

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		026	011	2020	10986
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		3020
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

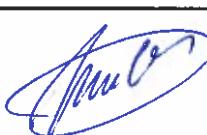
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	026	001	730303	1701	202	2001	0002	Viales y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1360 No Entrada: 7638

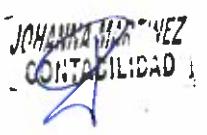
DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/11/2020	JOHANNE MARTINEZ <small>CONTABILIDAD</small> <small>Funcionario Responsable</small>	 <small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		026	011	2020	10986 10986
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		3020	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/11/2020	 JOHANNA M. VEZ CONTABILIDAD	 Director Financiero
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 063 - CGTPE-DIES - GEPH - 2020	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17 de Noviembre de 2020
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Jorge Fonseca Carvajal C.I. 172103327-0	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ANDRES FONSECA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Capacitar en el diligenciamiento de los formularios tanto físico como digital.
- Impartir directrices para el proceso de recolección, critica-codificación y validación.
- Capacitar en el manejo adecuado del sistema de ingreso de información móvil y web.
- Evaluar al personal capacitado.
- Impartir directrices para el correcto desempeño de las actividades del personal de campo y oficina.
- Solventar inquietudes respecto a la metodología de investigación.

ACTIVIDADES:

- Lunes, 09 de Noviembre de 2020

Siendo las 05:30 se sale con dirección al Aeropuerto Mariscar Sucre, donde después de realizar el check inn se parte a las 07:15 con dirección a la ciudad de Cuenca llegando cerca de las 08:00.

Nos trasladamos directamente al INEC donde estaba por iniciar la capacitación al personal preseleccionado para la Encuesta de Seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo – ESPND:



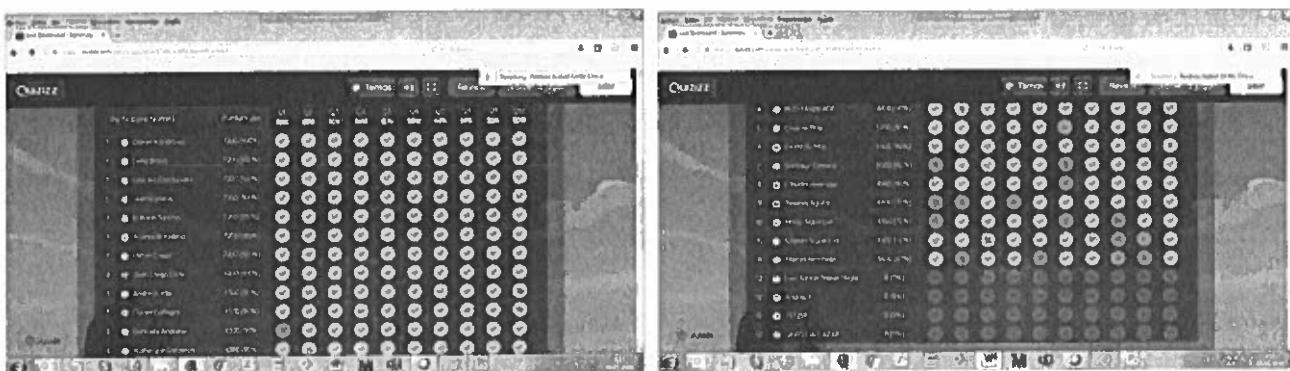
Se cumple con la agenda establecida para el dia en base al siguiente detalle:

DESDE	HASTA	TEMAS A TRATAR
8:30	9:00	Registro de los participantes
		INICIO DEL TALLER
9:00	9:30	Introducción, objetivo general de la encuesta y objetivos específicos
9:30	10:30	Cartografía conceptos y definiciones
10:30	10:45	
10:45	11:45	Técnicas para realizar la entrevista
11:45	13:00	Marco conceptual
13:00	14:00	
14:00	15:00	Instrucciones para llenar la información
15:00	16:00	Contenido del formulario multipropósito 2020
16:00	17:00	Instructivo para el uso de formularios de muestra y cobertura

Termina la capacitación cerca de las 17:30.

- Martes, 10 de Noviembre de 2020

Siendo las 08:00 iniciamos la capacitación con la prueba Nro.1 en el programa Quizziz:



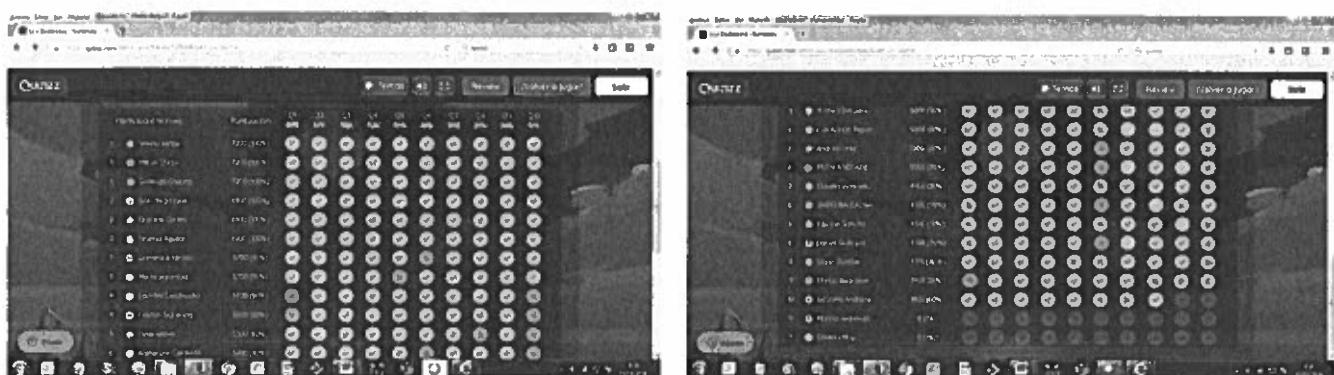
Se sigue con la agenda de capacitación en base al siguiente detalle:

DESDE	HASTA	TEMAS A TRATAR
		INICIO DEL TALLER
8:00	8:30	Evaluación diaria
8:30	9:00	Carátula
9:00	9:30	Sección 1 Registro de los Miembros del Hogar
9:30	10:30	Sección 2 Educación F1
10:30	10:45	
10:45	11:45	Sección 6 Actividad física y transporte F1
11:45	13:00	Sección 7 Tecnologías de la Información y comunicación F1
13:00	14:00	
14:00	15:00	Sección 9.1 Calidad de los Servicios públicos F1
15:00	16:00	Cedula de Ciudadanía F1
16:00	17:00	Ejercicio práctico Formulario F1

Se termina con la capacitación cerca de las 18:00, con las preguntas y dudas de los aspirantes.

- **Miércoles, 11 de Noviembre de 2020**

Siendo las 08:00 iniciamos la capacitación con la prueba Nro.2 en el programa Quizziz:



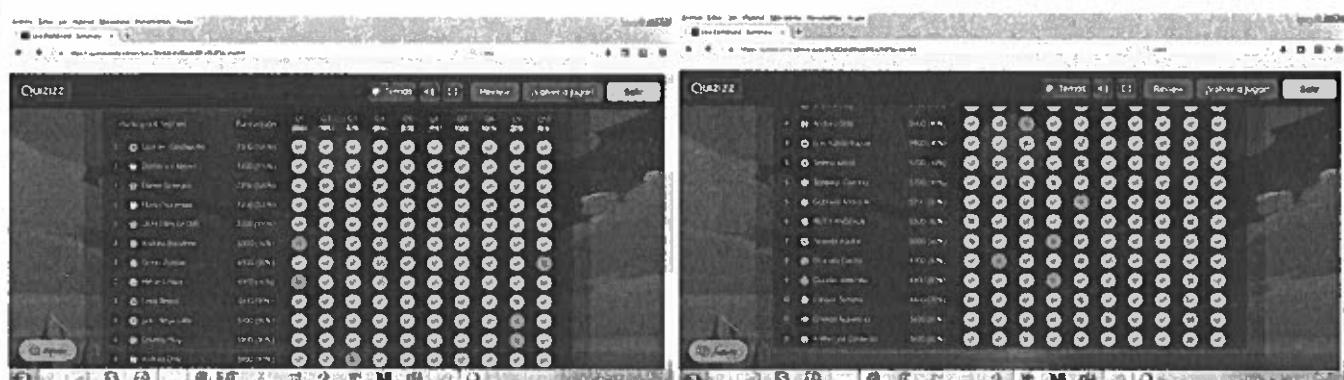
Se sigue con la agenda de capacitación en base al siguiente detalle:

DESDE	HASTA	TEMAS A TRATAR
8:00	8:30	Evaluación diaria
8:30	9:30	Sección 8.2 Confianza, funcionamiento y satisfacción en instituciones p
9:30	10:30	Sección 10.2 Cobertura en servicios de salud F2
10:30	10:45	
10:45	11:45	RECESO
11:45	13:00	Sección 11 Equipamiento del hogar F2
13:00	14:00	Sección 12 Datos de la vivienda y el hogar F2
14:00	15:00	ALMUERZO
		Ejercicio práctico Formulario F2

Se termina con la capacitación cerca de las 17:00, realizando 3 ejercicios completos entre Formulario 1 y Formulario 2 con los aspirantes.

