

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		016	09	2019
				13186	13069
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-INEC-2018-1196-M		3703

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	050	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	312.94
TOTAL PRESUPUESTARIO										312.94
IVA										0.00
SUB - TOTAL										312.94
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										312.94

SON: TRESCIENTOS DOCE DOLARES CON 94/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE - PAGO DE VIATICOS POR COMISIÓN CENSO GAD PROVINCIALES DEL 26 AL 30 DE AGOSTO/2019 EN LAS PROVINCIAS DE LOS RÍOS Y BOLÍVAR, SEGUN INFORME N° 266, AUTORIZADO EN MEMORANDO N° INEC-CZ8L-2019-2472-M, CERT. N°1184, FTE. 001, KDG-MVQ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/09/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	09	2019	13186	13069
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-INEC-2018-1196-M		3703

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/09/2019</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

266 CZ8L GOPZ 2019

05-09-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Encarnación León Darwin Enrique C.I.: 0920483385

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Babahoyo, Quevedo, Palenque, Vinces, Mocache, Quinsaloma - Los Ríos.
Durán, Jujan, Milagro, Salitre, Santa Lucía - Guayas.

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Ing. Darwin Encarnación León
- Sr. Elvis Medina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Con autorización mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2019-2472-M del 23 de agosto de 2019, procedí a salir de comisión a varios cantones de la provincia de Guayas y de Los Ríos, para realizar la ejecución del Censo de Información Ambiental Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales desde el 26 al 30 de agosto del presente.

OBJETIVOS:

- Recopilar información Ambiental Económica generada por la Gestión de Agua Potable en el 2018 de cada Municipio.
- Garantizar el ingreso de la información al Sistema Nacional de Información Municipal (SNIM - APA) de la AME.
- Resolver las novedades que presente el informante sobre la información solicitada al GAD Municipal.

DESCRIPCIÓN DE RUTA PROGRAMADA:

GAD Municipal	26/08/2019	27/08/2019	28/08/2019	29/08/2019	30/08/2019
Jujan, Milagro	x				
Mocache		x			
Quinsaloma			x		
Vinces, Palenque				x	
Isidro Ayora					x

EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Ing. Darwin Encarnación
Conductor:	Sr. Elvis Medina
Vehículo:	Camioneta 4x4 GEA-1032

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

GAD Municipal	26/08/2019	27/08/2019	28/08/2019	29/08/2019	30/08/2019
Durán, Jujan, Milagro	x				
Salitre		x			
Mocache, Quinsaloma			x		
Vinces, Palenque				x	
Isidro Ayora					x

RESUMEN DE ACTIVIDADES DIARIAS:**Día 1(26/08/2019)**

Inicié jornada y a continuación detallo las gestiones realizadas en este día:

Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
GUAYAS	DURÁN	EMAPAD EP, GADM DURAN	Srta. Carolina Guevara Asistente de Gerencia	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC, se solicitó sea designado un Técnico que sea el responsable por el ingreso de información de Agua Potable y Alcantarillado.
GUAYAS	DURÁN	DIRECCION TECNICA EMAPAD EP	Ing. Rafael Peláez Jefe de Proyectos	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019
GUAYAS	MILAGRO	EPAMIL EP	Srta. Magali Urgiles Asistente de Gerencia	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.
GUAYAS	JUJAN	SECRETARÍA DE ALCALDÍA, GADM JUJAN	Ab. Roger Cadena Secretario General	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC, se solicitó sea designado un Técnico que sea el responsable por el ingreso de información de Agua Potable y Alcantarillado y de la Gestión de Desechos Sólidos.

Día 2(27/08/2019)

Inicié jornada y a continuación detallo las gestiones realizadas en este día:

Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
GUAYAS	SALITRE	EMAPAS EP	Ing. Jimmy Almeida Gerente General.	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.
LOS RIOS	BABAHOYO	PREFECTURA DE LOS RIOS DIRECCION FINANCIERA	Ing. Janet Ramos Contadora	Se hizo revisión y verificación de valores registrados en el Censo de Información Ambiental Económica realizado al GADP de Los Ríos, valores por pre asignaciones registrados en base de CONGOPE.

Día 3(28/08/2019)

Inicié jornada y a continuación detallo las gestiones realizadas en este día:

Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
LOS RIOS	QUINSALOMA	UNIDAD DE GESTION ABIENTAL, GADM QUINSALOMA	Ing. Geomayra Ledesma Jefe de Gestión Ambiental	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 30/09/2019.
LOS RIOS	QUINSALOMA	JEFATURA DE AGUA POTABLE, GADM QUINSALOMA	Arq. Victor Alcivar Jefe de Agua Potable	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.

LOS RIOS	MOCACHE	JEFATURA DE AGUA POTABLE, GADM MOCACHE	Ing. Freddy Tumbaco Coordinador Agua Potable y Alcantarillado	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.
LOS RIOS	MOCACHE	UNIDAD AMBIENTAL HIGIENE Y SALUBRIDAD, GADM MOCACHE	Ing. Marcelo Cevallos Técnico de Gestión Ambiental	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 30/09/2019.

Día 4(29/08/2019)

Inicié jornada y a continuación detallo las gestiones realizadas en este día:

Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
LOS RIOS	PALENQUE	UNIDAD AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO, GADM PALENQUE	Lcdo. Jorge Meza Jefe de Unidad APS	Se realizó revisiones a la información registrada en el SNIM donde se verifica la consistencia de los datos ingresados y el cumplimiento de cada sección. Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.
LOS RIOS	PALENQUE	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL, GADM PALENQUE	Ing. Aislin Kure Jefe de Gestión Ambiental	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 30/09/2019
LOS RIOS	VINCES	GAD VINCES, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	Sra. Nieves Mosquera, Asistente de Secretaria de Alcaldía	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC, se solicitó sea designado un Técnico que sea el responsable por el ingreso de información de Agua Potable y Alcantarillado y de la Gestión de Desechos Sólidos.
LOS RIOS	VINCES	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS, GAD VINCES	Michael Ricaurte Delegado Agua Potable Sr. Manuel Zambrano Delegado Gestión de Desechos Ing. Hamilton Carrasco Delegado Dirección Financiera	Se socializó requerimiento de información en SNIM por parte de ARCA-AME-INEC. Se dio la respectiva capacitación del funcionamiento y registro de información en cada una de las secciones para Gestión de Agua potable y Alcantarillado, como para Gestión de Desechos Sólidos. Así mismo con las variables económicas. Se actualizó datos del Técnico encargado, Se estableció plazo máximo de registro 30/09/2019.

Día 5(30/08/2019)

Inicié jornada y a continuación detallo las gestiones realizadas en este día:

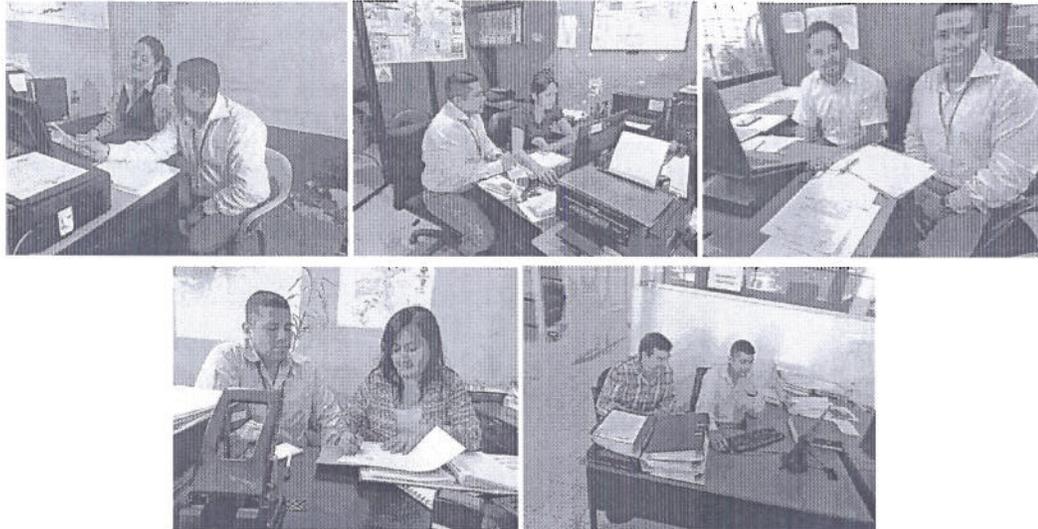
Provincia	Cantón	Empresa	Responsable	Gestión
GUAYAS	ISIDRO AYORA	DIRECCIÓN DE GESTION DE AGUA POTABLE, GAD ISIDRO AYORA	Tnlgo. Jefferson Cruz Jefe Técnico en Redes de Agua	Se realizó revisiones a la información registrada en el SNIM donde se verifica la consistencia de los datos ingresados y el cumplimiento de cada sección. Se estableció plazo máximo de registro 15/09/2019.

Una vez terminadas mis gestiones, procedí a tomar rumbo a la ciudad de Guayaquil.

REGISTRO FOTOGRAFICO:

Entrevistas con los Responsables Municipales del ingreso de información al SNIM APA - GIDS.





COBERTURA

La Comisión de Servicios N°266, en GAD Municipales se cumplió al 100% según lo programado. Adicional, se visitaron 2 GAD Municipales que no estaban contemplados en la programación, ya que, por encontrarse en la ruta de trabajo se decidió realizar la gestión pertinente.

GADM Programados	GADM Gestionados	Establecimientos Gestionados SNIM-APA	Establecimientos Gestionados SNIM-GIDS	Rechazo	GAD NO Visitados
7	9	9	2	0	0

REGISTRO DE TIEMPOS

Fecha	Empresa	H. Salida	H. Llegada	H. Atención Ini.	H. Atención Fin	traslado	atención	Ubicación
26/08/2019	GAD Municipal-EMAPAD EP	8:00	9:05	9:30	9:50	1:05	0:20	-2.177583, -79.854311
26/08/2019	EMAPAD EP - TECNICO	10:01	10:13	10:18	11:59	0:12	1:41	-2.175710, -79.845461
26/08/2019	EPAMIL EP	13:01	13:48	14:06	15:31	0:47	1:25	-2.128458, -79.594722
26/08/2019	SECRETARÍA DE ALCALDÍA, GADM JUJAN	15:39	16:22	16:25	16:53	0:43	0:28	-1.889997, -79.554004
27/08/2019	EMAPAS EP	8:15	9:30	10:03	12:30	1:15	2:27	-1.829433, -79.810777
27/08/2019	PREFECTURA DE LOS RIOS, DIRECCION FINANCIERA	14:15	15:25	15:36	16:13	1:10	0:37	-1.800384, -79.522602
28/08/2019	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL, GADM QUINSALOMA	8:00	9:09	9:14	10:29	1:09	1:15	-1.207311, -79.314528
28/08/2019	JEFATURA DE AGUA POTABLE, GADM QUINSALOMA	10:30	10:31	10:48	12:30	0:01	1:42	-1.207311, -79.314528
28/08/2019	JEFATURA DE AGUA POTABLE, GADM MOCACHE	14:48	15:38	16:00	17:00	0:50	1:00	-1.185159, -79.511301
28/08/2019	UNIDAD AMBIENTAL HIGIENE Y SALUBRIDAD, GADM MOCACHE	17:01	17:03	17:05	18:00	0:02	0:55	-1.185159,- 79.511301
29/08/2019	UNIDAD AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO, GADM PALENQUE	8:00	9:46	10:05	12:38	1:46	2:33	-1.437549, -79.755333
29/08/2019	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL, GADM PALENQUE	13:41	13:45	13:50	14:29	0:04	0:39	-1.437549, -79.755333
29/08/2019	GAD VINCES, SECRETARÍA DE ALCALDÍA	14:40	15:15	16:00	17:19	0:35	1:19	-1.555143, -79.752752
29/08/2019	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS, GAD VINCES	14:40	15:15	16:00	17:19	0:35	1:19	-1.555143, -79.752752
30/08/2019	DIRECCIÓN DE GESTION DE AGUA POTABLE, GAD ISIDRO AYORA	8:30	10:10	11:00	14:20	1:40	3:20	-1.880053, -80.146558

DESCRIPTIVOS

<i>traslado</i>		<i>atención</i>	
Media	0:47:36	Media	1:24:00
Error típico	0:08:43	Error típico	0:13:04
Mediana	0:47:00	Mediana	1:19:00
Desviación estándar	0:33:44	Desviación estándar	0:50:35
Varianza de la muestra	0:00:47	Varianza de la muestra	0:01:47
Rango	1:45:00	Rango	3:00:00
Mínimo	0:01:00	Mínimo	0:20:00
Máximo	1:46:00	Máximo	3:20:00
Cuenta	15	Cuenta	15

CONCLUSIONES:

- Se realizó la comisión de servicios cumplimiento la cantidad programada de GAD Municipales
- Se tomó información de los Informantes de la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado para la actualización del Directorio.
- Se hizo mucho énfasis con el ingreso progresivo de información, puesto que se deben realizar las revisiones que sean necesarias y garantizar la consistencia de información.
- A cada Técnico se le expuso el respectivo requerimiento y se les capacitó para que pueda hacer la actualización de información en el SNIM.
- Los cambios del personal encargado de la administración de la información de estos componentes (APA – GIDS) en los Municipios, ha generado que los procesos se vean nuevamente desde el inicio, se expone desde el requerimiento de información hasta la utilización de la página del SNIM-AME.

RECOMENDACIONES:

- EL SNIM (Sistema de Información Municipal) de AME, debería implementar mejoras para que facilite a sus usuarios la gestión de ingreso de información, puesto que cada ficha que debe ser llena, ésta debe ser terminada; no mantener mucho tiempo de inactividad ya que podría perderse conexión al servidor y la información ingresada en caso de no haber guardado y validado, se perderá. Debería de poseer estos comandos de guardado y validado no en un botón, sino más bien en botones por separados. Así podría permitirse un guardado parcial.
- En vista de que AME-INEC-ARCA llevan éste proceso, la comunicación que se envía a los GAD Municipales debería hacer la referencia más objetiva de que se deberá dar cumplimiento a éste Registro Administrativo cada año, indicando fecha de inicio y plazos, y de ser el caso indicar las sanciones.
- Algunos Técnicos sugirieron que la información debería ser levantada en formatos más amigables, puesto que los actuales no lo son.
- Una mejora que garantice salvaguardar la información, sería mediante la implementar un formato PDF para cada sección, una vez que se complete y valide. Así mismo servirá como constancia de que se dio cumplimiento al registro de la información.
- El operativo debe de considerar que el levantamiento de información por la gestión de Agua Potable y Desechos Sólidos inicie simultáneamente puesto los dos estudios se hacen en el GAD Municipal.
- Si el levantamiento va a ser realizado en año de elecciones de Alcaldes, esta debe ser considerada ejecutarse al menos desde la segunda quincena de Febrero, con buena holgura de tiempo para garantizar al entrega a mas tardar a inicios del mes de mayo o muy posterior a este mes.

