

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	010	2019	7869 7839
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-0003-00100-002	
					No. Expediente
					2479
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1802545994	VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO			

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1801	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC-VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO-PAGO 1 VIATICO A LA PROV. PICHINCHA PARA ASISTIR AL TALLER DE PLANIFICACION DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV-2020 DEL 17-10-2019 AL 18-10-2019 SEGUN SOLICITUD E INFORME 285-MEMO INEC-CZ3C-2019-2652-M (CERT 1082) MEML.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 24/10/2019	Funcionario Responsable	CONTADORA Director Financiero



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 285-INEC-CZ3C-CPV-19 ✓				FECHA DE SOLICITUD: 16/10/2019 ✓		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO – 1802545994 ✓		PUESTO QUE OCUPA: RESPONSABLE ZONAL CPV2020 ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO – PICHINCHA ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CPV 2020 ✓	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17/10/2019 ✓	05:30 ✓	18/10/2019 ✓	20:30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
GABRIELA CABRERA, FERNANDO GOYES, KLEBER VILLA Y VICENTE PICO. ✓

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2626-M de fecha 15 de octubre de 2019, suscrito por el Coordinador Zonal (E) se autoriza la salida del personal para el Taller de Planificación CPV 2020. Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2652-M de fecha 16 de octubre de 2019, se autoriza el plan de trabajo para el taller planificación del proyecto CPV-2020.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional TEI-1099 ✓	AMBATO – QUITO ✓	17/10/2019 ✓	05:30 ✓	17/10/2019 ✓	08:00 ✓
TERRESTRE	Vehículo contratado ✓	QUITO – AMBATO ✓	18/10/2019 ✓	18:00 ✓	18/10/2019 ✓	20:30 ✓

1 Viatico  
φ

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACIFICO	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 1052724018
-------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR KLEBER VILLA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. KLEBER VILLA

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>ING. FERNANDO GOYES</b> <b>COORDINADOR ZONAL - ENCARGADO</b>	

7839

1 Viatico \$ 80,00  
 30% \$ 24,00 → \$ 24,00 ✓  
 70% \$ 56,00 → Gastos \$ 56,00 ✓  
 \$ 80,00

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 285-INEC-CZ3C-CPV-19 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/10/2019 ✓
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO C.I. 1802545994 ✓	PUESTO QUE OCUPA: RESPONSABLE ZONAL CPV2020 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CPV 2020 ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GABRIELA CABRERA, FERNANDO GOYES, KLEBER VILLA ✓	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo de la Comisión:** Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2626-M de fecha 15 de octubre 2019, suscrito por el Coordinador Zonal (E) se autoriza la salida del personal para el Taller de Planificación CPV2020 y memorando Nro. INEC-CZ3C-2019-2652-M de fecha 16 de octubre 2019 el señor Coordinador Zonal (E) autoriza el financiamiento para la participación en el Taller de Planificación CPV2020 ✓

**ACTIVIDADES CUMPLIDAS:**

La hora de salida fue a las 04H30 para dirigirnos a la ciudad de Quito al Auditorio del Ministerio de Obras Públicas donde se llevó a cabo el Taller

**JUEVES 17 DE OCTUBRE DEL 2019**

**HORA ACTIVIDAD**  
08H30 - 18H00 De acuerdo a la agenda enviada se dio inicio al Taller a partir de las 08h30 donde se conformaron mesas de trabajo para comenzar con la revisión del Cronograma de Actualización Cartográfica, revisando cada una de las actividades que se encuentran planteadas en el componente a fin de ir insertando en el Plan de Dirección del Proyecto CPV para el año 2020. ✓

**VIERNES 18 DE OCTUBRE DEL 2019**

**HORA ACTIVIDAD**  
08H30 - 18H30 Se asiste a una reunión separada conformando el Comité Especial CPV, para análisis y establecimiento del Cronograma macro del CPV2020 y la definición sobre la tercerización del componente Procesamiento CPV. Se establecen las actividades macro y se define la realización dentro del INEC así como las que corresponderían a una empresa externa. Los componentes principales a tercerizar se definen Armado de Carpetas, Impresión, Logística y Procesamiento, en una composición mixta en unos casos y tercerizados de forma total en otros. Quedan por determinar detalles y elaborar TDRs de cada componente. ✓

Siendo las 18h30 se concluye quedando a determinar comisiones para la elaboración de los TDRs mencionados.

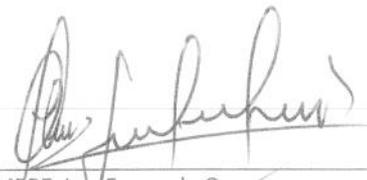
**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

- > La externalización en componentes deben ser mixtas, debido a la confidencialidad de la información que posee el INEC.
- > Una vez revisado y analizado las actividades de los cronogramas se deben dar directrices claras para la revisión del Presupuesto de las Zonales y poder enviar a Planta Central para la correspondiente consolidación de los responsables Nacionales

NOTA: Se adjunta las facturas de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
17/10/2019	001-001-94687	Desayuno completo	4.00
17/10/2019	001-001-14777	Parihuela de mariscos más vaso de limonada	17.02
17/10/2019	079-051-000234716	Muffin frutilla c/nuez más chocolate caliente 8 oz	4.05
18/10/2019	002-001-17798	Hospedaje del 17-10-2019	35.00
<b>TOTAL</b>			<b>60.07</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/10/2019	18/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H30	22H00	

HORA INICIO DE LABORES EL DÍA DE RETORNO		08H00 ✓				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional Placa TEI-1099 ✓	AMBATO – QUITO ✓	17/10/2019	04:30	17/10/2019	08:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado ✓	QUITO – AMBATO ✓	18/10/2019 ✓	19:30 ✓	18/10/2019 ✓	22:00 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: VILLA TELLO KLEBER HUMBERTO RESPONSABLE CPV2020			 NOMBRE: Ing. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL			