

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	07	010	2019
				No. Original
				12471
				12440
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00158-054
				No. Expediente
				3660

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1724741325	LOPEZ ANDRADE GEOVANNA NATALLY				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	001	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: LOPEZ ANDRADE GEOVANNA NATALLY, PAGO VIATICOS, DEL 23 AL 27 DE SEPTIEMBRE A LA CIUDAD DE DAULE, NARANJAL DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV 2020. ACTUALIZACION CARTOGRAFICA SEGUN SUMILLA INSERTA EN 231/CGTPE-DICA-2019.LJR.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>JOHANNY MARTINEZ</i> CONTABILIDAD	
FECHA: 14/10/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo M01-2016-082, la Resolución M-015-DIREJ-DIJO-MI-2019 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación

5 - oct - 2019

											
INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES											
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 231 - CGTPE - DICA - 2019 ✓		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 03-10-2019 ✓									
DATOS GENERALES											
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR LÓPEZ ANDRADE GEOVANNA NATALLY C.I. 1724741325 ✓		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5 ✓									
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Daule, Naranjal - Provincia del Guayas. ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística. ✓									
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Geovanna López.											
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS											
<p>Objetivo: Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, de los equipos pertenecientes a la Coordinación Zonal Litoral, del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020".- Componente 1. Actualización Cartográfica CPV-2020.</p> <p>Actividades cumplidas: Lunes 23 de septiembre de 2019: ✓</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Naranjal. • Llegada a la ciudad de Naranjal, donde se encontraban 3 equipos de campo utilizando tablets para el levantamiento de información. • Se verificó el cumplimiento de metodología con el uso de tablets. • Se solventaron dudas respecto al correcto usos de las tablets para el levantamiento de información; los equipos de campo mencionaron haber salido a laborar en la jornada 12 con las tablets asignadas sin embargo no se ha recibido una capacitación al respecto; por lo que fue necesario indagar respecto a los geocódigos colocados en los stickers, el único equipo que utilizó Tablet en la jornada 11 menciono que utilizaron la Tablet con la opción de generación automática de geocódigos, pero en el sticker colocaban el código generado de manera tradicional cuando se levanta información en papel. • La supervisora de campo del equipo recurrió a imprimir los pdf de los sectores, para realizar la supervisión, sin embargo mencionó que no siempre estará en posibilidades de hacerlo, pero es dificultoso realizar una supervisión con la Tablet por tener que hacer zoom permanentemente. • Se realizaron envíos de sectores hacia la Tablet del supervisor y se indicó el procedimiento para respaldar la información. • Sectores verificados: 											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>DPA</th> <th>PARROQUIA</th> <th>ZONA</th> <th>SECTOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>091150</td> <td>Naranjal</td> <td>003</td> <td>004</td> </tr> </tbody> </table>				DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR	091150	Naranjal	003	004
DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR								
091150	Naranjal	003	004								

5 - oct - 2019

Hubel
03/10/2019

15:35
03/10/2019
15:20

091150	Naranjal	005	005
--------	----------	-----	-----

Martes 24 de septiembre de 2019:

- Verificación de manzanas en el límite de la poligonal, determinando el número de manzanas resultantes de la subdivisión para proceder a dividir en la Tablet, se aclaró la metodología a seguir y recalando que la codificación de manzanas colocadas en el plano deben ser las generadas en el la Tablet, para mantener un adecuado orden.
- Acompañamiento y verificación del cumplimiento de metodología al segundo equipo que utilizaba tablets, se solventó dudas respecto al uso y validaciones del dispositivo durante el levantamiento de información; de igual manera manifestaron no haber recibido una capacitación respecto al uso del dispositivo.
- Se indicó el procedimiento para respaldar la información y el envío de sectores hacia los niveles de supervisión.
- Verificación y acompañamiento para solventar la inquietud del procedimiento a seguir en el levantamiento de información en el caso de división de manzanas, a pesar de ser una estructura que se une en uno de los pisos, pero al afectar el recorrido de la misma, el procedimiento es dividir la manzana, al realizar la verificación y acompañamiento se determinó el número de manzanas resultante y la secuencia a seguir en el levantamiento de información.
- Acompañamiento en la recuperación de viviendas registradas con nadie en casa.
- Sectores verificados:

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
091150	Naranjal	003	001
091150	Naranjal	005	008
091150	Naranjal	005	007

Miércoles 25 de septiembre de 2019:

- Verificar el cumplimiento de la metodología en el levantamiento de información con el uso de Tablet, al equipo de Gioconda Cagua; quienes fueron los que utilizaron la Tablet en la jornada 11; quienes indicaron que no tuvieron una capacitación completa respecto al manejo de la Tablet, por lo que en la jornada 11 a pesar de haber utilizado el dispositivo y haber generado el geocódigo de manera automática, en los stickers colocaron codificación correspondiente a la manera tradicional de generación cuando los sectores son levantados en papel; de tal manera el sticker con el geocódigo colocado no cumplirá su objetivo, puesto que no es el mismo que consta en los formularios de actualización cartográfica.
- Se realizó la respectiva instrucción y se solventaron las inquietudes presentadas hasta el momento; considerando que en la jornada 12 ya se cumplía con la metodología correcta respecto al geocódigo.
- Acompañamiento y supervisión al encuestador Marco Solórzano, para verificar el cumplimiento de la metodología.
- Control de calidad a uno de los sectores levantados por la encuestadora Jennifer Canales, la verificación se la realizó conjuntamente con el supervisor Jaime Caicedo, donde se encontró un sticker con geocódigo diferente al registrado en el formulario, faltó realizar la división técnica a un edificio, el registro de la condición de ocupación de 2 viviendas no es el correcto respecto a la realidad en campo.
- Control de calidad y recuperación de información en viviendas registradas como nadie en casa con el supervisor Jorge Molina, donde no se encontraron novedades.
- Traslado de la ciudad de Naranjal a Daule.
- Sectores verificados:

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
091150	Naranjal	001	003
091150	Naranjal	001	005
091150	Naranjal	004	005

Jueves 26 de septiembre de 2019:

- Verificación de parterres con el supervisor de calidad Carlos Dután, y corrección en el plano, se aclaró que al no tener construcciones, sólo se debe graficar en el plano, pero no se coloca número de manzana ni se levanta un formulario Ca-04 para estos casos.
- Acompañamiento en el levantamiento de información a la encuestadora Marjorie Villacres, del equipo de Jorge Méndez, para verificar el cumplimiento de la metodología.
- Acompañamiento al encuestador Simón Molina del equipo de Jorge Méndez, para verificar el cumplimiento de metodología durante el levantamiento de información.
- Control de calidad a una de las manzanas ya levantadas por el encuestador Simón Molina, donde se encontró un error en el registro de la condición de ocupación de una vivienda.
- Re-instrucción al personal respecto a las novedades encontradas durante la supervisión.
- Control de calidad a uno de los sectores del encuestador Alexander Peña, del equipo de Nelson Pachay, donde se encontró como novedad relevante la inconsistencia en el registro de condición de ocupación de viviendas
- Sectores verificados:

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
090650	Daule	006	001
090650	Daule	006	002
090650	Daule	002	004

Viernes 27 de septiembre de 2019:

- Control de calidad y recuperación de información de viviendas registradas con nadie en casa, conjuntamente con el supervisor Carlos Zuñiga; donde se encontraron novedades en el número de habitantes y omisión de establecimientos económicos.
- Sectores verificados:

DPA	PARROQUIA	ZONA	SECTOR
080150	Esmeraldas	905	001
080150	Esmeraldas	010	006

- Retorno a la ciudad de Quito

Como insumos para realizar la revisión de sectores y cumplimiento de la metodología, se utiliza el manual del actualizador cartográfico, matriz de control de calidad de campo y el material cartográfico de cada uno de los sectores verificados, conjuntamente con los formularios Ca-04, Ca-04 (Anexo), así también los mapas y planos

parroquiales.

Durante el acompañamiento y ejecución del control de calidad de cada una de las manzanas, se recuperó información de NN registrados en el momento de la visita

Productos alcanzados:

- Informe de supervisión con las novedades encontradas durante la supervisión.
- Solventar novedades e inquietudes a los encuestadores cartográficos, supervisores de control de calidad y supervisores de campo.
- Personal de campo del operativo de Actualización Cartográfica re-instruido respecto a las directrices que se están aplicando.

Conclusiones:

- No se están cumpliendo con todas las directrices impartidas a nivel nacional.
- Se pudo cumplir con la supervisión de gran parte de equipos que se encontraban actualizando sectores de los cantones Naranjal y Daule.
- Existen dudas e inquietudes por parte del personal nuevo y el personal que utilizó tablets, por lo que es necesario realizar una re-instrucción antes de salir a la siguiente jornada para reducir las novedades e inquietudes.

Recomendaciones:

- Reforzar conocimientos e informar de las directrices a las personas que ingresan como reemplazos para no tener afectaciones durante el operativo.
- Solventar oportunamente inquietudes y novedades que se presenten en el operativo de actualización cartográfica.
- Proporcionar la programación actualizada y con la información completa de encuestadores y supervisores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/09/2019	27/09/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:30	

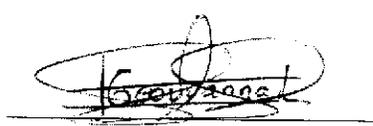
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Naranjal	23/09/2019	06:00	23/09/2019	14:00
Terrestre	Vehículo contratado	Naranjal – Daule	25/09/2019	18:00	25/09/2019	20:45
Terrestre	Vehículo contratado	Daule – Quito	27/09/2019	11:00	27/09/2019	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



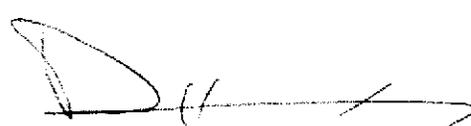
NOMBRE: Geovanna Natally López Andrade
C.C.: 1724741325

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

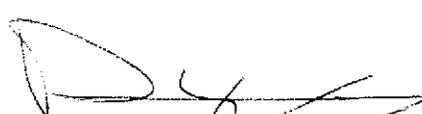
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: David Sánchez.
DIRECTOR DICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: David Sánchez.
DIRECTOR DICA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
231-CGTPE-DICA-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
20-09-2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LÓPEZ ANDRADE GEOVANNA NATALLY
C.I. 1724741325

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Balao, Daule, El Empalme, El Triunfo, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo, Milagro, Naranjal, Pedro Carbo, Salitre, Samborondon, San Juan de Yaguachi, Guayaquil - Provincia del Guayas.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

23-09-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27-09-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Geovanna López

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- ❖ Supervisar el proceso de actualización cartográfica en campo, de los equipos pertenecientes a la Coordinación Zonal Litoral, del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - 2020".- Componente 1. Actualización Cartográfica CPV-2020.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores trabajados.
- Observar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisión de formularios.
- Reunión de trabajo con los equipos.
- Re-instruir al personal de campo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Guayas	23-09-2019	06:00	22-09-2019	13:30
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Guayas - Quito	27-09-2019	12:30	26-09-2019	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5607622700	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

20 SEP 2019

15:22

20/09/19