecto "Actualización del Registro Social"; razón por la cual durante el desarrollo del operativo de campo de los doce días de la fase 11, se pudo detectar que existen muchas falencias en la aplicación de la metodología del proyecto y aplicación de conceptualización.
- ✓ Una vez transcurrida la Onceava fase de levantamiento del operativo de la encuesta "Registro Social", debo manifestar que de acuerdo a lo observado en el campo, los equipos que vienen trabajando desde el año 2018, están aplicando la metodología de acuerdo a los procedimientos establecidos en la misma.
- ✓ Se realizó operativos con varios grupos en algunos sectores debido a la peligrosidad de los mismos para poder cerrar lo más pronto posible dichos sectores y no exponer por muchos días a los encuestadores.

NOTA: El traslado desde Ambato a la ciudad de Santo Domingo y viceversa, se lo realizó en el vehículo contratado para supervisión del Proyecto "Actualización del Registro Social" (CHEVROLET D-MAX CRDI 3.0 CD

4x2 DIESEL, Placa: TAA-2782 de Segundo Anulisa, no existiendo novedades que informar.

NOTA: Se adjunta Facturas: de alimentación y Hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
7/11/2019	001-001-0000054	Desayuno Tigrillo	5.00
7/11/2019	001-001-0000056	1/2 Picada de asados + Cola	7.50
8/11/2019	002-001-000003257	Caldo de manguera especial + cola	7.00
8/11/2019	001-001-0000079	Chuleta + Jugo	7.00
8/11/2019	002-001-000015670	Costilla Ahumada + Jugo Natural	10.50
9/11/2019	001-001-0000099	Asado 3 carnes + Jugo	7.50
10/11/2019	001-001-000000111	Ceviche de camarón + Cola	8.00
10/11/2019	002-001-000000279	Mixto 3 carnes + Jugo	13.50
11/11/2019	001-001-000033793	Almuerzo + Jugo	6.00
11/11/2019	001-001-000000113	Picada más Jugo natural	8.00
12/11/2019	001-001-000004393	Hospedaje por 5 noches 07,08,09,10 y 11 de Noviembre 2019	175.00
TOTAL:			255.00

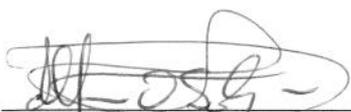
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-11-2019	12-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	18H00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08H00	

TRANSPORTE

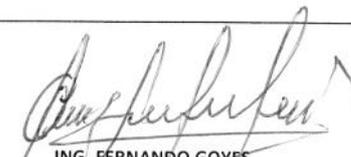
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO – SANTO DOMINGO	07/11/2019	05H00	07/11/2019	09H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - AMBATO	12/11/2019	14H00	12/11/2019	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 LCDO. ALFONSO SALAZAR SERVIDOR PUBLICO 4	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

 LCDO. ALFONSO SALAZAR RESPONSABLE DEL PROYECTO REGISTRO SOCIAL	 ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3, ENCARGADO
---	--