

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	01	2020	83	78
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-GOPZ-2020-005	62	

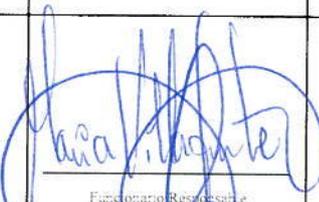
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0917858979 ESTUPINAN CORDOVA ELIUT FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.44
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.44
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.44
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.44

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 44/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ESTUPINAN CORDOVA ELIUT FERNANDO.- PAGO DE VIATICOS POR ASISTIR A TALLER EN LA ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO ENEMDU EN LA CIUDAD DE QUITO DEL 15 AL 17 DE ENERO 2020, SEGUN INFORME N° 3, AUTORIZADO EN MEMO N° INEC-CZ8L-2020-0018-M, CERTIFICACION N° 13, FPG-MVQ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/01/2020	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	01	2020	83	78
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-GOPZ-2020-005		62

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0917858979	ESTUPINAN CORDOVA ELIUT FERNANDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/01/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

03-CZ8L-GOPZ - 2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23-Enero-2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ESTUPIÑÁN CÓRDOVA ELIUT FERNANDO

C.I. 0917858979

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ESTUPIÑÁN CÓRDOVA ELIUT FERNANDO y ROBERTO SALAZAR RICAURTE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Asistencia al Taller de "Revisión de instrumentos (Manuales y Formularios), preparación del operativo campo ENEMDU y capacitación secciones a investigar" durante el 15/01/2020 al 17/01/2020, previo al levantamiento de información que se ejecutará Marzo 2020 aprobado según Memorando Nro.

INEC-CZ8L-2020-0018-M.

Actividades:

Miércoles 15 de Enero 2020

- Bienvenida y descripción del contenido de la capacitación por parte de Carmen Granda con participación de las Zonales y asistente Jose Chavez.
- Resultado de la encuesta de Diciembre 2019, novedades del Operativo de Enero y presentación del formulario de Marzo 2020.
- Muestra y revisión de cronograma de Febrero 2020, observación sobre los feriados de carnaval 24 y 25 de Febrero.
- Revisión de Cronograma para Marzo e inicio de Capacitación en zonales el lunes 3 de febrero. la muestra compuesta de 17.060 a nivel nacional, comprometen a enviar primera semana de Febrero a las zonales.
- Envío de manuales y formularios para la capacitación de Marzo, se compromete responsable en imprimir para enviar a las zonales a tiempo para la capacitación.
- Fondo a rendir cuenta, problemática para levantamiento en resto por uso de lanchas y envío a zonales se realizara gestión para la aprobación inmediata y envío de memo de autorización a zonales.
- Novedades de pagos pendientes del mes de Septiembre y Diciembre del 2019 a cooperativas.

Jueves 16 de Enero 2020

- Capacitación - Levantamiento revisión de novedades de manual para Marzo secciones de la 1 a 4, se mantienen preguntas y no se hace ningún incremento, salvo a preguntas que han sido propuestas por Director Ejecutivo que hasta el fin del Taller no se hicieron conocer y queda pendiente.
- Revisión de sección de datos la vivienda y el hogar y recomendaciones.
- Reunión con Andrés Albán sobre posible levantamiento en nuevos equipos Tablets a partir de Agosto de 2020, se nos informa que se está realizando un cambio del aplicativo valido para sistema Androi, se pide a

zonales, plantear la cantidad necesaria de los equipos para el levantamiento en mensuales y trimestrales, por parte de zonales se expone sobre la problemática de realizar el levantamiento en trimestrales con personal nuevo.

Viernes 17 de Enero 2019

- Revisión de secciones 5 a 6, se realiza observación de novedad de levantamiento en pregunta 5ª y 6ª sobre los alimentos importados. los informantes responden que el consumo es menor, pero sin saber que es un alimento importado o no han comprado, se realizará consulta y se notificara la respuesta a las zonales.
- Critica y Codificación, revisión de manual con Patricia Vizuetta y Alexandra Silva, novedades y uso del clasificador Nacionales de Títulos Profesionales a 8 Dígitos,
- De 16h00 Cierre y Finalización de Taller ENEMDU.

Obsevación:

A partir del mes de Febrero se recibirá la cantidad acordadas de formularios faltantes por el daño de los equipos actuales Tablets, existe una posibilidad de uso de equipos nuevos Tablets a partir del mes de Agosto 2020 se plantea un cálculo de cantidades de equipos par inicio de pruebas de levantamiento.

Conclusiones:

Se realizo el Taller cumpliendo los principales objetivos del mismo, revisar las secciones y observaciones con novedades del manual, así poder capacitar al personal y contestar a posibles inquietudes en la aplicación del cuestionario, se recomendó que cuando exista una duda en la capacitación, planteen la pregunta a Planta Central y poder resolver la duda mediante correo.

Recomendaciones:

Debido a que los instrumentos a utilizar en el taller llegan pocos días antes de su realización, es necesario recomendar que se deba recibir la agenda e instrumentos del Taller con anticipación por lo menos dos semanas antes de su realización y permitir que la revisión de parte de los responsables zonales corrija algún problema encontrados en preguntas del cuestionario.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-ENERO- 2020	17-ENERO- 2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H20	23H25	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	GUAYAQUIL – QUITO	15-01-2020	07H20	15-01-2020	08H11
AÉREO	LATAM	QUITO – GUAYAQUIL	17-01-2020	22H40	17-01-2020	23H25

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



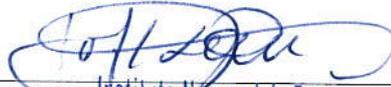
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: Eliut Fernando Estupiñán Córdova

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ING. ERICKA OCHOA

NOMBRE: ING. JOFFRE LEÓN VEAS

Instituto Nacional de Estadística y Censos
Coordinación Zonal 8 INEC
COORDINACIÓN ZONAL
INEC
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