NOVEDADES VEHICULO:

En el primer día de comisión se reventó uno de los neumáticos traseros de la camioneta y que gracias a que no veníamos a más de 40Km/h, no resultaron desgracias. Es evidente que el problema se dio a que el neumático ha pasado por un proceso de reencauche, sin embargo no es prudente que las camionetas que salgan de comisión no utilicen estas.



DEPARTAMENTO FINANCIERO:

Se adjuntan facturas de hospedaje y alimentación, además del registro de visitas a establecimientos, con las respectivas firmas.

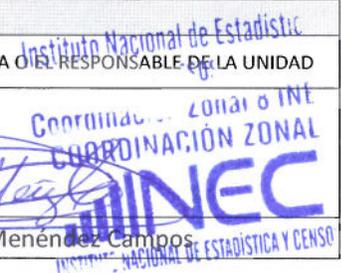
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	26/08/2019	30/08/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8:00	16:45	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional GEA-1032	Guayaquil - Durán, Milagro, Jujan, Babahoyo, Salitre, Quevedo, Quinsaloma, Palenque, Mocache, Vinces, Isidro Ayora - Guayaquil.	26/08/2019	7:30	30/08/2019	16:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Darwin Encarnación León	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Ing. Joffre León Veas	NOMBRE: Ing. Jessica Menéndez Campos



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 05 de septiembre de 2019
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León
FECHA DE COMISION: DESDE: 26/08/2019 HASTA: 30/08/2019
DESTINO (CIUDAD): Babahoyo, Quevedo, Palenque, Vinces, Mocache, Quinsaloma - Los Ríos.
 Durán, Jujan, Milagro, Salitre, Isidro Ayora - Guayas.
N° DE SOLICITUD: 266 CZ8L GOPZ 2019

DETALLE DE DOCUMENTOS

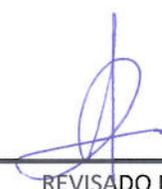
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/08/2019	001-001-000005767	HOSPEDAJE	\$ 22.00	HOSPDAJE 1 NOCHE
26/08/2019	002-001-000007707	ALIMENTACION	\$ 10.00	
26/08/2019	001-001-000002464	ALIMENTACION	\$ 10.00	
27/08/2019	001-001-000004676	ALIMENTACION	\$ 12.00	
27/08/2019	002-001-000007713	ALIMENTACION	\$ 10.00	
27/08/2019	001-001-000021737	HOSPEDAJE	\$ 30.00	HOSPDAJE 1 NOCHE
28/08/2019	001-001-000001186	ALIMENTACION	\$ 8.00	
28/08/2019	001-001-000001301	ALIMENTACION	\$ 8.50	
28/08/2019	002-001-000000071	ALIMENTACION	\$ 13.44	
28/08/2019	001-001-000021765	HOSPEDAJE	\$ 30.00	HOSPDAJE 1 NOCHE
29/08/2019	001-001-000001893	ALIMENTACION	\$ 10.00	
29/08/2019	001-001-000001303	ALIMENTACION	\$ 8.00	
29/08/2019	001-001-000002285	ALIMENTACION	\$ 5.00	HOSPDAJE 1 NOCHE
29/08/2019	002-001-000003344	ALIMENTACION	\$ 10.00	
30/08/2019	002-001-000006510	HOSPEDAJE	\$ 30.00	HOSPDAJE 1 NOCHE
27/08/2019	001-002-000201887	COMBUSTIBLE	\$ 8.60	
30/08/2019	001-102-000031835	COMBUSTIBLE	\$ 9.00	
TOTAL:			\$ 234.54	


 FIRMA DE RESPONSABILIDAD

Alimentación \$ 104,94
 Hospedaje \$ 112,00
 No Procede \$ 00,00
 Combustible \$ 17,60

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTI \$ 0.00
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE \$ 0.00
 70% VALOR A JUSTIFICARSE \$ 0.00
 GASTOS JUSTIFICADOS \$ 234.54
 VALOR A DESCONTAR \$ 0,00


 REVISADO POR