

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	014	012	2020
				16595 12891
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CGTPE-2020-0623-M
				No. Expediente
				3801

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1713169041	SANCHEZ SORIA DAVID SANTIAGO		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	780.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										780.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										780.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										780.00

SON: SETECIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SANCHEZ SORIA DAVID SANTIAGO, PAGO POR VIATICOS A CUENCA DEL 02-12-2020 AL 08-12-2020, SEGÚN SOLICITUD SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-CGTPE-2020 Y, MEMORANDO INEC-CGTPE-2020-0660-M, INEC-CGAF-DIFI-2020-3115-M, FJCR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JHONNA MARTINEZ CONTABILIDAD	
FECHA: 14/12/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	012	2020	16595	12891
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CGTPE-2020-0623-M		3801

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713169041	SANCHEZ SORIA DAVID SANTIAGO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	780.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										780.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										780.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										780.00

SON: SETECIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SANCHEZ SORIA DAVID SANTIAGO, PAGO POR VIATICOS A CUENCA DEL 02-12-2020 AL 08-12-2020, , SEGÚN SOLICITUD SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-CGTPE-2020 Y, MEMORANDO INEC-CGTPE-2020-0660-M, INEC-CGAF-DIFI-2020-3115-M, FJCR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero





Ministerio
de Relaciones
Laborales



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-CGTPE-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10-12-2020

DATOS

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

David Santiago Sanchez Soria
Ci: 1713169041

PUESTO QUE OCUPA:

Coordinador General Técnico de Producción Estadística

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca - Azuay
Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Coordinacion General Técnico de Producción Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

David Sánchez y Christian Garcés

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos:

- Revisar en el SIPE que la información ingresada desde formularios físicos sea la correcta, y que exista concordancia con la información que consta en formularios físicos, en función a una muestra de encuestas.
- Observar y evaluar el correcto cumplimiento de las funciones del personal de la encuesta.
- Conocer los procedimientos que emplean las Coordinaciones zonales para el registro y archivo del material de campo (encuestas diligenciadas).
- Reuniones de trabajo para identificar los problemas que enfrentan las Coordinaciones zonales en el desarrollo de la encuesta.
- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.

Actividades:

Día: Miércoles, 2 de diciembre de 2020

- Reunión con el Coordinador zonal para dar a conocer las actividades a desarrollar.
- Reunión de Operativos de Campo
- Verificación con los equipos responsables de la encuesta de la planificación del levantamiento en territorio
- Revisión de cobertura muestral hasta la fecha en la encuesta

Día: Jueves, 3 de diciembre de 2020

- Reunión con Coordinador Zonal y responsables de Operaciones Estadística
- Revisión de actividades de coordinación de producción estadística
- Visita a conglomerados en campo para verificación de selección de viviendas.
- Verificación de seguimiento de viviendas de panel y verificación de reemplazos
- Revisión de metodología propuesta para llegar a la

Día: Viernes, 4 de diciembre de 2020

- Reunión con Pedro Prieto para conocer avances de mejoras del proceso de digitalización.
- Socialización a Coordinador Zonal respecto a los cambios metodológicos de la ENEMDU2021
- Socialización de estrategias de diseño muestral para el año 2021

Día: sábado, 5 de diciembre de 2020

- Viaje a la ciudad de Guayaquil
- Planificación de actividades de procesos de levantamiento y pagos de personal y vehículos de Registro Social.

Día: Domingo, 6 de diciembre de 2020

- Reunión con coordinador Litoral y responsable de Registro Social
- Revisión de proceso y actividades de equipo Registro Social

