

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                                                                   |                                             |                           |                |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS                   | Reporte                                     | rptComprobanteGastos.rdlc |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración                           | No. CUR                   | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000                                                              | 011 012 2020                                | 15094                     | 15094          |
| Tipo Documento Respaldo                |                                                                   | Clase Documento                             | No.                       | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                                                   | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6                         | 3940           |

|                    |                                                          |                   |                                                                   |     |     |     |
|--------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN                                           | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS                                                      | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |                                                          | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                                   | Numero Operación  | 0                                                                 |     |     |     |
| Beneficiario:      | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS |                   |                                                                   |     |     |     |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|--------|
| 55                               | 00 | 026 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 2001 | 0002     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 1361 No Entrada: 7639

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                         | APROBADO:                                                                            |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>11/12/2020 | Funcionario Responsable                                                             | Director Financiero                                                                  |



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
060- CGTPE - DIES - GEPH- 2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19 de noviembre de 2020

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CÉSPEDES NAVAS OCTAVIO FRANCISCO  
CI:1716303340

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE  
LA O EL SERVIDOR

DINEM:GESTION DE DISEÑO MUESTRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lisseth Herrera

Francisco Céspedes Navas

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### OBJETIVOS:

- Capacitar en el diligenciamiento de los formularios tanto físico como digital.
- Impartir directrices para el proceso de recolección, crítica-codificación y validación.
- Capacitar en el manejo adecuado del sistema de ingreso de información móvil y web.
- Evaluar al personal capacitado.
- Impartir directrices para el correcto desempeño de las actividades del personal de campo y oficina.
- Solventar inquietudes respecto a la metodología de investigación.

##### ACTIVIDADES:

Lunes 09/11/2020

La capacitación inicia en la ciudad de Guayaquil a las 10 am, por problemas con el aplicación webex, pese a que el día jueves 7 de noviembre se remitieron los link de capacitación y ya se contaba con las salas, en la Coordinación Zonal nos encontrábamos 5 capacitadores de la Multipropósito y también se encontraban capacitadores de otras operaciones estadísticas, lo que pudo haber ocasionado el inconveniente. Al no resolver el problema con webex, se procedió a habilitar salas en la aplicación Meet y socializar con los aspirantes, pese al retraso en el inicio de la capacitación la agenda se cumplió en su totalidad.

La agenda desarrollada se detalla a continuación.

| DESDE                    | HASTA | TEMAS A TRATAR                                                        | RESPONSABLES                |
|--------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 8:30                     | 9:00  | Registro de los participantes                                         | Instructor zonal            |
| <b>INICIO DEL TALLER</b> |       |                                                                       |                             |
| 9:00                     | 9:30  | Introducción, objetivo general de la encuesta y objetivos específicos | Instructor Zonal y Nacional |
| 9:30                     | 10:30 | Cartografía conceptos y definiciones                                  | Instructor Zonal y Nacional |
| 10:30                    | 10:45 | <b>RECESO</b>                                                         |                             |
| 10:45                    | 11:45 |                                                                       | Instructor Zonal y Nacional |
|                          |       | Técnicas para realizar la entrevista                                  |                             |

