

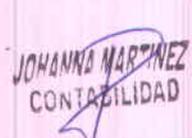
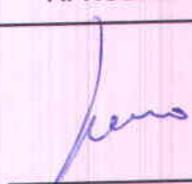
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		027	011	2019	16924	16924		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		4837	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	394.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										394.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										394.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										394.25

SON: TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1363 No Entrada: 6319

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/11/2019	 JOHANN MARINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

Rcn box

F: 1363
\$ 400

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-0282, 1er Resolución M-015-DIRES-DGU-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

20-nov-2019

CP 2123



205-9

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 300-CGTPE-DICA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20-11-2019
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO CI: 170906588-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Atacames - Esmeraldas Esmeraldas - Esmeraldas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRÍCIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales

Día 1 - 11-11-2019

Partimos de la ciudad de Quito siendo las **05:00**, llegamos a la ciudad de Esmeraldas a las **10:30**, a la entrega de material y supervisión de los equipos designados, iniciando las labores detalladas a continuación y culminando labores a las **20:00**:

- Contacto con los equipos designados a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se contó con la colaboración de la Policía Nacional, para el resguardo del personal.

Día 2 - 12-11-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores designados para el levantamiento de información con los equipos asignados en **Atacames**.

Debido
21/11/2019
10:30

DIRECCION FINANCIERA

Arcebel
20/11/2019 16:01

20/11-2019
15:05

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de formularios diligenciados en campo.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Re-entrevistas de formularios diligenciados en campo.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Reunión con equipo, retro-alimentación.

Día 3 – 13-11-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores, a realizar la supervisión de los equipos, llegando a los sectores designados para el levantamiento de información:

- Verificación de sectores asignados.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Revisión de consistencia de la información diligenciada en campo.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Reunión con equipo, retro-alimentación.

Día 4 – 14-11-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores, a realizar la supervisión de los equipos, llegando a los sectores designados para el levantamiento de información:

- Verificación de sectores asignados para socialización.
- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Se termina el día siendo las **20:00**.

Día 5 – 15-11-2019

Salida a las **07:00** hacia los sectores, a verificar las viviendas a levantarse.

- Verificación de novedades como son, rechazos, nadie en casa, temporales, desocupadas y otra razón.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

Día 6 – 16-11-2019

Salida a las **07:00** hacia los sectores, a visitar las últimas viviendas a levantarse en el periodo 1.

- Verificación de sectores para socialización
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
300-CGTPE-DICA-2019		7/11/2019	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO CI: 170906588-0		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Atacames - Esmeraldas Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 11/11/2019	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 16/11/2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

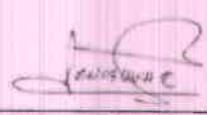
- Verificar los sectores a levantar información Registro Social.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Atacames	11-11-19	05:00	11-11-19	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Atacames	11-11-19	10:30	11-11-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Atacames	12-11-19	08:00	12-11-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Esmeraldas	13-11-19	06:00	13-11-19	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Esmeraldas	13-11-19	08:30	13-11-19	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Atacames	13-11-19	16:00	13-11-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Atacames	14-11-19	08:00	14-11-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Atacames	15-11-19	08:00	15-11-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Atacames	16-11-19	08:00	16-11-19	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Atacames - Quito	16-11-19	12:00	16-11-19	18:00

Huabiel
07/11/2019 15:47

7/11/2019
15:48

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 3331070800	NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SR. PATRICIO NARANJO		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA		

SI NO

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	024	FUENTE	202
ACTIVIDAD	1002	FECHA	02/11/2018



VISTO BIEN
JEFE DE PRESUPUESTA

VISTO BIEN
DIRECTOR FINANCIERO