<p>Recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> En las viviendas de seguimiento de panel realizar un monitoreo permanente en el uso de reemplazos, ya que una vivienda que fue efectiva en su primera visita en la actualidad tiene limitada su cambio de ocupación (desocupada, temporal u otra). Cambios que deben ser verificados en campo por la supervisión zonal, para garantizar el cumplimiento de la selección muestral, esto sobre todo por el desgaste que tiene el marco de muestreo que podría influir en territorio a cometer errores en la identificación de la vivienda seleccionada. Mejorar instrucciones de tipos de actividad educativa Realizar una socialización de las mejoras de los cambios metodológicos de la ENEMDU2021 al personal zonal operativo 																																		
<p>Productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de procesos de Calidad en actividades de oficina con equipo de CTPEs Presentación de Sistema de Seguimiento de Oes desarrollado por Zonal Litoral Socialización a Coordinador Zonal respecto a los cambios metodológicos de la ENEMDU2021 																																		
<p>Día: Lunes, 7 de diciembre de 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y coordinación de procesos de levantamiento y pagos de proyecto Registro Social Fase 20 Retorno a la ciudad de Quito 																																		
<p>Día: Martes, 8 de diciembre de 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y coordinación de procesos de levantamiento y pagos de proyecto Registro Social Fase 20 Retorno a la ciudad de Quito 																																		
<p>ITINERARIO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ITINERARIO</th> <th>SALIDA</th> <th>LLEGADA</th> <th colspan="4">NOTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>HORA hh:mm</td> <td>05h30</td> <td>16h00</td> <td colspan="4">Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios</td> </tr> <tr> <td>FECHA dd-mm-aaa</td> <td>02-12-2020</td> <td>08-12-2020</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>HORA hh:mm</td> <td>05h30</td> <td>16h00</td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table>							ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				HORA hh:mm	05h30	16h00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios				FECHA dd-mm-aaa	02-12-2020	08-12-2020					HORA hh:mm	05h30	16h00				
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA																															
HORA hh:mm	05h30	16h00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios																															
FECHA dd-mm-aaa	02-12-2020	08-12-2020																																
HORA hh:mm	05h30	16h00																																
<p>TRANSORTE</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</th> <th>NOMBRE DEL TRANSPORTE</th> <th>RUTA</th> <th>FECHA dd-mm-aaaa</th> <th>HORA hh:mm</th> <th>FECHA dd-mm-aaaa</th> <th>HORA hh:mm</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aéreo</td> <td>Aéreo</td> <td>Quito - Cuenca</td> <td>02-12-2020</td> <td>07h15</td> <td>02-12-2020</td> <td>08h09</td> </tr> <tr> <td>Terrestre</td> <td>Terrestre</td> <td>Cuenca - Guayaquil</td> <td>05-12-2020</td> <td>13H00</td> <td>05-12-2020</td> <td>15h00</td> </tr> <tr> <td>Aéreo</td> <td>Aéreo</td> <td>Guayaquil - Quito</td> <td>08-12-2020</td> <td>15h15</td> <td>08-12-2020</td> <td>16h00</td> </tr> </tbody> </table>							TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	02-12-2020	07h15	02-12-2020	08h09	Terrestre	Terrestre	Cuenca - Guayaquil	05-12-2020	13H00	05-12-2020	15h00	Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	08-12-2020	15h15	08-12-2020	16h00
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm																												
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	02-12-2020	07h15	02-12-2020	08h09																												
Terrestre	Terrestre	Cuenca - Guayaquil	05-12-2020	13H00	05-12-2020	15h00																												
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	08-12-2020	15h15	08-12-2020	16h00																												
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>																																		

OBSERVACIONES

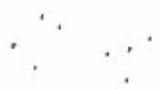
SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p style="text-align: center;"> NOMBRE: David Sanchez</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> <p>Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.</p>
---	--

FIRMAS DE APROBACION

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p style="text-align: center;"> Firmado electrónicamente por: DIEGO OSWALDO ANDRADE ORTIZ</p> <p>NOMBRE: Diego Andrade</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <p style="text-align: center;"> Firmado electrónicamente por: DIEGO OSWALDO ANDRADE ORTIZ</p> <p>NOMBRE: Diego Andrade</p>
---	--



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
009-CGTPE-2020	25-11-2020

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Sánchez Soria David Santiago CI: 1713169041	PUESTO QUE OCUPA: Coordinador General Técnica de Producción Estadística
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística
---	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02-12-2020	06H00	08-12-2020	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: David Sanchez Christian Garcés

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Las actividades generales que se desarrollaran son:

- Revisar en el SIPE que la información ingresada desde formularios físicos sea la correcta, y que exista concordancia con la información que consta en formularios físicos, en función a una muestra de encuestas.
- Observar y evaluar el correcto cumplimiento de las funciones del personal de la encuesta.
- Conocer los procedimientos que emplean las Coordinaciones zonales para el registro y archivo del material de campo (encuestas diligenciadas).
- Reuniones de trabajo para identificar los problemas que enfrentan las Coordinaciones zonales en el desarrollo de la encuesta.
- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.

TRANSPORTE

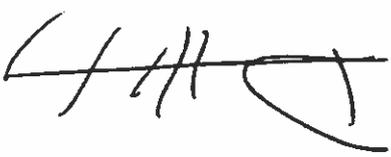
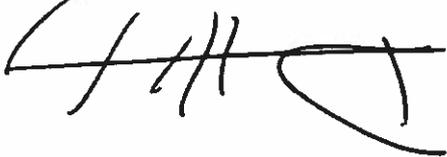
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HOR A hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-CUENCA	02-12-2020	07H00	02-12-2020	08H00
TERRESTRE	TERRESTRE	CUENCA-GUAYAQUIL	05-12-2020	12H00	05-12-2020	15H30
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	08-12-2020	15H00	08-12-2020	16H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0700761228
--	----------------------------	------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
	
David Sánchez Coordinador General Técnico de Producción Estadística	David Sánchez Coordinador General Técnico de Producción Estadística
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  DIEGO OSVALDO ANDRADE ORTIZ Director Ejecutivo Diego Andrade Director Ejecutivo
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	