- **Jueves, 12 de Noviembre de 2020**

Siendo las 08:00 iniciamos la capacitación con la prueba Nro.3 en el programa Quizziz:

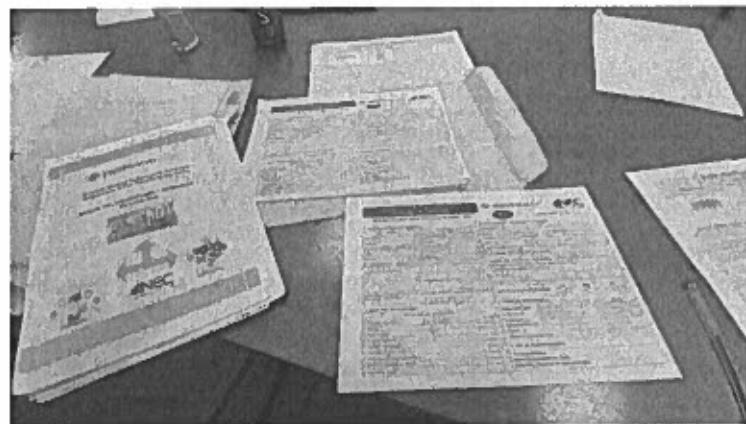


Se sigue con la capacitación con el apoyo de la compañera Nancy como responsable de cartografía de la coordinación zonal sur con temas de cartografía.

Se informa al personal que deben realizar en la tarde del dia Jueves el llenado de un formulario 1 y formulario 2, y deben acercarse a dejar en las oficinas del INEC hasta las 18:00 para revisión.

• **Viernes, 13 de Noviembre de 2020**

Siendo las 08:00 iniciamos con la revisión de cada uno de los formularios recibido por cada uno de los aspirantes;



Cerca de las 15:20 se realiza la entrega de toda la documentación del curso de capacitación tanto en físico como en digital.

De: INEC Andres Fonseca
Para: INEC Angelica Romo
CC: INEC Cecilia Tenorio; INEC Adriana Urcuango; INEC Jose Bastidas; INEC Alexandra Herrera; INEC Carlos Inaguazo; INEC Jose Ayala
Asunto: Entrega de notas - Capacitación ESPND

Enviado el: viernes 13/11/2020 15:22

Mensaje

Matriz de puntaje aspirantes ESPND - Aula 1.XLSX (24 KB) Verificable PRUEBAS ESPND - Andrés Fonseca.docx (3 MB)

Asistencia.png (1.003 KB)

Estimada Cecilia, se informa que la documentación en físico respecto a la Capacitación del Aula 1 de la Encuesta de Seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo – ESPND Diciembre 2020 ha sido entregada a la compañera Cecilia Romo:

Se entregó:

- Verificable de pruebas diarias en el programa Quizziz (3 variables)
- Asistencia del personal donde constan todas las personas y su captura de pantalla en el aplicativo WEBEX.
- 24 Sobres, cada uno con 2 formularios llenos por cada uno de los participantes.
- 24 notas de voz de la presentación de cada participante (en grupo de WhatsApp)

Se remite en digital de igual forma.

Cerca de las 17:00 se sale del INEC con dirección al aeropuerto, se sale de la ciudad siendo las 17:50 llegando a Quito a las 18:40 y a mi domicilio cerca de las 19:30.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Personal capacitado
 - Agenda cumplida

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de capacitación establecidos.
 - Se brindó oportunamente el apoyo necesario al personal aspirante.
 - Se entregó todas las notas de manera oportuna.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-11-2020	13-11-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	19:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-GUAYAQUIL	09-11-2020	07:15	09-11-2020	08:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL-QUITO	13-11-2020	17:50	13-11-2020	18:40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 Firmado electrónicamente por:
**ANDRES JORGE
FONSECA
CARVAJAL**

NOMBRE: Andrés Fonseca

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


 Firmado electrónicamente por:
**CARLOS EDUARDO
INAGUAZO PACHECO**

NOMBRE: Carlos Iñaguazo

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


 Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO**

NOMBRE: Soledad Carrera





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 063-CGTPE-DIES -GEPH – 2020				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-10-2020		
--	--	--	--	--	--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	---	---------------	--------------	--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca CI: 1721033270		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-11-2020	06H00	13-11-2020	16H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Andrés Fonseca Norma Hidalgo			

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Capacitar en el diligenciamiento de los formularios tanto físico como digital.
- Impartir directrices para el proceso de recolección, crítica-codificación y validación.
- Capacitar en el manejo adecuado del sistema de ingreso de información móvil y web.
- Evaluar al personal capacitado.
- Impartir directrices para el correcto desempeño de las actividades del personal de campo y oficina.
- Solventar inquietudes respecto a la metodología de investigación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-CUENCA	09-11-2020	07H00	09-11-2020	08H00
AÉREO	AÉREO	CUENCA-QUITO	13-11-2020	14H00	13-11-2020	15H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PROUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12009168716
-----------------------------	-------------------------	----------------------------



En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL	 Firmado electrónicamente por: CARLOS EDUARDO INAGUAZO PACHECO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Carlos Iñaguazo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 Firmado electrónicamente por: MARIA SOLEDAD CARRERA CLAVIJO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Soledad Carrera	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013JOSE

