

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		024 010 2019	7851	7835	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ3C-GOPZ-2019-0700-M		2475	

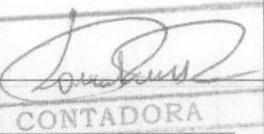
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1803330875	VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	228.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										228.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										228.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										228.75

SON: DOSCIENTOS VEINTIOCHO DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC - VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA- PAGO 3 VIÁTICOS POR COMISION REALIZADA EN LA PROV. DE PASTAZA PARA SUPERVISIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO ENEMDU DEL 15-10-2019 AL 18-10-2019 - SEGUN SOLICITUD E INFORME 272-MEMO INEC-CZ3C-2019-2608-M (CERT. PRES 1149) -MEML.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/10/2019	CONTABILIDAD I Funcionario Responsable	CONTADORA Director Financiero

FIRMA: Flores

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 272 INEC-CZ3C-GOPZ-2019				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/10/2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA/EL SERVIDOR VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA 1803330875				PUESTO QUE OCUPA: CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PASTAZA / PASTAZA-ARAJUNO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
15/10/2019		05h00		18/10/2019		18h30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
<p>Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2537-M, con fecha 02 de octubre de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de octubre 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.</p> <p>Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2608-M, con fecha 14 de octubre de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el alcance al Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2537-M correspondiente al Plan de Trabajo de Supervisión ENEMDU – OCTUBRE 2019.</p>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Pastaza	15/10/2019	05h00	15/10/2019	07h30	
Terrestre	Vehículo contratado	Pastaza – Ambato	18/10/2019	16h00	18/10/2019	18h30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA OSCUS			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 627419		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Srta. Maira Vargas G.				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Alexandra Solís			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Fernando Goyes (E)							

3 viáticos
+

7835

3 viáticos. \$ 240,00
 301 \$ 72,00 → \$ 72,00
 701 \$ 168,00 → Gastos \$ 156,75 /
 \$ 228,75

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
272- INEC-CZ3C-GOPZ-2019 ✓	23/10/2019 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA C.I 1803330875 ✓	CRITICO-CODIFICADOR-DIGITADOR ZONAL ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CANTONES: PASTAZA/PROVINCIA :PASTAZA-ARAJUNO ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA ✓	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2537-M, de fecha 02 de Octubre de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el plan de supervisión del proyecto ENEMDU para el mes de Octubre 2019, el mismo que tiene por objetivo dar cumplimiento a las actividades de supervisión de campo de la Encuesta, además verificar los problemas presentados en el operativo y tomar decisiones en lo que respecta a los remplazos y cobertura.

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2608-M, con fecha 14 de Octubre de 2019, el Sr. Coordinador Zonal (E) autoriza el alcance al Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2537-M correspondiente al Plan de Trabajo de Supervisión ENEMDU-OCTUBRE 2019. ✓

Actividades cumplidas:

- Observación de la entrevista de los investigadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Reuniones de trabajos con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a investigadores y supervisores.
- Verificación de novedades cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.
- Logística para el envío de material diligenciado

Martes 15 de Octubre. ✓

Salida de la ciudad de Ambato a las 05h00 de la mañana hacia la provincia de Pastaza, se planifica el trabajo y nos trasladamos con la encuestadora Blanca Coello al sector por investigar de la Parroquia Santa Clara lugar donde se investiga sin mayor novedad siguiendo la metodología de la encuesta.

La investigadora se desenvuelve correctamente aplicando la metodología establecida para la encuesta.

Por la noche se reúne con la encuestadora para verificar avance de trabajo.

Se revisa formularios levantados por todo el equipo.

Este día se pernosta en la Ciudad del Puyo. ✓

Miércoles 16 de Octubre. ✓

Iniciamos la jornada a las 07h00 de la mañana, Trasladándonos conjuntamente con la encuestadora Blanca Coello al sector disperso del Cantón Arajuno, se planifica el trabajo, lugar donde se verifica algunas novedades cartográficas, y se levanta información en apoyo a la compañera.

La investigadora se desenvuelve correctamente aplicando la metodología establecida para la encuesta.

Por la noche se reúne con la encuestadora para dar una re instrucción y verificar avance de trabajo.

Se revisa formularios levantados.

Este día se pernocta en la Ciudad del Puyo. ✓

Jueves 17 de Octubre. ✓

Iniciamos la jornada a las 07h00 de la mañana, Trasladándonos conjuntamente con la encuestadora Blanca Coello al sector disperso de la Parroquia Simón Bolívar, se planifica el trabajo, lugar donde se verifica algunas novedades, se gestiona algunos rechazos y se levanta información en apoyo a la compañera.

La investigadora se desenvuelve correctamente aplicando la metodología establecida para la encuesta.

Por la noche se reúne con la encuestadora para dar una re instrucción y verificar avance de trabajo. Se revisa formularios levantados.

Este día se pernocta en la Ciudad del Puyo. ✓

Viernes 18 de Octubre. ✓

Iniciamos la jornada a las 07h00 de la mañana, Trasladándonos conjuntamente con la encuestadora Blanca Coello al sector disperso de la Parroquia Teniente Hugo Ortiz, se planifica el trabajo, lugar donde se verifica algunas novedades cartográficas y se levanta información en apoyo a la compañera se revisa formularios, y se organiza el material de todo el equipo para el traslado a la Ciudad Ambato llegando a las 18h30.

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.- ✓

- Observación de entrevista, se detecta novedades en la explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con un re-instrucción, así como también se concientiza a los encuestadores que se debe leer las preguntas de acuerdo y en orden que aparecen en el formulario.
- En el diligenciamiento del formulario falta de la aplicación de la metodología, en los ingresos no realizan los desgloses, no complementan la información con las observaciones requerida para el análisis de la información en la fase de crítica.
- Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todo el equipo y supervisor recalando las novedades detectadas en la supervisión.
- En cuanto a las novedades cartográficas y cobertura se procedió a verificar las viviendas que presentan condiciones diferentes a efectivas, de lo cual se determina que existe un alto número de viviendas desocupadas, temporales y otras razones, debido a la mala actualización cartográfica y a la fecha de actualización.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES. ✓

- Concluida la supervisión se determina que los encuestadores tienen buen manejo del formulario y conocimiento de la metodología, se ubican correctamente en los conglomerados seleccionados.
- La incidencia en la falta de cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada y a la mala actualización, por lo que se hace necesario una nueva actualización.
- La selección de la muestra recae nuevamente en las viviendas que se investigó el mes anterior por lo que existen rechazos.
- Se recomienda continuar con la capacitación permanente al personal, considerando los errores detectados en la supervisión y en la fase crítica.

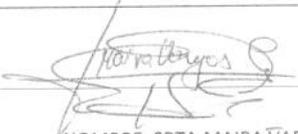
La movilización se realizó vehículo contratado por el proyecto.

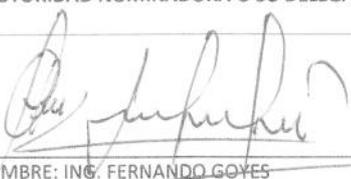
Detalle de Facturas

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/10/2019	001-001-000019935	DESAYUNO COMPLETO	6.25	
15/10/2019	001-001-000002059	MERIENDA	4.00	
15/10/2019	001-001-000033260	CHURRASCO MAS BATIDO GRANDE	10.00	
16/10/2019	001-001-000019968	DESAYUNO AMAZONICO MAS FRUTA	9.00	
16/10/2019	001-001-000002062	MINI PARRILLADA MAS BEBIDA	8.00	
16/10/2019	001-001-000033261	CARNE ASADA MAS JUGO DE NARANJA	7.50	
17/10/2019	001-001-000020000	DESAYUNO COMPLETO MAS FRUTA	7.25	
17/10/2019	001-001-000020040	ALMUERZO	5.75	
17/10/2019	001-001-000033256	TILAPIA FRITA MAS BEBIDA	9.00	
18/10/2019	001-001-003547	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 15-16-17 DE OCTUBRE	90.00	
TOTAL:			156.75	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	15/10/2019	18/010/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORAhh:mm	05:00	18:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-PASTAZA	15/10/2019	05:00	15/10/2019	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PASTAZA-AMBATO	18/10/2019	16:00	18/10/2019	18:30

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: SRTA. MAIRA VARGAS	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: ING. ALEXANDRA SOLIS	 NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES