

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 027 011 2019 | 16639 | 16249 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2019-064-9999-00250-037 | 4686 |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | |
| Banco: | BANCO PRODUBANCO | Cuenta Monetaria: | 12000143397 | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | |
| Beneficiario: | 1713832101 MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 55 | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2207 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 160.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 160.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 160.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 160.00 |

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA, PAGO DE VIÁTICOS DEL PROYECTO CPV-2020, CENSO EXPERIMENTAL DEL 06 AL 08 DE NOVIEMBRE A LA CIUDAD DE PEDRO VICENTE MALDONADO, SEGÚN SUMILLA INSERTA EN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N° 138-INEC-CPV-2019, CAPC

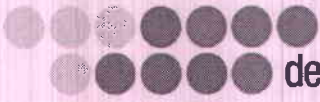

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|---|
| APROBADO |  JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable |  Director Financiero |
| FECHA: 27/11/2019 | | |

En base

Gestión contable, de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0821 la Resolución N.º 15-DIRGJ-DIJU-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación


18-11-2019

| | |
|--|--|
|  Ministerio de Relaciones Laborales |  INEC Instituto nacional de estadística y censos |
| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 138-INEC-CPV-2019 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18-11-2019 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PEDRO VICENTE MALDONADO-PICHINCHA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: UNIDAD DE PROCESAMIENTO- CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020 |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Méndez | |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | |
| Objetivos: <ul style="list-style-type: none">• Coordinar la capacitación de Jefes de Zona, Jefes de Sector (Instructores 3), Censistas del área amanzanada (estudiantes) y dispersa; así como, de todo el personal inmerso en el proceso de Capacitación.• Evaluar al personal capacitado e instructores quienes actuarán como capacitadores del nivel subsecuente para preparar el Censo Experimental. | |
| Actividades Detalladas: | |
| Miércoles 6 de noviembre de 2019 <p>Llegada a las 11H30 a la unidad Educativa del Milenio Pedro Vicente Maldonado. Las Instructoras 2 estaban capacitando a los jefes de sector en el formulario censal. Sección II. Pregunta tipo de vivienda. Se conversó brevemente con los Jefes de Sector (24 profesores), para conocer como había sido su primer día de capacitación, y si tenían preguntas acerca de la parte conceptual explicada hasta el momento. Reunión con la jefa jurisdiccional para explicarle la cartografía censal, y como iba a ser el reconocimiento de los sectores por parte de los profesores.</p> | |
| Jueves 7 de noviembre de 2019 <p>La capacitación a los jefes de sector inicio a las 7H30 con una revisión de lo que se vio el día anterior. Se dio apoyo a las Instructoras 2 en la explicación de las preguntas de las secciones II Vivienda, III Hogar, IV Población del formulario Censal. Se capacitó a los profesores en la parte de Trabajo del formulario, puesto esta es una de las temáticas que presenta mayor dificultad en la capacitación, debido a que incluye conceptos técnicos que deben ser reforzados con varios ejemplos. Se terminó la explicación del formulario y se realizó ejercicios prácticos.</p> | |

Recibido
19/11/2019
12:00

RECIBIDO
18/11/2019
16:32

18/11/2019
16:10

| | |
|---|--|
| <p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Diana Carolina Méndez Moreno 1713832101</p> | <p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> <p>Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.</p> |
|---|--|

| FIRMAS DE APROBACION | |
|---|---|
| <p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Markus Nabernegg RESPONSABLE NACIONAL DE PROCESAMIENTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA</p> | <p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: Markus Nabernegg RESPONSABLE NACIONAL DE PROCESAMIENTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA</p> |

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución M-015-DIREC-D100-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo.

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC
instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **138-INEC-CPV-2019**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **6 de noviembre de 2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:

VIATICOS ☐ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☒ ALIMENTACION ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA**
C.I. 1713832101

PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Pedro Vicente Maldonado - Pichincha**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV - 2020**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **06-noviembre-2019**
HORA SALIDA (hh:mm): **09h00**

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **08-noviembre-2019**
HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **18h00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Diana Méndez**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

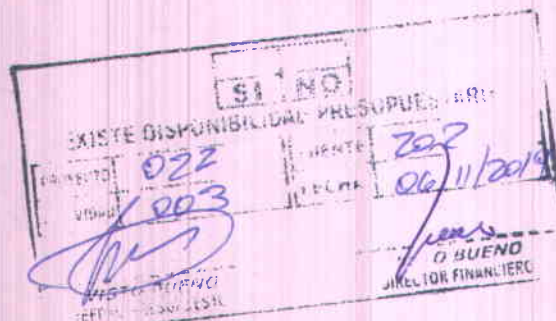
- ✓ Supervisar la organización y el proceso de capacitación a todos los actores en: Objetivos y funciones, base conceptual, Seguridad y diligenciamiento del cuestionario.
- ✓ Llenado de los formularios auxiliares y de material de apoyo
- ✓ Solventar las dudas e inquietudes de los asistentes
- ✓ Evaluación al proceso de Capacitación

Objetivo general:
Preparar, coordinar y controlar el correcto desempeño de las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Experimental.

Objetivos específicos:

- Coordinar la capacitación de Jefes de Zona, Jefes de Sector (Instructores 3), Censistas del área amanzanada (estudiantes) y dispersa; así como, de todo el personal inmerso en el proceso de Capacitación.
- Evaluar al personal capacitado e instructores quienes actuarán como capacitadores del nivel subsecuente para preparar el Censo Experimental.

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Vehículo Institucional | Quito - Pedro Vicente Maldonado | 06-noviembre-2019 | 09h00 | 06-noviembre-2019 | 11h00 |
| Terrestre | Vehículo Institucional | Pedro Vicente Maldonado - Quito | 08-noviembre-2019 | 16h00 | 08-noviembre-2019 | 18h00 |

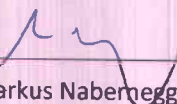


MERCENEZ ORDOÑEZ A.
CONTABILIDAD
2019-11-06
10:50

Anabel
06/11/2019 9:55

6-11-2019
9:28

| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | |
|--|------------------------------|---|
| TIPO DE CUENTA Ahorros | NO. DE CUENTA 12000143397 | NOMBRE DEL BANCO Produbanco |
| En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo. | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  |
| NOMBRE: Diana Carolina Méndez Moreno CC: 1713832101 | | NOMBRE: Markus Nabernegg |

| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. |
|---|---|
|  | De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. |
| NOMBRE: Markus Nabernegg | Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado |