

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	010	2020	6405 6405
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1725

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

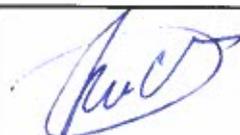
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	024	002	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	467.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>467.35</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>467.35</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>467.35</b>

**SON:** CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1281 No Entrada: 7392

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 JOYANA MARTINEZ FUNCIONARIO RESPONSABLE	 DIRECTOR FINANCIERO
FECHA: 19/10/2020		



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
033-CGTPE-DIES -GEPH – 2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
05-10-2020

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Carbo Vara Jeovanny Vicente  
0916209570

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Manabí; Portoviejo - El Carmen - Pedernales- Flavio Alfaro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jeovanny Vicente Carbo Vera

#### Objetivo General:

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, y formularios auxiliares en el levantamiento de información del Proyecto Registro Social.

#### Objetivos específicos:

- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Sedes de las coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo, tanto del levantamiento de información como de la socialización.

#### Jueves 24 de septiembre de 2020

Como es de conocimiento, se han suscitado inconvenientes en la generación de contratos del personal de campo RS, en consecuencia de estos acontecimientos y al no poder tener personal disponible para la investigación mi permanencia en la sede de CZ8 de Guayaquil hasta las 19h00 fue motivada porque ese día llegaron contratos desde Quito y con la finalidad de aunar esfuerzos, apoyar gestiones de impresión, hacer firmar contrato y entrega de suministros del operativo, entre ellos, Tablet, Certificados y stickers de RS, luego de esto, salí en comisión con dirección al Cantón de Portoviejo; me trasladé al cantón Portoviejo llegando a las 22h00 procedí a buscar hospedaje y me ubique en el hotel El Emperador.

#### Viernes 25 de septiembre de 2020

Luego de realizar el desayuno, nos dirigimos al parque Las Vegas para iniciar a entrega de materiales a las 9h00 a cada de los equipos asignados, se entregaron: certificados, stickers y cartografía. Se culminó de entregar a las 13H30; en proceso se lograron establecer 23 equipos de investigación que se dirigieron para cada una de sectores de trabajo asignados, hora en la cual inicié mi traslado hacia el cantón El Carmen. El recorrido del viaje fue con normalidad y llegamos al destino luego de 16h30 horas, se inició buscando hospedaje en Hotel Andrade.

#### Sábado 26 de septiembre de 2020

Iniciamos desde las 7H30 la jornada con el equipo 12 de la supervisora Ángela Chang conformado por 3 encuestadores, me dirijo al sector ubicado en la Zona 999, sector 58 del Cantón El Carmen. Se acompañó al Sr. David Andrés Nazareno, quien en el desarrollo de la entrevista se presentaron las siguientes observaciones:

- El encuestador al momento de supervisión estaba utilizando la tablet de su supervisora de equipo, indicó que no le habían asignado en el listado del personal RIPS y se le designó utilizar de su supervisora.
- Diligencia la pregunta, Material predominante del techo de la vivienda, se especificó incorrectamente.
- El encuestador informa que al momento de tomar las coordenadas tiene que cerrar la aplicación para el cambio de vivienda y volver abrirla en la nueva vivienda.
- Diligencia la sección III, materiales predominantes del piso techo y paredes, todo por observación; es decir, asume las respuestas tanto de los materiales como del estado en que se encuentran.
- En la sección VII, equipamiento del hogar, registra un televisor dañado; luego de este se le especificó que no debe tomar equipos averiados.
- En cuanto a la toma de la Tablet, ninguna novedad en el funcionamiento.

