

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |            |  |                         |                           |              |
|--|------------|--|-------------------------|---------------------------|--------------|
| Institución:                           | 064        | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                  | Reporte                 | rptComprobanteGastos.rdlc |              |
| U. Ejecutora:                          | 9999       | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración       | No. CUR                   | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000       |  | 05 09 2019              | 10761                     | 10096        |
| Tipo Documento Respaldo                |            | Clase Documento  | No.                     | No. Expediente            |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |            | LIQUIDACION DE GASTOS  | 2019-064-9999-00161-031 | 3180                      |              |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO  | Clase de Gasto:  | OTROS GASTOS            | RPA                       | RTO DEV      |
| Banco:                                 |            | Cuenta Monetaria:  |                         |                           |              |
| Comprobante:                           | GASTOS     | Numero Operación   |                         | 0                         |              |
| Beneficiario:                          | 1720795770 | ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO                              |                         |                           |              |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

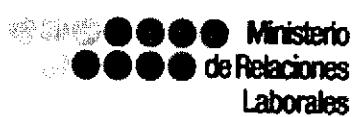
| PG   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                              | M O N T O |
|--|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|--|-----------|
| 55   | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2207     | Viatricos y Subsistencias en el Interior | 108.07    |
| TOTAL PRESUPUESTARIO                         |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 108.07                                       |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| IVA  |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 0.00   |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| SUB - TOTAL                                  |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 108.07                                       |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| RETENCIONES IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 0.00   |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 0.00   |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| TOTAL A PAGAR                                |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| 108.07                                       |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |
| SON: CIENTO OCHO DOLARES CON 07/100 CENTAVOS |    |     |     |        |      |     |      |          |  |           |

**DESCRIPCION:** ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO, PAGO VIATICOS PROYECTO CPV 2020, SANTO DOMINGO DEL 18 AL 19 DE JULIO, SEGUN INFORME DE COMISION Nro. 167/CGTPE-DIES-2019, AUTORIZACION CONVALIDACION INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOL 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, KCH.

| DATOS APROBACIÓN |   |  |
|------------------|---|--|
| ESTADO           | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
| APROBADO         | <br>FECHA:<br>05/09/2019 | <br>Director Financiero |
|                  | Funcionario Responsable   |  |

RESOLUCIÓN N°015 - DIES - NI - 2017, NORMAS DE CONTROL  
INTERNO PROCEDER CON LA ESTADÍSTICA NACIONAL

peb



j. bco. ppe

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
167-CGTPE-DIES-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
25/07/2019

### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO  
C.I. 1720795770

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE AREA

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrés Albán Fernández y autoridades del INEC

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### OBJETIVOS:

- Prueba Piloto – Taller CPV 2020

### ACTIVIDADES:

#### OBJETIVOS:

- Prueba Piloto – Taller CPV 2020

### ACTIVIDADES:

Jueves , 18 de Julio de 2019

Asistencia: Isabel

25 JUL 2019

Isabel  
16/07

Se ejecutó la siguiente agenda:

| FECHA                  | HORA             | TEMAS  | RESPONSABLES  |
|------------------------|------------------|--|---|
| 18 de julio<br>de 2019 | 7:30 -<br>9:00   | Llegada de los asistentes, hospedaje y desayuno.   | Todos los asistentes.   |
|                        | 9:00 -<br>13:00  | Conformación de equipos y actividades de supervisión y evaluación de la prueba piloto.                               | Dirección de Administración de Recursos Humanos/Censo 2020.   |
|                        | 13:00 -<br>14:30 | Almuerzo   |   |
|                        | 14:30 -<br>14:45 | Palabras de bienvenida al taller.  | Dirección Ejecutiva/Subdirección General.                     |
|                        | 14:45 -<br>15:00 | Presentación general del proyecto censal y explicación de metodología del taller.                                    | Gerencia del Censo 2020.                                      |
|                        | 15:00 -<br>15:20 | Presentación de planificación y organización del Censo Experimental: lugares, hitos, recursos, avances y pendientes. | Responsable Nacional de Censo Experimental y Empadronamiento. |
|                        | 15:20 -          | Receso   |   |

