

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025 09 2019	11692	11692
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3479	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00



SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1109 No Entrada: 5542

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

ESTADO DE EJECUCIÓN DE CONTINGENCIA AL PODER JUDICIAL - 2016 - C-82  
Nº. RESOLUCIÓN: 1815 - DICES - D.J. - P.J. - 2017 y VOLUNTAD DE CANCELAR  
INTERNO PRESIDENTE CON LA GESTIÓN DE VIGILANCIA

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> Instituto Nacional de Estadística y Censos
---	--

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>186-CGTPE-DICA-2019</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>15/08/2019</b>
---	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA CI:1711234110	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO 1
--	--

<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> IBARRA-IMBABURA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
--	---

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

PÉREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información
- Verificación de novedades presentadas en sectores programados
- Realizar reentrevistas en viviendas diligenciadas

Se trabaja en los conglomerados que los equipos tienen para estos días la misma que es diferente a lo programado en vista de que por razones de las dificultades en acceder a las localidades se cambia la programación.

**Día 1 - 05/08/2019**

Se salió de la ciudad de Quito a las 6:00 con rumbo hacia la provincia de Imbabura, llegando a las 09:00 e iniciando las actividades de supervisión.

Se inició las labores de supervisión detalladas a continuación:

- Contacto con el equipo designado a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Apoyo a los equipos para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reentrevistas en viviendas diligenciadas.
- Revisión de cobertura.
- Reunión con equipo para retro-alimentación.

*Handwritten signature and date:*  
JSAOCL  
15.08.2019 3:30

En el conglomerado 100150012803 se procedió a escuchar las encuestas que realizan los encuestadores en este conglomerado se cierra con 7 viviendas efectivas.

En el conglomerado 100150014003 se procedió verificar las viviendas con el objetivo de verificar si fueron bien tomadas en rondas anteriores y se corrige una vivienda se cierra con 7 viviendas.

2019-08-23  
14:02  
XAGG

*Handwritten signature and date:*  
Revisado

En el conglomerado 100653000107 se procedió a ubicar las viviendas con el objetivo de levantar la información se cierra con 7 viviendas efectivas.

#### **Día 2 – 06/08/2019 ✓**

Salida en la mañana hacia los sectores asignados para el levantamiento de información en cantón Cotacachi y se inicia la jornada.

- Verificación de sectores asignados.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reentrevistas en viviendas diligenciadas.

En el conglomerado 100356900101 disperso en el que se levanta la información de 7 viviendas efectivas y 1 novedad.

En el conglomerado 100356000401 disperso en el que se levanta la información de dos viviendas faltantes.

#### **Día 3 – 07/08/2019 ✓**

Salida en la mañana hacia los sectores asignados para el levantamiento de información en cantón Cotacachi y se inicia la jornada.

- Verificación de sectores asignados.
- Apoyo al equipo para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

En el conglomerado 100354900201 disperso en el que se levanta la información de 7 viviendas efectivas y 3 novedad.

#### **Día 4 – 08-08-2019 ✓**

Se realizó verificación de las novedades en el conglomerado 100450002003 y queda pendiente una vivienda que será recuperada en el periodo 4.

Se tiene una reunión con los dos equipos de campo para revisar los errores reportados por crítica, se da una reinstrucción

Las actividades de supervisión culminaron a las 14:00, regresando a la Ciudad de Quito a las 16:00.


#### **PRODUCTOS ALCANZADOS ✓**

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas de cartografía y de diligenciamiento.
- Se verificó la ubicación de las viviendas seleccionadas.
- Se realizó re-entrevistas en las viviendas diligenciadas con el fin de verificar se haya cumplido con la metodología de trabajo.
- Se retroalimentó al equipo de acuerdo a las falencias encontradas tanto en la parte metodológica como en la conceptual.



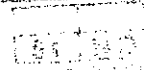
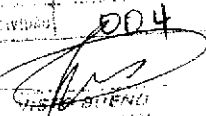
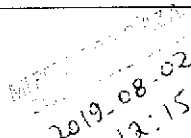
#### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES ✓**


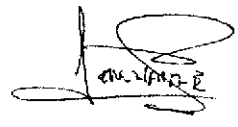
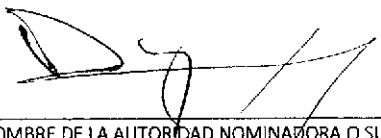
- Se recomienda la actualización de la cartografía en base a la nueva información que se levanta en cada ronda, para que haya una correcta ubicación de las viviendas seleccionadas.
- Es importante que al personal de campo tenga constantemente re-instrucción de los errores que se detectan en crítica.
- Cuando se tenga personal nuevo se recomienda el acompañamiento y retroalimentación diaria

	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mmm-aaa	<b>05/08/2019</b> ✓	<b>08/08/2019</b> ✓				
HORA hh:mm	<b>06:00</b> ✓	<b>16:00</b> ✓				
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Quito – Ibarra ✓	05-08-2019 ✓	06:00 ✓	05-08-2019 ✓	09:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Ibarra – Ibarra ✓	05-08-2019 ✓	09:00 ✓	05-08-2019 ✓	20:30 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Ibarra – Cotacachi ✓	06-08-2019 ✓	08:00 ✓	06-08-2019 ✓	09:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Cotacachi-Cotacachi ✓	06-08-2019 ✓	09:00 ✓	06-08-2019 ✓	21:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Cotacachi-Ibarra ✓	06-08-2019 ✓	21:00 ✓	06-08-2019 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Ibarra-Cotacachi ✓	07-08-2019 ✓	08:00 ✓	07-08-2019 ✓	09:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Cotacachi-Cotacachi ✓	07-08-2019 ✓	09:00 ✓	07-08-2019 ✓	20:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Cotacachi-Ibarra ✓	07-08-2019 ✓	20:00 ✓	07-08-2019 ✓	21:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Ibarra-Otavaló ✓	08-08-2019 ✓	08:00 ✓	08-08-2019 ✓	08:40 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Otavaló-Otavaló ✓	08-08-2019 ✓	08:40 ✓	08-08-2019 ✓	14:00 ✓
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL ✓	Otavaló-Quito ✓	08-08-2019 ✓	14:00 ✓	08-08-2019 ✓	16:00 ✓
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 030429326
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIETA PEREZ		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA		

Gestión contable: de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082 la Resolución N. 015-DIREJ-DIRV-NI-2017, normas de control interno, proceder con la gestión de anticipo o registro.

 Ministerio de Relaciones Laborales		 Instituto Nacional de Estadística y Censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 186-CGTPE-DICA-2019 /		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 31/07/2019 /			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA CI: 1711234110 /			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1 /		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ibarra-Imabura, Urcuquí, Cotacachi, Otavalo /			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO /		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 05/08/2019 /	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 /	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 08/08/2019 /	HORA LLEGADA (hh:mm) 21:00 /		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JULIETA EUSTOLIA PEREZ AVELLANEDA					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificar los sectores censales.</li><li>• Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.</li><li>• Control de calidad de la información levantada.</li></ul>					
<div style="text-align: right;">DIRECCIÓN FINANCIERA Isabel 16/30</div> <div style="text-align: center;"> ESTADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA ACTIVIDAD: 000 FUENTE: 001 FECHA: 02/08/2019  DIRECCIÓN FINANCIERA</div> <div style="text-align: right;"> 2019-08-02 12:15</div>					

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIETA PEREZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. ESTEFANIA ENCALADA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DICA	