

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		06 09 2019	10888	10288	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2019-064-9999-00162-049	3214		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1105171134	CORONEL LOAIZA VERONICA ESTEFANIA				

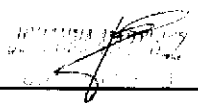
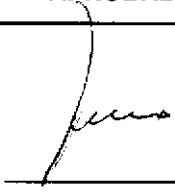
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1701	202	2003	2207	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CORONEL LOAIZA VERONICA ESTEFANIA, PAGO VIATICOS PROYECTO CPV-2020 EMPADRONAMIENTO, DEL 05 AL 08 DE AGOSTO A MANABÍ LOS RÍOS GUAYAS, SEGÚN INFORME Nro 090-CPV-2019 CONVALIDACION SEGÚN AUT. INEC-INEC-2019-1048-M Y RESOL. 035-DIREJ-DIJU-NI-2019, AD, KCH

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

conforme al Acuerdo MDT-2016-082
la Resolución N.015-DIRE-2017-VI-2017 y normas de control
interno, proceder con la gestión de liquidación



23-10-2017

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
090-CPV-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
19 de agosto de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VERÓNICA ESTEFANÍA CORONEL LOAIZA
C.I. 1105171134

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manabí – Portoviejo
Los Ríos- Babahoyo
Guayas- Guayaquil

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y METODOLOGÍAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Trudy Riofrio, David Muñoz, Xavier Ávila, Ana Vizuete, Yaira Orejuela, Cecilia Valdivia, Verónica Coronel

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Identificar las necesidades ciudadanas en territorio.
- Co-creación del cuestionario censal.
- Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020
- Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario

ACTIVIDADES:

Lunes, 5 de agosto de 2019

Posterior al traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Manta, a las 10 de la mañana nos trasladamos a la ciudad de Portoviejo para llevar a cabo las siguientes actividades:

- Preparación del taller General a realizarse en la ciudad de Portoviejo e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.
- Traslado Portoviejo – Manta

Martes, 6 de agosto de 2019

A partir de las 7 de la mañana, nos trasladamos desde la ciudad de Manta hacia la ciudad de Portoviejo, para llevar a cabo las siguientes actividades:

- Apoyo en la preparación del taller General en la Universidad San Gregorio de la ciudad de Portoviejo.
- Socialización de las preguntas de la sección de vivienda y hogar en las mesas de trabajo.
- Recopilación y registro de las observaciones sobre la relevancia y expectativa de cada pregunta de la sección de vivienda y hogar realizadas en cada mesa de trabajo.
- Traslado Portoviejo – Guayaquil

Miércoles, 7 de agosto de 2019

Desde las 8 de la mañana, posterior al traslado a la ciudad de Babahoyo, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General.
- Apoyo en la preparación del taller General en la Universidad San Gregorio de la ciudad de Portoviejo.
- Socialización de las preguntas de la sección de vivienda y hogar en las mesas de trabajo.

RECIBIDO
2019-08-27
11:30

RECIBIDO
2019-08-27
16:00

- Recopilación y registro de las observaciones sobre la relevancia y expectativa de cada pregunta de la sección de vivienda y hogar realizadas en cada mesa de trabajo.
- Traslado Babahoyo – Guayaquil
- Revisión y ajuste de la metodología de trabajo para el taller General a realizarse en la ciudad de Guayaquil, e instrucciones generales sobre la metodología de trabajo.

Jueves, 8 de agosto de 2019

En la ciudad de Guayaquil, a partir de las 7 y media de la mañana, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Preparación del taller General en la Universidad Católica Santiago de Guayaquil en la ciudad de Guayaquil.
- Apoyo en la preparación del taller General en la Universidad San Gregorio de la ciudad de Portoviejo.
- Socialización de las preguntas de la sección de vivienda y hogar en las mesas de trabajo.
- Recopilación y registro de las observaciones sobre la relevancia y expectativa de cada pregunta de la sección de vivienda y hogar realizadas en cada mesa de trabajo.
- Traslado Guayaquil – Quito

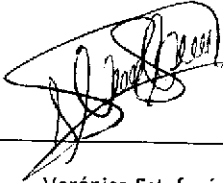
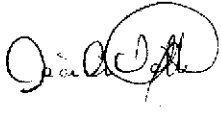
PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se socializó la importancia del Censo 2020 como la operación estadística más importante del país, el proyecto censal y el proceso de construcción de la boleta censal.
- Se identificó las necesidades ciudadanas en territorio.
- Se recibió la retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.
- Se sistematizó las principales observaciones y novedades del cuestionario

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivos planteados.
- Se cumplió con el cronograma y actividades establecidos.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		05-08-2019	08-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		04:00	18:50			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	QUITO-TABABELA	05/08/2019	04H00	05/08/2019	05H00
Aéreo	Avianca	QUITO – MANTA	05/08/2019	06H00	05/08/2019	06H51
Terrestre	Vehículo institucional	MANTA – PORTOVIEJO	05/08/2019	10H00	05/08/2019	11H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – MANTA	05/08/2019	14H00	05/08/2019	15H00
Terrestre	Vehículo institucional	MANTA – PORTOVIEJO	06/08/2019	07H00	06/08/2019	08H00
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO – GUAYAQUIL	06/08/2019	15H00	06/08/2019	20H45
Terrestre	Vehículo institucional	GUAYAQUIL – BABAHOYO	07/08/2019	06H00	07/08/2019	08H00
Terrestre	Vehículo institucional	BABAHOYO – GUAYAQUIL	07/08/2019	15H30	07/08/2019	17H00
Aéreo	Avianca	GUAYAQUIL – QUITO	08/08/2019	16H55	08/08/2019	17:50

Terrestre	Vehículo particular	TABABELA-QUITO	08/08/2019	17H50	08/08/2019	19H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV 2020 se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, a pesar de esto <u>SE DISPONE DE HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.</u>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
Verónica Estefanía Coronel Loaiza CI: 1105171134			Cecilia Valdivia RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
Lorena Naranjo GERENTE DEL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA 2020			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013						

Gestión contable: favor tomar en consideración en el proceso de liquidación y presentación de formulario de informe de comisión para el pago de viáticos correspondiente.

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 090-CPV-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 31-07-2019			
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CORONEL LOAIZA VERÓNICA ESTEFANÍA CI:1105171134			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ-PORTOVIEJO LOS RÍOS- BABAHYO GUAYAS- GUAYAQUIL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y METODOLOGÍAS		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
05-08-2019	05:00		08-08-2019	18:45	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:					
• Verónica Estefanía Coronel Loaiza					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE					
<u>GENERAL</u>					
• Socializar la importancia y posicionar al CPV 2020 como la operación estadística más importante del país en temáticas específicas en territorio y recibir retroalimentación sobre el contenido del cuestionario censal.					
<u>ESPECIFICOS</u>					
• Identificar las necesidades ciudadanas en territorio. • Co creación del cuestionario censal. • Informar a los delegados de instituciones, sociedad civil y academia sobre la realización del Censo 2020 • Sistematizar las principales observaciones y novedades del cuestionario					
<u>ACTIVIDADES A REALIZARSE</u>					
• Construcción del cuestionario censal. • Ajustes a la metodología de los talleres. • Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática discapacidades. • Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática género. • Participación en Taller Rumbo al Censo 2020: temática pueblos y nacionalidades. • Participación en Talleres Generales en ciudades seleccionadas • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en las distintas mesas de discusión. • Revisión de cuestionario censal.					

DIRECCIÓN GENERAL

Iabel

13 AGO 2019

15.11