Prueba Piloto

|  |               |  |  |
|--|---------------|--|--|
|  | 15:35         |  |  |
|  | 15:35 - 15:50 | Socialización de metodología para talleres de concertación y temáticos del cuestionario censal en territorio.        | Dirección de Planificación Estadística del SEN.                  |
|  | 15:50 - 16:10 | Presentación de metodología de Procesamiento (procesamiento INEC o externalización de la gestión, principales hitos) | Responsable Nacional de Procesamiento.                           |
|  | 16:10 - 16:25 | Receso   |  |
|  | 16:25 - 16:40 | Impresiones de la prueba piloto.   | Responsable de Empadronamiento de la Coordinación Zonal Litoral. |
|  | 16:40 - 19:30 | Trabajo de mesas: Mapeo de actividades y riesgos por mesa.   | Todos los asistentes.  |

Especificamente se participó en la mesa de Planificación de la construcción del cuestionario censal y difusión de resultados del Censo Experimental.

**Viernes, 19 de Julio de 2019**

Se ejecutó la siguiente agenda:

| FECHA               | HORA          | TEMAS  | RESPONSABLES                                   |
|---------------------|---------------|--|--|
| 19 de julio de 2019 | 8:00 - 10:00  | Trabajo de mesas: Afinar la planificación del Censo Experimental y su Procesamiento. | Todos los asistentes.                          |
|                     | 10:00 - 10:15 | Receso   |  |
|                     | 10:15 - 11:00 | Plenaria y discusión Mesa 1  | Mesa 1.  |
|                     | 11:00 - 11:45 | Plenaria y discusión Mesa 2  | Mesa 2.  |
|                     | 11:45 - 12:30 | Plenaria y discusión Mesa 3  | Mesa 3.  |
|                     | 12:30 - 13:15 | Plenaria y discusión Mesa 4  | Mesa 4.  |
|                     | 13:15 - 14:30 | Almuerzo   |  |
|                     | 14:30 - 15:15 | Plenaria y discusión Mesa 5  | Mesa 5.  |
|                     | 15:15 - 16:00 | Plenaria y discusión Mesa 6  | Mesa 6.  |
|                     | 16:00 - 16:30 | Lectura de principales acuerdos.   | Gerencia del Censo 2020.                       |
|                     | 16:30 - 16:45 | Cierre del taller.   | Dirección Ejecutiva y Gerencia del Censo 2020. |

#### CONCLUSIONES:

Durante el primer día, se dieron a conocer y validaron cada una de las actividades consideradas para el desarrollo del Censo Experimental (lugares, hitos, recursos, avances y pendientes).

La dinámica de trabajo en mesas grupales, permitió identificar, priorizar y organizar los principales procesos asociados a la ejecución del Censo Experimental.

#### RECOMENDACIONES:

Se recomienda definir durante la semana próxima, los cantones a ser intervenidos por el Censo Experimental. Esto permitirá afinar la

planificación inicialmente considerada, e iniciar con las actividades previstas en territorio.

Es necesario implementar cada una de las acciones acordadas durante el segundo día de taller.

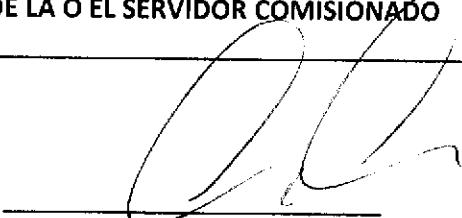
| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 18-07-2019 | 19-07-2019 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 04:30      | 19:00      |  |