| 11:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 13:00 | Sección 12 Datos de la vivienda y el hogar F2                                   | Instructor Zonal y Nacional |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 10:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11:45 | Sección 11 Equipamiento del hogar F2                                            | Instructor Zonal y Nacional |
| 10:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10:45 | RECESO                                                                          |                             |
| 9:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10:30 | Sección 10 Cobertura en servicios de salud F2                                   | Instructor Zonal y Nacional |
| 8:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9:30  | Sección 8 Confianza, funcionamiento y satisfacción en instituciones públicas F2 | Instructor Zonal y Nacional |
| 8:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:30  | Evaluación diaria                                                               | Instructor zonal            |
| DESDE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HASTA | TEMAS A TRATAR                                                                  | RESPONSABLES                |
| <p>A jornada termina enviando la evaluación a los capacitadores para luego cargarla en el aplicativo QUIZZ con el fin de evaluar a los aspirantes al siguiente día.</p> <p>Se revisa el ejercicio práctico adicional que se envió para que desarrollen en casa y se detectó que era necesario reforzar la pregunta 12 de la sección 1, y 2 de la sección 2. Luego se procede a solventar inquietudes que tienen los aspirantes, y se capacita a los aspirantes sobre el diligenciamiento del formulario 2.</p> |       |                                                                                 |                             |
| Miércoles 11/11/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |                                                                                 |                             |
| 16:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 17:00 | Ejercicio práctico Formulario F1                                                | Instructor Zonal y Nacional |
| 15:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 16:00 | Cédula de Ciudadanía F1                                                         | Instructor Zonal y Nacional |
| 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 15:00 | Sección 9 Calidad de los Servicios públicos F1                                  | Instructor Zonal y Nacional |
| 13:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 14:00 | ALMuerzo                                                                        |                             |
| 11:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 13:00 | Sección 7 Tecnologías de la Información y comunicación F1                       | Instructor Zonal y Nacional |
| 10:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11:45 | Sección 6 Actividad física y transporte F1                                      | Instructor Zonal y Nacional |
| 10:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10:45 | RECESO                                                                          |                             |
| 9:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10:30 | Sección 2 Educación F1                                                          | Instructor Zonal y Nacional |
| 9:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9:30  | Sección 1 Registro de los Miembros del Hogar                                    | Instructor Zonal y Nacional |
| 8:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9:00  | Cartula                                                                         | Instructor Zonal y Nacional |
| 8:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:30  | Evaluación diaria                                                               | Instructor Zonal y Nacional |
| DESDE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HASTA | TEMAS A TRATAR                                                                  | RESPONSABLES                |
| <p>Se desarrolla la siguiente agenda:</p> <p>A partir de las 08:00 se inicia la capacitación y se evalúa los contenidos del día lunes. Se solventan inquietudes se revisan los contenidos programados para el día martes. El día martes ingresan nuevos aspirantes, con los cuales se trabaja más personalmente y se los hace participar con mayor frecuencia, con el fin de que se igualen.</p>                                                                                                               |       |                                                                                 |                             |
| Martes 10/11/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |                                                                                 |                             |
| 16:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 17:00 | Instructivo para el uso de formularios de muestra y cobertura                   | Instructor Zonal y Nacional |
| 15:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 16:00 | Contenido del formulario multipropósito 2020                                    | Instructor Zonal y Nacional |
| 14:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 15:00 | Instrucciones para llenar la información                                        | Instructor Zonal y Nacional |
| 13:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 14:00 | ALMuerzo                                                                        |                             |
| 11:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 13:00 | Marco conceptual                                                                | Instructor Zonal y Nacional |
| INICIO DEL TALLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |                                                                                 |                             |

|       |       |                                  |                             |
|-------|-------|----------------------------------|-----------------------------|
| 13:00 | 14:00 | <b>ALMUERZO</b>                  |                             |
| 14:00 | 15:00 | Ejercicio práctico Formulario F2 | Instructor Zonal y Nacional |

A jornada termina enviando la evaluación a los capacitadores para luego cargarla en el aplicativo QUIZIZZ con el fin de evaluar a los aspirantes al siguiente día.

#### Jueves 12/11/2020

El día inicia con una evaluación de los contenidos revisados el día anterior y se solventan inquietudes presentadas y se socializan las directrices con los que se deberá ejecutar el ejercicio práctico final. Luego de la evaluación los aspirantes reciben capacitación sobre cartografía.

| DESDE | HASTA | TEMAS A TRATAR       | RESPONSABLES                |
|-------|-------|----------------------|-----------------------------|
| 8:00  | 8:30  | Evaluación diaria    | Instructor zonal            |
| 8:30  | 10:30 | Cartografía 1        | Instructor Zonal            |
| 10:30 | 10:45 | <b>RECESO</b>        | Instructor Zonal            |
| 10:45 | 13:00 |                      |                             |
| 13:00 | 14:00 | <b>ALMUERZO</b>      | Instructor Zonal            |
| 14:00 | 16:00 |                      |                             |
| 16:00 | 17:00 | Ejercicios prácticos | Instructor Zonal y Nacional |

Se procede a desarrollar y enviar el Banco de Preguntas, que se utilizará en la evaluación teórica final, para revisión.

#### Viernes 13/11/2020

El día viernes, se inicia receptando y revisando formularios digitales desde la 8 am. Los aspirantes entregan los ejercicios prácticos hasta las 10:30 am. Se revisan formularios digitales y formularios físicos entregados en las oficinas de la Coordinación.

| DESDE                         | HASTA | ACTIVIDADES                      | RESPONSABLES     |
|-------------------------------|-------|----------------------------------|------------------|
| 8:00                          | 10:30 | Prueba de Campo                  | Instructor zonal |
| 10:45                         | 14:00 | Evaluación de la prueba de Campo | Instructor zonal |
| <b>FIN DE LA CAPACITACIÓN</b> |       |                                  |                  |

Finalmente, se entrega la siguiente información habilitante a la zonal:

- Formularios físicos y digitales de 34 aspirantes
- Evaluaciones descargadas del aplicativo QUIZIZZ
- Matriz de asistencia y notas de las evaluaciones y del ejercicio práctico de los aspirantes.

**NOTA:** Para retornar a la ciudad de Quito se contaba con tickets aéreos a las 19:29 pm, sin embargo, al llegar al aeropuerto, se nos comunica que nuestros tickets tienen una tarifa mixta y que podemos abordar el vuelo solo con un artículo personal (mochila o cartería) y no podemos llevar nuestro equipaje de mano. La alternativa que nos ofrecieron era cambiar el tipo de tarifa por una que sí nos permita llevar equipaje de mano, teniendo que pagar un valor adicional de 38.00 dólares por pasajero (2 pasajeros). El trámite nos ocasionó gastos económicos y que no podamos abordar el vuelo programado, teniendo que tomar el vuelo de las 20:59 minutos.

- Aspirantes capacitados y evaluados para Encuestadores, supervisores y revisores de control de calidad, para la Encuesta de Seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo 2020.

- Se capacito en el diligenciamiento de los formularios 1 y 2, en el uso de manuales y se emitio directrices a los aspirantes a encuestadores, supervisores, y revisores de control de calidad de la

- Se realizó ejercicios prácticos de cada formulario.
- Se realizaron evaluaciones diarias
- Se evaluó a los aspirantes con un ejercicio práctico, el mismo que consistió en el diligenciamiento de los dos formularios, cumpliendo ciertos parámetros.

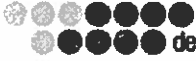
- Se recomienda que el personal que se convoca a las capacitaciones cuente con experiencia previa.
- Revisar la compra de los tickets aéreos, puesto que para viajes de 5 días obligadamente se debe de llevar equipaje de mano y los funcionarios no deberían cubrir este tipo de gastos.

| TIPO DE TRANSPORTE |            | NOMBRE DE TRANSPORTE |            | RUTA  |            | FECHA |            | HORA  |            |
|--------------------|------------|----------------------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|------------|
| 23H00              | 13-11-2019 | 05H00                | 09-11-2019 | 18H00 | 13-11-2019 | 05H00 | 09-11-2019 | 18H00 | 13-11-2019 |
| 23H00              | 13-11-2019 | 05H00                | 09-11-2019 | 18H00 | 13-11-2019 | 05H00 | 09-11-2019 | 18H00 | 13-11-2019 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR</b><br><br> <p>OCTAVIO<br/>FRANCISCO<br/>CESPEDES NAVAS</p><br><b>NOMBRE:</b> Francisco Céspedes Navas                                                                                                                                                                  | <b>NOTA</b><br><p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales. caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><br><div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <b>JAVIER<br/>ALEJANDRO<br/>NUNEZ SALGADO</b> </div> <div> <small>Firmado digitalmente por<br/>JAVIER ALEJANDRO<br/>NUNEZ SALGADO<br/>Fecha: 2020.11.19 11:58:52<br/>-05'00'</small> </div> </div><br><b>NOMBRE:</b> Javier Nuñez | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br><br> <p>CHRISTIAN MARCELO<br/>GARCES MAYORGA</p><br><b>NOMBRE:</b> Christian Garcés                                                                                                                                                                                               |



|  <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                        |                                     |  <b>INEC</b><br><small>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS</small> |                                  |                      |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|--------------------------|
| <b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><b>018-CGTPE-DINEM-GDM-2020</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                        |                                     | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br><b>14-10-2020</b>                                                                                                       |                                  |                      |                          |
| VIÁTICOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES         | <input checked="" type="checkbox"/> | SUBSISTENCIAS                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/>         | ALIMENTACIÓN         | <input type="checkbox"/> |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>OCTAVIO FRANCISCO CÉSPEDES NAVAS</b><br>CI: <b>1716303340</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                        |                                     | PUESTO QUE OCUPA:<br><b>SERVIDOR PÚBLICO 7</b>                                                                                                              |                                  |                      |                          |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><b>Guayaquil - Guayas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                        |                                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><b>DINEM: GESTION DE DISEÑO MUESTRAL</b>                                                         |                                  |                      |                          |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     | HORA SALIDA (hh:mm)    |                                     | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)                                                                                                                                 |                                  | HORA LLEGADA (hh:mm) |                          |
| <b>09-11-2020</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     | <b>06H00</b>           |                                     | <b>13-11-2020</b>                                                                                                                                           |                                  | <b>16H00</b>         |                          |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br><b>Alexandra Herrera</b><br><b>Francisco Cespedes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| <b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Capacitar en el diligenciamiento de los formularios tanto físico como digital.</li> <li>➤ Impartir directrices para el proceso de recolección, crítica-codificación y validación.</li> <li>➤ Capacitar en el manejo adecuado del sistema de ingreso de información móvil y web.</li> <li>➤ Evaluar al personal capacitado.</li> <li>➤ Impartir directrices para el correcto desempeño de las actividades del personal de campo y oficina.</li> <li>➤ Solventar inquietudes respecto a la metodología de investigación.</li> </ul> |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| TIPO DE TRANSPORTE<br><small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NOMBRE DE TRANSPORTE                | RUTA                   | SALIDA                              |                                                                                                                                                             | LLEGADA                          |                      |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                        | FECHA<br>dd-mmm-aaaa                | HORA<br>hh:mm                                                                                                                                               | FECHA<br>dd-mmm-aaaa             | HORA<br>hh:mm        |                          |
| <b>AÉREO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>AÉREO</b>                        | <b>QUITO-GUAYAQUIL</b> | <b>09-11-2020</b>                   | <b>07H00</b>                                                                                                                                                | <b>09-11-2020</b>                | <b>08H00</b>         |                          |
| <b>AÉREO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>AÉREO</b>                        | <b>GUAYAQUIL-QUITO</b> | <b>13-11-2020</b>                   | <b>14H00</b>                                                                                                                                                | <b>13-11-2020</b>                | <b>15H00</b>         |                          |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |
| NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DEL PICHINCHA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                        | TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>      |                                                                                                                                                             | No. DE CUENTA: <b>5330269100</b> |                      |                          |
| En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                        |                                     |                                                                                                                                                             |                                  |                      |                          |

|                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                             |  | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE                                                                                                                                                           |  |
| <div><div><div><div><div><div>OCTAVIO FRANCISCO CÉSPEDES NAVAS</div><div>firmado digitalmente por OCTAVIO FRANCISCO CÉSPEDES NAVAS</div></div></div><div></div></div></div></div> |  | <div><div><div><div><div>JAVIER ALEJANDRO NÚÑEZ SALGADO</div><div>firmado digitalmente por JAVIER ALEJANDRO NÚÑEZ SALGADO</div></div></div><div><div>Fecha: 2020.10.14 17:04:53 -05'00'</div></div></div></div> |  |