

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rpiComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	010 09 2019	11034	10928	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00191-007	3374	

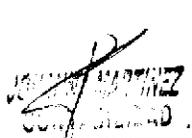
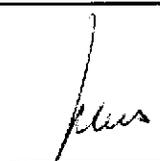
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713400495 PINOS MEJIA JORGE LUIS					

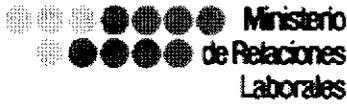
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: PINOS MEJIA JORGE LUIS, PAGO VIATICOS AL INTERIOR PROYECTO CPV 2020 A LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, LOS DIAS 18 AL 19 SEGUN SOL E INFORME No. 002-DIPLA-2019. SEGUN MEMO AUT: INEC-INEC-2019-1119-M RESOL No. 040-DIREJ-DIJU-NI-2019. DTOS ORG EN CUR 10760. JRAP

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales

Gestión contable de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082
la Resolución 015-DIREJ-DIABU-11-2017 normas de control (interio)

proceder con la gestión de liquidación



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

31-07-2019

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-DIPLA-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22-07-2019
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JORGE LUIS PINOS MEJIA 1713400495	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATEGICA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tzachilas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTION ESTRATEGICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JORGE PINOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Participar en la prueba piloto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda a realizarse en la Ciudad de la Concordia de Santo Domingo de los Tsáchilas.

18/07/2019

La salida fue a las cuatro y treinta de la mañana desde la ciudad de Quito, nos trasladamos hasta la ciudad de Santo Domingo llegando a las siete horas treinta, llegamos directamente al hotel para el alojamiento y el desayuno, luego de esto nos a la Concordia donde se realizó la prueba piloto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.

19/07/2019

El viernes luego del desayuno en la ciudad de Santo Domingo nos trasladamos hasta la Concordia para continuar con las siguientes actividades previstas en el Plan de Trabajo:

- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

DIRECCIÓN GENERAL

Isabel

16/07

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

002-DIPLA-2019

16-07-2019

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JORGE LUIS PINOS MEJIA 1713400495		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATEGICA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATEGICA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-07-2019	04:30	19-07-2019	16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Jorge Pinos

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento.
- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Apoyar en el llenado de los formularios de control, de observación y cognitivo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable de empadronamiento.
- Taller de evaluación CPV-2020

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito - Santo Domingo	18-07-2019	04:30	18-07-2019	07:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo-Quito	19-07-2019	16:00	19-07-2019	16:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	Nº. DE CUENTA: 5053674200
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jorge Pinos	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Jorge Pinos Director Planificación y Gestión Estratégica
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán subsistemas. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Esta prohibido cancelar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Magaly Paredes Subdirectora General	

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

SI NO

PROYECTO	022	FUENTE	202
ACTIVIDAD	003	FECHA	17-07-2019

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO

Financiera

17-07-2019