

39

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	04		09		2019	
Unid. Desc:	0000		No. CUR	10650		No. Original		9948	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2019-064-9999-00161-033		3149	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1706506357	SUAREZ LEON MERY PAULINA							

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	118.99
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>118.99</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>118.99</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>118.99</b>

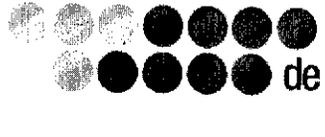
**SON:** CIENTO DIECIOCHO DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** SUAREZ LEON MERY PAULINA, PAGO DE VIATICOS PROYECTO CPV 2020, SANTO DOMINGO DEL 18 AL 19 JULIO, SEGÚN SUMILLA INSERTA EN INFORME 008-DITIC-2019, AUTORIZACIÓN CONVALIDACIÓN INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, KCH

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 JHANNANA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 05/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DECLARACION DE CONFORMIDAD AL PUEBLO MDI-2016-02  
 LA RESOLUCION MDIS-DIREJ-PI-2017, NORMA DE CONTROL  
 INTERNO PROCESADO CON LA GESTION DE CALIDAD

per.  
 J. Pico. 2019

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-DITIC-2019 ✓		FECHA DE INFORME 25-07-2019 ✓	
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SUAREZ LEON PAULINA MERY CC. 1706506357 ✓		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ✓	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Molina, Jorge Pinos, Lorena Moreno, María Isabel García, Sebastian Carvajal, Christian Garcés, David Sánchez, Andrés Albán, David Salazar, Karina Luzuriaga, María Fernanda Cifuentes, Marcelo Albuja, David Muñoz, Alexandra Suasnavas, Ivonne Benitez			
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
Objetivos a Alcanzar ✓  Mesa 4: Afinar la planificación del Procesamiento y Análisis de resultados para el Censo Experimental con fechas límite y responsabilidades.  Día 1: ✓ a) Se realiza la evaluación conjunta de los siguientes insumos: 1. Cronograma macro del Censo Experimental. 2. PDP. 3. Anexo de requerimientos. 4. TDR de licitaciones en otros países.  b) Se realiza un levantamiento de las actividades principales de los componentes de procesamiento y evaluación de metodología a ser considerada para las distintas etapas del procesamiento en la censo experimental con el fin de evaluar cuál es la más conveniente ya para la ejecución del Censo 2020  c) Se define metodología y estrategia a seguir  Día 2: ✓ a) En base a la metodología y solución establecida el día anterior, se procese con la validación con las otras mesa los siguientes productos: 1. Cronograma micro para el Procesamiento del Censo Experimental (Validación de los Hitos /fechas donde existe dependencia). 2. Revisión de recursos. 3. TDR para costeo de procesamiento mediante proceso de licitación.  b) Se realiza presentación sobre los productos trabajados en el taller			

DIRECCIÓN GENERAL

26 JUL 2019  
 Isabel  
 R:22

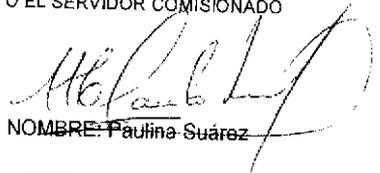
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	18-07-2019	19-07-2019	
HORA hh:mm	03:30m	22:00pm	

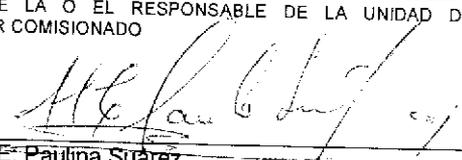
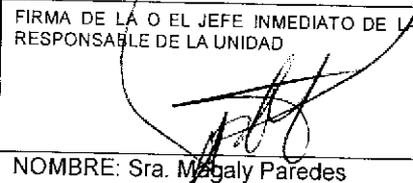
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito-Santo Domingo	18-07-2019	04:30	18-07-2019	07:30
Terrestre	Vehículo Institucional	Santo Domingo-Quito	19-07-2019	17:30	19-07-2019	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

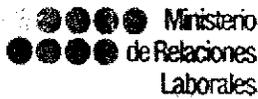
**OBSERVACIONES**  
**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Paulina Suárez	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.  Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.
---	--

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Paulina Suárez	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Sra. Magaly Paredes SUBDIRECTORA GENERAL ENCARGADA

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-046 y la Resolución No. 015-DIREC-DIR-11-2019 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro



17-01-2019

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 16/07/2019

Nro. 008-DITIC-2019

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SUAREZ LEON PAULINA MERY  
C.C.1706506357

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Santo Domingo - Santo Domingo de los Tsáchilas

DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-07-2019	03H30	19-07-2019	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:

Diana Molina, Jorge Pinos, Lorena Moreno, Maria Isabel Garcia, Sebastian Carvajal, Christian Garcés, David Sánchez, Andrés Albán, David Salazar, Karina Luzuriaga, María Fernanda Cifuentes, Marcelo Albuja, David Muñoz, Alexandra Suasnavas, Ivonne Benitez

DIRECCIÓN FINANCIERA

17 JUL 2019 10:20

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participar de reuniones de trabajo con los responsables zonales de empadronamiento.
- Re instrucción al personal de levantamiento de información.
- Supervisar a los estudiantes y personal INEC durante el levantamiento de información en sectores.
- Apoyar en el levantamiento de información en sectores dispersos.
- Levantamiento de los formularios de control, de observación y cognitivo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario.
- Controlar la aplicación de las directrices emitidas por la responsable del empadronamiento.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Quito - Santo Domingo	18-07-2019	04H30	18-07-2019	07H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	Santo Domingo - Quito	19-07-2019	16:00	19-07-2019	19:00

EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

DATOS PARA TRANSFERENCIA

PROYECTO	22	FUENTE	202
ACTIVIDAD	003	FECHA	17-07-19

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

Nº. DE CUENTA:

VISTO BUENO  
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO  
DIRECTOR FINANCIERO