

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020 011 2019	15561	14385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00161-039	4248

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715208854 HINOJOSA COLINA DIANA MONSERRAT					

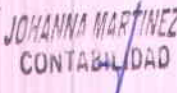
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.30
TOTAL PRESUPUESTARIO										75.30
IVA										0.00
SUB - TOTAL										75.30
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										75.30

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: HINOJOSA COLINA DIANA MONSERRAT, PAGO PARA PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR PROYECTO CPV 2020 A LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS DEL 18 AL 19 DE JULIO , SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 008-SUGEN-2019 JRAP

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/11/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

44

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MOT-2016-032
la Resolución N. 015-DIRES-0130-11-2017, las normas de control
interno, proceder con la gestión de liquidación

1. 100. 2017

			
INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-SUGEN-2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25-07-2019	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR HINOJOSA COLINA DIANA MONSERRAT 1715208854		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsáchilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subdirección General	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Monserrat Hinojosa, Magaly Paredes, Diana Molina, Carlos Guerra, Diana Soriano, Jorge Pinos, Paulina Suarez, Alexandra Suasnavas, Sebastian Carvajal, Markus Naberneq, Jose Ayala, Jessica Menendez, Fernando Goyes, Karina Luzuriaga, Maria Fernanda Cifuentes, Marcelo Albuja, David Muñoz, Ivonne Benitez, Christian Garces, David Sanchez, Andres Alban, Dario Velez, David Salazar, Lorena Moreno, Isabel Garcia.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Objetivo general: Ajustar la estrategia y la micro planificación para la ejecución del Censo Experimental y su Procesamiento.			
Objetivo específico (mesa 6): Determinar la estrategia de reporte, seguimiento y documentación del Censo Experimental.			
Actividades:			
Día 1 (18/07/2019)		DIRECCIÓN FINANCIERA Isabel RECIBIDO POR FECHA 25 JUL 2019 HORA 16:38	
1. Coordinadora técnica del proyecto y el equipo de seguimiento presentaron el estado de situación actual del proyecto Censo 2020 y la metodología y herramientas a utilizarse durante el taller. 2. Se realizó la distribución de equipos en mesas de trabajo, proporcionándoles las temáticas correspondientes a cada una, y además, los insumos necesarios para la presentación de su trabajo. 3. En el caso de la mesa 5, se realizó un análisis y discusión de los criterios que incorporarían: a. Estrategia de monitoreo y seguimiento b. Estrategia de documentación. 4. Inicio de la construcción de la Estrategia de monitoreo y seguimiento.			
Día 2 (19/07/2019)			
1. Se definieron factores críticos de éxito, con indicadores que formen parte de la estrategia de monitoreo y seguimiento. 2. Se plantearon parámetros de la estrategia de documentación de productos del Censo Experimental. 3. Se presentaron los resultados preliminares a los demás participantes de: a. Estrategia de monitoreo y seguimiento b. Estrategia de documentación.			

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Diana Monserrat Hinojosa Colina 1715208854	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Econ. Magaly Paredes Baño Subdirectora General	 NOMBRE: Econ. Magaly Paredes Baño Subdirectora General

Gestión contable de conformidad al Acuerdo Mpr-2016-a la Resolución No. 015-DIREJ-DI-30-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro

1204

17-Jul-2019

Ministerio de Relaciones Laborales		INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-SUGEN-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-07-2019				
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x			
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HINOJOSA COLINA DIANA MONSERRAT 1715208854		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsachilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subdirección General				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
18-07-2019	5:00	19-07-2019	20:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Monserrat Hinojosa, Magaly Paredes, Diana Molina, Carlos Guerra, Diana Soriano, Jorge Pinos, Paulina Suarez, Alexandra Suasnavas, Sebastian Carvajal, Markus Naberneq, Jose Ayala, Jessica Menendez, Fernando Goyes, Karina Luzuriaga, Maria Fernanda Cifuentes, Marcelo Albuja, David Muñoz, Ivonne Benitez, Christian Garces, David Sanchez, Andres Alban, Dario Velez, David Salazar, Lorena Moreno, Isabel Garcia.						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: - Participación en la V Prueba piloto y taller CPV 2020 - Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento. - Re instrucción al personal de levantamiento de información. - Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores. - Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos. - Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo. - Controlar el correcto diligenciamiento del formulario. - Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.						
DIRECCION FINANCIERA FECHA 16 JUL 2019 HORA 16:30 Isabel						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Quito - Santo Domingo	18-07-2019	5:00	18-07-2019	8:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Santo Domingo - Quito	19-07-2019	16:00	19-07-2019	20:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA				EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 103954194	FUENTE 202	
MERCEDIZ ORDÓÑEZ A CONTABILIDAD 2019-07-18 11:26				FECHA 17-07-19	VISTO BUENO DIRECTOR FINANCIERO	