

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2020	16338 14692
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2020-0190-M	
					No. Expediente
					3903

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4357336300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716533714	TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	315.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										315.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										315.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										315.50

SON: TRESCIENTOS QUINCE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO, PAGO POR VIATICOS A SUCUMBIDOS DEL 23-11-2020 AL 27-11-2020, SOLICITUD DE SERVICIOS NRO. 044-CGTPE-DEAGA-GESARA-2020. PROYECTO GADS, SEGUN MEMORANDO INEC-CGTPE-DEAGA-2020-0225-M E INEC-CGAF-DIFI-2020-3000-M, FJCR

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>JOHANNA MARTINEZ</i> CONTABILIDAD	
FECHA: 14/12/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	012	012	2020
				No. Original
				16338
				14692
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2020-0190-M
				No. Expediente
				3903

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716533714 TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	315.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										315.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										315.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										315.50

SON: TRESCIENTOS QUINCE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO, PAGO POR VIATICOS A SUCUMBIDOS DEL 23-11-2020 AL 27-11-2020, SOLICITUD DE SERVICIOS NRO. 044-CGTPE-DEAGA-GESARA-2020, PROYECTO GADS , SEGÚN MEMORANDO INEC-CGTPE-DEAGA-2020-0225-M E INEC-CGAF-DIFI-2020-3000-M, FJCR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
044-CGTPE-DEAGA-GESARA-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
02 - Diciembre - 2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
TERÁN LEÓN CHRISTIÁN FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO I

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
**Cascales, Lumbaqui, Putumayo, Lago Agrio (SUCUMBIOS),
El Chaco y Baeza (NAPO)
San Francisco de Orellana, La Joya de los Sachas (ORELLANA)**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Terán León Cristián, Fabian Quinatoa

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Sucumbios, Administración Central Campo, desde el martes 23 de Noviembre hasta el viernes 27 de Noviembre del 2020.

OBJETIVOS

Realizar la Supervisión y monitorear el proceso de levantamiento de la operación Estadística de Información Económica Ambiental en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, con la máxima eficiencia y efectividad que permitan cumplir con los objetivos planteados para el desarrollo de la investigación, de los módulos de la gestión de Agua Potable y Alcantarillado, Gestión Integral de Residuos Sólidos (Residuos) en el Sistema Nacional de Información Municipal SNIM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 23 de Noviembre del 2020

Viaje de Quito a Lago Agrio, en el trayecto se visita los municipios de Quijos – Baeza y E Chaco con la finalidad de desarrollar una jornada de trabajo, en las correcciones de las observaciones encontradas en la validación de APA 2019.

Martes 24–Noviembre –2020

Lago Agrio hacia la ciudad de Putumayo a las instalaciones del municipio, donde se coordinó una reunión de trabajo con los funcionarios de la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado, con la finalidad de socializar los objetivos y funcionalidad del aplicativo web SNIM, debido a ser uno de los municipios que se ha detectado inconsistencias ingresado la información y ser otro funcionario el responsable del ingreso de la información para el periodo 2018, la reunión se la realizo el Ing. Byron Silva Jefe de Agua Potable y Alcantarillado, se corrige las observaciones encontradas.

Posterior nos trasladamos a la ciudad de Lago Agrio donde se pernoto.



Miércoles 25-Noviembre 2020

Este día se visitó el municipio de la Joya de los Sachas, en las instalaciones de la Empresa Pública Municipal EMAPALA, donde se mantuvo reunión de trabajo con la Ing. Melanie Romero, donde se socializa las instrucciones para el correcto llenado de la información debido a ser uno de los municipios con observaciones y se realizó la corrección de los mismos.

Siendo el medio día nos trasladamos a la ciudad de San Francisco de Orellana (El Coca) para una verificación de la información ingresada debido a que en la cobertura se tenía que faltaba el ingreso de fuentes de captación y sistemas de alcantarillado, se realizó una reunión de trabajo con el Ing. Hugo Córdova con quien se ingresó la totalidad de la información faltante y corrección de las novedades encontradas.

Posterior nos trasladamos a la ciudad de Lago Agrio donde se pernoto.

Jueves 26- Noviembre 2020

Se visitó el municipio de Cáscales donde en horas de la mañana se realizó reunión de trabajo con el Ing. Fernanda Mejía, con quien se empezó la corrección de las novedades,

Se visitó el municipio de Lumbaquí donde se mantuvo una reunión de trabajo Ing. Jimmy Salazar con quien se completó la información del sistema de agua en la sección 3 y todo lo correspondiente como fuentes, captación de fuentes, conducción, tratamiento de agua cruda, conducción de agua tratada, reservas, medición del sistema, volumen a la red, estación de bombeo, sectorización, redes de distribución y monitoreo de calidad de agua distribuida.

