

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031 010 2019	14268	14268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	4230	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

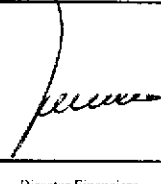
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1270 No Entrada: 6054

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOHANN MARTINEZ CONTABILIDAD	 Director Financiero
FECHA: 31/10/2019	Funcionario Responsable	

F/1270
2310

CP 1645

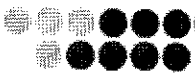
2019-10-30

12:56

158-46

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT- 2016-082,
la Resolución M.ors- Dires- Dde - MI-2017 y normas de control
interno, procediendo con la gestión de liquidación.

30 oct 2019

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos	
INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 095 – CPV – DICA– 2019		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30-10-2019	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR WILMER IVAN TAPIA MOLINA C.I. 0502282775		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas, Quinindé - Provincia de Esmeraldas.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo .	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Iván Tapia.			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Objetivo: - Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las coordinaciones zonales PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV – 2020". - Levantar la información de campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos. - Efectuar control de calidad en sectores trabajados. - Observar el cumplimiento de la metodología supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.			
Actividades cumplidas: <u>Lunes 21 de octubre de 2019:</u> - Traslado de Quito a Quinindé. - La supervisión planificada se enfocó principalmente a los equipos nuevos que se incorporaron al proceso de la actualización cartográfica campo. - Acompañamiento en el levantamiento de la información al encuestador, en la que se solventan dudas presentadas como también directrices impartidas para el levantamiento de la información. - Verificación de la actualización del plano correspondiente al sector, con la división de manzanas y la generación de los geo códigos. - Verificación de los límites de la poligonal de la localidad amanzanada. - Reunión con los equipos de trabajo para verificación de avance como también revisión de novedades presentadas en el inicio del operativo.			
<u>Martes 22 de octubre de 2019:</u> - Revisión de la información de sectores cerrados, en la que se encontraron novedades como: - Cambio de condición de ocupación de la vivienda. - Omisión de viviendas. - Omisión de pisos.			

EXHIBITIVO
VERIFICACIÓN
2019-10-30
15:55

MINISTERIO DE
CONTABILIDAD
2019-10-30
15:55

30/10/2019 12:00

- Delimitación de la poligonal de la localidad amanzanada Eloy Alfaro, en la misma que al momento del reconocimiento de la poligonal se identifica la presencia de stickers en cada una de las viviendas, los mismos que fueron colocados por otro equipo, que al no tener el conocimiento y la ubicación suficiente se desplazó a levantar información incorrecta, siendo necesario volver a levantar la información correctamente.
- Reunión con los equipos para dar a conocer las novedades encontradas en la supervisión y que presenten las dudas del operativo.

Miércoles 23 de octubre de 2019:

- Verificación de la información levantada de los sectores dispersos y la delimitación de los mismos en los que se encontró novedades como:
 - Ubicación en campo.
 - Delimitación del sector y descripción de vértices.
 - Omisión de edificios.
 - Omisión de viviendas.
- Solventar dudas presentadas al momento del levantamiento de la información, generación de geo códigos y recorridos del sector.
- Reunión con los equipos para solventar dudas y novedades presentadas principalmente con los supervisores de calidad.

Jueves 24 de octubre de 2019:

- Control de calidad de sectores amanzanados cerrados por los encuestadores y revisados por el supervisor de campo en la que se identificaron novedades como:
 - Inconsistencia en geo códigos.
 - Omisión de pisos.
 - Omisión de viviendas.
 - Omisión de edificios.
 - No existe relación de listados con los croquis.
 - Los dibujos de los croquis no corresponden a la realidad del terreno.
 - Se listan solo edificios con viviendas el resto de estructuras las omiten.
- Re instrucción al personal con las novedades encontradas en campo para que se realicen las respectivas correcciones y homologación de criterios.

Viernes 25 de octubre de 2019:

- Reunión con equipo de supervisores de campo y calidad para solventar novedades y presentar las observaciones encontradas en la supervisión realizada.
- Verificación en papel de los límites de la poligonal de Esmeraldas en la cual se encuentran novedades por lo que se designa a los supervisores de calidad cumplir con esta actividad.
- Verificación de los límites de la poligonal de la localidad amanzanada de Cupa en la que se verificó un incremento innecesario por lo que se realizó la nueva delimitación.
- Durante el acompañamiento y ejecución del control de calidad de cada una de las manzanas, se recuperó información de NN registrados en el momento de la visita
- Retorno a la ciudad d Quito.

Como insumos para realizar la revisión de sectores y cumplimiento de la metodología, se utiliza el manual del actualizador cartográfico, el material cartográfico de cada uno de los sectores verificados, conjuntamente con los formularios Ca-04, Ca-04 (Anexo), así también los mapas y planos parroquiales.

Productos alcanzados:

- Sectores supervisados como también localidades amanzanadas verificadas la descripción de la poligonal.
- Personal con mayor criterio de la metodología utilizada para el desarrollo de la actualización cartográfica como también para la ubicación en campo.

Conclusiones:

- EL personal nuevo no tiene claro la metodología de la actualización cartográfica por lo que se encuentra más susceptible a cometer errores.
- El personal de campo no tiene la experticia que requiere el operativo por lo que se hace imposible cumplir con la carga de trabajo establecida para la jornada de 12 días 4 sectores.
- No se va a cumplir con la recuperación de sectores de acuerdo a lo planificado.
- Una vez pasada la supervisión en algunos casos es necesario rehacer los sectores por la magnitud de inconsistencias que presenta.

Recomendaciones:

- No incorporar equipos nuevos en gran escala, se puede utilizar menos equipos por mayor tiempo.
- La supervisión zonal debe ser enfocada 100% a los equipos nuevos al inicio del operativo.
- Se debe evaluar el avance y los resultados obtenidos de la jornada para posteriores incorporaciones.
- Continuar con las supervisiones puesto que son apoyo para el personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/10/2019	25/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	20:15	

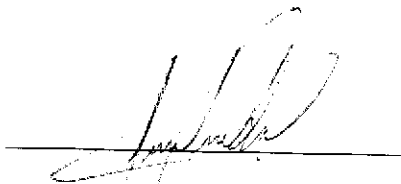
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Quininde	21/10/2019	06:30	21/10/2019	19:30
Terrestre	Vehículo contratado	Quininde – Quininde	22/10/2019	07:00	21/10/2019	19:45
Terrestre	Vehículo contratado	Quininde – Esmeraldas	23/10/2019	07:00	23/10/2019	22:00
Terrestre	Vehículo contratado	Esmeraldas – Esmeraldas	24/10/2019	07:00	24/10/2019	20:30
Terrestre	Vehículo contratado	Esmeraldas – Quito	25/10/2019	14:00	25/10/2019	20:15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

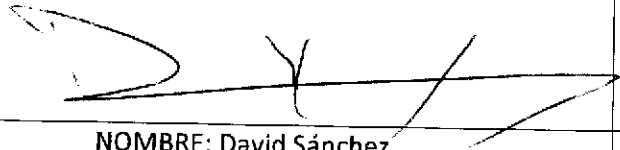

NOMBRE: Wilmer Iván Tapia Molina
C.C.: 0502282775

NOTA

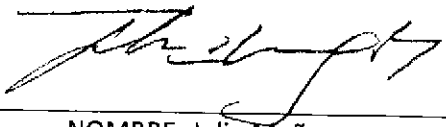
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO**


NOMBRE: David Sánchez.
DIRECTOR DICA

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**


NOMBRE: Julio Muñoz.
GERENTE DEL PROYECTO CPV 2020

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

095-CPV-DICA-2019 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) ✓

16/10/2019 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

☒

MOVILIZACIONES

☒

SUBSISTENCIAS

☐

ALIMENTACION

☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

WILMER IVAN TAPIA MOLINA ✓
C.I. 0502282775

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 7 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Esmeraldas, Quininde, Muisne y San Lorenzo - Esmeraldas ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR:

Cartografía Estadística ✓

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

21/10/2019 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

7:00 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-
aaaa) (LUGAR HABITUAL DE
TRABAJO)

25/10/2019 ✓

HORA LLEGADA (h7h:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
19:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Iván Tapia.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado ✓	Quito-Quininde- Esmeraldas ✓	21/10/2019 ✓	07:00 ✓	21/10/2019 ✓	20:00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado ✓	Esmeraldas-Quininde- Esmeraldas ✓	22/10/2019 ✓	07:00 ✓	22/10/2019 ✓	20:00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado ✓	Esmeraldas-Muisne- Esmeraldas ✓	23/10/2019 ✓	07:30 ✓	23/10/2019 ✓	19:00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado ✓	Esmeraldas-San Lorenzo ✓	24/10/2019 ✓	07:00 ✓	24/10/2019 ✓	20:00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado ✓	San Lorenzo-Quito ✓	25/10/2019 ✓	08:00 ✓	25/10/2019 ✓	19:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

16/10/2019

17:39

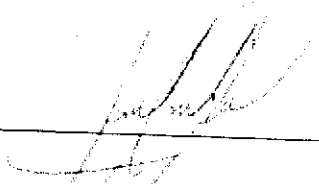
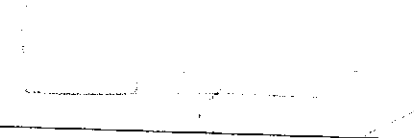
EXISTE RESPONSABILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO: 022

ACTIVIDAD: 001

FECHA: 16/10/2019

16/10/2019 17:39

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 4087078800	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Iván Tapia C.C. 0502282775		NOMBRE: David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 		Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Julio Muñoz Gerente del Proyecto CPV 2020		