Seguido se supervisó a la Srita. Geovanna Nazareno Loor, quien en la entrevista presentó las siguientes novedades:

- En la sección I, Digita la fecha de nacimiento y no verifica la edad que el aplicativo arroja automáticamente.
- En la pregunta de autodefinición, cómo se considera, se debe dar mejor explicación, con la finalidad que el informante entienda y asuma una alternativa por sí misma.
- El hogar se conformaba por el papá y tres hijos, los miembros del hogar consideran como Jefe al Hijo mayor; y se procedió a conformar dos núcleos, pero el encuestador armó uno solo; se le explicó sobre las determinantes para formar los núcleos son: pareja y ascendencia, por lo tanto debe registrar dos núcleos; el encuestador tuvo que volver a levantar la información.
- En cuanto a la toma de la Tablet, ninguna novedad en el funcionamiento.

Se entregaron dípticos a un equipo que estaba en El Carmen.

### **Domingo 27 de septiembre de 2020**

En este día de supervisión, inicio el traslado desde el cantón El Carmen hacia Pedernales, la actividad a las 10:10, en la Zona 001 el Sector 002, de la parroquia Atahualpa del cantón Pedernales; a cargo del supervisor de equipo Jhon Bravo, en el que se trabajó con el encuestador Zoila Alcívar, quien presentó las siguientes observaciones:

- En la sección I, Digita la fecha de nacimiento y no verifica la edad que el aplicativo arroja automáticamente.
- En la pregunta del servicio de ducha, no hace referencia a la disponibilidad del espacio físico sino a la ducha como artefacto.
- Falta hacer referencia a gastos de la pregunta 27 que se refieren a los efectuados en el periodo de referencia de agosto.
- Los gastos de educación incluye los gastos efectuados en bus de servicio urbano y no investiga si tiene recorrido puerta a puerta de los estudiantes.
- Las preguntas sobre Idioma e Idioma adicional, pregunta “¿habla el español no más?” y generando sesgo en estas dos preguntas.
- En cuanto a la toma de la Tablet, ninguna novedad en el funcionamiento.

Luego acompañó en la entrevista al encuestador Manuel Anchundia, de misma zona y sector, de quien se logró constatar las siguientes observaciones:

- En la cantidad de cuartos, contabiliza únicamente los dormitorios, y el cuarto de la sala que está en un solo ambiente con el cuarto de cocina.
- En emprendimiento de los próximos 12 meses, se refiere a los últimos 12 meses.
- En cuanto a la toma de la Tablet, ninguna novedad en el funcionamiento.

Se entregó al equipo 100 sticker para las viviendas, para lograr solventar en el caso que el sector presente incremento de viviendas. Se cumplió supervisión en este sector hasta las 14h30, luego el traslado hacia el Cantón de Flavio Alfaro llegando a las 17h30 minutos. busqué hospedaje en el Hostal Cacao.

### **Lunes 28 de septiembre de 2020**

En este día de supervisión, inicio el Inicio las actividades de este día a las 08H30, me dirijo a la Zona 999, Sector 028 y trabajo con el encuestador Alexander Rodríguez, del equipo de supervisor Mario Cerezo; se encontró las siguientes observaciones:

- En Gasto de alimentación, en pregunta 27, incluye regalos en alimentos.
- No menciona los periodos de referencia, durante las últimas dos semanas.
- Toma la fotografía del certificado una vez que entregó el desprendible.
- No lee declaratoria del certificado.
- Registra al cuenta propia y lo registra como emprendimiento.

En el sector se evidencia incremento de viviendas, la programación indica 102 y en el momento de la entrevista registraban por la vivienda número 130 por esta motivo se le entregaron 150 sticker adicionales a los que recibió desde el inicio del operativo.

A las 13h25 Se recibe llamado del equipo 25 de la supervisora María José Franco que está ubicada en San Vicente, Canoa y que requería stickers; se procedió a ubicarla en la zona 999 sector 016, llegando al sector a las 15h30, también se procedió a supervisar a la encuestadora Dayana Cadena, obteniendo las siguientes observaciones.

- Las preguntas sobre Idioma e Idioma adicional, pregunta “¿aparte del español habla algún otro idioma?”
- Genera alternativas para el informante responda y no lee las preguntas como conforme a la metodología.
- Omite mencionar las fechas de los periodos de referencia.

Se culminó a las 16h10, luego de esto me traslade a mi sede en el cantón Flavio Alfaro, llegando las 18h25

Luego trabajo con el encuestador Leonardo Carrión, quien hizo muy bien la entrevista, apegándose a la metodología, la única novedad se refirió a las enfermedades que únicamente pregunta por las enfermedades catastróficas.

### **Martes 29 de septiembre de 2020**

Procedí a desplazarme al cantón Chone, llegando a las 9h35 donde se encontraba el equipo 22 de la supervisora Valeria Alcívar, en el momento que le contacté me indicó que en una vivienda un informante muy mayor edad no le permitió tomar la información ni pegar el stickers en la vivienda; en ese momento me dirigí a la vivienda para establecer contacto y la señora se encontraba muy molesta porque no disponían de credencial y no permitía tomar información; le presenté mi credencial e indicó no estar interesado en que se le tome información, procedí a dejarle como rechazo porque estaba muy ofuscada y mí sí me permitió pegar el sticker pero no en la puerta sino en un límite derecho de la pared frontal de su vivienda.

Posteriormente trabajé con el encuestador Carlos Vera del equipo de Valeria Alcívar y se presentaron las siguientes observaciones:

- En la pregunta del servicio de ducha, no hace referencia a la disponibilidad del espacio físico sino a la ducha como artefacto.
- Falta hacer referencia que los gastos de la pregunta 27 se refieren a los efectuados en el mes de septiembre.
- Las preguntas sobre Idioma e Idioma adicional, pregunta “¿habla el español no más?”

- En pregunta sobre Ingresos derivados del capital o inversiones dice “usted tampoco recibe dinero por ahorro”
- En pregunta sobre las enfermedades dice “¿sufre de alguna enfermedad catastrófica, rara?”
- En equipamiento del hogar no pregunta por el equipo sino por la línea.

Luego de esto me dirigí a Charapotó, llegando a las 11h15 donde el supervisor Juan Monserrate del equipo de trabajo 27 indicó que un encuestador había iniciado tarde la jornada, porque había retornado muy tarde de la sede donde se había trasladado para dormir, pero indicó, que sí logró llegar a las 9 boletas llenas; procedía a llamarle la atención e indicarle que se pone un supervisor y se debe acatar las normas del INEC y que las actividades que le encomiende su supervisor.

También me indicó que un informante, médico de profesión no quería darle información porque ningún personal constaba con credencial; procedí a contarme, presentarle mi credencial y exponerle el trabajo que estamos realizando en toda la provincia de Manabí, luego de esto se logró obtener la boleta.

Continuamente me trasladé a Bachillero, llegando a las 13h30 con la supervisora Génesis Moncayo del equipo 29, con la encuestadora María Guerrero, en el cual pude obtener las siguientes observaciones:

- Falta hacer referencia a gastos de la pregunta 27 que se refieren a los efectuados en el periodo de referencia de agosto.
- No lee la especificado en la declaratoria, para poder tomar y hacer firmar el certificado de registro.

Me trasladé a parroquia La Estancilla, del cantón Tosagua, llegando a las 15h00, procedía al equipo de Ana Suquitana, supervisar a la Encuestadora Nathaly Quimí, y se obtuvieron los siguientes resultados:

- El establecer la conformación de materiales de las paredes, se confundió
- En emprendimiento de los próximos 12 meses, se refiere a los últimos 12 meses.
- En enfermedades únicamente pregunta por la enfermedad catastrófica.

A las 16h30 procedí a viajar a mi sede, llegando a las 17h45

### **Miércoles 30 de septiembre de 2020**

Se solicitó que los equipos generen información de las novedades de la Tablet en cuanto al funcionamiento y novedades el aplicativo, obteniendo las siguientes observaciones:

EQUIPO	Supervisora:	OBSERVACION PRESENTADA EN LA TABLET
1	VANESSALEON	Tablet 162 Jaime Erika, Se reinician en ocasiones.
		Tablet 177 Vaneza Leon, Se reinician en ocasiones.
2	BAYRONBRAVO	Sin novedad en las tablets.
3	EDISONARTEAGA	El error que tiene la Tablet S3436 es el siguiente: Al querer revisar el formulario una vez guardado, al elegir la sección hogar se reinicia el aplicativo.
7	JAVIERCHÁVEZ	Las 4 Tablet que tengo tienen el siguiente problema: A lo que se captura el certificado se reinicia la Tablet a la primer sección para poder recuperar la información, se acciona, de la entrevista hemos tenido que salir del formulario y luego aparece como no ingresada.
12	ÁNGELACHANG	El encuestador código 123 David Nazareno está utilizando la Tablet de supervisora Tablet :90
13	MARIOCEREZO	Sin novedad en las tablets.
20	LUCASDÍAZ	Tablet 110 Lucas Díaz Sánchez, sin novedad.
		Tablet 334 Diana López sin novedad.

		Tablet 376. Silvia López Pico, no puede hacer la cobertura porque no le permite editar.
		Tablet. 156 Johanna Huerta, al momento de tomar la foto se crea otro formulario, hay que cerrar y volver a abrir.
21	ENRIQUEBARCIA	Sin novedad en las tablets.
22	VALERIAALCIVAR	3057 Denisse Peña, Me rebota el sistema cuando estoy por finalizar la encuesta se cierra y debo abrir de nuevo el formulario me paso por una ocasión. 278 Valeria Alcívar, Tiene que reiniciarla porque no se activa el GPS.
24	BECKERSALINAS	Sin novedad en las tablets.
26	JUANAALARCON	Código S3332SNP encuestador Johan Steeven Quiñónez García: Se le apagaba y no Se guardaba la información que ya teníamos registrada.
27	JUANMONSERRATE	Francisco Salcedo, Novedad: Al momento de sincronizar el día 28 las imágenes, se alteró la información de la Zona 1 Sector 11 Mz 1 Ed 5 Vi 5 hogar 2 y la Mz 1 Ed 10 Vi 10. Tablet 161. Tablet 349 -Investigador: Luciano Intriago, Al momento de la toma de información en la Zona 999 Sector 18 el Ed 45 Vi 45 por error se puso como desocupada pero se comprobó que si habitan en la vivienda.
32	FLORSUQUITANA	Tablet código 21. Nataly Quimi Luna, Se reseteaba los formularios hasta ayer 29 de sept. que se borró información de fases anteriores.
33	JAIROTORRES	Sin novedad en las tablets.
34	MELANISORIANO	Sin novedad en las tablets.
35	FRANKLINQUIIJE	*Código Tablet #309 de Quijije Looor Nancy Patricia, falla cuando se toma la foto del certificado, se vuelve a la sección ubicación geográfica y se borra cierta información de esa sección y hay que reiniciar para que aparezca la información y ahí se puede guardar el formulario.
36	GUIDOESPINOZA	Sin novedad en las tablets.
43	JESÚSMACIAS	Sin novedad en las tablets.
57	DIANALARROSA	Sin novedad en las tablets.
74	YULEXIQUIIJE	*Moran Barcia Karina Lisette S 3281 SNPD, Pantalla Trizadas, muy seguido solicita actualización de Software. Lo que hacemos es postergarla. *Quijije Castro Yulexi Victoria S3330 SNPD, Pantalla Trizadas, muy seguido solicita actualización de Software. Lo que hacemos es postergarla.
82	JÉSSICAPINARGOTE	*Jessica Pinargote Tablet 292 -s3341 se reinicia al tomar la foto del certificado *Liceth Álava Tablet 59 - s3106 se descarga muy rápido.

Siendo las 15H00 emprendo el retorno a la ciudad de Guayaquil.

### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Personal de campo supervisado y re instruido.
- Socialización de los errores y novedades encontradas a todo el personal de campo.
- Información de calidad.

### PROBLEMAS DETECTADOS

- La mayoría de encuestadores, no leen correctamente las preguntas con sus alternativas, como lo exige la metodología, lo que causa confusión en los informantes al dar su respuesta.
- Existen casos en que asume respuestas.
- Aún hay encuestadores que no leen la declaratoria.
- Existen stickers que se están desprendiendo de las puertas o lugares donde pegaron, esto debido a que la superficie estaba con polvo.

- Las Tablet tienen defectos en el sistema y en la conexión por estar en áreas remotas que no existe conexión a internet.

### SOLUCIONES EJECUTADAS

- Acompañamiento al personal de campo para observar la aplicación de la metodología.
- Diálogo con el personal de campo, tanto supervisores como encuestadores, a fin de solventar la falta de conocimiento de la metodología.
- Solicitar al personal de campo que con el papel del desprendible del Sticker limpie la superficie donde pegará el sticker.
- Indicar al personal de campo que sigan con la solución dada hasta comunicar a la Unidad RS.

### CONCLUSIONES

- Existe personal que con buen nivel de diligenciamiento del aplicativo.
- La supervisión debe estar encaminada a mejorar el conocimiento de la metodología por parte del personal de campo y por ende a obtener información de calidad.

### RECOMENDACIONES

- Re instruir al personal en la conceptualización y la aplicación de la metodología establecida.
- Seguir supervisando para solventar ciertas falencias en el conocimiento y aplicación de la metodología.
- Elaborar documentos de aclaratorias sobre temas que son reincidentes en el personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	24-09-2020	30-09-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	19:00 am.	18:40 p.m.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	Guayaquil – Portoviejo	24-09-2020	19H00	24-09-2020	22H00
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	Guayaquil – El Carmen	25-09-2020	13H30	24-09-2020	16H30
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	El Carmen – Flavio Alfaro	27-09-2020	07:00	27-09_2020	10H00
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	Flavio Alfaro – Guayaquil	30-09-2020	15H00	30-09-2020	18H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						

<b>OBSERVACIONES</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>JEOVANNY VICENTE CARBO VERA</b></p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <p>Jeovanny Carbo Vera</p> </div>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>ERICKA STEPHANIA OCHOA MUNIZ</b></p> </div> <p style="text-align: center;">Ing. Éricka Ochoa Muñoz</p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: <b>JOFFRE LUIS LEON</b></p> </div> <p style="text-align: center;">Mgs. Joffre León Veas</p>

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>033 – CGTPE-DIES -GEPH – 2020</b>	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>17-09-2020</b>
---	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>JEOVANNY VICENTE CARBO VERA</b> <b>CI:0916209570      CEL: 0994880113</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b>
--	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Manabí – El Carmen /Pedernales/Flavio Alfaro</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH</b>
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24-09-2020	06H00	30-09-2020	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jeovanny Carbo Vera

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- ✓ Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
- ✓ Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
- ✓ Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- ✓ Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
- ✓ Controlar la cobertura.
- ✓ Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	Guayaquil – El Carmen	24-09-2020	06H00	24-09-2020	11H00
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	El Carmen – Flavio Alfaro	27-09-2020	07:00	27-09_2020	10H00
TERRESTRE	TRANSPORTE CONTRATADO	Flavio Alfaro – Guayaquil	30-09-2020	13H00	30-09-2020	18H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>GUAYAQUIL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>3630531</b>
------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JEOVANNY VICENTE CARBO VERA</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ERICKA STEPHANIA OCHOA MUNIZ</b></p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</p> <p><b>Jeovanny Carbo</b></p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p><b>Ing. Erika Ochoa</b></p>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JOFFRE LUIS LEON</b></p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <p><b>MSc. Joffre León Veas</b></p>	