Posterior nos trasladamos a la ciudad de Lago Agrio donde se pernoto.

Viernes 27- Noviembre 2020

Se visitó el municipio de El Chaco donde en horas de la mañana se realizó reunión de trabajo con el Ing. Giovanni Vega, con quien se empezó la corrección de las novedades,

Se visitó el municipio de Quijos Baeza donde en horas de la tarde se realizó reunión de trabajo con el Ing. Ángel Guapillas, con quien se empezó la corrección de las novedades,

Retornó a la ciudad de Quito. Fin de la comisión.



PRODUCTOS ALCANZADOS

- 1 Identificación, re-instrucción y fortalecimiento de información a técnicos de municipios sobre los objetivos de cada una de las secciones de los módulos de Agua Potable y Alcantarillado y Residuos.

NOVEDADES

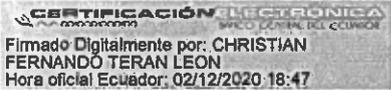
GESTION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- 1 Al momento de la supervisión en la mayoría de municipios no llegaba los oficios de solicitud de llenado de la ficha en el SNIM. Los técnicos desconocían los usuarios y contraseñas
- 1 Se realizó la socialización del llenado de la ficha, dando una explicación de cada una de las secciones y el funcionamiento en el aplicativo SNIM.
- 1 Solicitan que se realice una capacitación anual sobre el llenado en el aplicativo web SNIM y sus funcionalidades.
- 1 Indican que se realiza monitoreo de la calidad de agua pero no cumple las normas INEN 1108, lo cual el aplicativo no permite pasar.
- 1 En las variables de averiguación de KM en la parte de conducción de la captación a la planta de tratamiento no permite menos de 1 KM me encontró con la novedad que el municipio de putumayo es de 500 metros el dato.
- 1 La información entre años existe variabilidad debido a diferentes explicaciones técnicas del responsable de periodo de levantamiento, como que esa información el no posee.

RECOMENDACIONES

- 1 Realizar capacitaciones tanto a los técnicos zonales del INEC y AME, como también a los técnicos de los municipios sobre el llenado en el SNIM tanto de Gestión de Residuos Sólidos y la Gestión de Agua Potable – Alcantarillado.
- 1 Programar visitas a campo para conocer las diferentes realidades del país sobre las temáticas que se levantan en el formulario.



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	23-11-2020	27-11-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	07:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Lago Agrio	23-11-2020	07:00	23-11-2020	20:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio-Puerto EL Carmen	24-11-2020	07:00	24-11-2020	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	Puerto El Carmen-Lago Agrio	24-11-2020	14:00	24-11-2020	17:30
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio- El Coca	25-11-2020	07:30	25-11-2020	13:00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca- Lago Agrio	25-11-2020	14:30	25-11-2020	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio- Lago Agrio	26-11-2020	07:30	26-11-2020	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio- Quito	27-11-2020	06:30	27-11-2020	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
<p>Adjunto: 9 documentos de respaldo gasto de alimentación y hospedaje</p> <p>Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p> <p>La movilización se efectuó con vehículo institucional</p>						
SOLICITUD DE PAGO						
Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado Digitalmente por: CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON Hora oficial Ecuador: 02/12/2020 18:47			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE: Terán Cristián			Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado digitalmente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ			 Firmado digitalmente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ			
NOMBRE: David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			NOMBRE: David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			



						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 044-CGTP-DEAGA-GESARA-2020		FECHA DE SOLICITUD: 18/11/2020				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERÁN LEÓN CHRISTIAN FERNANDO C.C. 1716533714		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Lago Agrio- Sucumbíos Cuyabeno- Sucumbíos Shushufindi-Sucumbíos Cascales- Sucumbíos		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
23/11/2020	07H00	27/11/2020	17H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS: CHRISTIAN TERÁN LEÓN.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE - SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS MUNICIPIOS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y GIRS.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito -Lago Agrio	23/11/2020	07H00	23/11/2020	12H00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio- Cuyabeno	24/11/2020	07H00	24/11/2020	11H00
Terrestre	Vehículo INEC	Cuyabeno - Shushufindi	25/11/2020	07H00	25/11/2020	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	Shushufindi - Cascales	26/11/2020	07H00	26/11/2020	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	Cascales - Lago Agrio	26/11/2020	15H00	26/11/2020	18H00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Quito	27/11/2020	12H00	27/11/2020	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 4357336300		
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON				 ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ		



<p>Christián Terán L. MIEMBRO DE EQUIPO</p>	<p>David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<p> Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>	
<p>David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES</p>	
	<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>