#### TRANSPORTE

| TIPO DE<br>TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre,<br>marítimo, otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA                  | SALIDA              |               | LLEGADA             |                   |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------|---------------------|-------------------|
|   |                         |                       | FECHA<br>dd-mmm-aaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaa | HOR<br>A<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | VEHICULO<br>PARTICULAR  | QUITO – SANTO DOMINGO | 18-07-2019          | 04:30         | 18-07-2019          | 07:30             |
| TERRESTRE   | VEHICULO<br>PARTICULAR  | SANTO DOMINGO - QUITO | 19-07-2019          | 16:00         | 19-07-2019          | 19:00             |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO   | NOTA   |
|---|--|
|  | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

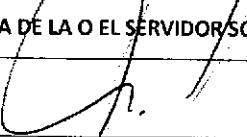
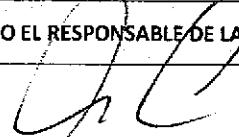
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD<br>DEL SERVIDOR COMISIONADO               | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL<br>RESPONSABLE DE LA UNIDAD               |
|---|--|
|  |  |

NOMBRE: Andrés Albán Fernández

NOMBRE: Markus Nabernegg

Nº. 015-DIREJ-REGU-NI-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro

17-jul-19  
Fern

|   |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
|---|-------------------------------------|--|---|---|--------------------------|---------------|--------------------------|
|  <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>   |                                     |  <b>INEC</b><br>Instituto nacional de estadística y censos |   |   |                          |               |                          |
| <b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>   |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| Nra. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES   |                                     | FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  |   |   |                          |               |                          |
| 167-CGTPE-DIES-2019   |                                     | 15/07/2019   |   |   |                          |               |                          |
| VIÁTICOS  | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES   | <input type="checkbox"/>  | SUBSISTENCIAS   | <input type="checkbox"/> | ALIMENTACIÓN  | <input type="checkbox"/> |
| <b>DATOS GENERALES</b>  |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| APELLOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>ALBAN FERNANDEZ ANDRES GREGORIO<br/>1720795770</b>  |                                     |  |   | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>DIRECTOR DE AREA</b>  |                          |               |                          |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS</b>  |                                     |  |   | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOCRÁFICAS</b> |                          |               |                          |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  | HORA SALIDA (hh:mm)                 |  | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)   | HORA LLEGADA (hh:mm)  |                          |               |                          |
| 18-07-2019  | 04H30                               |  | 19-07-2019  | 19H00   |                          |               |                          |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br>Andrés Álban Fernández y autorizados del INEC.  |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE<br><br>➤ Prueba Piloto – Taller CPV 2020.   |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| <b>TRANSPORTE</b>   |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)   | NOMBRE DE TRANSPORTE                | RUTA   | SALIDA  |   | LLEGADA                  |               |                          |
|   |                                     |  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa  | HORA<br>hh:mm   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa     | HORA<br>hh:mm |                          |
| TERRESTRE   | VEHICULO INSTITUCIONAL              | QUITO-SANTO DOMINGO  | 18-07-2019  | 04H30   | 18-07-2019               | 07H30         |                          |
| TERRESTRE   | VEHICULO INSTITUCIONAL              | SANTO DOMINGO-QUITO  | 19-07-2019  | 16H00   | 19-07-2019               | 19H00         |                          |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>   |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO DEL PICHINCHA  | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS          | No. DE CUENTA:<br>5017996400   |   |   |                          |               |                          |
| Nota:<br>En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo. |                                     |  |   |   |                          |               |                          |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   |                                     |  | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   |   |                          |               |                          |
| <br>Andrés Gregorio Álban Fernández<br>1720795770  |                                     |  | <br>Andrés Gregorio Álban Fernández   |   |                          |               |                          |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  |                                     |  | <small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small> |   |                          |               |                          |
|   |                                     |  | <small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 22/06/2013</small>  |   |                          |               |                          |

ESTIMACION FINANCIERA

Isabel  
16 JUL 2019 16:15

|  |     |        |          |
|--|-----|--------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>                                     |     |        |          |
| <b>EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA</b>  |     |        |          |
| PROYECTO   | 22  | FUENTE | 202      |
| ACTIVIDAD  | 003 | FECHA  | 17-07-19 |
| <br>M. Bueno |     |        |          |