

122

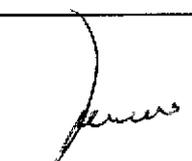
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		031	010	2019	14262	14262		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		4224	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS						

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	313.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>313.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>313.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>313.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS TRECE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1280 No Entrada: 6087

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/10/2019	 <b>JOHANNA MARTINEZ</b> <b>CONTABILIDAD</b> <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

117-18  
1280  
6 320  
011671

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución M-eris-dires-0140-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación.

30 Oct 2019



**INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 261-CGTPE-DICA-2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29-10-2019 ✓
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR OCAÑA OCAÑA NINFA NARCISA ✓ C.I. 1710830421	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Nueva Loja (Lago Agrio) - Sucumbíos ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Ninfa Ocaña

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

- ✓ Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo correspondiente al Componente 1 Actualización Cartográfica –CPV 2020. ✓
- ✓ Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- ✓ Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- ✓ Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.
- ✓ Revisión de formularios.
- ✓ Reunión de trabajo con los equipos.
- ✓ Re-instruir al personal de campo.

**Actividades realizadas:**

**Lunes 21 de octubre de 2019:** ✓

- ✓ Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Nueva Loja (Lago Agrio).
- ✓ Se procede a realizar el crecimiento y delimitación de la poligonal de la cabecera cantonal que se encuentran realizando los supervisores de calidad, previo al levantamiento de los sectores dispersos que colindan con el área amanzanada.

**Martes 22 de octubre de 2019:** ✓

2019-10-30  
12:25

- ✓ Revisión del sector 210150007004, manzana 008, en el cual se pudo determinar las siguientes novedades:
  - Se realiza el recorrido de la manzana solamente llenando la información del Ca-04 (anexo) y no se efectúa el dibujo de los edificios paralelamente como es la instrucción; al realizarlo de esta manera el dibujo que se lo realiza posteriormente no coincide con la realidad de campo y tampoco la numeración de edificios entre los dos formularios.
  - No coincide el código del sticker con el código que consta en el formulario ca-04 Anexo.
  - Incorrecto recorrido y toma de información en edificio 8 y 9.

suibel  
29/10/2019  
8:00

2019-10-2019  
19:02

✓ Se realiza supervisión a al sector 210150007005, encontrando las siguiente novedades:

- No se está registrando las terrazas con cubierta como parte de la vivienda.
- No se están poniendo las observaciones necesarias con respecto a los edificios que comparten ingreso.
- El dibujo no está acorde a lo observado en campo.
- No se coloca stickers en las viviendas
- Recorrido y toma de información de las viviendas es incorrecto.
- No coloca las entradas en los edificios.
- Omisión de pisos y mal registro de información.

**Miércoles 23 de octubre de 2019:**

✓ Se procede a realizar la supervisión a al sector No. 210150011004, en el cual se encuentran las siguientes novedades:

- Omisión de edificios
- Omisión de viviendas
- Omisión de establecimientos económicos
- Omisión de pisos
- No registra los lotes vacíos
- No registra las estructuras abandonadas
- Coloca número de edificio aun cuando se trata de registros sin edificación.
- Mala interpretación de la cartografía
- No actualiza la cartografía.

✓ Se realizar la supervisión a al sector No. 2101500008010, en el cual se encuentran las siguientes novedades:

- Errores en el registro en la información del Ca-04 Anexo con respecto a pisos.
- No se determina las estructuras internas
- Mal recorrido y registro de establecimientos económicos y viviendas, se realiza el registro de 1 establecimiento en el 1er piso, luego la vivienda en el 2do. Piso y nuevamente establecimiento en el primer piso, incumpliendo con lo establecido en el manual que dice " *En los edificios de más de un piso y que tengan viviendas interiores, primeramente registre la información de las viviendas o establecimientos económicos que se encuentran a la calle, y luego las interiores*"
- Mala determinación de viviendas dentro de los edificios

**Jueves 24 de octubre de 2019:**

✓ Reunión con los equipos a fin de dar a conocer las observaciones detectadas durante la supervisión para que se realice la corrección correspondiente.

✓ Acompañamiento en el levantamiento y determinación de edificios y viviendas en la manzana 001 del sector 210150008011.

✓ Supervisión al sector 2100150004007, en la cual se encontró las siguiente novedades:

- Registros NN (los cuales se realizó la recuperación)
- Mala determinación de condición de ocupación de vivienda
- Mala ubicación en la colocación de sticker
- Error en número de habitantes
- Error en la determinación de vivienda.

**Viernes 25 de octubre de 2019:**

- ✓ Reunión con los Supervisores de Calidad y Supervisor Zonal para revisar el avance de la delimitación de la poligonal de Nueva Loja.
- ✓ Supervisión al sector 210015013006, Manzana 007, en la cual se encontró las siguiente novedades:
  - Registros que no tenían información de Cédula de Identidad (los cuales se realizó la recuperación)
  - Mala ubicación en la colocación de sticker
  - Mala determinación de ingreso vivienda
  - Error en la determinación de número de viviendas en edificio 18.
- ✓ Traslado de la ciudad de Nueva Loja (Lago Agrio) a la ciudad de Quito.

**Productos alcanzados:**

- ✓ Cobertura de supervisión en sectores en la ciudad de Nueva Loja (Lago Agrio).
- ✓ Observaciones al material cartográfico.
- ✓ Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo, de calidad y encuestadores.
- ✓ Revisión de formularios.

**Conclusiones:**

- ✓ Al ser personal nuevo tienen muchos errores en el levantamiento de información que los supervisores de calidad, que es el personal de experiencia, no logran cubrir en su totalidad por actividades como la delimitación de la poligonal que deben realizar para que no exista omisión o sobreposición de información entre sectores.
- ✓ No se realizó una re instrucción al personal nuevo antes de salir al operativo de campo.
- ✓ Es necesario reforzar conceptos y aclarar directrices para el levantamiento de información de campo.
- ✓ No se está indagando bien para poder determinar el número de viviendas correcto.
- ✓ Los stickers están siendo colocados en lugares inapropiados lo que está causando su deterioro.

**Recomendaciones:**

- ✓ Realizar re instrucción al personal antes de salir al operativo, más aún al tratarse de personal nuevo.
- ✓ Evaluar si la duplicación del operativo cumplió con el objetivo de recuperar la información de los sectores no levantadas en jornadas anteriores, tomando en consideración que la calidad de la misma no es la más óptima.
- ✓ Tomar los correctivos necesarios en los errores cometidos para asegurar la calidad de la información levantada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-10-2019	25-10-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	19:00	

**TRANSPORTE**

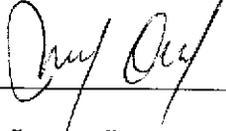
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Quito – Nueva Loja (Lago Agrio)	21-10-2019	07:00	21-10-2019	14:00
Terrestre	VEHICULO CONTRATADO	Nueva Loja (Lago Agrio) – Quito	25-10-2019	13:00	25-10-2019	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:** Mediante Memorando No. INEC-CGTPE-DICA-2019-0300-M, se informa sobre cambio de plan de trabajo

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**

  
NOMBRE: OCAÑA OCAÑA NINFA NARCISA  
C.C.: 1710830421

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD





NOMBRE: David Sánchez

NOMBRE: David Sánchez  
DIRECTOR

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

261-CGTPE-DICA-2019 ✓

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17-10-2019 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

OCAÑA OCAÑA NINFA NARCISA ✓  
C.I. 1710830421

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 3 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Nueva Loja - Sucumbíos ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

21-10-2019 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

25-10-2019 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

18:00 ✓

SERVIDDRES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ninfa Ocaña

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, en cada una de las coordinaciones zonales.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores de campo, supervisores de control de calidad y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo

*Amabel*  
12/10/2019 9:34

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado ✓	Quito - Nueva Loja ✓	21-10-2019 ✓	07:00 ✓	21-10-2019 ✓	13:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado ✓	Nueva Loja - Quito	25-10-2019 ✓	12:00 ✓	25-10-2019 ✓	18:00 ✓

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 28909319	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE GUAYAQUIL
---------------------------	---------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

PROYECTO	022	FUENTE	902
ACTIVIDAD	001	FECHA	17/10/2019

*[Firma]*  
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO  
DIRECTOR FINANCIERO

*[Firma]*  
17-10-19