

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	011	2019	16893 16893
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	4818

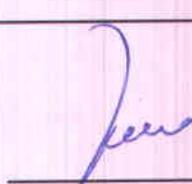
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1391 No Entrada: 6371

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANNA MARTÍNEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA: 27/11/2019		

R en bond Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución N-015-DIRES-DIDO-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación
 #13918
 #160
 CP 2545
 21-11-2019
 Dico. Infraestructura, estado y Muestreo.



Ministerio de Relaciones Laborales



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 058-CGTPE-DINEM-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21-11-2019
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GONZALEZ TINTA VERONICA ALEXANDRA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS - GUAYAQUIL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DINEM - GCN
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: VERÓNICA GONZALEZ	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Capacitar al personal que trabajará como Críticos – Codificadores en la ENEMDU sobre la aplicación de la Nomenclatura de Títulos Profesionales, el Clasificador Geográfico Estadístico, la Clasificación Nacional de Actividades Económicas Revisión 4 CIU-04, y la Clasificación Nacional de Ocupaciones CIUO-08; mediante la realización de ejercicios prácticos de aplicación de estas Nomenclaturas con talleres de codificación.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de capacitación establecido para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.
- Conseguir que los señores Críticos – Codificadores desarrollen la capacidad y destreza necesaria para realizar una correcta codificación de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.
- Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.

Actividades Detalladas:

Lunes 18 de Noviembre 2019

Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal Litoral fueron las siguientes:

Se realiza la capacitación para los aspirantes a criticos-codificadores, para la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU, de acuerdo a los manuales de crítica y codificación y a la agenda establecida para cada uno de los días de la capacitación.

En su contenido se establecieron los siguientes puntos a tratar:

Se explicó sobre las características ocupacionales, seguridad social, ingresos, aspectos generales de los desempleados, que pertenecen a las secciones 3, 4 y 5 del formulario de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU.

Además, se explicó las consideraciones importantes que se deben tener en cada una de las preguntas y la secuencia de los flujos, como también las consideraciones para validar la información.

Se hace énfasis en cada una de las secciones sobre la edad de los informantes que deben registrar información.

Se realiza la instrucción sobre codificación para las preguntas:

Recibido
 22/11/2019
 12:00

DIRECCION FINANCIERA
 Huabel
 0 21/11/2019 16:02

21/11-2019
 15:35

De igual manera, se explica cada una de las secciones, la estructura y características especiales para la codificación de rama de Actividad.

Se realizan ejemplos prácticos para cada una de las secciones.

Continuamos, con la explicación del Clasificador Nacional de Ocupaciones CIUO, se realiza una breve explicación de cada uno de los 10 Grandes Grupos que contiene el clasificador.

GRANDES GRUPOS DE LA CIUO	
0	OCUPACIONES MILITARES
1	DIRECTORES Y GERENTES
2	PROFESIONALES CIENTÍFICOS E INTELLECTUALES
3	TÉCNICOS Y PROFESIONALES DEL NIVEL MEDIO
4	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO
5	TRABAJADORES DE LOS SERVICIOS Y VENEDORES DE COMERCIOS Y MERCADOS
6	AGRICULTORES Y TRABAJADORES CALIFICADOS AGROPECUARIOS, FORESTALES Y PESQUEROS
7	OFICIALES, OPERARIOS Y ARTESANOS DE ARTES MECÁNICAS Y DE OTROS OFICIOS
8	OPERADORES DE INSTALACIONES Y MÁQUINAS Y ENSAMBLADORES
9	OCUPACIONES ELEMENTALES

Además, se explica las directrices que se deberán tomar en cuenta para la correcta codificación de Grupo de Ocupación.

Miércoles 20 de Noviembre 2019

Se realiza un taller para el refuerzo de conocimientos de los dos clasificadores, se realiza un resumen sobre la forma adecuada para la codificación en las preguntas de rama de actividad y grupo de ocupación.

Se contestan inquietudes sobre el uso de los Clasificadores para la codificación y realiza el acompañamiento para la evaluación técnica a los aspirantes.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Personal capacitado para la crítica-codificación.

Personal capacitado sobre el uso del Clasificador Nacional de Actividades Económicas CIUO, el Clasificador Nacional de Ocupaciones CIUO, la Nomenclatura de Títulos profesionales, el Clasificador Geográfico Estadístico y los códigos Uniformes de países

RECOMENDACIONES:

Mantener el control de calidad y la capacitación continua al personal responsable, manera fin de garantizar una información correctamente codificada por parte del personal responsable.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	18/11/2019	20/11/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	04H00	18H30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	Aéreo	Quito - Guayaquil	18/11/2019	06:00	18/11/2018	06:50
AEREO	Aéreo	Guayaquil-Quito	20/11/2019	16:00	20/11/2019	17:00



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **058- CGTPE - DINEM - 2019** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **07-11-2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor: **González Tinta Verónica Alexandra** / PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Guayaquil - Guayas** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DINEM - G.C.N.**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **18-11-2019** / HORA SALIDA (hh:mm): **04H30** / FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **20-11-2019** / HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **20H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **González Tinta Verónica Alexandra**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Capacitar al personal que trabajará como Críticos - Codificadores en la ENEMDU sobre la aplicación de la Nomenclatura de Títulos Profesionales, el Clasificador Geográfico Estadístico, la Clasificación Nacional de Actividades Económicas Revisión 4 CIUO-04, y la Clasificación Nacional de Ocupaciones Revisión CIUO-08; mediante la realización de ejercicios prácticos de aplicación de estas Nomenclaturas con talleres de codificación.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de capacitación establecido para la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.
- Conseguir que los señores Críticos - Codificadores desarrollen la capacidad y destreza necesaria para realizar una correcta codificación de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.
- Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo del mes de Diciembre de 2019.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo /	Quito - Guayaquil	18-11-2019	06H00	18-11-2019	08H30
Aéreo	Aéreo /	Guayaquil- Quito	20-11-2019	17H00	20-11-2019	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: **Ahorros** / NO. DE CUENTA: **13734513** / NOMBRE DEL BANCO: **Banco de Guayaquil**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Firma]* / FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Firma]*

NOMBRE: **González Tinta Verónica Alexandra** / NOMBRE: **Patricia Vizquete**
 CC: **1713505467** / CC: **1706084918**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Firma]

NOMBRE: **Christian Garcés**
 CC: **1714298682**

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

MONTO: 000	FUENTE: 001
N.º INICIAL: 004	FECHA: 07/11/2019

[Firma] **07-11-2019** **16:32**

VISTO BUENO JEFE DE PRESUPUESTA / INT. BULET. DIRECT. DE FINANZAS

[Firma]
 7-11-2019
 16:05