

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015 010 2019	12631	12631
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3812
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

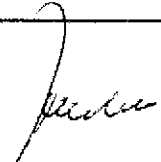
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	202	2003	2207	Viáticos y Subsistencias en el Interior	471.31
TOTAL PRESUPUESTARIO										471.31
IVA										0.00
SUB - TOTAL										471.31
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										471.31

SON: CUATROCIENTOS SETENTA Y UN DOLARES CON 31/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1212 No Entrada: 5831

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/10/2019	 _____ Functionario Responsable	 _____ Director Financiero

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MOT-2016-082, la Resolución N.015-DIRES-DIGO-MI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de liquidación.

2-Oct-2019

Fondo 1112
480-
CP 2115

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC Instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 228-CGTPE-DICA-2019 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01/10/2019 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAMAYO GALLEGOS DIANA MARCELA CI: 1723522536 ✓	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO APOYO 3 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Quinindé - Esmeraldas ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: TAMAYO GALLEGOS DIANA MARCELA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: - Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información. - Verificación de novedades presentadas en sectores censales - Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados - Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos. - Verificación de envío de la cobertura en el formato establecido.	
Día 1 - 23-09-2019 ✓ Partimos de la ciudad de Quito siendo las 06:00 rumbo a Esmeraldas y llegando a los sectores de trabajo de los compañeros supervisores de los equipos asignados para trabajar en la ciudad, cerca de las 10:30 donde inician las labores que se detallan a continuación: ➤ Contacto con el equipo designado a esta ciudad. ➤ Verificación de los sectores asignados. ➤ Revisión de la correcta ubicación de las viviendas ➤ Observación de entrevistas: presentación, objetivo del proceso y correcto diligenciamiento. ➤ Apoyo en la logística para el levantamiento de información. ➤ Verificación de novedades encontradas en campo. Se termina el primer día siendo las 20:00	
Día 2 - 24-09-2019 ✓	

MERCEDES TAMAYO
CONTABILISTA
2019-10-02
11:10

D. Financiera
Arhel
02/10/2019
8:24

2-10-2019
8:21

Se inicia a trabajar a las **08:00** con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo de los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento.
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el segundo día siendo las **20:00**

Día 3 – 25-09-2019

Salida a las **06:00** hacia el canton Esmeraldas llegando a los sectores asignados a los compañeros supervisores, a las **8:30** cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **17:30**, y se sale a la ciudad de Quinindé llegando a las **20:00**.

Día 4 – 26-09-2019

Salida a la ciudad de Quinindé a las **10:30** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Se termina el día siendo las **20:00**.

Día 5 – 27-09-2019

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Se termina el día siendo las **20:00**.

Día 6 – 28-09-2019 /

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Día 7 – 29-09-2019 /

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

- Se verifica todo el material de supervisión de campo, coberturas generales para su debido retorno a Quito.

Siendo las **12:00** partimos rumbo a Quito llegando cerca de las **17:00**

EQUIPOS SUPERVISADOS

Santiago Estevez

Michael Barco

Mercedes Quiñonez

José Conchambay

Edison Sigcha

Marisol Proaño

María Jacinta Rodríguez

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se recuperó Información.
- Con la retroalimentación y socialización se logra una mejor información de calidad en la encuesta

Se encontraron novedades en cuanto el levantamiento, detallado a continuación:

- No se leen las preguntas textualmente, en algunos casos porque el informante no entiende.
- Aún existen problemas en la conformación de núcleo, en casos especiales.
- Debido al tipo de actualización que se está utilizando, hay confusión en los límites de sector.
- Debido a la dificultad de los sectores, es estrictamente necesario el uso de vehículos 4x4.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación y la réplica para todos los equipos de DICA en cuanto a las novedades encontradas para que se tome en cuenta para las siguientes encuestas a levantarse.
- Debe existir mayor difusión de la encuesta a nivel nacional a través de medios de comunicación ya que los informantes por temas de delincuencia no quieren ayudar al encuestador; así como también confunden que se está realizando un censo del bono de desarrollo humano y dotación de vivienda.
- Es de vital importancia, se encuentre actualizada la información del personal de campo en la página web institucional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-09-2019	29-09-2019	
HORA hh:mm	06:00	17:00	

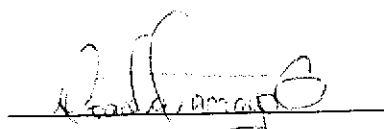
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Quinindé	23-09-19	06:00	23-09-19	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	23-09-19	10:30	23-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	24-09-19	08:00	24-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Esmeraldas	25-09-19	06:00	25-09-19	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas - Quinindé	25-09-19	17:30	25-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	26-09-19	08:00	26-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	27-09-19	08:00	27-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	28-09-19	08:00	28-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	29-09-19	08:00	29-09-19	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quito	29-09-19	12:00	29-09-19	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

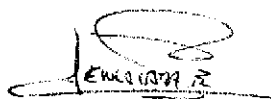
TAMAYO GALLEGOS DIANA MARCELA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

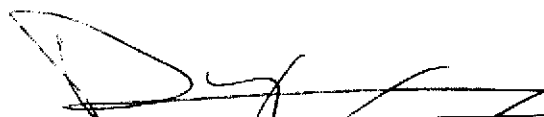
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:

ESTEFANIA ENCALADA
ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 3

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

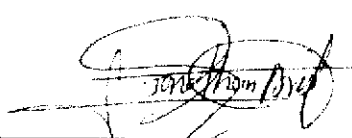
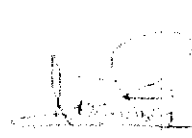
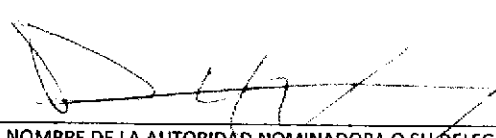
ING. DAVID SANCHEZ
DIRECTOR DICA

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)				
228-CGTPE-DICA-2019		18/09/2019				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAMAYO GALLEGOS DIANA MARCELA CI: 172352253-6		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas – Esmeraldas Quinindé-Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
23/09/2019	06:00	29/09/2019	17:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
TAMAYO GALLEGOS DIANA MARCELA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
• Verificar los sectores censales. • Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Control de calidad de la información levantada.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito-Quinindé	23-09-19	06:00	23-09-19	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	23-09-19	10:30	23-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	24-09-19	08:00	24-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Esmeraldas	25-09-19	06:00	25-09-19	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Quinindé	25-09-19	17:30	25-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	26-09-19	10:30	26-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	27-09-19	08:00	27-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	28-09-19	08:00	28-09-19	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé - Quinindé	29-09-19	08:00	29-09-19	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quinindé- Quito	29-09-19	12:00	29-09-19	17:00

1.8 SEP 2019

1428

29-09-19 12:00		29-09-19 17:00	
PROYECTO	ACTIVIDAD	FUENTE	FECHA
LISTO BUENO		LISTO BUENO	
JEFE DE PRESUPUESTO		JEFE DE FINANCIERO	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 2201252497	NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JONATHAN ARCOS	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA		