

81

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	09	2019	11199 10484
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2019-064-9999-00162-034	3266
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0501788533	CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	154.77
									TOTAL PRESUPUESTARIO	154.77
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	154.77
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	154.77

SON: CIENTO CINCUENTA Y CUATRO DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, PAGO VIATICOS DEL 05 AL 07 DE AGOSTO CIUDAD DE CUENCA, PROYECTO CPV-2020" SEGUN SUMILLA INSERTA EN INFORME No.088-CPV-2019. AUTORIZACION CONVALIDAR INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOLUCION 035-DIREJ-DIJU-NI-2019 JRAP

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/09/2019	 JOHANNA MARTINEZ CONTABILIDAD Funcionario Responsable	 Director Financiero

GESTIÓN CONTABLE DE CONFIDENCIA DE DUEÑO TEST-2019-081.
 LA RESOLUCIÓN N° 15 - DITE - DISE - U1 - 2019 y MENSAJE DE CONTROL
 (MÉTRIC PROCESADA EN EL SISTEMA DE INGENIERÍA)

15-ago-2019

	
---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 088-CPV-2019	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13-08-2019
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY LOJA-LOJA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII VIVIENDA CPV - 2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Luis Cañizares, Liliana Rivadeneira, Ana Sanmartin, Roberto Chaves, Lorena Parreño, Lorena Moreno, Carolina Jaramillo, Lorena Naranjo, Santiago Aguirre, Amparo Rivadeneira

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- ✓ Construcción del cuestionario censal.
- ✓ Ajustes a la metodología de los talleres.
- ✓ Participación en Talleres Generales en ciudades seleccionadas
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en las distintas mesas de discusión.
- ✓ Revisión de cuestionario censal.
- ✓ Obtener conclusiones para el cuestionario censal y el proyecto desarrollado en base a la participación de las personas en los talleres.

OBJETIVO GENERAL:

- ✓ Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.

OBJETIVO ESPECIFICOS:

- ✓ Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
- ✓ Co creación del cuestionario censal.
- ✓ Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- ✓ Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

ACTIVIDADES:

Día: lunes 05 de agosto de 2019
 En este primer día de comisión nos trasladamos en transporte aéreo-hacia la Ciudad de Cuenca, la hora de salida fue a las 19H00 y la llegada a la ciudad fue a las 20H00.

Después del registro en el Hotel procedimos a realizar una reunión de trabajo con todo el equipo de la comisión, para hacer una retroalimentación de las lecciones aprendidas de los talleres realizados. Al ser el mismo personal de la comisión de Ambato, se aplicó las directrices ya establecidas, se estructuraron dos escenarios para la conformación de los equipos de trabajo, uno con 6 mesas de trabajo y otro con 3 mesas, todo dependía del número de asistentes al taller.

Al finalizar se revisó la presentación en la que se explicaba los objetivos e innovaciones de cada pregunta del cuestionario censal.

Día: martes 06 de agosto de 2019
 La jornada inició con el traslado hacia la Unidad Educativa del Milenio Febres Cordero a las 7h45, llegando a la Institución a las 07H55, donde se constató que los funcionarios de la zonal sur aún no llegaban y algunos

RECEBIÓ
 CONTROL
 15-08-2019

15-08-2019

invitados ya se encontraban presentes, al llegar nos encargamos de adecuar en lo posible el lugar hasta que lleguen los encargados de la zonal con los insumos necesarios, la agenda de trabajo fue la siguiente:

Ciudad: Cuenca

Fecha: Martes, 06 de agosto de 2019

Moderador: Lorena Naranjo, Gerente del Proyecto CPV 2020 - INEC

Hora	Actividad	Intervención
08:30-08:55	Registro	Participantes
08:55- 09:00	Video: Censo 2020	INEC
09:00-09:05	Bienvenida	INEC : Roberto Castillo – Director Ejecutivo
09:05-09:10	Intervención de un actor local	
09:10-09:15	Intervención de los acompañantes	
09:15-09:20	Video: Historia de los censos	INEC
09:20- 09:35	Presentación proceso censal y momento actual	INEC: Lorena Moreno – Equipo Análisis Censo de Población y Vivienda
09:35-09:50	Propuesta de cuestionario censal 2020	INEC: Lorena Moreno – Equipo Análisis Censo de Población y Vivienda
09:50-09:55		Foto grupal
09:55-10:10		Receso
10:10-12:30	Trabajo en mesas	Participantes INEC: Facilitador
12:30-12:45	Plenaria	Participantes INEC: Moderador
12:45-12:50	Sistematización	INEC: Moderador
12:50-13:00	Cierre	INEC : Roberto Castillo – Director Ejecutivo

La concurrencia de los asistentes fue limitada por lo que se optó por el escenario de 3 mesas de trabajo y con la participación de funcionarios zonales, las mesas de trabajo fueron establecidas de la siguiente manera:

1. Vivienda y hogar, responsable Lorena Moreno y Roberto Chaves
2. Población y emigración, responsable Liliana Rivadeneira y Delegado Zonal
3. Discapacidad, educación, trabajo y fecundidad y mortalidad, responsable Luis Cañizares y Lorena Parreño.

De acuerdo a la infraestructura se aplicó la metodología del café mundial con rotación de los participantes, al final se cumplió con todos los temas de la agenda. Entre los invitados estuvieron delegados de entidades públicas como SENPLADES, MINEDUC, representantes de la sociedad civil, academia, entre otros.

Al finalizar nos trasladamos a las oficinas de la zonal, donde se organizó el traslado de los funcionarios para el siguiente taller y supervisamos el trabajo desarrollado en el proyecto; posteriormente nos trasladamos a la ciudad de Loja en vehículo contratado de la zonal.

Llegamos a la ciudad de Loja a las 20h30, nos registramos en el hotel y concluyó la jornada laboral.

Día: miércoles 07 de agosto de 2019

La jornada inició con el traslado hacia la Universidad Técnica particular de Loja a las 07h45, llegando a la Institución a las 08H00, donde revisamos los últimos detalles para las actividades planificadas, el equipo de avanzada de la zonal ya había empezado con la organización del lugar, la agenda de trabajo fue la siguiente:

Ciudad: Loja

Fecha: Miércoles, 07 de agosto de 2019

Moderador: Lorena Naranjo, Gerente del Proyecto CPV 2020 - INEC

Hora	Actividad	Intervención
08:30-08:55	Registro	Participantes
08:55- 09:00	Video: Censo 2020	INEC
09:00-09:05	Bienvenida	INEC : Roberto Castillo – Director Ejecutivo
09:05-09:10	Intervención de un actor local	
09:10-09:15	Intervención de los acompañantes	
09:15-09:20	Video: Historia de los censos	INEC
09:20- 09:35	Presentación proceso censal y momento actual	INEC: Lorena Moreno – Equipo Análisis Censo de Población y Vivienda
09:35-09:50	Propuesta de cuestionario censal 2020	INEC: Lorena Moreno – Equipo Análisis Censo de Población y Vivienda
09:50-09:55	Foto grupal	
09:55-10:10	Receso	
10:10-12:30	Trabajo en mesas	Participantes INEC: Facilitador
12:30-12:45	Plenaria	Participantes INEC: Moderador
12:45-12:50	Sistematización	INEC: Moderador
12:50-13:00	Cierre	INEC : Roberto Castillo – Director Ejecutivo

La concurrencia de los asistentes fue limitada por lo que se optó por el escenario de 3 mesas de trabajo y con la participación de funcionarios zonales, las mesas de trabajo fueron establecidas de la siguiente manera:

1. Vivienda y hogar, responsable Lorena Moreno y Roberto Chaves
2. Población y emigración, responsable Liliana Rivadeneira y Delegado Zonal
3. Discapacidad, educación, trabajo y fecundidad y mortalidad, responsable Luis Cañizares y Lorena Parreño.

De acuerdo a las facilidades del lugar al no poseer mesas, se optó por la rotación de los invitados, al final se cumplió con todos los temas de la agenda. Entre los invitados estuvieron delegados de entidades públicas como SENPLADES, CONADIS, sociedad civil, entre otros. Al finalizar se realizó un almuerzo de trabajo en el cual se compartió las novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Construcción del cuestionario censal.
- Ajustes a la metodología de los talleres.
- Participación en Talleres Generales en ciudades seleccionadas
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas

detectados en las distintas mesas de discusión.

- Revisión del cuestionario censal.
- Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

CONCLUSIONES

- Los talleres de socialización del cuestionario censal se realizaron conforme a lo programado, sin novedades operativas.
- Se identificó las necesidades de la ciudadanía en territorio.
- Se obtuvo conclusiones para el cuestionario censal en base a la participación de las personas en los talleres.
- Hubieron delegados de entidades públicas, privadas y de la sociedad civil.

RECOMENDACIONES

- Se debería tratar de invitar a más personas con el fin de que la socialización cuente con mayor cobertura.
- Se debe procesar la información de los aportes de los invitados mencionando la frecuencia de cada aporte, se debe plasmar la evidencia.
- Se podría presentar en la página web los resultados de los aportes en la construcción del cuestionario censal.
- Planificar talleres de socialización después de la realización del censo experimental.
- Para futuros talleres se debe planificar simulaciones de las actividades antes del operativo.
- Para futuros talleres se debe contar con material apoyo para la presentación de las preguntas en las mesas de trabajo.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-08-2019	10-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	18:00	19:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	05-08-2019	19H00	05-08-2019	20H00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA - LOJA	06-08-2019	17H00	06-08-2019	20H30
AÉREO	AÉREO	LOJA - QUITO	10-08-2019	17H20	10-08-2019	18H40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

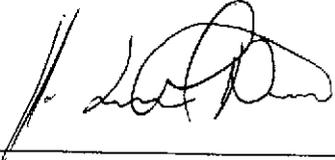
OBSERVACIONES

Se incluye al informe:

- Facturas
- Resumen de gasto
- Control de comisión

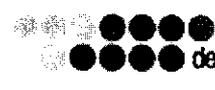
El vuelo de regreso tuvo retraso por clima. Por motivos personales el vuelo de regreso se realizó el 10 de agosto.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Luis Cañizares CI: 0501788533	Cecilia Valdivia Responsable Nacional de Empadronamiento
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al

	cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
<p>Lorena Naranjo Gerente del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda</p>	<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>

CONTRATO DE SERVIDOR PÚBLICO DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES - 2019-082
 LA RESOLUCIÓN D.O.S - D.2019 - N.º 2019 y MODALIDAD DE CONTROL INTERNO
 PROCESAR CON LA RESOLUCIÓN DE LICITACIÓN

15-16-19

 Ministerio de Relaciones Laborales	
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 088-CPV-2019	FECHA DE SOLICITUD: 02-08-2019
--	---------------------------------------

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cañizares Hinojosa Luis Eduardo CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY LOJA-LOJA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII VIVIENDA CPV - 2020		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-08-2019	18H00	07-08-2019	19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Luis Cañizares, Liliana Rivadeneira, Ana Sanmartin, Roberto Chaves, Lorena Parreño, Lorena Moreno, Carolina Jaramillo, Lorena Naranjo, Santiago Aguirre, Amparo Rivadeneira

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ACTIVIDADES:

- ✓ Construcción del cuestionario censal.
- ✓ Ajustes a la metodología de los talleres.
- ✓ Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática discapacidades.
- ✓ Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática género.
- ✓ Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática pueblos y nacionalidades.
- ✓ Participación en Talleres Generales en ciudades seleccionadas
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en las distintas mesas de discusión.
- ✓ Revisión de cuestionario censal.
- ✓ Obtener conclusiones para el cuestionario censal y el proyecto desarrollado en base a la participación de las personas en los talleres.

OBJETIVO GENERAL:

- ✓ Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.

OBJETIVO ESPECIFICOS:

- ✓ Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
- ✓ Co creación del cuestionario censal.
- ✓ Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- ✓ Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

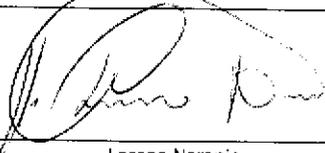
J. J. J. J.
 04 AGO 2019 16:45

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	05-08-2019	19H00	05-08-2019	19H55
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA - LOJA	06-08-2019	16H30	06-08-2019	19H00
AÉREO	TAME	LOJA - QUITO	07-08-2019	16H30	07-08-2019	18H30

2019-08-16
 10:06

C.A.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 12203069981	NOMBRE DEL BANCO Banco Produbanco
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 	
Cañizares Hinojosa Luis Eduardo C.I. 05001788533 	Valdivia Miranda Cecilia CI: 0914645866	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.	
Lorena Naranjo Gerente Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV 2020	<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>	