# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 02 | 09 | 2019 | 10534 | 10114 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | 2019-064-9999-00157-024 | 3188 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 1312519737 | MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI | | | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | 00 | 027 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2207 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 160.00 |
| | | | | | | | | | **TOTAL PRESUPUESTARIO** | **160.00** |
| | | | | | | | | | **IVA** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **SUB - TOTAL** | **160.00** |
| | | | | | | | | | **RETENCIONES IVA** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **TOTAL A PAGAR** | **160.00** |

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI, PAGO DE VIÁTICOS DEL 22 AL 24 DE JULIO EN LAS CIUDADES DE CUENCA Y GUAYAQUIL DE LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSANUT, SEGÚN SUMILLA INSERTA EN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 164-CGTPE-DIES-GEPH-2019 PMMC

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>02/09/2019 | JOHANNA MARTINEZ<br>CONTABILIDAD<br>Funcionario Responsable | Director Financiero |

GESTION CONTABLE: DE CONFORMIDAD AL ACUERDO MDT-2016-08 LA RESOLUCIÓN N 015-DIREJ-DISO-N.- 2017, NORMAS DE CONTROL INTERNO, PROCEDER CON LA GESTIÓN DE LIQUIDACIÓN

1501

8 AGO. 2019

| Ministerio de Relaciones Laborales | INEC instituto nacional de estadística y censos |
|---|---|
| **INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES** | |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>164 – CGTPE-DIES- GEPH- 2019 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br>30-07-2019 |
| **DATOS GENERALES** | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>Mendoza Moreira Virginia Natali<br>1312519737 | PUESTO QUE OCUPA:<br>Servidor Público 7 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>Cuenca – Azuay<br>Guayaquil - Guayas | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Natali Mendoza | |

**Objetivo:**

Supervisar las actividades de validación de la Encuesta Nacional de Salud y Nutrición ENSANUT.

**ACTIVIDADES A CUMPLIR:**

- ✓ Apoyar en todas las inquietudes y actividades necesarias dentro de los procesos de digitación y validación.
- ✓ Reuniones de trabajo con los equipos de ENSANUT.
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- ✓ Supervisar el diligenciamiento de los módulos y consideraciones necesarias para el normal funcionamiento de la encuesta.
- ✓ Supervisar la validación y realizar revisiones de los formularios.

**Lunes 22 de julio 2019**

Se realiza el traslado a la ciudad de Cuenca, se inició la supervisión con el reporte de novedades provenientes del sistema de ingreso de información, las cuales se detallan a continuación:

- Formulario 14125190040513 sin información en secciones 4 y 5 del formulario 2, en razón de que el menor falleció a días de nacido.
- Vivienda 01015007750116, en el sistema se están creando 3 formularios 1 y es imposible eliminarlos, lo cual se reporta a DIRAD para su solución.
- Vivienda 07105000190108 no existe en la muestra cargada en el sistema, por ende no puede crearse el formulario, novedad reportada a DIRAD para su solución.

Se conversó con el equipo técnico de la zonal sobre la cobertura al final del operativo y como se irán cerrando las actividades de la encuesta.

**Martes 23 de julio 2019**

En la mañana se filtraron los pesos y tallas fuera de rango de la población menor de 11 años de la Coordinación



DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
30 JUL 2019 9:47

- Se quitaron las alertas dela sección 6 del formulario 1 para niños menores de 18 años, esto en el formulario 090150050201 vivienda 17.
- Formularios ingresados y validados que desaparecieron.
- Validaciones de los hijos 2 y 3 del formulario 2, ya realizadas en mayo y junio, ya no existentes, les tocó volver a ingresarlas.

Posterior al reporte se indicó a la responsable como se deben validar pesos y tallas y se le entregó el archivo con corte de base anterior para que realice el trabajo durante estos días, se le envió las curvas de crecimiento para que se guíe y se le mencionó que tiene que ser muy analítica y cuidadosa con esta información.

**PROBLEMAS DETECTADOS**

1. Errores en sistema a partir del inconveniente del 08 de julio de 2019.
2. Pérdida de mucha información digitada y validada
3. Incoherencias en tomas de pesos y tallas

**SOLUCIONES**

1. Se reportó a DIRAD los inconvenientes y ellos solventaron algunos de los mismos, otros aún se desconoce la causa de los mismos para poder corregirlos.
2. En zonales decidieron volver a digitar la información perdïda aprovechando que aún se cuenta con el personal
3. Se pidió una re-entrevista en ciertas viviendas para confirmar la información recolectada.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- ✓ Se ha logrado detectar las omisiones y pérdida de información de algunos casos puntuales
- ✓ Se detectó que la validación de pesos y tallas debe ser exhaustiva y con análisis minucioso
- ✓ Se evidenció la necesidad de supervisiones en validación de pesos y tallas para lograr una mejor calidad de la información.

**CONCLUSIONES**

- ✓ Se obtuvo participación y colaboración por parte de los encargados de validación y responsables de la encuesta en las coordinaciones zonales.
- ✓ La supervisión permite detectar ciertas incoherencias que ayudarán a mejorar la calidad de la información recolectada.
- ✓ Se colabora y se reportan las novedades detectadas tanto en validación como en el sistema de ingreso, de manera que las mismas sean solventadas.

**RECOMENDACIONES**

Se debe dedicar un tiempo prudencial a la supervisión de la validación de detalles de gran importancia, como la edad, peso y talla de cada uno de los miembros del hogar, ya que de esto depende la calidad de los resultados que se entreguen a partir de ENSANUT, considerando que el principal indicador es Desnutrición crónica en menores de 5 años.

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-00 la Resolución No. 015-DIRET-DIRV-2017 y normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro

17-JUL-2019

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) |
|---|---|
| 164- CGTPE - DIES - GEPH – 2019 | 16-07-2019 |

| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**DATOS GENERALES**

| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | PUESTO QUE OCUPA: |
|---|---|
| MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI<br>CI:**1312519737** | **SERVIDOR PÚBLICO 7** |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>**CUENCA – AZUAY**<br>**GUAYAQUIL - GUAYAS** | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>**GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH** |

| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
|---|---|---|---|
| **22-07-2019** | **05H00** | **24-07-2019** | **17H00** |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** NATALI MENDOZA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Supervisar la validación de los formularios y el ingreso de las correcciones en el sistema
- Supervisar el correcto desempeño en crítica y codificación.
- Apoyar en todas las inquietudes y actividades necesarias dentro de los procesos de campo, crítica – codificación, digitación y validación.
- Reuniones de trabajo con los equipos de ENSANUT.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Realizar revisiones de formularios diligenciados
- Reinstruir al personal en las falencias o errores metodológicos detectados.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHICULO CONTRATADO | QUITO - CUENCA | 22-07-2019 | 05H00 | 22-07-2019 | 13H00 |
| TERRESTRE | VEHICULO CONTRATADO | CUENCA - GUAYAQUIL | 23-07-2019 | 11H00 | 23-07-2019 | 14H00 |
| TERRESTRE | VEHICULO CONTRATADO | GUAYAQUIL – QUITO | 24-07-2019 | 12H00 | 24-07-2019 | 19H00 |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

| NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA** | TIPO DE CUENTA: **AHORROS** | No. DE CUENTA: **6299613100** |
|---|---|---|

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo**

DIRECCIÓN FINANCIERA
Isabel
19 JUL 2019 11:00

| | SI | NO |
|---|---|---|
| EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA | ✓ | |

| PROYECTO | 27 | FUENTE | 902 |
|---|---|---|---|
| ACTIVIDAD | 001 | FECHA | 17-07-19 |

VISTO BUENO
JEFE DE PRESUPUESTO

VISTO BUENO
DIRECTOR FINANCIERO