

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|----------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 022 | 011 | 2019 | 9521 9516 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 2019-064-0003-00082-004 | |
| | | | | | No. Expediente |
| | | | | | 2967 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1803216413 | VILLA TELLO CARMITA MARITZA | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 55 | 00 | 001 | 001 | 730303 | 1801 | 202 | 2003 | 2207 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 77.20 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 77.20 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 77.20 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 77.20 |

SON: SETENTA Y SIETE DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC -VILLA TELLO CARMITA MARITZA-PAGO DE 1 VIÁTICO POR COMISION REALIZADA EN LA PROV CHIMBORAZO PARA CUMPLIR ACTIVIDADES DEL PROY SISTEMA DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES DEL 14-11-2019 AL 15-11-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 334- MEMO INEC-CZ3C-2019-2951-M(CERT. 993) MEML.

Flores Amayo
TESURERA

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  ANALISTA DE CONTABILIDAD |  CONTADORA |
| FECHA: 25/11/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

FIR: Florencia



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 334-INEC-CZ3C-GPRAZ-19
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 13/11/2019

| | | | | | | |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|------------------|-------------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN | NO REQUIERE PAGO | Nº. PERMISO SIITH |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|------------------|-------------------|

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|-------------------------------|---|--------------------------------|
| NOMBRES DE LA O DEL SERVIDOR: VILLA TELLO CARMITA MARITZA C.I. 1803216413 | | PUESTO QUE OCUPA: CRITICO - CODIFICADOR | |
| CIUDAD / PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL: COLTA-GUAMOTE-ALAUSI-CHUNCHI-CUMANDA-PALLATANGA-RIOBAMBA-CHAMBO-GUANO-PENIPE-CHIMBORAZO | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS | |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 14/11/2019 | HORA SALIDA (hh:mm): 06H30 | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): 15/11/2019 | HORA LLEGADA (hh:mm): 17H00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CARMITA VILLA - VICENTE PICO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2951 M. Con fecha 07 de noviembre de 2019, se autoriza la comisión en cumplimiento a la programación de las Estadísticas Estructurales, es necesario recabar información de los Municipios referentes a la investigación de Edificaciones (permisos de construcción) de los Cantones pertenecientes a la Provincia de Chimborazo.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------------------|-----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional TEH-1099 | AMBATO - COLTA | 14/11/2019 | 06h30 | 14/11/2019 | 8h00 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional TEH-1099 | PENIPE - AMBATO | 15/11/2019 | 16h00 | 15/11/2019 | 17h00 |

10 viáticos
B.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 4353413900 |
|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------|

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE ING. CARMITA VILLA CRITICO - CODIFICADOR DIGITADOR UNIDAD DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. CARMITA VILLA RESPONSABLE DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVO |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3(E) | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |

30% \$ 24,00 → \$ 24,00
1 viáticos \$ 30,00 70% \$ 56,00 → 60% \$ 53,20
\$ 77,20

AM 35/16

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|---|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 334-INEC-CZ3C-GPRAZ-19 | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 20/11/2019 |
|---|---|

DATOS GENERALES

| | |
|--|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLA TELLO CARMITA MARITZA C.I. 1803216413 | PUESTO QUE OCUPA: CRITICO – CODIFICADOR – DIGITADOR UNIDAD REGISTROS ADMINISTRATIVOS |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COLTA-GUAMOTE-ALAUSSI-CHUNCHI- CUMANDA- PALLATANGA- RIOBAMBA-CHAMBO- GUANO-PENIPE-CHIMBORAZO | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARMITA VILLA – VICENTE PICO | |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo de la Comisión: Según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2951-M. Con fecha 07 de noviembre de 2019, se autoriza la comisión en cumplimiento a la programación de las Estadísticas Estructurales, es necesario recabar información de los Municipios referentes a la investigación de Edificaciones (permisos de construcción) de los Cantones pertenecientes a la Provincia de Chimborazo.

Actividades cumplidas:

- **Jueves 14 de Noviembre**, nos trasladamos de la ciudad de Ambato a la Provincia de Chimborazo, llegamos al Municipio de Colta donde se solicitó el material faltante de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción). Luego nos trasladamos al Municipio de Guamote donde se solicitó el material faltante de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), nos trasladamos al Municipio de Alausi se solicitó el material de edificaciones (permisos de construcción), nos trasladamos al Municipio de Chunchi donde se solicitó el material de Edificaciones (permisos de construcción). Nos dirigimos al Municipio de Cumanda se solicitó el material de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), se pernoctó en esta ciudad.
- **Viernes 15 de Noviembre**, Se inició la jornada de trabajo a las 7h00, se visita el Municipio de Pallatanga se solicitó el material de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), nos dirigimos al Hospital del IESS Riobamba donde se solicita información atrasada de egresos hospitalarios, nos dirigimos al Municipio de Riobamba donde se solicitó el material de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción) nos trasladamos al hospital básico Medica del Sur donde se solicita información atrasada de egresos hospitalarios, luego nos trasladamos al Municipio de Chambo donde se solicitó el material faltante de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), nos trasladamos al municipio de Guano donde se solicitó el material faltante de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), luego nos dirigimos al municipio de Penipe donde se solicitó el material faltante de la encuesta de edificaciones (permisos de construcción), y nos trasladamos a la ciudad de Ambato

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Recolección de formularios de los Municipios Chimborazo
Recolección de formulario egresos hospitalarios en los establecimientos de salud de Chimborazo

CONCLUSIONES:

Se realizó la recopilación de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción).
Se visitó los establecimientos de salud para solicitar egresos hospitalarios.

Recomendaciones:

Planificar reuniones con los Municipios de la Zonal sobre el diligenciamiento del Formulario de Edificaciones.

NOTA: Se adjunta Facturas y Notas de venta por Alimentación y Hospedaje:

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|------------|--------------------------|----------------------------------|-------|---------------|
| 14/11/2019 | S002-001-000644 | Arroz mixto +jugo | 8.00 | |
| 14/11/2019 | S001-001-000008390 | Cazuela Mixta +jugo | 11.20 | |
| 14/11/2019 | S001-001-000008394 | Tilapia más patacones y ensalada | 9.00 | |
| 14/11/2019 | S001-001-000000287 | Hospedaje | 25.00 | |
| TOTAL: | | | 53.20 | |

| | | | |
|------------|--------|---------|------|
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|------------|--------|---------|------|

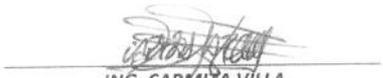
| | | | |
|--|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 14/11/2019 | 15/11/2019 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 06h45 | 16:20 | |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno | 07:00 | | |

TRANSPORTE

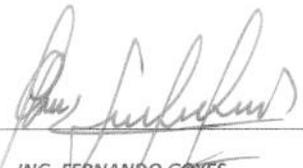
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional TEI-1099 | AMBATO -COLTA | 14/11/2019 | 6h45 | 14/11/2019 | 8h35 |
| TERRESTRE | Vehículo Institucional TEI-1099 | PENIPE - AMBATO | 15/11/2019 | 14H30 | 15/11/2019 | 16h20 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  ING. CARMITA VILLA RESPONSABLE DE PROCESAMIENTO DE GESTION DE REGISTROS ADMINISTRATIVO | <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |

FIRMAS DE APROBACIÓN

| | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO |
|  ING. CARMITA VILLA RESPONSABLE DE GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVO |  ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3 |